



ДРЖАВНА  
РЕВИЗОРСКА  
ИНСТИТУЦИЈА

**ИЗВЕШТАЈ  
О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И  
ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА ОПШТЕ БОЛНИЦЕ ГОРЊИ  
МИЛАНОВАЦ, ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ ЗА 2022. ГОДИНУ**



**Број: 400-1000/2023-05/19  
Београд, 31. октобар 2023. године**



## Садржај

<b>ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ.....</b>	<b>3</b>
1. Извештај о ревизији финансијских извештаја Опште болнице Горњи Милановац, Горњи Милановац за 2022. годину .....	3
2. Извештај о ревизији правилности пословања Опште болнице Горњи Милановац, Горњи Милановац за 2022. годину .....	6
<b>ПРИЛОГ I – РЕЗИМЕ ОТКРИВЕНИХ НЕПРАВИЛНОСТИ, ПРЕПОРУКА И МЕРА ПРЕДУЗЕТИХ У ПОСТУПКУ РЕВИЗИЈЕ .....</b>	<b>8</b>
<b>ПРИЛОГ II – НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА ОПШТЕ БОЛНИЦЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ, ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ ЗА 2022. ГОДИНУ .....</b>	<b>20</b>
<b>ПРИЛОГ III – ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ ОПШТЕ БОЛНИЦЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ, ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ .....</b>	<b>122</b>



## ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ ОПШТА БОЛНИЦА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ, ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

### 1. Извештај о ревизији финансијских извештаја Опште болнице Горњи Милановац, Горњи Милановац за 2022. годину

#### Мишљење са резервом о финансијским извештајима

Извршили смо ревизију приложених финансијских извештаја Опште болнице Горњи Милановац, Горњи Милановац за 2022. годину, који обухватају: Биланс стања на дан 31.12.2022. године – Образац 1, Биланс прихода и расхода у периоду 01.01.2022. – 31.12.2022. године – Образац 2, Извештај о капиталним издацима и примањима у периоду 01.01.2022. – 31.12.2022. године – Образац 3, Извештај о новчаним токовима у периоду 01.01.2022. – 31.12.2022. године – Образац 4 и Извештај о извршењу буџета – Образац 5 у периоду од 01.01.2022. до 31.12.2022. године.

По нашем мишљењу, осим за ефекте/могуће ефекте питања описаних у делу извештаја *Основ за мишљење са резервом о финансијским извештајима*, финансијски извештаји су припремљени по свим материјално значајним питањима у складу са Законом о буџетском систему<sup>1</sup>, Уредбом о буџетском рачуноводству<sup>2</sup>, Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова<sup>3</sup> и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем<sup>4</sup>.

#### Основ за мишљење са резервом о финансијским извештајима

Као што је наведено у резимеу откривених неправилности у ревизији финансијских извештаја и детаљније објашњено у Напоменама уз Извештај о ревизији финансијских извештаја и правилности пословања, Општа болница Горњи Милановац је непотпуно и нетачно исказала податке у финансијским извештајима за 2022. годину у укупном износу од најмање 167.111 хиљада динара тако што је:

- 1) у Билансу стања непотпуно и нетачно исказала вредност нефинансијске и финансијске имовине и обавеза у укупном износу од 161.522 хиљада динара и то: (1) мање исказала вредност зграда и грађевинских објеката, јер није извршила увећање вредности зграда и грађевинских објеката за вредност изведених радова у првој фази реконструкције од 150.564 хиљада динара; (2) више је исказала вредност нефинансијске имовина у припреми у односу на стварно стање јер је подстаница за кисеоник у износу од 438 хиљада динара која је у употреби, исказана као нефинансијска имовина у припреми (конто 015100), уместо на одговарајућем субаналитичком конту у оквиру групе конта 011000 – Некретнине и опрема; (3) мање исказала почетно стање у Билансу стања – Образац 1, у колони 4 – износ из претходне године по основу обавеза за плате и додатке и обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца најмање у износу од 4.706 хиљада динара; (4) мање исказала остале обавезе најмање у износу од 1.789 хиљада динара, јер у пословним књигама није евидентирала обавезе запослених по судским и административним забранама (5) више је исказала обавезе према добављачима (група

<sup>1</sup> „Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19 и 149/20, 118/21, 118/21-др.закон и 138/22.

<sup>2</sup> „Службени гласник РС”, бр. 125/03, 12/06 и 27/20.

<sup>3</sup> „Службени гласник РС”, бр. 18/15, 104/18, 151/20, 8/21, 41/21, 130/21 и 17/22.

<sup>4</sup> „Службени гласник РС”, бр. 16/16, 49/16, 107/16, 46/17, 114/17, 20/18, 36/18, 93/18, 104/18, 14/19, 33/19, 68/19, 84/19 и 151/20, 19/21, 66/21, 130/21, 144/22 и 26/23.



- конта 252000) најмање у износу од 260 хиљада динара, а у истом износу мање исказала обавезе по основу отплате камата и пратећих трошкова задуживања; (6) мање исказала менице у ванбилансној активи и пасиви најмање у износу од 3.765 хиљада динара.
- 2) у Извештају о извршењу буџета у периоду 01.01.2022. - 31.12.2022. године – Образац 5, непотпуно и нетачно исказала податке о оствареним приходима и примањима, извршеним расходима најмање у износу од 4.786 хиљада динара и то: (1) више исказала мешовите и неодређене приходе у износу од 4.500 хиљада динара; (2) више исказала расходе за сталне трошкове у износу од 4.500 хиљада динара; (3) више исказала мешовите и неодређене приходе у износу од 286 хиљада динара, а мање примања од продаје покретне имовине.
  - 3) у Обрасцу 2 – Биланс прихода и расхода је неправилно исказан суфицит за износ од 803 хиљаде динара.

Као што је наведено у резимеу откривених неправилности у ревизији финансијских извештаја и детаљније објашњено у Напоменама уз Извештај о ревизији финансијских извештаја и правилности пословања Опште болнице Горњи Милановац, Горњи Милановац за 2022. годину утврђени су недостаци у делу који се односи на попис имовине и обавеза.

Ревизију смо извршили у складу са Законом о Државној ревизорској институцији<sup>5</sup>, Пословником Државне ревизорске институције<sup>6</sup> и Међународним стандардима врховних ревизорских институција (ISSAI). Наша одговорност, у складу са овим стандардима, је детаљније описана у делу извештаја *Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја*. Независни смо у односу на субјекта ревизије у складу са ISSAI 130 – Етички кодекс врховних ревизорских институција и Етичким кодексом за државне ревизоре и друге запослене у Државној ревизорској институцији и испунили смо наше остале етичке одговорности у складу са овим кодексима. Сматрамо да су ревизијски докази које смо прибавили довољни и адекватни да нам пруже основ за мишљење са резервом.

### **Одговорност руководства за финансијске извештаје**

Руководство субјекта ревизије је одговорно за припрему, састављање и подношење финансијских извештаја у складу са Законом о буџетском систему, Уредбом о буџетском рачуноводству, Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем. Ова одговорност обухвата и интерне контроле за које одреди да су потребне за припрему, састављање и подношење финансијских извештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке.

Руководство је одговорно за надгледање процеса финансијског извештавања субјекта ревизије.

### **Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја**

Наш циљ је стицање уверавања у разумној мери о томе да финансијски извештаји, узети у целини, не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке, и издавање извештаја о ревизији који садржи наше мишљење. Уверавање у разумној мери означава висок ниво уверавања, али не представља гаранцију да ће ревизија

<sup>5</sup> „Службени гласник РС“, бр. 101/05, 54/07, 36/10 и 44/18 - др.закон.

<sup>6</sup> „Службени гласник РС“, број 9/09.



спроведена у складу са ISSAI увек открити материјално погрешне исказе ако такви искази постоје. Погрешни искази могу настати услед криминалне радње или грешке и сматрају се материјално значајним ако је разумно очекивати да ће, појединачно или збирно, утицати на економске одлуке корисника донете на основу ових финансијских извештаја.

Као део ревизије у складу са ISSAI, примењујемо професионално просуђивање и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Такође:

- Идентификујемо и процењујемо ризике од материјално значајних погрешних исказа у финансијским извештајима, насталих услед криминалне радње или грешке; осмишљавамо и обављамо ревизијске поступке као одговор на те ризике; и прибављамо довољно адекватних ревизијских доказа да обезбеде основ за мишљење ревизора. Ризик да неће бити идентификовани материјално значајни погрешни искази који су резултат криминалне радње је већи него за погрешне исказе настале услед грешке, зато што криминална радња може да укључи удруживање, фалсификовање, намерне пропусте, лажно представљање или заобилажење интерне контроле.
- Стичемо разумевање о интерним контролама које су релевантне за ревизију ради осмишљавања ревизијских поступака који су прикладни у датим околностима, али не у циљу изражавања мишљења о ефикасности система интерне контроле субјекта ревизије.
- Процењујемо примењене рачуноводствене политике и у којој мери су разумне рачуноводствене процене које је извршило руководство.
- Саопштавамо лицима овлашћеним за управљање, између осталог, планирани обим и време ревизије и значајне ревизијске налазе, укључујући све значајне недостатке интерне контроле које смо идентификовали током ревизије.

**Генерални државни ревизор**

---

**Др Душко Пејовић**  
**Државна ревизорска институција**  
**Макензијева 41**  
**11000 Београд, Србија**  
**31. октобар 2023. године**



## 2. Извештај о ревизији правилности пословања Опште болнице Горњи Милановац, Горњи Милановац за 2022. годину

### Мишљење са резервом о правилности пословања

Уз ревизију финансијских извештаја Опште болнице Горњи Милановац, Горњи Милановац за 2022. годину, извршили смо ревизију правилности пословања која обухвата испитивање активности, финансијских трансакција, информација и одлука у вези са приходима, примањима, расходима и издацима, исказаних у финансијским извештајима за 2022. годину.

По нашем мишљењу, осим за питања наведена у делу извештаја *Основ за мишљење са резервом о правилности пословања*, финансијске трансакције, информације и одлуке у вези са приходима, примањима, расходима и издацима Опште болнице Горњи Милановац, Горњи Милановац из области: расходи за запослене, набавке добара, услуга и радова, стицање и распоред прихода и попис имовине и обавеза, по свим материјално значајним питањима, су извршене у складу са законом, другим прописима, датим овлашћењима и за планиране сврхе.

### Основ за мишљење са резервом о правилности пословања

Као што је наведено у резимеу откривених неправилности у ревизији правилности пословања и ближе објашњено у Напоменама уз Извештај о ревизији финансијских извештаја и правилности пословања, Општа болница Горњи Милановац је у 2022. години неправилно преузела обавезе и извршила расходе у износу од најмање 16.507 хиљада динара и то: 1.769 хиљада динара без валидне (веродостојне) документације; 2.456 хиљада динара преко вредности закључених уговора у спроведеном поступку јавних набавки; 2.170 хиљада динара повећали обим предмета јавне набавке, више од 10 % првобитне вредности јавне набавке; 10.112 хиљаде динара без поштовања законских процедура у поступцима јавних набавки.

Као што је наведено у резимеу откривених неправилности у ревизији правилности пословања и шире објашњено у Напоменама уз Извештај о ревизији финансијских извештаја и правилности пословања, у Општој болници Горњи Милановац утврђени су недостаци у делу који се односи на: контролно окружење, контролне активности, информације и комуникације и јавне набавке.

Ревизију правилности пословања смо извршили у складу са Законом о Државној ревизорској институцији и ISSAI 4000 – Стандард за ревизију правилности пословања. Сматрамо да су ревизијски докази које смо прикупили довољни и одговарајући да пруже основ за наше мишљење са резервом.

### Скретање пажње

1) Скрећемо пажњу на Напомену 1.2. Делатност Опште болнице Горњи Милановац у којој је описано да Уредбом о плану мреже здравствених установа наведен је, између осталих и Здравствени центар Горњи Милановац (Дом здравља Горњи Милановац и Општа болница Горњи Милановац). Из наведене Уредбе произилази да Општа болница Горњи Милановац не постоји као самостална здравствена установа.

Према писаном образложењу одговорних лица, Општа болница Горњи Милановац није покренула поступак уписа у Регистар здравствених установа који води Агенција за привредни регистар (у даљем тексту: АПР), јер Уредба о плану мреже здравствених установа не предвиђа Општу болницу као самосталну здравствену установу.

Наше мишљење не садржи резерву по овом питању.



2) Скрећемо пажњу на Напомену 3.1.1 Финансијско управљање и контрола – Контролно окружење у којој је описано да вршилац дужности директора Опште болнице Горњи Милановац може бити именовано лице које испуњава услове прописане Законом о здравственој заштити, а на основу јавног конкурса који расписује Управни одбор пре истека мандата директора. Оснивач је дужан да изабере кандидата са ранг листе коју је доставио Управни одбор. Директор се именује на период од четири године. Законом о здравственој заштити прописано је да ако управни одбор здравствене установе не изврши избор кандидата за директора здравствене установе, односно ако оснивач здравствене установе не именује директора здравствене установе, у складу са одредбама овог закона, оснивач ће именовати вршиоца дужности директора на период не дужи од шест месеци, који може имати само један мандат. Скрећемо пажњу да Управни одбор Опште болнице Горњи Милановац није расписао конкурс за именовање директора у прописаном року пре истека мандата в.д. директора.

Наше мишљење не садржи резерву по овом питању.

#### **Одговорност руководства за правилност пословања**

Поред одговорности за припрему и уношење података у финансијски извештај, руководство субјекта ревизије је такође дужно да обезбеди да активности, финансијске трансакције, информације и одлуке исказане у финансијским извештајима буду у складу са прописима који их уређују. Ова одговорност обухвата и успостављање финансијског управљања и контроле ради обезбеђивања разумног уверавања да ће се циљеви остварити кроз пословање у складу са прописима, унутрашњим актима и уговорима.

#### **Одговорност ревизора за ревизију правилности пословања**

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извештајима, наша одговорност је и да изразимо мишљење о томе да ли је пословање субјекта ревизије, обухваћено према дефинисаним критеријумима, по свим материјално значајним питањима, усклађено са законом и другим прописима. У тачки 2. Напомена уз Извештај о ревизији наведени су прописи који су коришћени као извори критеријума. Одговорност ревизора укључује обављање процедура како би прибавили ревизијске доказе о томе да ли је пословање субјекта ревизије, обухваћено према дефинисаним критеријумима, усклађено са законским и другим прописима. Ова одговорност подразумева спровођење поступака у циљу прибављања ревизијских доказа да би се добило уверавање у разумној мери да ли су активности, финансијске трансакције, информације и одлуке у вези са приходима, примањима, расходима и издацима, извршене у складу са законом, другим прописима, датим овлашћењима, и за планиране сврхе. Ови поступци укључују и процену ризика од материјално значајне неусклађености са прописима.

**Генерални државни ревизор**

Др Душко Пејовић

Државна ревизорска институција

Макензијева 41

11000 Београд, Србија

31. октобар 2023. године

**РЕЗИМЕ ОТКРИВЕНИХ НЕПРАВИЛНОСТИ, ПРЕПОРУКА И МЕРА ПРЕДУЗЕТИХ  
У ПОСТУПКУ РЕВИЗИЈЕ**





## **Садржај**

1. Резиме откривених неправилности у ревизији финансијских извештаја .....	10
2. Резиме датих препорука у ревизији финансијских извештаја .....	12
3. Резиме откривених неправилности у ревизији правилности пословања .....	14
4. Резиме датих препорука у ревизији правилности пословања .....	16
5. Захтев за достављање одазивног извештаја .....	18



## 1. Резиме откривених неправилности у ревизији финансијских извештаја

Као што је објашњено у Напоменама уз Извештај о ревизији финансијских извештаја и правилности пословања Опште болнице Горњи Милановац, Горњи Милановац за 2022. годину, у финансијским извештајима Опште болнице Горњи Милановац, утврђене су следеће неправилности које су разврстане по приоритетима односно, редоследу по којем треба да буду отклоњене:

### ПРИОРИТЕТ 1<sup>7</sup>

1. Економска класификација. Део прихода и примања није правилно планиран, извршен и евидентиран према одговарајућој економској класификацији у укупном износу од 286 хиљада динара (Напомене 3.2.1.1.3 Мешовити и неодређени приходи (група конта 745000) и Напомена 3.2.1.1.6 Примања од продаје покретне имовине (група конта 812000),
2. У финансијским извештајима неправилно су исказани (Напомене 3.2.1.1.3 Мешовити и неодређени приходи - група конта 745000): (1) приходи Опште болнице Горњи Милановац више су исказани у износу од 4.500 хиљада динара, због неправилног евидентирања уплате средстава на име рефундације сталних трошкова на уплатни рачун прихода и (2) расходи Опште болнице Горњи Милановац више су исказани у износу од 4.500 хиљада динара, због неправилног евидентирања уплате средстава на име рефундације сталних трошкова на уплатни рачун прихода, уместо сторнирања расхода за исти износ,
3. Није у потпуности успостављен систем интерних контрола и то код Управљања ризицима Општа болница Горњи Милановац није ажурирала Стратегију управљања ризиком сваке три године (Напомена 3.1.1.2 Управљање ризицима),

### ПРИОРИТЕТ 2<sup>8</sup>

4. У Билансу стања - Образац 1 на дан 31.12.2022. године Општа болница Горњи Милановац је мање исказала вредност зграда и грађевинских (конто 011100) у износу од 150.564 хиљаде динара, јер није увећала вредност зграда и грађевинских објеката за вредност изведених радова у првој фази реконструкције, што није у складу са одредбом Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Напомена 3.2.3.2.1 – Некретнине и опрема - група конта 011000),
5. У Билансу стања на дан 31.12.2022. године Општа болница Горњи Милановац више је исказала вредност нефинансијске имовина у припреми у односу на стварно стање, јер је подстаница за кисеоник у износу од 438 хиљада динара која је у употреби, исказана као нефинансијска имовина у припреми (конто 015100), уместо на одговарајућем субаналитичком конту у оквиру групе конта 011000 – Некретнине и опрема (Напомена 3.2.3.2.3 – Нефинансијска имовина у припреми и аванси, група конта 015100),
6. У Билансу стања на дан 31.12.2022. године (колона 4 – износ из претходне године) Општа болница Горњи Милановац мање је исказала обавезе за плате и додатке (група конта 231000) и обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца (група конта 234000) најмање у износу од 4.706 хиљада динара, јер у пословним књигама није евидентирала обавезе за део обрачунате плате са припадајућим порезом и социјалним доприносима за неисплаћени други део плате за децембар 2021. године (Напомена 3.2.3.4.1

<sup>7</sup> ПРИОРИТЕТ 1 – грешке, неправилности и погрешна исказивања које је могуће отклонити у року од 90 дана.

<sup>8</sup> ПРИОРИТЕТ 2 – грешке, неправилности и погрешна исказивања које је могуће отклонити пре припремања наредног сета финансијских извештаја, а не дуже од годину дана.



Обавезе за плате и додатке, група конта 231000 и обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца, група конта 234000),

7. У Билансу стања на дан 31.12.2022. године Општа болница Горњи Милановац није исказала остале обавезе (група конта 254000) најмање у износу од 1.789 хиљада динара, јер у пословним књигама није евидентирала обавезе запослених по судским и административним забранама (Напомена 3.2.3.4.1 – Обавезе за плате и додатке, група конта 231000 и обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца, група конта 234000),
8. У Билансу стања на дан 31.12.2022. године Општа болница Горњи Милановац више је исказала обавезе према добављачима (група конта 252000) најмање у износу од 260 хиљада динара, а у истом износу мање исказала обавезе по основу отплате камата и пратећих трошкова задуживања (група конта 241000), јер је погрешно евидентирала обрачунату затезну камату у испостављеним каматним обрачунима добављача (Напомена 3.2.3.4.5 Обавезе према добављачима, група конта 252000),
9. У Билансу стања на дан 31.12.2022. године Општа болница Горњи Милановац мање је исказала менице у ванбилансној активи најмање у износу од 3.765 хиљада динара. Истовремено, мање је исказана ванбилансна пасива за исти износ (Напомена 3.2.3.6 – Ванбилансна актива и пасива),
10. Приликом спровођења пописа за 2022. годину Опште болнице Горњи Милановац утврђене су следеће неправилности:
  - 1) Правилник о организацији буџетског рачуноводства и рачуноводственим политикама Опште болнице Горњи Милановац није усаглашен са одредбама Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог са стварним стањем у делу који се односи на поступак вршења пописа; 2) за члана централне пописне комисије именовано је лице које води аналитичку евиденцију имовине чиме није омогућено раздвајање одговорности за доношење, извештавање и контролу одлука; 3) планови рада пописних комисија нису потписани од стране чланова пописних комисија; 4) извештај о попису не садржи преглед стварног и књиговодственог стања имовине и обавеза, разлике стварног и књиговодственог стања, преглед утврђених вишкова и мањкова, предлог решавања утврђених разлика (вишкова и мањкова, начин надокнађивања мањкова и евидентирања вишкова, као и начин решавања питања имовине која није више за употребу), примедбе и објашњења радника који рукују имовином односно који су задужени материјалним и новчаним средствима (о утврђеним разликама), као и друге примедбе и предлоге пописне комисије у вези са пописом уз који се прилаже пописна листа и документација која је служила за састављање пописне листе 5) опис обавеза у пописној листи обавеза по основу расхода за запослене не садржи прецизне податке о обавезама (врста обавезе и период на који се обавезе односе); 6) обавезе према добављачима су пописане на основу стања из пословних књига уместо на основу усклађивања стања обавеза (обрасца извода отворених ставки); 7) није пописала финансијску имовину – менице у вредности од 3.765 хиљада динара и три девизна и два динарска текућа рачуна на којима није било средстава (Напомена 3.2.3.1 Попис имовине и обавеза),
11. У Обрасцу 2 – Биланс прихода и расхода је неправилно исказан суфицит за износ од 803 хиљаде динара (Напомена 3.2.2 Биланс прихода и расхода),
12. У Обрасцу 3 - Извештају о капиталним издацима и примањима (Образац 3) мање је исказан мањак примања у износу од 286 хиљада динара, због мање исказаних примања на класи 800000 – Примања од продаје нефинансијске имовине, због погрешног евидентирања



прихода уместо примања (Напомена 3.2.4 – Извештај о капиталним издацима и примањима - група конта 745000 – Мешовити и неодређени приходи, неправилност је наведена у Резимеу откритених неправилности, у тачки 1.- економска класификација),

### **ПРИОРИТЕТ 3<sup>9</sup>**

У поступку ревизије нису утврђене неправилности Приоритета 3.

### **2. Резиме датих препорука у ревизији финансијских извештаја**

Одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац, Горњи Милановац препоручујемо да отклоне неправилности према следећим приоритетима:

#### **ПРИОРИТЕТ 1**

1. Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да приходе и примања евидентирају у складу са одредбама Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем (Напомене 3.2.1.1.3 Мешовити и неодређени приходи (група конта 745000) и Напомена 3.2.1.1.6 Примања од продаје покретне имовине (група конта 812000) – Препорука број 12);
2. Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да за износ остварених средстава за рефундацију насталих расхода у текућем периоду изврше корекцију расхода на контима расхода групе 421000 - Стални трошкови у складу са одредбама Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем. (Напомена 3.2.1.1.3 Мешовити и неодређени приходи (група конта 745000 – Препорука број 11);
3. Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да обезбеде да се Стратегија управљања ризиком ажурира у складу са прописима (Напомена 3.1.1.2 Управљање ризицима – Препорука број 2);

#### **ПРИОРИТЕТ 2**

4. Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да увећају вредност зграда и грађевинских објеката за вредност изведених радова (Напомена 3.2.3.2.1 – Некретнине и опрема, група конта 011000 – Препорука број 22);
5. Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да преиспитају стање нефинансијске имовине у припреми и изврше одговарајућа књижења у складу са доступном документацијом (Напомена 3.2.3.2.3 – Нефинансијска имовина у припреми и аванси, група конта 015100 – Препорука број 23);
6. Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да све обавезе за плате и додатке и обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца евидентирају у својим пословним књигама и исказују у Билансу стања, у складу са одредбама Уредбе о буџетском рачуноводству и одредбама Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Напомена 3.2.3.4.1 Обавезе за плате и додатке, група конта 231000 и обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца, група конта 234000 – Препорука број 24);

<sup>9</sup> ПРИОРИТЕТ 3 – грешке, неправилности и погрешна исказивања која је могуће отклонити у року од датума припреме наредног сета финансијских извештаја до три године.



7. Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да обавезе запослених по судским и административним забранама евидентирају у својим пословним књигама и исказују у Билансу стања, у складу са одредбама Уредбе о буџетском рачуноводству и одредбама Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Напомена 3.2.3.4.1 Обавезе за плате и додатке, група конта 231000 и обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца, група конта 234000 – Препорука број 25);
8. Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да у својим пословним књигама евидентирају и у билансу стања исказују обавезе за обрачунату затезну камату у испостављеним каматним обрачунима добављача, у складу са одредбама Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Напомена 3.2.3.4.5 Обавезе према добављачима, група конта 252000 – Препорука број 26);
9. Препоручује се одговорним лицима да тачно и правилно евидентирају менице и банкарске гаранције у ванбилансној активи и ванбилансној пасиви у складу са одредбама Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем (Напомена 3.2.3.6 Ванбилансна актива и пасива – Препорука број 27);
10. Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да:
  - 1) изврше усаглашавање Правилника о организацији буџетског рачуноводства и рачуноводственим политикама са Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог са стварним стањем у делу који се односи на поступак вршења пописа; 2) именоване председника и чланова пописне комисије врше у складу са одредбама Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору; 3) планове рада пописних комисија потписују сви чланови комисија; 4) извештај централне пописне комисије садржи све прописане податке; 5) опис обавеза у пописној листи обавеза по основу расхода за запослене садржи прецизне податке о обавезама (врста обавезе и период на који се обавезе односе), 6) попис обавеза према добављачима врше на основу усаглашавања обавеза према добављачима, 7) да врше попис имовине и обавеза у целисти у складу са одредбама Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем, одредбама Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору и одредбама Уредбом о буџетском рачуноводству (Напомена 3.2.3.1 Попис имовине и обавеза – Препоруке број 20 и 21);
11. Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да правилно утврде вишак прихода и примања - суфицит (Напомена 3.2.2 Биланс прихода и расхода – Препорука број 19);
12. Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да примања од продаје нефинансијске имовине планирају и евидентирају у складу са Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова и да у Консолидованом извештају о капиталним издацима и примањима (Образац 3) правилно исказују вишак односно мањак примања (Напомена 3.2.4 – Извештај о капиталним издацима и примањима - група конта 745000 – Мешовити и неодређени приходи – Препорука број 28).



### 3. Резиме откривених неправилности у ревизији правилности пословања

Као што је објашњено у Напоменама уз Извештај о ревизији финансијских извештаја и правилности пословања Опште болнице Горњи Милановац, Горњи Милановац за 2022. годину, Општа болница Горњи Милановац је неправилно преузела обавезе и извршила расходе и издатке, у износу од најмање 18.357 хиљада динара, које су разврстане по приоритетима, односно редоследу по којем треба да буду отклоњене:

#### ПРИОРИТЕТ 1

1. Преузела је обавезе и извршила расходе у износу од 1.769 хиљада динара по основу накнаде за коришћење годишњег одмора без донетог решења о коришћењу годишњег одмора односно без валидне рачуноводствене документације о насталој пословној промени, (Напомена 3.2.1.2 Плате, додаци и накнаде запослених – група конта 411000 и социјални доприноси на терет послодавца – група конта 412000);

#### ПРИОРИТЕТ 2

2. Преузела је обавезе и извршила расходе најмање у износу од 2.456 хиљада динара преко вредности закључених уговора у спроведеном поступку јавне набавке за набавку намирница за припремање хране, јер није закључила више појединачних уговора са добављачима, што није у складу са одредбом закључених Оквирних споразума и одредбама Закона о јавним набавкама (Напомена 3.2.1.2.11 Материјал – група конта 426000);
3. Преузела је обавезе и извршила расходе и издатке у износу од 10.112 хиљаде динара, без поштовања законских процедура у поступцима јавних набавки и то: 1.079 хиљада динара - Животне намирнице за потребе Опште болнице Горњи Милановац (неправилност је укључена код тачке 2 Резимеа откривених неправилности у ревизији правилности) - није одредила рок важења уговора; 330 хиљада динара – Гориво за потребе Опште болнице – није достављено средство обезбеђења; 9.359 хиљада динара – Грађевински радови у Служби за радиологију Опште болнице Горњи Милановац ради смештаја дигиталног радиографског система – одредила услове који дискриминишу понуђаче; 423 хиљаде динара за средства за одржавање хигијене и потрошни материјал за сакупљање и третман инфективног медицинског отпада за потребе Опште болнице Горњи Милановац – није одредила рок важења уговора (Напомене 3.3 Јавне набавке – 3.3.2.2 Узорковане набавке у поступку ревизије);
4. Општа болница Горњи Милановац није успоставила начин праћења извршења уговора о јавним набавкама и није одредила лица одговорна за праћење извршења уговора о јавним набавкама, што је имало за последицу преузимање обавеза преко вредности закључених уговора о јавним набавкама, што није у складу са одредбама Закона о јавним набавкама (Напомене 3.3 Јавне набавке – 3.3.2.3 Праћење извршења уговора о јавним набавкама у Општој болници Горњи Милановац);
5. Општа болница Горњи Милановац је повећала обим предмета набавке у укупном износу од 2.170 хиљада динара, односно више од 10% првобитне вредности закључених уговора без спроведеног поступка јавне набавке, а да нису постојали разлози за изузеће од примене прописа који уређују јавне набавке и то за следеће набавке:
  - канцеларијски материјал, у износу од 929 хиљада динара,
  - медицински потрошни материјал, у износу од 745 хиљада динара,



- средства за одржавање хигијене, у износу од 496 хиљада динара (Напомена 3.2.1.2.11 Материјал (група конта 426000));
6. Општа болница Горњи Милановац није у потпуности успоставила систем интерних контрола који обезбеђује разумно уверавање да ће постављени циљеви бити остварени кроз пословање у складу са важећим прописима и да је обезбеђена реалност и интегритет финансијских извештаја:
- 1) Код контролног окружења утврђена је неправилност :
    - није усагласила Статут Опште болнице Горњи Милановац са прописима који уређују здравствену заштиту (Напомена 3.1.1.1. Контролно окружење);
  - 2) Код контролних активности утврђени су пропусти и неправилности:
    - Општа болница Горњи Милановац је за услуге мобилне телефоније закључила Уговор са добављачем „Телеком Србија“ а. д., Београд на период од 24 месеца без сагласности надлежног органа за финансије (управног одбора корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање),
    - Општа болница Горњи Милановац је извршила набавку услуга јавног здравства на основу испостављених фактура добављача и закључених уговора са Заводом за јавно здравље Чачак на неодређено време из 2009. и 2014. године који нису усаглашени са одредбама Закона о јавним набавкама и Правилника о ближем уређењу планирања набавки, спровођења поступака набавки и праћења извршења уговора о набавкама,
    - Општа болница Горњи Милановац је извршила набавку: (1) услуге периодичне обнове знања и оспособљавање запослених за спровођење мера заштите од јонизујућих зрачења у медицини и испитивања рендген апарата; (2) тонера за штампаче; (3) услуге поправки и сервисирања медицинске опреме; (4) резервних аутоделова са сервисирањем и одржавањем возила и уградњом резервних делова; (5) потрошног материјала за сакупљање и третман инфективног медицинског отпада (контејнери и кесе за медицински отпад); (6) потрошног материјала и резервних делова, а да није обезбедила доследну примену одредби чл. 38-41 Правилника о ближем уређењу планирања набавки спровођења поступака набавки и праћења извршења уговора о набавкама и није ближе уредила писаним процедурама начин спровођења поступака набавки на које се Закон о јавним набавкама не примењује,
    - Општа болница Горњи Милановац није пратила извршење уговора о јавним набавкама и није уредила писаним процедурама начин праћења извршења уговора о јавним набавкама,
    - Општа болница Горњи Милановац није спровела поступак планирања јавних набавки на начин и у роковима како је то предвиђено Правилником о ближем уређењу планирања набавки, спровођења поступака набавки и праћења извршења уговора о набавкама,
    - Општа болница Горњи Милановац није у целости у писаној форми евидентирала и документовала све радње током утврђивања и исказивања стварних потреба за предметима јавних набавки и није у писаној форми евидентирала и документовала радње током испитивања и истраживања тржишта,
    - Општа болница Горњи Милановац није израђивала писано одобрење за коришћење приватног возила као превозног средства за службено путовање,
    - Општа болница Горњи Милановац није обезбедила да документација на основу које је обрачуната и исплаћена накнаде за обављање допунског рада, садржи извештаје о присутности на раду (карнете) и сагласност за обављање допунског рада дату од



стране директора здравствене установе у којој је запослен здравствени радник са којим је закључен уговор о допунском раду,

- В.д. директора Опште болнице Горњи Милановац приликом израде Предлога плана потреба за робама и услугама које су предмет централизованих јавних набавки за 2022. годину није: (1) образовао Комисију за израду Предлога плана потреба о робама и услугама које су предмет централизованих јавних набавки; (2) прибавио мишљење Стручног савета на Предлог плана потреба за робама и услугама које су предмет централизованих јавних набавки за 2022. годину и (3) није доставио на усвајање управном одбору Предлог плана потреба за робама и услугама које су предмет централизованих јавних набавки за 2022. годину,
  - Општа болница Горњи Милановац није донела акта чијом би се применом уредио начин вршења контроле коришћења службених возила и потрошње горива јер није утврдила нормативе потрошње горива на основу којих би се пратила одступања од нормиране потрошње,
  - Општа болница Горњи Милановац није предузела активности за наплату доспелих потраживања по основу закупа (Напомена 3.1.1.3 Контролне активности).
- 3) Код информација и комуникација утврђени су пропусти и неправилности:
- Општа болница Горњи Милановац у 2022. години евидентиране пословне промене на групи конта 482000 (482251) – судске таксе и конту 483000 (483111) – новчане казне и пенали по решењу судова није евидентирала на синтетичким контима класе 100000 - Финансијска имовина (131000-активна временска разграничења) и синтетичким контима класе 200000 - Обавезе, што није у складу са одредбом чл. 11 и 12 Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Напомена 3.1.1.4 Информација и комуникација);

### **ПРИОРИТЕТ 3**

7. Општа болница Горњи Милановац није успоставила интерну ревизију (Напомена 3.1.2 Интерна ревизија);
8. Општа болница Горњи Милановац је увела скраћено радно време запосленима на радним местима која нису актом о процени ризика утврђена да су са повећаним ризиком, односно увела скраћено радно време применом смерница Посебног колективног уговора за здравствене установе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе (Напомена 3.2.1.2 Плате, додаци и накнаде запослених – група конта 411000 и социјални доприноси на терет послодавца – група конта 412000).

#### **4. Резиме датих препорука у ревизији правилности пословања**

Одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац, Горњи Милановац препоручујемо да отклоне неправилности према следећим приоритетима:

### **ПРИОРИТЕТ 1**

1. Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да израђују решења о коришћењу годишњег одмора (Напомена 3.2.1.2 Плате, додаци и накнаде запослених, група конта 411000 и социјални доприноси на терет послодавца, група конта 412000 – Препорука број 14);





## ПРИОРИТЕТ 2

2. Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да успоставе начин праћења извршења уговора о јавним набавкама у складу са Законом о јавним набавкама и Правилником о ближем уређењу планирања набавки спровођења поступака набавки и праћења извршења уговора о набавкама (Напомена 3.2.1.2.11 Материјал, група конта 426000 – Препорука број 18);
3. Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да се приликом спровођења поступака јавних набавки поштују одредбе Закона о јавним набавкама, а нарочито да: уговором о јавној набавци прецизно одреде рок важења уговора, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама, да средства обезбеђења за испуњење уговорних обавеза изабраног понуђача захтевају у складу са конкурсном документацијом и одредбама Закона о јавним набавкама, дефинисање критеријума за избор привредног субјекта врше у складу са одредбама Закона о јавним набавкама и уговором о јавној набавци прецизно одреде рок важења уговора у складу са одредбама Закона о јавним набавкама (Напомена 3.3 Јавне набавке – 3.3.2.2 Узорковане набавке у поступку ревизије – Препоруке број 29, 30, 31 и 32);
4. Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да успоставе начин праћења извршења уговора о јавним набавкама и одреде лица за праћење извршења уговора о јавним набавкама у складу са Законом о јавним набавкама и Правилником о ближем уређењу планирања набавки спровођења поступака набавки и праћења извршења уговора о набавкама, како не би долазило до преузимања обавеза без закључених уговора и преко вредности уговора. (Напомене 3.3 Јавне набавке – 3.3.2.3 Праћење извршења уговора о јавним набавкама у Општој болници Горњи Милановац – Препорука број 33);
5. Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да успоставе начин праћења извршења уговора о јавним набавкама у складу са Законом о јавним набавкама и Правилником о ближем уређењу планирања набавки, спровођења поступака набавки и праћења извршења уговора о набавкама, како би се набавка добара, услуга или радова вршила до вредности закљученог уговора, односно да се обим набавке повећава до законом прописаног износа (Напомена 3.2.1.2.11 Материјал (група конта 426000) – Препоруке број 15,16 и 17);
6. Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да успоставе потпун и ефикасан систем интерних контрола који ће обезбедити разумно уверавање да ће постављени циљеви бити остварени кроз пословање у складу са важећим прописима, и то:
  - 1) Код контролног окружења
    - ускладе Статут Опште болнице Горњи Милановац са важећим законским прописима (Напомена 3.1.1.1 Контролно окружење – Препорука број 1);
  - 2) Код контролних активности
    - да за уговоре чији је рок трајања дужи од годину дана траже сагласност надлежног органа за финансије, за обавезе које ће доспевати и бити укључене у финансијске планове за наредне две године,
    - да закључе уговоре о набавци услуга јавног здравства,
    - да обезбеде доследну примену Правилника о ближем уређењу планирања набавки спровођења поступака набавки и праћења извршења уговора о набавкама, у делу који се односи на спровођење поступака на које се не примењује Закон о јавним набавкама и ближе уреде писаним процедурама спровођење поступака набавки на које се Закон о јавним набавкама не примењује,



- да ближе уреде писаним процедурама начин праћења извршења уговора о јавним набавкама и набавкама на које се Закон о јавним набавкама не примењује,
- да поступак планирања јавних набавки спроводе у складу са одредбама Закона о јавним набавкама и важећим Правилником о ближем уређењу планирања набавки, спровођења поступака набавки и праћења извршења уговора о набавкама,
- да евидентирање и документовање свих радњи током планирања јавних набавки и испитивања и истраживања тржишта обављају у складу са одредбама Закона о јавним набавкама и важећим Правилником о ближем уређењу планирања набавки, спровођења поступака набавки и праћења извршења уговора о набавкама,
- да у складу са интерним актом врше издавање одобрење о коришћењу сопственог возила за службено путовање,
- да предузму мере и активности којима ће се обезбедити да документација, на основу које се обрачунава и исплаћује накнада за обављање допунског рада, садржи извештаје о присутности на раду (карнете) и сагласност за обављање допунског рада,
- да планирање потреба о робама и услугама које су предмет централизованих јавних набавки врше у складу са одредбама Уредбе о планирању и врсти роба и услуга за које се спроводе централизоване јавне набавке,
- да утврде нормативе потрошње горива на основу којих би се пратила одступања од нормиране потрошње,
- да предузму активности ради наплате доспелих потраживања (Напомена 3.1.1.3 Контролне активности – Препоруке број 3, 4, 5, 6, 7 и 8);

### 3) Код информација и комуникација

- да пословне промене које се односе на обавезе за судске таксе и новчане казне и пенале по решењу судова евидентирају на одговарајућим контима активних временских разграничења и обавеза, у складу са одредбама Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем. (Напомена 3.1.1.4 Информација и комуникација – Препорука број 9).

## ПРИОРИТЕТ 3

7. Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да успоставе интерну ревизију у складу са одредбама Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору (Напомена 3.1.2. Интерна ревизија – Препорука број 10);
8. Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да акта којима се уводи скраћено радно време ускладе са прописима који уређују ову област (Напомена 3.2.1.2 Плате, додаци и накнаде запослених – група конта 411000 и социјални доприноси на терет послодавца – група конта 412000, Препорука 13).

### 5. Захтев за достављање одазивног извештаја

Општа болница Горњи Милановац је, на основу члана 40. став 1. Закона о Државној ревизорској институцији, дужна да поднесе Државној ревизорској институцији писани извештај о отклањању откривених неправилности (одазивни извештај) у року од 90 дана, почев од наредног дана од дана уручења овог извештаја.

Одазивни извештај мора да садржи:

- 1) навођење ревизије, на коју се он односи;
- 2) кратак опис неправилности у пословању, које су откривене ревизијом;



### 3) приказивање мера исправљања.

Мере исправљања су мере које субјект ревизије предузима да би отклонио неправилности у свом пословању или мере за умањење ризика од појављивања одређене неправилности у свом будућем пословању за чије предузимање субјект ревизије мора поднети уз одазивни извештај одговарајуће доказе.

Општа болница Горњи Милановац мора у одазивном извештају исказати да је предузела мере исправљања на основу отклањању откривених неправилности, које су наведене у Извештају о ревизији финансијских извештаја и правилности пословања Опште болнице Горњи Милановац, Горњи Милановац за 2022. годину који садржи и препоруке за њихово отклањање, осим оних које су отклоњене у току обављања ревизије и садржане у поглављу Мере предузете у поступку ревизије. За мере исправљања је дужан да уз одазивни извештај достави доказе према следећем:

1. За неправилности првог приоритета, односно које је могуће отклонити у року од 90 дана Општа болница Горњи Милановац обавезна је да достави доказе о отклањању неправилности односно предузимању мера исправљања;
2. За неправилности другог приоритета, односно које је могуће отклонити у року до састављања годишњег финансијског извештаја, односно до годину дана, и трећег приоритета, односно које је могуће отклонити у року до три године, Општа болница Горњи Милановац обавезна је да достави акциони план у којем ће описати мере и активности које ће бити предузете ради отклањања неправилности или смањења ризика од појављивања неправилности у будућем пословању као и планирани период предузимања мера и одговорно лице.

На основу члана 40. став 2. Закона о Државној ревизорској институцији, одазивни извештај је јавна исправа која је потписана и оверена печатом од стране одговорног лица субјекта ревизије.

Државна ревизорска институција ће оценити веродостојност одазивног извештаја, тј. провериће истинитости навода о мерама исправљања, предузетим од стране субјекта ревизије, подносиоца одазивног извештаја. У случају потребе извршиће се и провера веродостојности одазивног извештаја. Такође, извршиће се и оцена да ли су мере исправљања исказане у одазивном извештају задовољавајуће.

Сагласно члану 57 став 1 тачка 3) Закона о Државној ревизорској институцији, ако субјект ревизије у чијем су пословању биле откривене неправилности, не поднесе у прописаном року Институцији одазивни извештај, против одговорног лица субјекта ревизије поднеће се захтев за покретање прекршајног поступка.

Ако се оцени да одазивни извештај не указује да су откривене неправилности отклоњене на задовољавајући начин, сматра се да субјект ревизије крши обавезу доброг пословања. Ако се ради о незадовољавајућем отклањању значајне неправилности, сматра се да постоји тежи облик кршења обавезе доброг пословања. У овим случајевима Државна ревизорска институција је овлашћена да предузима мере сагласно члану 40 ст. 7 до 13 Закона о Државној ревизорској институцији.

**НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ  
О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА  
ОПШТЕ БОЛНИЦЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ, ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ ЗА 2022.  
ГОДИНУ**



## Садржај

<b>1 ОСНОВНИ ПОДАЦИ О СУБЈЕКТУ РЕВИЗИЈЕ .....</b>	<b>23</b>
1.1 Оснивање Опште болнице Горњи Милановац.....	23
1.2 Делатност Опште болнице Горњи Милановац.....	23
1.3 Органи Опште болнице Горњи Милановац .....	25
1.4 Организациона структура Опште болнице Горњи Милановац.....	25
<b>2 КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА .....</b>	<b>26</b>
<b>3 НАЛАЗИ У ПОСТУПКУ РЕВИЗИЈЕ.....</b>	<b>26</b>
3.1 ИНТЕРНА ФИНАНСИЈСКА КОНТРОЛА .....	26
3.1.1 Финансијско управљање и контрола .....	26
3.1.1.1 Контролно окружење .....	27
3.1.1.2 Управљање ризицима.....	29
3.1.1.3 Контролне активности.....	29
3.1.1.4 Информација и комуникација .....	35
3.1.1.5 Праћење и процена система.....	37
3.1.2 Интерна ревизија .....	37
3.2 ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ.....	38
3.2.1 Извештај о извршењу буџета.....	38
3.2.1.1 Текући приходи (класа 700000).....	41
3.2.1.1.1 Трансфери од других нивоа власти (група конта 733000) .....	41
3.2.1.1.2 Приходи од продаје добара и услуга (група конта 742000) .....	42
3.2.1.1.3 Мешовити и неодређени приходи (група конта 745000).....	42
3.2.1.1.4 Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу (група конта 781000) .....	43
3.2.1.1.5 Приходи из буџета (група конта 791000).....	45
3.2.1.1.6 Примања од продаје покретне имовине (група конта 812000) .....	46
3.2.1.2 Текући расходи (класа 400000) .....	46
3.2.1.2.1 Плате, додаци и накнаде запослених (група конта 411000) и социјални доприноси на терет послодавца (група конта 412000) .....	46
3.2.1.2.2 Накнаде у натури (група конта 413000) .....	51
3.2.1.2.3 Социјална давања запосленима (група конта 414000).....	52
3.2.1.2.4 Накнаде трошкова за запослене (група конта 415000) .....	53
3.2.1.2.5 Награде запосленима и остали посебни расходи (група конта 416000) .....	54
3.2.1.2.6 Стални трошкови (група конто 421000).....	54
3.2.1.2.7 Трошкови путовања (група конта 422000) .....	59
3.2.1.2.8 Услуге по уговору (група конта 423000) .....	61
3.2.1.2.9 Специјализоване услуге (група конта 424000).....	63
3.2.1.2.10 Текуће поправке и одржавање (група конта 425000).....	64
3.2.1.2.11 Материјал (група конта 426000) .....	68
3.2.1.2.12 Амортизација некретнина и опреме (група конта 431000) .....	79
3.2.1.2.13 Пратећи трошкови задуживања (група конта 444000) .....	79
3.2.1.2.14 Порези, обавезе таксе, казне, пенали и камате (група конта 482000) .....	80
3.2.1.2.15 Новчане казне и пенали по решењу судова (група конта 483000) .....	80
3.2.1.3 Издаци за нефинансијску имовину (класа 500000) .....	81
3.2.1.3.1 Зграде и грађевински објекти (група конта 511000).....	81
3.2.1.3.2 Машине и опрема (група конта 512000) .....	82



3.2.1.4	Утврђивање резултата по изворима финансирања.....	83
3.2.2	Биланс прихода и расхода.....	83
3.2.3	Биланс стања .....	85
3.2.3.1	Попис имовине и обавеза.....	86
3.2.3.2	Нефинансијска имовина (класа 000000).....	89
3.2.3.2.1	Некретнине и опрема (група конта 011000) .....	90
3.2.3.2.2	Природна имовина (група конта 014000).....	92
3.2.3.2.3	Нефинансијска имовина у припреми и аванси (група конта 015000) .....	92
3.2.3.2.4	Залихе ситног инвентара и потрошног материјала (група конта 022000) ....	93
3.2.3.3	Финансијска имовина (класа 100000).....	94
3.2.3.3.1	Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности (група конта 121000) .....	94
3.2.3.3.2	Краткорочна потраживања (група конта 122000) .....	95
3.2.3.3.3	Краткорочни пласмани (група конта 123000) .....	96
3.2.3.3.4	Активна временска разграничења (група конта 131000).....	96
3.2.3.4	Обавезе (класа 200000).....	96
3.2.3.4.1	Обавезе за плате и додатке (група конта 231000) и обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца (група конта 234000) .....	97
3.2.3.4.2	Обавезе по основу социјалне помоћи запосленима (група конта 236000) ...	99
3.2.3.4.3	Службена путовања и услуге по уговору (група конта 237000).....	99
3.2.3.4.4	Обавезе по основу отплате камата и пратећих трошкова задуживања (група конта 241000).....	100
3.2.3.4.5	Обавезе према добављачима (група конта 252000) .....	100
3.2.3.4.6	Остале обавезе (група конта 254000) .....	101
3.2.3.4.7	Пасивна временска разграничења (група конта 291000).....	101
3.2.3.5	Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција (класа 300000) .....	102
3.2.3.6	Ванбилансна актива и пасива .....	102
3.2.4	Извештај о капиталним издацима и примањима .....	103
3.2.5	Извештај о новчаним токовима.....	104
3.3	ЈАВНЕ НАБАВКЕ .....	105
3.3.1	Планирање јавних набавки .....	105
3.3.1.1	Планирање централизованих јавних набавки .....	107
3.3.1.2	Процењена вредност јавних набавки.....	108
3.3.2	Спровођење поступака јавних набавки .....	108
3.3.2.1	Службеник за јавне набавке .....	108
3.3.2.2	Узорковане набавке у поступку ревизије.....	109
3.3.2.3	Праћење извршења уговора о јавним набавкама у Општој болници Горњи Милановац.....	119
3.3.3	Извештавање о поступцима јавних набавки и додељеним уговорима.....	120
3.4	ПОТЕНЦИЈАЛНЕ ОБАВЕЗЕ .....	121



## 1 Основни подаци о субјекту ревизије

Табела број 1: Основни подаци о субјекту ревизије

Субјект ревизије	Општа болница Горњи Милановац
Адреса	Војводе Милана бр. 37, 32300 Горњи Милановац
Период ревизије	2022. година
Предмет ревизије	Финансијски извештаји и правилност пословања Опште болнице Горњи Милановац
Матични број	177800042
Порески идентификациони број (ПИБ)	106308146
Телефон/факс	032/711-670
Број уписа у судски регистар	Регистарски уложак ФИ код Трговинског суда у Чачку
Рачуни за обављање делатности	840-805661-94 – Буџетски рачун, 840-790667-68 – Рачун сопствених прихода, 840-2336761-35 – Рачун боловања, 840-3679761-27 – Рачун донација, 840-3299761-83 – Рачун донација за куповину лапароскопског стуба, 840-3713761-71 – Набавка санитета-Министарство правде, опортунитет, 840-4096761-36 – Набавка операционог стола-Министарство правде опортунитет.
Интернет адреса	<a href="http://www.bolnica-gm.org">www.bolnica-gm.org</a>
Адреса електронске поште	<a href="mailto:gbolnica@bolnica-gm.org">gbolnica@bolnica-gm.org</a>

У претходном периоду Државна ревизорска институција није вршила ревизију финансијских извештаја и правилности пословања Опште болнице Горњи Милановац.

### 1.1 Оснивање Опште болнице Горњи Милановац

Општа болница Горњи Милановац је основана Одлуком Владе Републике Србије 2008. године издвајањем из Здравственог центра Горњи Милановац, а 2009. године је уписан код Привредног суда у Чачку у регистарском улошку број 5-108-00. Општа болница Горњи Милановац за своје обавезе настале у правном промету са трећим лицима одговара целокупном својом имовином, а оснивач до висине оснивачког улога.

Општа болница Горњи Милановац пружа здравствену заштиту лицима свих узраста оболелих од разних врста болести.

### 1.2 Делатност Опште болнице Горњи Милановац

Делатности су утврђене одредбама чл. 14, 15. и 16 Статута Опште болнице Горњи Милановац. Општа болница обавља специјалистичко консултативну и стационарну здравствену делатност на секундарном нивоу у Горњем Милановцу. Општа болница пружа здравствену заштиту лицима свих узраста оболелих од разних врста болести. Општа болница у оквиру своје делатности: (1) прати здравствено стање становништва и здравствену заштиту у областима за које је основана и предузима и предлаже мере за њихово унапређивање; (2) прати и спроводи методе и поступке превенција, дијагностике, лечења и рехабилитације, засноване на доказима а нарочито утврђено стручно методолошким и доктринарним протоколима; (3) спроводи програм здравствене заштите; (4) обезбеђује услове за стручно усавршавање својих



запослених и за унапређење организације рада; (5) организује и спроводи мере сталног унапређења квалитета стручног рада и унутрашњу проверу тих мера; (6) спроводи мере ради спречавања нежељених компликација и последица при пружању здравствене заштите, као и мере опште сигурности за време боравка грађана у Општој болници и обезбеђује сталну контролу ових мера; (7) организује и спроводи мере у случају елементарних и других већих непогода и ванредних прилика; (8) организује, односно обезбеђује мере за одлагање, односно уништавање медицинског отпада у складу са законом; (9) обавља и друге послове у складу са законом.

Статутом Опште болнице Горњи Милановац уређена је делатност, унутрашња организација, управљање, пословање, услови за именовање и разрешење директора, као и друга питања од значаја за рад Опште болнице Горњи Милановац.

Општа болница Горњи Милановац као јединствена функционална и организациона целина обавља специјалистичко-консултативну и стационарну здравствену делатност на секундарном нивоу здравствене заштите на подручју Моравског управног округа.

Одредбама члана 263 Закона о здравственој заштити<sup>10</sup> прописано је да су здравствене установе дужне да поднесу пријаву за упис усклађивања у Регистар здравствених установа који води АПР и да уз пријаву поднесу и примерак новог статута.

Уредбом о плану мреже здравствених установа<sup>11</sup> наведен је, између осталих и Здравствени центар Горњи Милановац (Дом здравља Горњи Милановац и Општа болница Горњи Милановац). Из наведене Уредбе произилази да Општа болница Горњи Милановац не постоји као самостална здравствена установа.

Према писаном образложењу одговорних лица, Опште болнице Горњи Милановац није покренула поступак уписа у Регистар здравствених установа који води АПР јер и сама Уредба о плану мреже здравствених установа не предвиђа Општу болницу као самосталну здравствену установу.

Одлуком Владе Републике Србије основан је Здравствени центар Горњи Милановац.

Такође, сагласно члану 119 став 1 Закона о здравственој заштити прописано је да Управни одбор доноси статут здравствене установе, уз сагласност оснивача. Како управни, односно привремени управни одбор као орган Здравственог центра Горњи Милановац још увек није формиран, статут Здравственог центра Горњи Милановац још увек није могуће донети и поднети га оснивачу на сагласност. Како је ради уписа Здравственог центра Горњи Милановац у Регистар здравствених установа који води АПР као неопходан документ потребан између осталих и статут Здравственог центра са датом сагласношћу од стране оснивача, из наведеног произилази да ни Здравствени центар Горњи Милановац још увек не може бити уписан у Регистар здравствених установа који води АПР.

<sup>10</sup> „Службени гласник РС“, број 25/19.

<sup>11</sup> Службени гласник РС“, бр. 5 од 22. јануара 2020, 11 од 7. фебруара 2020, 52 од 7. априла 2020, 88 од 22. јуна 2020, 62 од 17. јуна 2021, 69 од 9. јула 2021, 74 од 23. јула 2021, 95 од 1. октобра 2021, 43 од 26. маја 2023, 58 од 14. јула 2023.





### Скретање пажње

Одредбама члана 263 Закона о здравственој заштити прописано је да су здравствене установе дужне да поднесу пријаву за упис усклађивања у Регистар здравствених установа који води АПР и да уз пријаву поднесу и примерак новог статута.

Уредбом о плану мреже здравствених установа наведен је, између осталих и Здравствени центар Горњи Милановац (Дом здравља Горњи Милановац и Општа болница Горњи Милановац). Из наведене Уредбе произилази да Општа болница Горњи Милановац не постоји као самостална здравствена установа.

Према писаном образложењу одговорних лица, Општа болница Горњи Милановац није покренула поступак уписа у Регистар здравствених установа који води АПР јер Уредба о плану мреже здравствених установа не предвиђа Општу болницу као самосталну здравствену установу.

### 1.3 Органи Опште болнице Горњи Милановац

Одредбама члана 130 став 1 и 2 Закона о здравственој заштити и члана 17 Статута Опште болнице Горњи Милановац прописано је да су органи здравствене установе у јавној својини: директор, управни одбор и надзорни одбор.

Одредбом члана 17. Статута Здравственог центра Ужице уређено је да органе Опште болнице именује и разрешава Министарство здравља Републике Србије. Министарство здравља Републике Србије именовало је 20. октобра 2016. године за вршиоца дужности директора Опште болнице, решењем број 119-05-561/2016-04 на период од шест месеци, који је ту функцију обављао у периоду обухваћеном ревизијом и наставио да је обавља и даље.

### Стручни органи Опште болнице Горњи Милановац

Одредбама члана 126 Закона о здравственој заштити прописано је да су стручни органи здравствене установе: стручни савет, стручни колегијум, етички одбор и комисија за унапређење квалитета здравствене заштите. Одредбама члана 33 Статута Опште болнице Горњи Милановац су као стручни органи предвиђени су: Стручни савет, Стручни колегијум, Етички одбор и Комисија за унапређење квалитета рада.

### 1.4 Организациона структура Опште болнице Горњи Милановац

У складу са одредбом члана 125 став 4 Закона о здравственој заштити, услови и начин унутрашње организације здравствених установа, прописани су Правилником о условима и начину унутрашње организације здравствених установа<sup>12</sup>.

Одредбама члана 16 Статута је прописано да Општа болница Горњи Милановац обавља здравствену заштиту на секундарном нивоу и образује следеће организационе јединице: (1) Сектор за интернистичке гране медицине са организационим јединицама за: интерну медицину, пнеумофтизиологију, педијатрију, неурологију и психијатрију (неуропсихијатрију), дерматовенерологију и продужено лечење и негу; (2) Сектор за хирушке гране медицине са организационим јединицама за: општу хирургију, анестезиологију са реаниматологијом, ортопедију са трауматологијом, урологију, оториноларингологију, офталмологију и гинекологију и акушерство; (3) Сектор за обављање заједничких медицинских послова са организационим јединицама за: физикалну медицину и рехабилитацију, трансфузиологије, биохемијску и хематолошку, микробиолошку, патолошку (патоанатомску, патохистолошку и цитолошку), радиолошку ултразвучну дијагностику и фармацеутску здравствену делатност (болничка

<sup>12</sup> "Службеном гласнику РС" број 43 од 23. маја 2006. године.



апотека); (4) Служба за правне, економско-финансијске, техничке и друге сличне послове. Образовање ужих организационих јединица у оквиру сектора и служби уређује се актом о организацији и систематизацији послова, који доноси директор.

## 2 Критеријуми за ревизију правилности пословања

Ревизија правилности пословања према Закону о Државној ревизорској институцији је испитивање финансијских трансакција и одлука у вези са примањима и издацима, ради утврђивања да ли су односне трансакције извршене у складу са законом, другим прописима, датим овлашћењима и за планиране сврхе. У ревизији финансијских извештаја и правилности пословања Опште болнице Горњи Милановац испитивали смо усклађеност пословања са прописима из следећих области:

- Закон о буџетском систему;
- Закон о платама у државним органима и јавним службама<sup>13</sup>;
- Закон о здравственој заштити;
- Закон о здравственом осигурању<sup>14</sup>;
- Закон о раду<sup>15</sup>;
- Закон о јавним набавкама<sup>16</sup>;
- Посебан колективни уговор за здравствене установе чији је оснивач Република Србија, Аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе<sup>17</sup>;
- подзаконски прописи који су донети у вези са спровођењем ових закона;
- интерни акти субјекта ревизије.

## 3 Налази у поступку ревизије

### 3.1 Интерна финансијска контрола

Интерна финансијска контрола у јавном сектору је свеобухватни систем мера за управљање и контролу јавних прихода, расхода, имовине и обавеза, који успоставља Влада кроз организације јавног сектора са циљем да су управљање и контрола јавних средстава, укључујући и стране фондове, у складу са прописима, буџетом, и принципима доброг финансијског управљања, односно ефикасности, ефикасности, економичности и отворености.

На основу одредби члана 80 Закона о буџетском систему интерна финансијска контрола обухвата: финансијско управљање и контролу код корисника јавних средстава, интерну ревизију, хармонизацију и координацију финансијског управљања и контроле и интерне ревизије коју обавља Министарство финансија – Централна јединица за хармонизацију

#### 3.1.1 Финансијско управљање и контрола

Финансијско управљање и контрола спроводи се одређеним политикама, процедурама и активностима са основним задатком да се обезбеди разумно уверавање да ће корисници јавних средстава своје циљеве остварити кроз: пословање у складу са прописима; унутрашњим актима и уговорима; реалност и интегритет финансијских и пословних извештаја; економично, ефикасно и ефективно коришћење средстава и заштиту средстава и података (информација).

<sup>13</sup> „Службени гласник РС“, бр. 34/01, 62/06 – др. закон, 63/06 – испр. др. закона, 116/08 – др. закони, 92/11, 99/11 – др. закон, 10/13, 55/13, 99/14, 21/16 – др. Закон, 113/2017 - др. закони, 95/2018 - др. закони, 86/2019 - др. закони, 157/2020 - др. закони и 123/2021 - др. закони).

<sup>14</sup> „Службени гласник РС“, број 25/19.

<sup>15</sup> „Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС, 113/17, 95/18 – аутентично тумачење.

<sup>16</sup> „Службени гласник РС“, број 91/19.

<sup>17</sup> „Службени гласник РС“, бр. 96/19 и 58/20 – Анекс I.



Влада Републике Србије донела је Стратегију развоја интерне финансијске контроле у јавном сектору у Републици Србији, којом је утврђен и План активности везаних за развој интерне финансијске контроле у јавном сектору. Министарство финансија донело је Правилник о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору<sup>18</sup>.

Руководилац је одговоран за успостављање одговарајуће организационе структуре која јасно додељује одговорности и овлашћења, одређује одговарајуће контроле и надзире њихову адекватност и ефективност. Укључивање највишег руководства у питања интерне контроле је од кључне важности за постизање њене ефективности, чиме се даје тон који одређује да ли контролно окружење доприноси ефикасном функционисању интерне контроле. Осим руководства, у осигуравању постојања и функционисања интерне контроле своју значајну улогу имају и сви запослени.

За успостављање Финансијског управљања и контроле примењују се опште прихваћени INTOSAI стандарди интерне контроле за јавни сектор (INTOSAI Guidelines for Internal Control Standards for the Public Sector), који обухватају и интегрисани оквир интерне контроле који је дефинисала Комисија спонзорских организација - COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission), не укључујући функцију интерне ревизије, са пет међусобно повезаних елемената: (1) контролно окружење; (2) управљање ризицима; (3) контролне активности; (4) информације и комуникације и (5) праћење и процена система.

### 3.1.1.1 Контролно окружење

Контролно окружење представља значајну компоненту система интерне контроле. На правилно функционисање и већу ефикасност система интерне контроле у значајној мери утиче став руководства према интерној контроли. Став који запослени имају о свом раду и задацима значајно утиче на ефикасност њиховог рада, а испољава се кроз већу одговорност, самопоуздање и ефикасност, одговорности и овлашћења, политике и праксе у људским ресурсима као и компетентности запослених.

Одредбом члана 6 Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору прописано је да контролно окружење одражава став и свест о интерној контроли у оквиру корисника јавних средстава.

Испитивање контролног окружења у циљу процењивања личног и професионалног интегритета руководства Опште болнице Горњи Милановац и запослених и њиховог става према интерним контролама, донетих општинских аката и њихове примене, путем упитника и путем интервјуа.

Одредбама члана 32 став 3 Закона о здравственој заштити прописано је да се акт о оснивању здравствене установе региструје и објављује на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Управни одбор Опште болнице Горњи Милановац је на седници одржаној 26. марта 2009. године усвојио Статут Опште болнице Горњи Милановац<sup>19</sup>.

Чланом 119 Закона о здравственој заштити прописано је да Управни одбор доноси статут здравствене установе, уз сагласност оснивача.

Одредбама члана 264 Закона о здравственој заштити прописано је да ће здравствене установе ускладити своја општа акта, организацију и рад са одредбама овог закона у року од 12 месеци од дана његовог ступања на снагу.

<sup>18</sup> "Службени гласник РС", број 89 од 18. децембра 2019.

<sup>19</sup> Број: 1928 од 26. марта 2009. године;



У поступку ревизије утврђено је да Општа болница Горњи Милановац није у законом прописаном року ускладила важећи статут са одредбама Закона о здравственој заштити.

**Откривена неправилност:** Општа болница Горњи Милановац није усагласила Статут Опште болнице Горњи Милановац са прописима који уређују здравствену заштиту, што није у складу са чланом 264 Закона о здравственој заштити.

**Ризик:** Уколико одговорна лица не препознају значај контролног окружења, које се састоји од прописа и општих аката и не успоставе писане политике и процедуре, могу се угрозити предвиђени циљеви пословања Опште болнице Горњи Милановац

**Препорука број 1:** Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да ускладе Статут Опште болнице Горњи Милановац са важећим законским прописима.

Одредбама члана 130 став 1 и 2 Закона о здравственој заштити (раније важећег) и члана 17 Статута Здравственог центра прописано је да су органи здравствене установе у јавној својини: директор, управни одбор и надзорни одбор. Одредбама члана 116 став 22 Закона о здравственој заштити (важећег) прописано је да се директор здравствене установе именује на период од четири године и може бити поново именован.

Министарство здравља Републике Србије је Решењем број 119-05-561/2016-04 од 20. октобра 2016. године именовало вршиоца дужности директора Опште болнице Горњи Милановац.

Директор здравствене установе именује се на основу јавног конкурса, који расписује правни одбор здравствене установе, сагласно одредби члана 116 став 1 Закона о здравственој заштити. Јавни конкурс расписује се 90 дана пре истека мандата директора. Ранг листу кандидата за директора доноси управни одбор већином гласова. Ранг листу кандидата за директора са највише три кандидата утврђује управни одбор и доставља оснивачу који је дужан да изабере кандидата са ранг листе и решењем именује директора, сагласно одредбама члана 116 ст. 15, 16 и 17 Закона о здравственој заштити. Ако управни одбор здравствене установе не изврши избор кандидата за директора здравствене установе, односно ако оснивач здравствене установе не именује директора здравствене установе, сагласно одредби члана 117 став 1 Закона о здравственој заштити, оснивач ће именовати вршиоца дужности директора на период не дужи од шест месеци, који може имати само један мандат.

Управни одбор Опште болнице Горњи Милановац није до дана израде ревизорског извештаја расписао јавни конкурс за избор директора, док функцију директора обавља вршилац дужности директора који је именован 2016. године.

### Скретање пажње

Вршилац дужности директора Опште болнице Горњи Милановац може бити именовано лице које испуњава услове прописане Законом о здравственој заштити, а на основу јавног конкурса који расписује Управни одбор пре истека мандата директора. Оснивач је дужан да изабере кандидата са ранг листе коју је доставио Управни одбор. Директор се именује на период од четири године. Законом о здравственој заштити прописано је да ако управни одбор здравствене установе не изврши избор кандидата за директора здравствене установе, односно ако оснивач здравствене установе не именује директора здравствене установе, у складу са одредбама овог закона, оснивач ће именовати вршиоца дужности директора на период не дужи од шест месеци, који може имати само један мандат. Скрећемо пажњу да Управни одбор Опште болнице Горњи Милановац није расписао конкурс за именовање директора у прописаном року пре истека мандата в.д. директора.



### 3.1.1.2 Управљање ризицима

Управљање ризицима подразумева идентификовање потенцијалних пословних догађаја и ситуација које могу угрозити постављене циљеве корисника јавних средстава који проистичу из делокруга корисника јавних средстава. Задатак управљања ризицима је да руководиоцу пружи разумно уверавање да ће циљеви корисника јавних средстава детерминисани делокругом бити остварени. Руководилац корисника јавних средстава обавезан је да усвоји стратегију управљања ризиком која се ажурира сваке три године, као и у случају да се контролно окружење значајније измени.

Одредбама члана 7 Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору је прописано да управљање ризицима обухвата идентификовање, процену и контролу над потенцијалним догађајима и ситуацијама које могу утицати на остварење циљева корисника јавних средстава, обезбеђујући разумно уверавање да ће ти циљеви бити остварени. Ради вршења горе наведених активности овог члана, руководилац корисника јавних средстава усваја стратегију управљања ризиком, која се ажурира сваке три године, као и у случају када се контролно окружење значајније измени. Руководилац корисника јавних средстава, између осталог, одговоран је и за документовање свих трансакција и послова и обезбеђење ревизорског трага унутар корисника јавних средстава. Општа болница Горњи Милановац има усвојену Стратегију управљања ризицима број 7138/1 од 02. новембра 2016. године, која од тада није ажурирана.

**Откривена неправилност:** Општа болница Горњи Милановац није ажурирала Стратегију управљања ризиком сваке три године, што није у складу са одредбама члана 7 став 2 Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору.

**Ризик:** Неажурирањем Стратегије управљања ризиком од стране корисника буџетских средстава постоји ризик да корисник не идентификују, не процењује и не врше контролу над потенцијалним догађајима и ситуацијама које могу имати негативан ефекат на остварење циљева корисника јавних средстава.

**Препорука број 2:** Препоручује се одговорним лицима Општа болница Горњи Милановац да обезбеде да се Стратегија управљања ризиком ажурира у складу са прописима.

### 3.1.1.3 Контролне активности

Одредбом члана 8 Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору прописано је да су контролне активности писане политике и процедуре и њихова примена, а успостављају се ради пружања разумног уверавања да су ризици који утичу на постизање циљева ограничени на прихватљив ниво.

Контролне активности обухватају следеће принципе:

- 1) одабир и развој контролних активности за свођење ризика на прихватљив ниво;
- 2) одабир и развој општих контролних активности информационе технологија у пословним информационим системима да би се подстакло остваривање циљева и
- 3) спровођење контролних активности кроз политике у којима су дефинисана очекивања, као и кроз процедуре у којима се те политике реализују.



Контролне активности које служе за свођење ризика на прихватљив ниво морају бити анализиране и ажуриране најмање једном годишње за обраду документације за обрачун и исплату плата и других личних примања<sup>20</sup>.

Као што је описано у Напомени 3.2.1.2.6 Стални трошкови (група конта 421000), утврђено је да је Општа болница Горњи Милановац за услуге мобилне телефоније закључила Уговор са добављачем „Телеком Србија“ а. д., Београд на период од 24 месеца без сагласности надлежног органа за финансије (управног одбора корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање), што није у складу са одредбама чл. 3 а у вези члана 2 Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година.

Као што је описано у Напомени 3.2.1.2.9 Специјализоване услуге (група конта 424000), утврђено је да је Општа болница Горњи Милановац у 2022. години извршила расходе за услуге јавног здравства – инспекција и анализа (конто 424331) на основу испостављених фактура добављача и закључених уговора са Заводом за јавно здравље Чачак на неодређено време из 2009. и 2014. године, који нису усаглашени са одредбама Закона о јавним набавкама и Правилника о ближем уређењу планирања набавки, спровођења поступака набавки и праћења извршења уговора о набавкама.

Као што је описано у Напомени 3.2.1.2.9 Специјализоване услуге (група конта 424000), Напомени 3.2.1.2.10 Текуће поправке и одржавање (група конта 425000) и Напомени 3.2.1.2.11 Материјал (група конта 426000), утврђено је да Општа болница Горњи Милановац није презентовала у поступку ревизије Захтеве за набавку: (1) услуге периодичне обнове знања и оспособљавање запослених за спровођење мера заштите од јонизујућих зрачења у медицини и испитивања рендген апарата; (2) набавку тонера за штампаче; (3) поправки и сервисирања медицинске опреме, (4) резервних аутоделова са сервисирањем и одржавањем возила и уградњом резервних делова; (5) потрошног материјала за сакупљање и третман инфективног медицинског отпада (контејнери и кесе за медицински отпад); (6) потрошног материјала и резервних делова, у складу са одредбама члана 40 Правилника о ближем уређењу планирања набавки, спровођења поступака набавки и праћења извршења уговора о набавкама и није у поступку спровођења наведених набавки обезбедила доследну примену одредби чл. 38-41 Правилника о ближем уређењу планирања набавки, спровођења поступака набавки и праћења извршења уговора о набавкама, којима је уређено спровођење поступака на које се не примењује Закон о јавним набавкама.

Као што је описано у Напомени 3.2.1.2.11 Материјал (група конта 426000), утврђено је да је Општа болница Горњи Милановац уговором предвидела да је добављач дужан да током важења уговора врши испоруку горива по уговореној цени, с тим што има право на усклађивање цена горива у складу и проценту са позитивним прописима, уз обавезу претходног обавештавања наручиоца, а добављач није достављао претходна обавештења о измени цена горива, што није у складу са одредбом члана 3 Уговора.

Као што је описано у Напомени 3.3 Јавне набавке (3.3.1 Планирање јавних набавки, 3.3.1.2 Процењена вредност јавних набавки), утврђено је да Општа болница Горњи Милановац није спровела поступак планирања набавки и исказивања потреба за набавкама најкасније до 30. новембра 2021. године за 2022. годину, ради усклађивања предложених предмета набавки са стварним потребама и финансијским могућностима најкасније до 31. децембра 2021. године, на начин како је то предвиђено одредбама Правилника о ближем уређењу планирања набавки, спровођења поступака набавки и праћења извршења уговора о набавкама Опште болнице Горњи Милановац број 16/3 од 29. децембра 2021. године.

<sup>20</sup> Број 2398 од 3. септембра 2021. године.



Као што је описано у Напомени 3.3 Јавне набавке (3.3.1.2 Процењена вредност јавних набавки), је утврђено да Општа болница Горњи Милановац није у целости у писаној форми евидентирала и документовала све радње током утврђивања и исказивања стварних потреба за предметима јавних набавки, као дела поступка планирања јавних набавки, што није у складу са одредбама члана 41 Закона о јавним набавкама. При одређивању процењене вредности јавне набавке о спроведеном испитивању и истраживању тржишта нису у писаној форми евидентирани и документовани све радње током испитивања и истраживања тржишта као дела поступка планирања јавних набавки, а што није у складу са одредбама члана 41 Закона о јавним набавкама.

**Откривена неправилност:**

1) Општа болница Горњи Милановац је за услуге мобилне телефоније закључила Уговор са добављачем „Телеком Србија“ а. д., Београд на период од 24 месеца без сагласности надлежног органа за финансије, што није у складу са одредбама чл. 3 а у вези члана 2 Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година.

2) Општа болница Горњи Милановац је извршила набавку услуга јавног здравства на основу испостављених фактура добављача и закључених уговора са Заводом за јавно здравље Чачак на неодређено време из 2009. и 2014. године који нису усаглашени са одредбама Закона о јавним набавкама и Правилника о ближе уређењу планирања набавки, спровођења поступака набавки и праћења извршења уговора о набавкама.

3) Општа болница Горњи Милановац у поступку набавке: (1) услуге периодичне обнове знања и оспособљавање запослених за спровођење мера заштите од јонизујућих зрачења у медицини и испитивања рендген апарата; (2) тонера за штампаче без закљученог уговора; (3) услуге поправки и сервисирања медицинске опреме; (4) резервних аутоделова са сервисирањем и одржавањем возила и уградњом резервних делова; (5) потрошног материјала за сакупљање и третман инфективног медицинског отпада (контејнери и кесе за медицински отпад); (6) потрошног материјала и резервних делова, није обезбедила доследну примену одредби чл. 38-41 Правилника о ближе уређењу планирања набавки спровођења поступака набавки и праћења извршења уговора о набавкама и није ближе уредила писаним процедурама начин спровођења поступака набавки на које се Закон о јавним набавкама не примењује.

4) Општа болница Горњи Милановац није пратила извршење уговора о јавним набавкама и није уредила писаним процедурама начин праћења извршења уговора о јавним набавкама, што није у складу са одредбама члана 3 закљученог уговора.

5) Општа болница Горњи Милановац није спровела поступак планирања јавних набавки на начин и у роковима како је то предвиђено Правилником о ближе уређењу планирања набавки, спровођења поступака набавки и праћења извршења уговора о набавкама.

6) Општа болница Горњи Милановац није у целости у писаној форми евидентирала и документовала све радње током утврђивања и исказивања стварних потреба за предметима јавних набавки и није у писаној форми евидентирала и документовала радње током испитивања и истраживања тржишта, што није у складу са одредбама члана 29 и члана 41 Закона о јавним набавкама.

**Ризик:**

1) Уколико се не тражи сагласност надлежног органа за финансије, за обавезе које ће доспевати у наредне две године јавља се ризик да ће се преузети обавезе изнад расположиве апропријације.

2) Уколико се уговори о набавкама не закључују у складу са одредбама Закона о јавним набавкама, настаје ризик од преузимања обавеза и извршења расхода у супротности са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.



- 3) Уколико поступак набавки на које се не примењује Закон о јавним набавкама није ближе уређен интерним актима и процедурама, настаје ризик да ће вредност набавке бити већа од прагова прописаних Законом о јавним набавкама и да ће преузете обавезе и извршени расходи бити преко вредности закључених уговора и у супротности са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.
- 4) Уколико се уговори о јавним набавкама не извршавају у складу са одредбама Закона о јавним набавкама и одредбама закљученог уговора, настаје ризик од преузимања обавеза и извршења расхода преко вредности закључених уговора и у супротности са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.
- 5) Неправилним спровођењем поступка планирања јавних набавки настаје ризик од погрешног одређивања процењене вредности предмета јавних набавки и врсте поступка јавне набавке и грешака у поступку спровођења јавних набавки и праћења извршења уговора о набавкама.
- 6) Неспровођење поступка планирања и испитивања и истраживања тржишта предмета јавне набавке које укључује проверу цене, квалитета, периода гаранције, одржавања и сл. и која мора бити валидна у време покретања поступка може довести до тога да уговорена цена буде већа од упоредиве тржишне цене као и да квалитет предмета јавне набавке не одговара потребама наручиоца.

### **Препорука број 3:**

- 1) Препоручује се одговорним лицима Општа болница Горњи Милановац да за уговоре чији је рок трајања дужи од годину дана траже сагласност надлежног органа за финансије, за обавезе које ће доспевати и бити укључене у финансијске планове за наредне две године.
- 2) Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да закључе уговоре о набавци услуга јавног здравства у складу са одредбама Закона о јавним набавкама и Правилника о ближе уређењу планирања набавки, спровођења поступака набавки и праћења извршења уговора о набавкама.
- 3) Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да обезбеде доследну примену Правилника о ближе уређењу планирања набавки спровођења поступака набавки и праћења извршења уговора о набавкама, у делу који се односи на спровођење поступака на које се не примењује Закон о јавним набавкама и ближе уреде писаним процедурама спровођење поступака набавки на које се Закон о јавним набавкама не примењује.
- 4) Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да ближе уреде писаним процедурама начин праћења извршења уговора о јавним набавкама и набавкама на које се Закон о јавним набавкама не примењује.
- 5) Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да поступак планирања јавних набавки спроводе у складу са одредбама Закона о јавним набавкама и важећим Правилником о ближе уређењу планирања набавки, спровођења поступака набавки и праћења извршења уговора о набавкама.
- 6) Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да евидентирање и документовање свих радњи током планирања јавних набавки и испитивања и истраживања тржишта обављају у складу са одредбама Закона о јавним набавкама и важећим Правилником о ближе уређењу планирања набавки, спровођења поступака набавки и праћења извршења уговора о набавкама.

Као што је описано у Напомени 3.2.1.2.7 Трошкови путовања (група конта 422000), утврђено је да Општа болница Горњи Милановац уз путни налог за коришћење приватног возила као превозног средства за службено путовање није презентовала писано одобрења директора Опште болнице Горњи Милановац, што није у складу са одредбама члана 2 Правилника о садржини, издавању и евиденцији налога за службена путовања одређена је садржина путног налога.





**Откривена неправилност:** Општа болница Горњи Милановац није израђивала писано одобрење за коришћење приватног возила као превозног средства за службено путовање што је није у складу са одредбама члана 2 Правилника о садржини, издавању и евиденцији налога за службена путовања.

**Ризик:** Неуспостављањем адекватних контролних активности постоји ризик да ће се исплате вршити без контроле одговорних лица.

**Препорука број 4:** Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да у складу са интерним актом врше издавање одобрење о коришћењу сопственог возила за службено путовање.

Као што је описано у Напомени 3.2.1.2.9 Специјализоване услуге (група конта 424000), утврђено је да Општа болница Горњи Милановац није обезбедила део документације на основу које је обрачуната и исплаћена накнада за обављање допунског рада, односно извештаје о присутности на раду (карнете) и сагласност за обављање допунског рада дату од стране директора здравствене установе у којој је запослен здравствени радник са којим је закључен уговор о допунском раду.

**Откривена неправилност:** Општа болница Горњи Милановац није обезбедила да документација на основу које је обрачуната и исплаћена накнаде за обављање допунског рада, садржи извештаје о присутности на раду (карнете) и сагласност за обављање допунског рада дату од стране директора здравствене установе у којој је запослен здравствени радник са којим је закључен уговор о допунском раду, што није у складу са одредбама члана 60 Закона о здравственој заштити и одредбама члана 16 Уредбе о буџетском рачуноводству.

**Ризик:** Евидентирањем пословних промена на основу документације које не садрже све потребне податке за књижење у пословним књигама, настаје ризик од нетачног преузимања обавеза, односно нетачног исказивања обавеза и расхода у пословним књигама и финансијским извештајима.

**Препорука број 5:** Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да предузму мере и активности којима ће се обезбедити да документација, на основу које се обрачунава и исплаћује накнада за обављање допунског рада, садржи извештаје о присутности на раду (карнете) и сагласност за обављање допунског рада, у складу са одредбама Закона о здравственој заштити и одредбама Уредбе о буџетском рачуноводству.

Као што је описано у Напомени 3.2.3.3.2 Краткорочна потраживања (група конта 122000) Општа болница Горњи Милановац није предузела активности за наплату доспелих потраживања по основу закупа.

**Откривена неправилност:** Општа болница Горњи Милановац није предузела активности за наплату доспелих потраживања по основу закупа, што није у складу са одредбама члана 5 Споразума о исплати дуга.

**Ризик:** Непредузимањем активности на наплати доспелих потраживања јавља се ризик од застарелости потраживања.

**Препорука број 6:** Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да предузму активности ради наплате доспелих потраживања.

#### *Планирање централизованих јавних набавки*

Као што је описано у Напомени 3.3.1.1 Планирање централизованих јавних набавки приликом израде Предлога плана потреба за робама и услугама које су предмет централизованих јавних набавки за 2022. годину Директор није: (1) образовао Комисију за



израду Предлога плана потреба о робама и услугама које су предмет централизованих јавних набавки; (2) прибавио мишљење Стручног савета на Предлог плана потреба за робама и услугама које су предмет централизованих јавних набавки за 2022. годину и (3) није доставио на усвајање управном одбору Предлог плана потреба за робама и услугама које су предмет централизованих јавних набавки за 2022. годину.

**Откривена неправилност:** Директор Опште болнице Горњи Милановац приликом израде Предлога плана потреба за робама и услугама које су предмет централизованих јавних набавки за 2022. годину није: (1) образовао Комисију за израду Предлога плана потреба о робама и услугама које су предмет централизованих јавних набавки; (2) прибавио мишљење Стручног савета на Предлог плана потреба за робама и услугама које су предмет централизованих јавних набавки за 2022. годину и (3) није доставио на усвајање управном одбору Предлог плана потреба за робама и услугама које су предмет централизованих јавних набавки за 2022. годину, што није у складу са одредбама чл. 6 и 7 Уредбе о планирању и врсти роба и услуга за које се спроводе централизоване јавне набавке.

**Ризик:** Неправилним спровођењем поступка планирања централизованих јавних набавки настаје ризик од погрешног одређивања процењене вредности предмета јавних набавки и врсте поступка јавне набавке и грешака у поступку спровођења јавних набавки и праћења извршења уговора о набавкама.

**Препорука број 7:** Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да планирање потреба о робама и услугама које су предмет централизованих јавних набавки врше у складу са одредбама Уредбе о планирању и врсти роба и услуга за које се спроводе централизоване јавне набавке.

### *Потрошња горива*

Општа болница је набавку горива реализовала на основу Уговора о јавној набавци добара: Гориво за моторна возила за потребе Опште болнице Горњи Милановац у поступку ЈН у отвореном поступку број 3/2021<sup>21</sup> закљученим са добављачем „Кнез Петрол“ д.о.о Београд за период од једне године од потписивања уговора (од 02. августа 2021. године до 02. августа 2022. године) и Уговора о јавној набавци добара период од једне године од потписивања уговора. Гориво за моторна возила за потребе Опште болнице Горњи Милановац у поступку број 10/2022<sup>22</sup> закљученим са добављачем „Лика“ д.о.о Горњи Милановац период од једне године од потписивања уговора.

Чланом 4 Правилника о коришћењу санитетског и путничког возила<sup>23</sup> одређује обавеза да се возила могу користити за обављање службених послова на основу писаних исправа које потписује директор Опште болнице Горњи Милановац, председник Управног одбора и заменик председника Управног одбора.

Одредбама члана 3 Правилника о садржини, начину издавања и вођењу путних налога и начину вођења евиденције о издатим путним налозима је прописано у ставу 2 да путни налог може да садржи и податке о раду путничког возила, утрошку горива и сл<sup>24</sup>.

У поступку ревизије на одабраном узорку извршен је увид у следећу документацију: путне налоге за путнички аутомобил, извештаје о утрошеном гориву, евиденцији потрошње за возила болнице, рачун добављача и фискалне исечке, преглед ГПС праћења.

<sup>21</sup> Број добављача: 1554/ЈН од 02. августа 2021. године, број субјекта: 7077 од 26. јула 2021. године.

<sup>22</sup> Број добављача: 283/22 од 04. јула 2022. године, број субјекта ревизије 4042/1 од 04. јула 2022. године.

<sup>23</sup> Број 6486 од 20. децембар 2019. године.

<sup>24</sup> “Сл-гласник РС“ бр.90/2016 и 4/2017.



**Откривена неправилност:** Општа болница Горњи Милановац није донела акта чијом би се применом уредио начин вршења контроле коришћења службених возила и потрошње горива јер није утврдила нормативе потрошње горива на основу којих би се пратила одступања од нормиране потрошње, што није у складу са одредбама члана 3 Правилника о садржини, начину издавања и вођењу путних налога и начину вођења евиденције о издатим путним налозима.

**Ризик:** Уколико одговорна лица не препознају значај контролног окружења, које се састоји од прописа и општих аката, чије је доношење у надлежности органа управљања Опште болнице Горњи Милановац и не успоставе писане политике и процедуре, могу се угрозити предвиђени циљеви у вези са извршењем финансијског плана, планираних активности, задатака и програма.

**Препорука број 8:** Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да утврде нормативе потрошње горива на основу којих би се пратила одступања од нормиране потрошње.

### 3.1.1.4 Информација и комуникација

Одредбама члана 9 Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору прописано је да информисање и комуникација обухватају:

- 1) прибављање, креирање и употребу релевантних и квалитетних информација како би се подстакло функционисање интерне контроле;
- 2) интерну размену информација, укључујући циљеве и одговорности за интерну контролу, које су неопходне да би се подстакло функционисање интерне контроле и
- 3) комуникацију са екстерним странама о питањима која утичу на функционисање компоненти интерне контроле.

Одредбама члана 8 став 3 Закона о буџетском систему прописано је да су корисници јавних средстава дужни да на својој интернет страници објављују своје финансијске планове за наредну годину, информатор о раду, као и завршне рачуне и финансијске извештаје. Информисање и комуникација запослених у Општој болници Горњи Милановац врши се путем писаних, електронских и усмених информација.

Општа болница Горњи Милановац информисе јавности путем интернет странице [www.bolnica-gm.org](http://www.bolnica-gm.org). На интернет страници Општој болници Горњи Милановац доступни су подаци о прописима који регулишу пословање Општој болници Горњи Милановац, документима, информацијама од јавног значаја, саопштења за јавност и друге информације којима се пружа увид у рад Опште болнице.

Општа болница Горњи Милановац примењује Правилник о организацији буџетског рачуноводства и рачуноводственим политикама<sup>25</sup>.

Одредбама члана 16 став 9 Уредбе о буџетском рачуноводству, прописано је да корисници средстава Републичког фонда за здравствено осигурање, интерним општим актом дефинишу: организацију рачуноводственог система; интерне рачуноводствене контролне поступке; лица која су одговорна за законитост, исправност и састављање исправа о пословној промени и другом догађају; кретање рачуноводствених исправа, као и рокове за њихово достављање.

Сагласно наведеном Правилнику, послови буџетског рачуноводства обављају се у оквиру јединственог организационог дела као међусобно повезани послови утврђени Правилником о организацији и систематизацији радних места Опште болнице Горњи Милановац.

Правилником о организацији буџетског рачуноводства и рачуноводственим политикама ближе уређује: вођење буџетског рачуноводства (организација књиговодства, основа за вођење

<sup>25</sup> 3975 од 01. септембра 2010. године.



буџетског књиговодства, пословне књиге, рачун, рачуноводствене исправе и рокови књижења, рачуноводствене исправе и рокови књижења); утврђивање одговорних лица; рачуноводствену политику; попис имовине и обавеза и усаглашавање потраживања и обавеза (попис имовине и обавеза, усаглашавање потраживања и обавеза); састављање и достављање финансијских извештаја; закључивање и чување пословних књига, рачуноводствених исправа и финансијских извештаја.

Пословне књиге су свеобухватне евиденције о финансијским трансакцијама којима се обезбеђује увид у стање и кретање на имовини, потраживањима, обавезама, изворима финансирања, расходима и издацима, приходима и примањима.

Пословне књиге воде се по систему двојног књиговодства уз примену прописаног контног плана за буџетски систем, на шестом нивоу, у свему сагласно Правилнику о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем. Општа болница Горњи Милановац, у складу са својим потребама прописује свој контни план на седмом, односно осмом нивоу, што заједно са прописаним контним планом на шестом нивоу чини Контни план Опште болнице Горњи Милановац.

Пословне књиге воде се хронолошки, уредно и ажурно и чине их дневник, главна књига и помоћне књиге.

Помоћне књиге Опште болнице Горњи Милановац су: (1) Помоћна књига купаца; (2) Помоћна књига добављача; (3) Помоћна књига основних средстава; (4) Помоћна књига залиха; (5) Помоћна књига плата; (6) Помоћна евиденција извршених исплата и (7) Помоћна књига благајне.

Чланом 10 Правилника о организацији буџетског рачуноводства и рачуноводственим политикама уређено је да се под рачуноводственом исправом сматра исправа која се саставља и издаје у рачуноводству Опште болнице Горњи Милановац, на основу које се врши књижење у пословним књигама, као што су сторна, прекњижавања, обрачуни, прегледи, спецификације, књижна писма и др.

Веродостојном рачуноводственом исправом сматра се и исправа добијена телекомуникационим путем, уз одговорност пошиљаоца да подаци на улазу у телекомуникациони пренос буду засновани на рачуноводственим исправама, као и за чување оригиналне исправе.

Рачуноводствене исправе састављају се у потребном броју примерака, на месту и у време настанка пословне промене истог, а најкасније наредног радног дана.

Рачуноводствена исправа мора бити, пре књижења потписана од стране овлашћених лица.

Рачуноводствена исправа доставља се на књижење наредног дана, а најкасније у року од два дана од дана настанка пословне промене.

Примљена рачуноводствена исправа књижи се после спроведене контроле, истог дана када је примљена, а најкасније наредног дана од дана пријема.

Општа болница Горњи Милановац у свом раду користи књиговодствени софтвер „NEV Soft Biro“ Предузетник Горњи Милановац који садржи рачунарске програме: финансијско књиговодство, робно књиговодство, благајничко пословање, основна средства; здравствени информациони програм „Heliant Helth“; лабораторијски информациони систем „ЛИС“; радиолошки информациони систем „РИС“.

Општа болница Горњи Милановац евидентирани пословне промене (плаћени трошкови извршних и парничних поступака и разлике законске затезне камате од момента доспећа дуга до момента исплате путем принудне наплате) на конту 482251 – судске таксе и конту 483111 – новчане казне и пенали по решењу судова, није евидентирала на синтетичким контима класе 100000 - Финансијска имовина (131000-активна временска разграничења) и синтетичким контима класе 200000 - Обавезе.



**Откривена неправилност:** Општа болница Горњи Милановац у 2022. години евидентиране пословне промене на групи конта 482000 (482251) – судске таксе и конту 483000 (483111) – новчане казне и пенали по решењу судова није евидентирала на синтетичким контима класе 100000 - Финансијска имовина (131000-активна временска разграничења) и синтетичким контима класе 200000 - Обавезе, што није у складу са одредбом чл. 11 и 12 Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

**Ризик:** Уколико се евидентирање обавеза не врши у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем ствара се ризик од непотпуног и нетачног исказивања обавеза на позицијама финансијских извештаја.

**Препорука број 9:** Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да пословне промене које се односе на обавезе за судске таксе и новчане казне и пенале по решењу судова евидентирају на одговарајућим контима активних временских разграничења и обавезе, у складу са одредбама Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

### 3.1.1.5 Праћење и процена система

Одредбама члана 10 Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору прописано је да праћење и процена система обухвата увођење система за надгледање, са циљем да се процени квалитет пословања током одређеног периода, и да се утврди да ли систем финансијског управљања и контроле адекватно функционише. Праћење и процена система обавља се текућим увидом од стране запослених, самопроцењивањем које спроводе руководиоци и активностима интерне ревизије.

Праћење и процена система обухвата следеће принципе:

- 1) одабир, развој и спровођење сталне оцене (редовне активности управљања и надзора током самог пословања) и/или посебне оцене (самооцењивање и интерна ревизија), како би се утврдило да ли су компоненте интерне контроле успостављене и да ли функционишу и
- 2) вршење оцене и благовремено извештавање о слабостима у систему интерних контрола лица која су задужена за предузимање корективних радњи, укључујући и више руководство, по потреби.

Општа болница Горњи Милановац је, у складу са чланом 13 Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору, обавестио министра финансија о систему финансијског управљања и контроле доставила Годишњи извештај о систему финансијског управљања и контроле за 2022. годину.

### 3.1.2 Интерна ревизија

Одредбама члана 82 Закона о буџетском систему прописана је обавеза успостављања интерне ревизије код корисника јавних средстава.

Одредбама члана 3 Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору<sup>26</sup> прописано је да се интерна ревизија успоставља на један од следећих начина:

- 1) организовањем посебне функционално независне организационе јединице за интерну ревизију у оквиру корисника јавних средстава, која непосредно извештава руководиоца корисника јавних средстава;

<sup>26</sup> „Сл. гласник РС“, бр. 99/11, 106/13;



- 2) организовањем заједничке јединице за интерну ревизију на предлог два или више корисника јавних средстава, уз претходну сагласност Централне јединице за хармонизацију Министарства финансија или
- 3) обављањем интерне ревизије од стране јединице интерне ревизије другог корисника јавних средстава, на основу споразума, уз претходну сагласност Централне јединице за хармонизацију Министарства финансија.

**Откривена неправилност:** Општа болница Горњи Милановац није успоставила интерну ревизију, што није у складу са одредбама члана 3 Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору.

**Ризик:** Неуспостављањем интерне ревизије негативно утиче на целокупан систем интерне финансијске контроле, што може довести до одлагања процеса унапређења пословања, као и немогућности раног откривања процедура које је потребно унапредити у функцији ефикаснијег пословања.

**Препорука број 10:** Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да успоставе интерну ревизију у складу са одредбама Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору.

## 3.2 Финансијски извештаји

Одредбама члана 78 Закона о буџетском систему уређен је поступак припреме, састављања и подношења завршних рачуна, између осталих и за кориснике средстава Републичког фонда за здравствено осигурање. Крајњи рок за припрему и подношење годишњег финансијског извештаја за претходну годину и достављање Републичком фонду за здравствено осигурање је 28. фебруар текуће године за претходну годину. Општа болница Горњи Милановац је у прописаном року доставио Републичком фонду за здравствено осигурање годишњи финансијски извештај за 2022. годину који садржи следеће обрасце: Биланс стања на дан 31.12.2022. године – Образац 1, Биланс прихода и расхода у периоду од 01.01.2022. - 31.12.2022. године – Образац 2, Извештај о капиталним издацима и примањима у периоду од 01.01.2022. - 31.12.2022. године – Образац 3, Извештај о новчаним токовима у периоду од 01.01.2022. - 31.12.2022. године – Образац 4 и Извештај о извршењу буџета у периоду од 01.01.2022. - 31.12.2022. године – Образац 5.

### 3.2.1 Извештај о извршењу буџета

Извештај о извршењу буџета је саставни део Завршног рачуна како је то прописано Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова. Састављање извештаја врши се на обрасцу чији је назив Извештај о извршењу буџета – Образац 5. У Извештају о извршењу буџета – Образац 5 у периоду од 01.01 – 31.12.2022. године 01.01 – 31.12.2022. године Општа болница Горњи Милановац, исказала је вишак новчаних прилива у износу од 13 хиљада динара као разлику између укупних прихода и примања у износу од 862.506 хиљада динара и укупних расхода и издатака у износу од 859.358 хиљада динара.

Износ планираних расхода и издатака од 892.093 хиљаде динара састоји се од: текућих расхода у износу од 852.519 хиљада динара и издатака за нефинансијску имовину у износу од 14.889 хиљада динара.



### Припрема и доношење финансијског плана

Одредбом члана 144 Закона о здравственој заштити прописано је да се финансијски план здравствене установе за део средстава које здравствене установе стичу из буџета и из средстава организације обавезног здравственог осигурања доноси на начин и по поступку којим се уређује буџетски систем Републике Србије.

Закон о буџетском систему, између осталог, уређује начин планирања, припреме, доношења и извршења финансијског плана Републичког фонда за здравствено осигурање који укључује и финансијске планове корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање.

Управни одбор Опште болнице Горњи Милановац је у 2022. години донео Финансијски план Опште болнице Горњи Милановац за 2022. годину<sup>27</sup>, и шест Одлука о изменама Финансијског плана Опште болнице Горњи Милановац<sup>28</sup>.

Табела број 2: Преглед исказаних средстава у Финансијском плану за 2022. годину и у Извештају о извршењу буџета - Образац 5

у хиљадама динара

Конто	Назив конта	Преглед финансијског плана и обрасца 5	
		Финансијски план	Извештај о извршењу буџета - Образац 5
1	2	3	4
700000 и 800000	Текући приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	892.093	869.113
400000 и 500000	Текући расходи и издаци за нефинансијску имовину	892.093	867.408

У поступку ревизије извршено је поређење одобрених апропријација у Финансијском плану за 2022. годину и извршених расхода и издатака у Извештају о извршењу буџета Опште болнице Горњи Милановац у 2022. години и утврдили смо да је Општа болница Горњи Милановац извршавала расходе у висини одобрених апропријација у Финансијском плану за 2022. годину.

Приходи и примања за 2022. годину планирани су у укупном износу од 892.093 хиљаде динара, а расходи и издаци у укупном износу од 892.093 хиљаде динара.

Табела број 3: Структура исказаних прихода

у хиљадама динара

Ознака ОП	Екон. клас.	Приходи и примања	Износ планираних прихода и примања	Укупно (5-9)	Република	Општине/Град	ООСО	Донације	Остало
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>5002</b>	<b>700000</b>	<b>Текући приходи</b>	892.093	869.113	18.798	1.886	837.050	500	10.879
5057	730000	Донације и трансфер	2000	1886		1886			
5069	740000	Други приходи	12300	11.379				500	10.879
5099	780000	Трансфери између корисника на истом нивоу	858.338	837.050			837.050		
5103	790000	Приходи из буџета	19.455	18.798	18.798				

Планирани износ прихода састоји се од текућих прихода у износу од 892.093 хиљаде динара.

<sup>27</sup> Број: 480/2 од 27. јануара 2022. године.

<sup>28</sup> Број: 1661/1 од 17. марта 2022. године; 2531 од 21. априла 2022. године, 3920 од 24. јуна 2023. године, 4410/1 од 22. јула 2022. године, 5715 од 23. септембра 2022. године, 6591 од 28. октобра 2022. године и 7421 од 5. децембра 2022. године.



Табела број 4: Структура исказаних расхода и издатака

у хиљадама динара

Ознака ОП	Екон. клас.	Расходи и издаци	Износи одобрених апропријација	Укупно (5-9)	Република	Општине/Град	ОСО	Донације	Остало
1	2	3	4	5	6	7	8	9	9
5172		Текући расходи и издаци за неф.имо	892.093	867.408	187.98	1.886	835.347	500	10.877
5173	400000	Текући расходи	877.154	852.519	3.959	1.886	835.347	450	10.877
5174	410000	Расходи за запослене	597.856	596.066			592.320	/	3.746
5196	420000	Користићење услуга, и роба	277.437	254.690	3.957	1.886	242.822	126	5.899
5241	430000	Амортизација и употреба средстава за рад	141	141					141
5256	440000	Отплата камата и пратећи трошкови задуживања	391	391					391
5334	480000	Остали расходи	1.329	1.231	2		205	324	700
5341	500000	Издаци за нефинанс.имовину	14.939	14.889	14.839			50	
5364	510000	Основна средства	14.939	14.889	14.839			50	
		Укупни расходи и издаци							
5436		Текући приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	892.093	869.113	18.798	1.886	837.050	500	10.879
5437		Текући расходи и издаци за нефинансијску имовину	892.093	867.408	18.798	1.886	835.347	500	10.877
5438		Буџетски суфицит		1.705			1.703		2
5439		Буџетски дефицит							
5442		Вишак примања							
5443		Мањак примања							
5444		Вишак новчаних прилива							
5445		Мањак новчаних одлива		1.705			1.703		2

Планирани износ расхода и издатака од 892.092 хиљада динара састоји се од: (1) плана текућих расхода у износу од 877.154 хиљаде динара и (2) плана издатака за нефинансијску имовину у износу од 14.939 хиљада динара.





### 3.2.1.1 Текући приходи (класа 700000)

Последњом изменом финансијског плана Опште болнице Горњи Милановац за 2022. годину планирани су текући приходи у износу од 892.093 хиљаде динара.

У Извештају о извршењу буџета - Образац 5 за 2022. годину је исказано остварење укупних прихода и примања у износу од 869.113 хиљаде динара.

Табела број 5: Структура планираних и остварених прихода и примања

у хиљадама динара

ОПИС		Економска класификација	Укупно планирано из Обрасца 5	Укупно остварење из Обрасца 5
1		2	3	4
<b>I</b>	<b>ТЕКУЋИ ПРИХОДИ</b>	<b>700000</b>	<b>892.093</b>	<b>869.113</b>
	Текући трансфери од других нивоа власти	733000	2.000	1.886
	Приходи од продаје добара и услуга	742000	6.485	5.666
	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	744000	600	500
	Мешовити и неодређени приходи	745000	5.215	5.213
	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу	781000	858.338	837.050
	Приходи из буџета	791000	19.455	18.798
	<b>УКУПНИ ТЕКУЋИ ПРИХОДИ</b>	<b>700000</b>	<b>892.093</b>	<b>869.113</b>

У поступку ревизије извршено је тестирање у вези са свим релевантним тврдњама руководства исказаним у ревидираним финансијским извештајима у вези са текућим приходима.

#### 3.2.1.1.1 Трансфери од других нивоа власти (група конта 733000)

Група 733000 - Трансфери од других нивоа власти садржи синтетичка конта, и то: 733100 - Текући трансфери од других нивоа власти; 733200 - Капитални трансфери од других нивоа власти.

Укупно исказани трансфери од других нивоа власти у Извештају о извршењу буџета у периоду 1. 1. 2022. - 31. 12. 2022. године износе 1.886 хиљада динара (ОП 5066) и у целости се односе на приходе из буџета Општине Горњи Милановац.

Укупан износ исказаних трансфера представља текуће трансфере од других нивоа власти, односно трансфере из буџета Општине Горњи Милановац по решењу општинског већа<sup>29</sup> а у складу са Закључком Општинског штаба за ванредне ситуације<sup>30</sup>, бна име финансијске помоћи Општој болници Горњи Милановац услед повећаних расхода који су у директној вези са лечењем пацијената оболелих од Ковида 19, а односе се покриће увећаних трошкова за сервис и поправке рентген апарата, машина за прање веша, средстава за одржавање хигијене, као и третмана инфективног отпада, које је Општа болница Горњи Милановац исказала у Извештају о извршењу буџета - Образац 5 у колони 8 (буџет општине/града), како је то прописано одредбама Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова.

На основу спроведених ревизорских поступака, утврђено је да приходи, исказани на синтетичком конту у оквиру групе конта 733000 –Трансфери осталих нивоа власти не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

<sup>29</sup> Број 3-06-3/2022 од 21. јануара 2022. године.

<sup>30</sup> Број 1-87-3/2022



### 3.2.1.1.2 Приходи од продаје добара и услуга (група конта 742000)

Група 742000 - Приходи од продаје добара и услуга садржи синтетичка конта: 1) 742100 - Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација; 2) 742200 - Таксе и накнаде; 3) 742300 - Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице и 4) 742400 - Импутиране продаје добара и услуга .

Општа болница Горњи Милановац је остварила приходе од Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице у износу од 5.666 хиљада динара. Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација који су остварени у укупном износу од 5.666 хиљада динара састоје се од прихода од поликлиника у износу од 3.960 хиљада динара и приходи од пазара у износу од 1.705 хиљада динара.

На основу спроведених ревизорских поступака, утврђено је да приходи, исказани на синтетичким контима у оквиру групе конта 742000 – Приходи од продаје добара и услуга не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

### 3.2.1.1.3 Мешовити и неодређени приходи (група конта 745000)

Група 745000 - Мешовити и неодређени приходи садржи синтетички конто 745100 - Мешовити и неодређени приходи.

Општа болница Горњи Милановац је остварила мешовите и неодређене приходе у износу од 5.213 хиљаде динара који су остварени од продаје у износу од 713 хиљада динара и у износу 4.500 хиљада динара од електричне енергије, воде, смећа и топлотне енергије Дому здравља Горњи Милановац.

Одредбом члана 19. став 1. тачка 2) Закона о буџетском систему је прописано да су приходи настали употребом јавних средстава приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности и покретних ствари у државној својини. У току поступка ревизије је утврђено да Општа болница Горњи Милановац на конту 745100 - Мешовити и неодређени приходи је исказала приходе од наплаћених трошкова електричне и топлотне енергије за просторије које користи Дом здравља Горњи Милановац најмање у износу од 4.500 хиљада динара. Исказани мешовити и неодређени приходи Опште болнице Горњи Милановац по својој природи представљају рефундацију трошкова.

Општа болница топлотну енергију производи у сопственој котларници на земни гас који набавља од добављача ЈП „Србијагас“ Нови Сад коју испоручује свим објектима који су прикључени на котларницу, укључујући и објекте које користи Дом здравља Горњи Милановац. Дом здравља Горњи Милановац се снабдева електричном енергијом преко мерног места које је у власништву Опште болнице Горњи Милановац јер је део објеката Дома здравља и Општа болница Горњи Милановац прикључени на исти електро-енергетски систем.

Општа болница и Дом здравља Горњи Милановац закључили су Споразум о начину измирења заједничких обавеза<sup>31</sup> на неодређено време којим је уговорено да ће Општа болница Горњи Милановац плаћати услуге одржавања лифта, испоруку природног гаса, електричне енергије, воде, као и услуге јавног комуналног предузећа од 86 % од укупне фактуре а Дом здравља 14% од укупне фактуре за горе наведене услуге .

Општа болница Горњи Милановац је средства остварена од рефундације потрошње топлотне енергије (земног гаса) и електричне енергије, воде, услуге одржавања лифта, као и услуге јавног комуналног предузећа од Дома здравља евидентирала као мешовите и неодређене приходе (сопствени приход), уместо да је извршила корекцију на групи конта 421000- Стални трошкови.

<sup>31</sup> Број 5826 од 10. октобра 2018. године – Општа болница (број 6244 од 4. октобра 2018. године – Дом здравља).



**Откривена неправилност:** Општа болница Горњи Милановац је више исказала приходе на групи конта 745000 - Приходе од продаје добара и услуга, на име рефундације сталних трошкова Дома здравља Горњи Милановац и више је исказала расходе по овом основу на групи конта 421000 – Стални трошкови, односно приликом уплате средстава на име рефундације трошкова извршено је књижење прихода уместо да се изврши корекција конта расхода у износу од најмање 4.500 хиљада динара, што није у складу са чланом 14 и 17 Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

**Ризик:** Уколико се настави са евидентирањем прихода и расхода на неодговарајућим економским класификацијама, постоји ризик од неисправног обелодањивања истих у финансијском извештају.

**Препорука број 11:** Препоручује се одговорним лицима Општа болница Горњи Милановац да за износ остварених средстава за рефундацију насталих расхода у текућем периоду изврше корекцију расхода на контима расхода групе 421000 - Стални трошкови у складу са одредбама Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

У току 2022. године евидентирани су мешовити и неодређени приходи у износу од 286 хиљада динара на име продаје секундарних сировина и продаје моторног возила по основу испостављених фактура и закључених Уговора о продаји и куповини моторног возила од 7. децембра 2022. године<sup>32</sup> и Уговора о откупу секундарних сировина<sup>33</sup>, на рачун сопствених средства број 840-7906667-68 Опште болнице Горњи Милановац.

**Откривена неправилност:** Општа болница Горњи Милановац је више исказала приходе на групи конта 745000 - Мешовити и неодређени приходи, по основу продаје секундарних сировина (опреме) и продаје моторног возила у износу од 286 хиљада динара уместо на групи конта 812000-Примања од продаје покретне имовине (812121- Примања од продаје покретних ствари у корист нивоа Републике), што није у складу са чланом 17 и 18 Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

**Ризик:** Уколико се настави са евидентирањем прихода и примања на неодговарајућим економским класификацијама, постоји ризик од неисправног обелодањивања истих у финансијском извештају.

**Препорука број 12:** Препоручујемо одговорним лицима Општа болница Горњи Милановац да се приходи и примања евидентирају у складу са одредбама Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

#### 3.2.1.1.4 Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу (група конта 781000)

Група 781000 - Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу садржи синтетички конто:1) 781100 - Трансфери између корисника на истом нивоу и 2) 781300 - Трансфери између организација за обавезно социјално осигурање.

Општа болница Горњи Милановац је у Извештају о извршењу буџета у периоду од 01. 01.2022. - 31. 12. 2022. године исказала приходе од трансфера између буџетских корисника на истом нивоу у износу од 837.050 хиљада динара.

Исказана средства се у целости односе на средства пренета од стране Републичког фонда за здравствено осигурање по основу закљученог Уговора број 04-450-61-8/22 од 25. јануара 2022. године<sup>34</sup> и два анекса уговора.

<sup>32</sup> УОП -П:3485-2022 од 7. децембра 2022.године.

<sup>33</sup> Број 4393 од 22. јула 2022. године.

<sup>34</sup> Број Уговора 522 од 28.јануара 2022. године - заведен код Опште болнице Горњи Милановац,



Табела број 6: Структура прихода исказаних на групи конта 781000 из Коначног обрачуна са здравственим установама за 2022. годину (РФЗО)

у хиљадама динара

РБ	Назив конта	Укупно
1	2	3
1	Накнада за рад	545.938
2	Лекови	78.265
3	Накнада трошкова превоза	18.590
4	Лекови ван листе лекова	14.895
5	Лекови за хемофилију	10.038
6	Цитостатици-позитивна листа	6.895
7	Крв и крвни деривати	3.676
8	Санитетски и медицински потросни материјал	66.710
9	Материјал који се уграђује .у организам	1.522
10	Материјал који се уграђује .у организам протезе	606
11	Енергенти	22.919
12	Остали уградни материјал (очно, абдомен, хирургија	373
13	Исхрана болесника	6.727
14	Материјални остали трошкови	30.049
15	Јубиларне награде	6.312
16	Отпремнине	2.084
17	Солидарна помоћ по ПКУ	1.935
18	Награде уговореним радницима Ковид	12.947
19	Разлика прековременог рада по Закључку Владе	529
20	Једнократна новчана помоћ	3.988
21	Партиципација	2.052
	Укупно:	837.050

#### Спровођење коначног обрачуна

Републички фонд за здравствено осигурање – Филијала за Моравички округ, Чачак, је са Општом болницом Горњи Милановац закључио Уговор о пружању и финансирању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања за 2022. годину број 04-450-61-8/22 од 25. јануара 2022. године<sup>35</sup> и два анекса уговора.

Поступак фактурисања, начина плаћања здравствених услуга и спровођења коначног обрачуна којим се утврђује укупна накнада коју Републички фонд за здравствено осигурање признаје пружаоцима здравствених услуга утврђен је Правилником о уговарању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања са даваоцима здравствених услуга за 2022. годину. Инструкцијом Републичког фонда за здравствено осигурање о начину и поступку спровођења коначног обрачуна припадајуће накнаде за рад и усаглашавању рачуноводствених и других евиденција са даваоцима здравствених услуга за период јануар – децембар 2022. године, утврђен је начин обрачуна припадајуће накнаде за уговорене намене.

#### Систем спровођења коначног обрачуна

Правилником о уговарању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања са даваоцима здравствених услуга за 2022. годину утврђен је поступак фактурисања, начина плаћања здравствених услуга и спровођење коначног обрачуна којим се утврђује укупна накнада коју Републички фонд за здравствено осигурање признаје пружаоцима здравствених услуга.

Коначни обрачун накнаде за рад здравствене установе врши се на основу: (1) извршених и фактурисаних здравствених услуга, издатих лекова на рецепт, помагала и осталих преузетих обавеза; (2) остваривања финансијског плана за годину за коју је закључен уговор; (3) извештаја о контроли извршавања уговорних обавеза. Сprovedен је коначни обрачун са

<sup>35</sup> Број Уговора 522 од 28.јануара 2022. године - заведен код Опште болнице Горњи Милановац,



здравственим установама секундарне здравствене заштите за период 01.01.2022. до 31.12.2022. године.

Републички фонд за здравствено осигурање – Филијала за Моравички округ је са Општом болницом Горњи Милановац усагласио податке о пренетим средствима, као и о износу укупних расхода насталих пружањем услуга здравствене заштите који су исказани у Коначном обрачуну за 2022. године.

Табела број 7: Преглед пренетих средстава од Републичког фонда за здравствено осигурање (конто 781100)

у хиљадама динара

Пренето по Коначном обрачуну за 2022. годину за здравствену заштиту	Пренето по Коначном обрачуну за лекове ван уговора за 2022. годину	Дуг РФЗО из 2021. године	Наплаћена партиципација у 2022. години	Укупно остварени трансфери (781100)
1	2	3	4	5 (1+2+3+4)
762.732	8.014	64.252	2.052	837.050

На основу спроведених ревизорских поступака, утврђено је да приходи, исказани на синтетичком конту у оквиру групе конта 781000 – Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

### 3.2.1.1.5 Приходи из буџета (група конта 791000)

Група 791000 - Приходи из буџета садржи синтетички конто 791100 - Приходи из буџета, на којем се књиже приходи из буџета.

Укупно остварени приходи из буџета исказани су у Извештају о извршењу буџета - Обрасцу 5 (ОП 5103) у периоду од 01. 01.2022. до 31. 12. 2022. године у износу од 18.798 хиљада динара. Ови приходи планирани су у износу од 19.455 хиљада динара.

Табела број 8: Преглед намене пренетих средстава из буџета Републике

у хиљадама динара

Р.бр	Број Уговора	Назив документације	Износ прихода	Опис
1	2	4	5	6
1	849/2	Уговор о јавној набавци радова 849/2 од 02.03.2022.	9.360	Министарство здравља Уговор о јавној набавци радова Колосеум инжењеринг -грађевински радови у Служби за радиологију Опште болнице Горњи Милановац ради смештаја дигиталног радиографског система
2	404-02-000131-12/2020-19	Уговор 404-02-000131-12/2020-19 Инслаб Београд	2.072	Министарство здравља Уговор за услуге законског оверавања медицинских уређаја са функцијом мерења
3	401-00-32/2022-01/21	Уговор о регулисању права и обавеза 401-00-32/2022-01/21	5.456	Министарство правде Опортунитет
4	404-02-39-4/2022-19	Фактура добављача	1.323	Министарство здравља
5	404-02-39-4/2022-19	Фактура добављача	588	Министарство здравља
Укупно			18.798	

На основу спроведених ревизорских поступака, утврђено је да приходи, исказани на синтетичком конту у оквиру групе конта 791000 – Приходи из буџета не садрже материјално значајна погрешна исказивања.



### 3.2.1.1.6 Примања од продаје покретне имовине (група конта 812000)

Група 812000 - Примања од продаје покретне имовине садржи синтетички конто 812100 - Примања од продаје покретне имовине.

У Извештају о извршењу буџета - Обрасцу 5 (ОП 5103) у периоду од 01. 01.2022. до 31. 12. 2022. године није исказан износ од примања од продаје покретне имовине.

Као што је описано у напомени 3.2.1.1.3 Мешовити и неодређени приходи (група конта 745000) Општа болница Горњи Милановац је мање исказала примања на групи конта 812000 - Примања од продаје покретне имовине (812121) у износу од 286 хиљада динара.

### 3.2.1.2 Текући расходи (класа 400000)

Последњом изменом финансијског плана Опште болнице Горњи Милановац за 2022. годину, планирана су средства за текуће расходе у износу од 877.154 хиљаде динара.

Општа болница Горњи Милановац је у Извештају о извршењу буџета у периоду од 01.01.2022. до 31.12.2022. године – Обрасцу 5 исказала укупно извршене текуће расходе у износу од 852.519 хиљада динара.

Табела број 9: Преглед исказаних текућих расхода у 2022. години

у хиљадама динара

Екон. клас.	Опис	Износ исказаних расхода у 2022. години					
		Република	Општина/град	ОСО	Из донација и помоћи	Из осталих извора	Укупно
1	2	3	5	6	7	8	9=3+4+5+6+7+8
410000	Расходи за запослене	-	-	592.320	-	3.746	596.066
420000	Коришћење услуга и роба	3.957	1.886	242.822	126	5.899	254.690
430000	Амортизација и употреба средстава за рад	-	-	-	-	141	141
440000	Отплата камата и пратећи трошкови задуживања	-	-	-	-	391	391
480000	Остали расходи	2	-	205	324	700	1.231
Укупно:		3.959	1.886	835.347	450	10.877	852.519

### 3.2.1.2.1 Плате, додаци и накнаде запослених (група конта 411000) и социјални доприноси на терет послодавца (група конта 412000)

Група конта 411000 - Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) садржи аналитичка конта на којима се књиже плате, додаци и накнаде стално запослених, плате приправника, плате привремено запослених, плате по основу судских пресуда, накнаде штете запослених и остале исплате зарада за специјалне задатке или пројекте.

Последњом изменом финансијског плана Опште болнице Горњи Милановац за 2022. годину, планирана су средства за плате, додатке и накнаде запослених (зараде) (група конта 411000) и социјалне доприносе на терет послодавца (група конта 412000) у износу од 564.856 хиљада динара.

Општа болница Горњи Милановац је у Извештају о извршењу буџета у периоду од 01.01.2022. до 31.12.2022. године – Обрасцу 5 исказала укупно извршене расходе за плате,



додатке и накнаде запослених - зараде (група конта 411000) и социјалне доприносе на терет послодавца (група конта 412000) у укупном износу од 563.089 хиљада динара.

Табела број 10: Преглед исказаних расхода за плате, додатке, накнаде и социјалне доприносе на терет послодавца по изворима финансирања у 2022. години

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ исказаних расхода		
				Укупно (6+7)	Расходи на терет буџета	Из осталих извора
					ОСО	
1	2	3	4	5	6	7
5175	411000	Плате, додаци и накнаде запослених	486.281	484.954	481.653	3.301
5177	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	78.575	78.135	77.787	348
Укупно:			564.856	563.089	559.440	3.649

У поступку ревизије тестирано је 12 месечних рекапитулација обрачуна плате за 2022. годину и извршен увид у изводе о плаћању, евиденције о присутности на раду, платне листиће, пратећу документацију и радно правну документацију за узорковани број запослених.

Одредбама члана 4 Закона о платама у државним органима и јавним службама, утврђено је да коефицијент изражава сложеност послова, одговорност, услове рада и стручну спрему. Коефицијенти за обрачун плата запослених у установама здравствене заштите утврђени су Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама. Коефицијент за обрачун плата запослених у Општој болници Горњи Милановац утврђује се уговором о раду, на основу врсте послова и стручне спреме, одговорности и руковођења и по основу стручно признатих и научних звања.

У поступку ревизије, на одабраном узорку, извршена је провера тачности обрачуна и исплате плата запослених у Општој болници Горњи Милановац. Приликом обрачуна плата запослених у 2022. години Општа болница Горњи Милановац примењивала је основицу за обрачун и исплату плата утврђену закључком Владе Републике Србије<sup>36</sup> и коефицијенте из Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама.

Увидом у обрачунске листиће запослених, извршена је провера тачности обрачуна и исплате плате и додатака на плату запослених у Општој болници Горњи Милановац и утврђено је да је Општа болница Горњи Милановац примењивала прописану основицу као и прописане стопе за исплату додатака.

Табела број 11: Структура исказаних расхода за плате, додатке, накнаде са припадајућим социјалним доприносима на терет послодавца

Конто	Назив конта	Износ
1	2	3
411111	Плате по основу цене рада	320.805
411112	Додатак за рад дужи од пуног радног времена	40.860
411113	Додатак за рад на дан државног и верског празника	7.452
411114	Додатак за рад ноћу	8.957
411115	Додатак за време проведено на раду (минули рад)	27.052
411117	Накнада зараде за време привремене спречености за рад до 30 дана услед болести	7.821

<sup>36</sup> 05 Број 121-12410/2021-1 од 29. децембра 2021. године



Конто	Назив конта	Износ
1	2	3
411118	Накнада зараде за време одсуствовања са рада на дан празника који је нерадни дан, годишњег одмора, плаћеног одсуства, војне вежбе и одазивања на позив државног органа	70.899
411119	Остали додаци и накнаде запосленима	708
411151	Накнада штете запосленом за неискоришћен годишњи одмор	400
412000	Социјални доприноси на терет послодавца	78.135
	Укупно:	563.089

Током 2022. године Општа болница Горњи Милановац је евидентирала извршене расходе за плате додатке и накнаде са припадајућим доприносима на терет послодавца који се односе на: исплату плате за други део децембра 2021. године, плате за период јануар – новембар 2022. године, први део плате за децембар 2022. године, као и ковид награде за период од децембра 2021. године до новембра 2022. године и то за запослене које финансира Републички фонд за здравствено осигурање у износу од 559.440 хиљада динара, а за запослене које финансира Општа болница Горњи Милановац у износу од 3.649 хиљада динара.

Исплата ковид награда вршена је на основу донетих Закључака Владе Републике Србије<sup>37</sup>. У складу са наведеним закључцима и инструкцијама Министарства здравља, в.д. директора је доносио на месечном нивоу појединачна акта: одлуке о исплати награде (стимулације) и појединачна решења запосленима којима је утврђено право на исплату награде, а који су били радно ангажовани на пословима у вези са лечењем оболелих и спречавањем ширења епидемије болести „Covid 19“. Саставни део сваке одлуке и решења је списак запослених радно ангажованих на лечењу оболелих од „Covid 19“.

У поступку ревизије на одабраном узорку од 40 запослених извршен је увид у картоне примања, исплатне листе, базу обрачуна плата запослених и пратећу документацију (одлуке, решења, распореди, радне листе) обрачуна плата. Општа болница Горњи Милановац је израђивала распореди рада, дежурстава, пасивне приправности, доносила одлуке о прековременом раду, плаћеном одсуству, пасивној приправности, као и појединачна решења за сваког запосленог.

Увидом у решења о коришћењу годишњег одмора утврђено је да Општа болница Горњи Милановац није у свим случајевима доносила решења о коришћењу годишњег одмора. Одговорна лица су образложила да су се током 2022. године решења о коришћењу годишњег одмора доносила само у случајевима када су запослени користили годишњи одмор у периоду дужем од пет радних дана. Приликом коришћења годишњег одмора у краћем периоду евидентирање је вршено у радним листама на основу којих се обрачунавала плата, а да нису доношена решења о коришћењу годишњег одмора.

### Кадровски план

На основу члана 161 Закона о здравственој заштити министар доноси кадровски план за запослене у здравственој установи.

Министар здравља је Кадровским планом<sup>38</sup> и његовом изменом<sup>39</sup> предвидео укупан број запослених у Општој болници Горњи Милановац који обављају послове за потребе обавезног здравственог осигурања, а на основу уговора са Републичким фондом за здравствено осигурање.

<sup>37</sup> 05 број 401-2027/2021 од 5. марта 2021. године, 05 број 401-1295/2022 од 10. фебруара 2022. године и 05 број 401-5770-2022 од 14. јула 2022. године.

<sup>38</sup> Број 112-01-64/2022-02 од 25. фебруара 2022. године.

<sup>39</sup> Број 112-01-64/2022-02 од 23. марта 2022. године.





Табела број 12: Преглед структуре и броја запослених одобренх Кадровским планом и Изменом кадровског плана за Општу болницу Горњи Милановац за 2022. годину

Кадровски план (број и датум)	Здравствени радници			Здравствени сарадници и	Немедицински радници	Укупан број запослених у здравственој установи утврђен Кадровским планом за 2022. годину
	Доктори медицине	Фармацеут/фармацеут биотехничар	Здравствени радници са ВШС и ССС			
112-01-64/2022-02 од 25. фебруара 2022. године	70	2	202	4	66	344
112-01-64/2022-02 од 23. марта 2022. године	73	2	207	4	66	352

Укупан број запослених у Општој болници Горњи Милановац на дан 31. децембар 2022. године износио је 352, од чега 321 на неодређено и 31 на одређено, док је број запослених који обављају послове за потребе обавезног здравственог осигурања 351 запослени и усаглашен је са Кадровским планом за 2022. годину.

#### *Заснивање радног односа у 2022. години*

У Општој болници Горњи Милановац у 2022. години извршен је пријем у радни однос на неодређено време 13 запослених. У поступку ревизије извршен је увид у документацију на основу које је извршен пријем у радни однос на неодређено време.

Општа болница Горњи Милановац је извршила пријем 11 запослених на основу добијених сагласности Комисије за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава, док је двоје запослених примљено применом одредби члана 27к став 1 Закона о буџетском систему. У радни однос на неодређено време је примљено осам доктора медицине, три техничка и помоћна радника, један фармацеут – биохемичар и један лабораторијски техничар, у складу са прописима који уређују ову област.

#### *Акт о процени ризика и скраћено радно време*

Одредбама члана 13 Закона о безбедности и здрављу на раду<sup>40</sup> који је био на снази током 2022. године прописано је да је послодавац дужан да донесе акт о процени ризика у писменој форми за сва радна места у радној околини и да утврди начин и мере за њихово отклањање, као и да је дужан да измени акт о процени ризика у случају појаве сваке нове опасности и промене нивоа ризика у процесу рада. Акт о процени ризика се заснива на утврђивању могућих врста опасности и штетности на радном месту у радној околини, на основу којих се врши процена ризика од настанка повреда и оштећења здравља запосленог.

Одредбама члана 6 став 1 Правилника о начину и поступку процене ризика на радном месту и радној околини<sup>41</sup> прописано је да снимање организације рада обухвата увид у акт послодавца којим се уређује његово унутрашње уређење, односно организације и систематизација радних места за обављање послова из делатности послодавца и другу документацију послодавца која се односи на организацију рада, као и непосредну проверу

<sup>40</sup> „Службени гласник РС”, бр. 101/05, 91/15 и 113/17 – др. закон.

<sup>41</sup> „Сл. гласник РС”, бр. 72/06, 84/06 - испр., 30/10 и 102/15.



прописане, односно утврђене организације рада и фактичког стања организације рада код послодавца.

Општа болница Горњи Милановац донела је Акт о процени ризика на радним местима и у радној околини<sup>42</sup>. Процентом ризика обухваћена су 173 радна места.

Општа болница Горњи Милановац је у 2019. години донела Правилник о организацији и систематизацији послова Опште болнице Горњи Милановац<sup>43</sup>, који је био измењен и допуњен током 2022. године. Акт о процени ризика који је донет пре доношења поменутог правилника је измењен и допуњен само једном 2013. године<sup>44</sup>.

У поступку ревизије је утврђено да Акт о процени ризика није ажуриран у складу са насталим изменама и допунама унутрашње организације и систематизације. Упоредном анализом Акта о процени ризика и важећег Правилника о организацији и систематизацији послова Опште болнице Горњи Милановац утврђено је да Актом о процени ризика није обухваћено 29 радних места, односно да на овим радним местима није извршена процена ризика.

Одредбама члана 52 Закона о раду<sup>45</sup> и члана 37 Посебног колективног уговора за здравствене установе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе<sup>46</sup> прописано је да се запосленом који ради на нарочито тешким, напорним и за здравље штетним пословима, утврђеним законом или општим актом, на којима и поред примене одговарајућих мера безбедности и заштите живота и здравља на раду, средстава и опреме личне заштите, постоји повећано штетно дејство на здравље запосленог (радна места са повећаним ризиком) скраћује радно време сразмерно штетном дејству услова рада на здравље и радну способност запосленог, а највише 10 часова недељно. Такође, прописује да запослени који ради скраћено радно време има сва права из радног односа као да ради са пуним радним временом. Скраћено радно време утврђује се на основу стручне анализе, у складу са законом.

Чланом 38 став 1 Посебног колективног уговора за здравствене установе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе прописано је да се радно време запосленог скраћује сразмерно штетном дејству услова рада на здравље и радну способност запосленог, у складу са извршеном проценом ризика и стручном анализом медицине рада.

Сагласно одредбама члана 68 Посебног колективног уговора за здравствене установе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе, актом о процени ризика за послове са повећаним ризиком, може се као превентивна мера за безбедан и здрав рад утврдити скраћено радно време, додатне и једнократне паузе, као и друге мере, док су одредбама члана 38 став 3 дате смернице на основу којих се утврђује дужина радног времена за групе послова, уколико се те групе послова обављају на радним местима која су утврђена као радна места са повећаним ризиком.

Општа болница Горњи Милановац донела је Акт о процени ризика на радним местима и у радној околини<sup>47</sup>. Процентом ризика утврђено је 89 радних места са повећаним ризиком. Увидом у Акт о процени ризика утврђено је да за радна места са повећаним ризиком није наведена превентивна мера скраћење радног времена као и да служба медицине рада није дала мишљење о посебним здравственим условима на пословима са повећаним ризиком.

В.д. директора Опште болнице Горњи Милановац донео је Правилник о организацији редовног радног времена у Општој болници Горњи Милановац<sup>48</sup> којим је уведено скраћено радно време запосленима на радним места са повећаним ризиком на основу смерница из члана

<sup>42</sup> Број 1367/1 од 14. марта 2012. године.

<sup>43</sup> Број 23/2019 од 04. марта 2019. године и Анекс број 2022 од 30. марта 2022. године.

<sup>44</sup> Измена и допуна Акта о процени ризика број 4443 од 02. септембра 2013. године.

<sup>45</sup> „Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење.

<sup>46</sup> „Службени гласник РС”, бр. 96/19 и 58/20 – Анекс I.

<sup>47</sup> Број 1367/1 од 14. марта 2012. године.

<sup>48</sup> Број 3518 од 27. августа 2018. године.



38 став 3 Посебног колективног уговора за здравствене установе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе.

**Откривена неправилност:** Општа болница Горњи Милановац је увела скраћено радно време запосленима на радим местима која нису актом о процени ризика утврђена да су са повећаним ризиком, односно увела скраћено радно време применом смерница из члана 38 став 3 Посебног колективног уговора за здравствене установе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе, што није у складу са одредбама члана 52 став 2 Закона о раду и чл. 37 и 38 ст. 1 и 2 Посебног колективног уговора за здравствене установе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе.

**Ризик:** Непостојање стручне анализе службе медицине рада може довести до неоснованог утврђивања права на скраћено радно време запослених.

**Препорука број 13:** Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да акта којима се уводи скраћено радно време ускладе са прописима који уређују ову област.

Одредбама члана 58 ст. 1 и 2 Закона о буџетском систему прописано је да се расход и издатак из буџета заснива на рачуноводственој документацији. Правни основ у складу са законом и износ преузетих обавеза, који проистичу из изворне рачуноводствене документације, морају бити сачињени и потврђени у писаној форми пре плаћања обавезе.

Одредбама члана 75 став 6 Закона о раду прописано је да решење о коришћењу годишњег одмора послодавац може доставити запосленом у електронској форми, а на захтев запосленог послодавац је дужан да то решење достави и у писаној форми.

Одредбама члана 16 ст. 1 и 3 Уредбе о буџетском рачуноводству прописано је да је рачуноводствена исправа јавна исправа која представља писани документ или електронски запис о насталој пословној промени, која обухвата све податке потребне за књижење у пословним књигама тако да се из рачуноводствене исправе недвосмислено може сазнати основ, врста и садржај пословне промене. Књижења у пословним књигама врше се на основу валидних рачуноводствених докумената о насталој пословној промени и другом догађају.

**Откривена неправилност:** Општа болница Горњи Милановац је у 2022. години извршила расходе најмање у износу од 1.769 хиљада динара по основу накнаде за коришћење годишњег одмора без донетог решења о коришћењу годишњег одмора, односно без валидне рачуноводствене документације о насталој пословној промени, што није у складу са одредбама члана 16 Уредбе о буџетском рачуноводству, члана 75 Закона о раду и члана 58 Закона о буџетском систему.

**Ризик:** Недоношењем решења о коришћењу годишњег одмора јавља се ризик од коришћења годишњег одмора у већем обиму од оствареног права.

**Препорука број 14:** Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да израђују решења о коришћењу годишњег одмора.

### 3.2.1.2.2 Накнаде у природи (група конта 413000)

Група 413000 – накнаде у природи садржи аналитичка конта на којима се књиже накнаде у природи, обезбеђивање стамбеног простора запосленима, дуготрајна роба, роба и услуге које обезбеђује послодавац, превоз на посао и са посла (маркица), паркирање, дечији вртић који плаћа послодавац и износ разлике између редовне и снижене каматне стопе код давања кредита запосленима.

Последњом изменом финансијског плана Опште болнице Горњи Милановац за 2022. годину, планирана су средства за накнаде у природи у износу од 1.850 хиљада динара.



Укупно извршени расходи за накнаде у природи исказани у Извештају о извршењу буџета у периоду 01.01.2022. - 31.12.2022. године износе 1.850 хиљада динара.

У поступку ревизије, на одабраном узорку, извршен је увид у документацију која се односи на евидентирање и исказивање расхода за накнаде у природи.

Исказани расходи за накнаде у природи се у потпуности односе на расходе за превоз запослених на посао и са посла (маркица).

Општа болница Горњи Милановац је закључила Уговор о пружању услуга превоза за запослене<sup>49</sup>. На основу овог уговора су током 2022. године испостављане фактуре за извршене услуге превоза запослених на месечном нивоу, а на основу којих су извршени расходи.

На основу спроведених ревизорских поступака и узорковане документације, утврдили смо да расходи, исказани на синтетичким контима у оквиру групе конта 413000 – накнаде у природи не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

### 3.2.1.2.3 Социјална давања запосленима (група конта 414000)

Група 414000 – Социјална давања запосленима садржи синтетичка конта на којима се књиже исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова, расходи за образовање деце запослених, отпремнине и помоћи и помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом.

Последњом изменом финансијског плана Опште болнице Горњи Милановац за 2022. годину, планирана су средства за социјална давања запосленима у износу од 8.007 хиљада динара.

Укупно извршени расходи за социјална давања запосленима исказани у Извештају о извршењу буџета у периоду 01.01.2022. - 31.12.2022. године износе 8.007 хиљада динара.

Табела број 13: Преглед исказаних расхода за социјална давања запосленима по изворима финансирања у 2022. години

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ исказаних расхода	
				Укупно	Расходи на терет буџета
					ООСО
1	2	3	4	5	6
5186	414300	Отпремнине и помоћи	2.084	2.084	2.084
5187	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	5.923	5.923	5.923
Укупно - конто 414000			8.007	8.007	8.007

У поступку ревизије, на одабраном узорку, извршен је увид у документацију која се односи на евидентирање и исказивање расхода за отпремнине и помоћи и помоћи у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом.

#### Отпремнине и помоћи – конто 414300

Исказани расходи за отпремнине и помоћи се у потпуности односе на расходе за отпремнине приликом одласка у пензију у износу од 2.084 хиљаде динара.

На одабраном узорку, извршен је увид у документацију: решења о престанку радног односа, решења о отпремнини, одлуке о исплати отпремнине и обрачуне отпремнине приликом одласка у пензију.

<sup>49</sup> Број 170 од 11. јануара 2021. године



Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом - конто 414400

Исказани расходи за помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом се највећим делом односе на расходе за исплату једнократне новчане помоћи за запослене у здравственим установама у износу од 3.988 хиљада динара (67% расхода евидентираних на конту 414400).

На одабраном узорку, извршен је увид у документацију на основу које су извршени расходи за исплату једнократне новчане помоћи за запослене у здравственим установама.

На основу спроведених ревизорских поступака и узорковане документације, утврдили смо да расходи, исказани на синтетичким контима у оквиру групе конта 414000 – Социјална давања запосленима не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

#### 3.2.1.2.4 Накнаде трошкова за запослене (група конта 415000)

Група 415000 – Накнаде трошкова за запослене садржи синтетички конто 415100 – Накнаде трошкова за запослене у оквиру кога се на одговарајућим аналитичким контима књиже накнаде трошкова за одвојен живот од породице, накнада трошкова за превоз на посао и са посла (у новцу), накнаде трошкова за смештај изабраних, постављених и именованих лица, накнаде за селидбене трошкове запослених и остале накнаде трошкова запослених.

Последњом изменом финансијског плана Опште болнице Горњи Милановац за 2022. годину, планирана су средства за накнаде трошкова за запослене у износу од 16.781 хиљада динара.

Укупно извршени расходи на име накнаде трошкова за запослене исказани у Извештају о извршењу буџета у периоду 01.01.2022. - 31.12.2022. године износе 16.766 хиљада динара.

Табела број 14: Преглед исказаних расхода за накнаде трошкова за запослене по изворима финансирања у 2022. години

у хиљадама динара

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ исказаних расхода		
				Укупно	Расходи на терет буџета ООСО	Из осталих извора
1	2	3	4	5=6+7	6	7
5189	415100	Накнаде трошкова за запослене	16.781	16.766	16.711	55

Целокупан износ исказаних накнада трошкова за запослене се односи на накнаду трошкова превоза на посао и са посла. Током 2022. године Општа болница Горњи Милановац је имала донесене интерне акте везане за накнаду трошкова превоза на посао и са посла и то Одлуку о накнади трошкова превоза за долазак на рад и повратак са рада<sup>50</sup> и Правилник о накнади трошкова превоза за долазак и одлазак са рада запослених у Општој болници Горњи Милановац<sup>51</sup>. На основу ових интерних аката је признато право на накнаду трошкова превоза на посао и са посла и извршени расходи за ове намене.

На одабраном узорку, извршен је увид у документацију: рекапитулације обрачуна превоза, захтеве за исплату новчане надокнаде трошкова превоза, изјаве о коришћењу превоза за долазак на рад и одлазак са рада, податке о пребивалишту и висини цене месечне карте и изводе о извршеном плаћању, на основу које су извршени расходи за накнаду трошкова превоза на посао и са посла.

<sup>50</sup> Број 128/2017 од 29. децембра 2017. године.

<sup>51</sup> Број 3922/1 од 24. јуна 2022. године.



Општа болница Горњи Милановац је током 2022. године обрачунавала накнаду трошкова превоза у висине цене месечне претплатне карте у јавном саобраћају, а на основу стварног броја долазака запослених на посао.

На основу спроведених ревизорских поступака и узорковане документације, утврдили смо да расходи, исказани на синтетичким контима у оквиру групе конта 415000 – Накнаде трошкова за запослене не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

### 3.2.1.2.5 Награде запосленима и остали посебни расходи (група конта 416000)

Група конта 416000 – Награде запосленима и остали посебни расходи садржи синтетички конто 416100 – Награде запосленима и остали посебни расходи у оквиру кога се на одговарајућим аналитичким контима књиже награде запосленима, бонуси и накнаде члановима управних, надзорних одбора и комисија.

Последњом изменом финансијског плана Опште болнице Горњи Милановац за 2022. годину, планирана су средства награде запосленима и остале посебне расходе у износу од 6.362 хиљаде динара.

Укупно исказани расходи за награде запосленима и остале посебне расходе у Извештају о извршењу буџета у периоду од 01.01.2022. до 31.12.2022. године износе 6.354 хиљаде динара.

Табела број 15: Преглед исказаних расхода за награде запосленима и осталих посебних расхода по изворима финансирања у 2022. години

у хиљадама динара

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ исказаних расхода		
				Укупно	Расходи на терет буџета	Из осталих извора
					ОСО	
1	2	3	4	5=6+7	6	7
5191	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	6.362	6.354	6.312	42

Исказани расходи за награде запосленима и остале посебне расходе се у потпуности односе на извршене расходе за јубиларне награде запосленима.

На одабраном узорку, извршен је увид у документацију: месечне рекапитулације обрачуна јубиларних награда, решења о признавању права на јубиларну награду и изводе о извршеном плаћању, на основу које су извршени расходи за јубиларне награде.

На основу спроведених ревизорских поступака, утврђено је да су расходи, исказани на синтетичком конту у оквиру групе конта 416000 – награде запосленима и остали посебни расходи, извршени у складу са прописима који уређују ову област и да не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

### 3.2.1.2.6 Стални трошкови (група конто 421000)

Група 421000 – Стални трошкови садржи синтетичка конта на којима се књиже трошкови платног промета и банкарских услуга, енергетске услуге, комуналне услуге, услуге комуникације, трошкови осигурања, закуп имовине и опреме и остали трошкови.

Последњом изменом финансијског плана за 2022 годину Општа болница Горњи Милановац је за ове расходе планирала средства у износу од 37.293 хиљада динара.



Табела број 16: Преглед исказаних расхода за сталне трошкове по изворима финансирања у 2022. години

у хиљадама динара

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ исказаних расхода и издатака			
				Укупно (од 6 до 8)	Расходи и издаци на терет буџета ООСО	Из донација и помоћи	Из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8
5198	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	950	950	916		34
5199	421200	Енергетске услуге	25.864	22.574	18.898		3.676
5200	421300	Комуналне услуге	6.636	5.257	4.658		599
5201	421400	Услуге комуникација	1.030	905	812		93
5202	421500	Трошкови осигурања	2.710	2.688	2.688		
5203	421600	Закуп имовине и опреме	30	30	30		
5204	421900	Остали трошкови	73	48	48		
Укупно:			37.293	32.452	23.364	2	3.569

Општа болница Горњи Милановац је извршила је расходе за сталне трошкове у износу од 32.452 хиљаде динара и то: 950 хиљада динара за трошкове платног промета и банкарских услуга, 22.574 хиљаде динара за енергетске услуге, 5.257 хиљада динара за комуналне услуге, 905 хиљада динара за услуге комуникација, 2.688 хиљада динара за трошкове осигурања, 30 хиљада динара за закуп имовине и опреме и 48 хиљада динара за остале сталне трошкове.

У поступку ревизије тестирани су расходи за енергетске услуге, комуналне услуге, услуге комуникација и трошкове осигурања.

#### *Енергетске услуге – синтетички конто 421200*

Општа болница Горњи Милановац је у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 у периоду од 01.01.2022. до 31.12.2022. године (ОП 5199) исказала расходе за енергетске услуге у износу од 22.574 хиљада динара.

Са групе конта 421000 Општа болница Горњи Милановац је извршила расходе за електричну енергију по фактурама добављача ЈП „Електропривреда Србије“ у износу од 10.412 хиљаде динара на основу два уговора која су реализована у 2022. години и то: Уговор бр. 1/2020 и Уговор о куповини електричне енергије са билансом одговорношћу<sup>52</sup> за период од једне године 3815 од 27. септембра 2022. године.

Извршени расходи у 2022 години на име електричне енергије износе 10.412 хиљаде динара, од чега 1.748 хиљаде динара представља расход Дома здравља и 8.664 хиљаде динара динара представља расход Опште болнице.

Републички фонд за здравствено осигурање спровео је отворени поступак централизоване јавне набавке електричне енергије са билансом одговорношћу, ЈН број 404-1-112/20-57 на основу ког је закључио Оквирни споразум бр. 88-1/20 са снабдевачем Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд за период од 24 месеца од 31. августа 2020. године.

<sup>52</sup> Број Опште болнице Горњи Милановац 3815 од 27. септембра 2022. године, број Јавног предузећа „Електропривреда Србије“ 18.01-463657/237-22 од 07. октобра 2022. године.



У складу са Инструкцијом Републичког фонда за здравствено осигурање<sup>53</sup>, здравствене установе закључују појединачне уговоре о куповини и испоруци електричне енергије са билансном одговорношћу за период од 24 месеца са наведеним добављачем у складу са моделом уговора који је објављен на интернет страници Републичког фонда за здравствено осигурање.

Чланом 4 став 4.1 Оквирног споразума број 88-1/20<sup>54</sup> закљученог између Републичког фонда здравственог осигурања и Јавног предузећа „Електропривреда Србије“ предвиђена је цена за јединицу мере kWh која износи 6,13 динара без ПДВ-а из понуде снабдевача<sup>55</sup> на основу које се закључују појединачни уговори. Одредбом тачке 4.5 оквирног споразума уређено је да у цену из тачке 4.1 оквирног споразума нису урачунати трошкови приступа и коришћења система за пренос електричне енергије, трошкови приступа систему за подстицај повлашћених произвођача, акцизе на електричну енергију, евентуалне друге порезе, доприносе, додатке и накнаде које одређују надлежне државне институције, а који се на темељу позитивно-правних прописа који регулишу испоруку електричне енергије зарачунавају кроз рачун за електричну енергију.

Моделом уговора у члану 2 наведено је да је у вредност уговора урачунати укупна количина електричне енергије од 2.475.200 kWh (уписује се број потребних kWh), као и трошкови приступа и коришћења система за дистрибуцију односно пренос електричне енергије, трошкови посебне накнаде за подстицај повлашћених произвођача, акцизе на електричну енергију, евентуални други порези, доприноси, додаци и накнаде које одређују надлежне државне институције, а који се на темељу позитивно-правних прописа који регулишу испоруку електричне енергије зарачунавају кроз рачун за електричну енергију.

У поступку ревизије утврђено је да је Општа болница Горњи Милановац закључила уговор бр.1/2020<sup>56</sup> за период од 01. октобра 2020. године до 30. септембра 2022. године са јавним предузећем „Електропривреда Србије“ Београд, укупне вредности 15.173 хиљада динара без ПДВ-а, односно 18.218 хиљада динара са ПДВ-ом. Уговором бр.1/2020 је дефинисана вредност уговора без додатних трошкова који су предвиђени одредбом 4.5 оквирног споразума, иако је одредбом члана 2 став 5 закљученог уговора за куповину и испоруку електричне енергије наведено да ови трошкови јесу садржани у уговореној вредности.

Чланом 9 Уговора дефинисано је трајање уговора до утрошка средстава наведених у члану 2 став 3, а најдуже две године. Чланом 2 став 3 дефинисана је вредност уговора. Укупно преузете обавезе по овом уговору за период од 24 месеца важења уговора износиле су 22.015 хиљада динара са ПДВ-ом.

На основу Оквирног споразума број 83-1/22 о набавци електричне енергије са билансном одговорношћу од 31. августа 2022. године закљученог између Републичког фонда за здравствено осигурање и Јавног предузећа „Електропривреда Србије“, Општа болница је закључила Уговор о куповини електричне енергије са билансном одговорношћу<sup>57</sup> за период од једне године.

### *Природни гас*

Републички фонд за здравствено осигурање спровео је отворени поступак централизоване јавне набавке природног гаса за период од 24 месеца, ЈН број 404-1-112/20-25

<sup>53</sup> 08/5 број 404-1015/20 од 02. септембра 2021. године.

<sup>54</sup> Број Републичког фонда за здравствено осигурање 08/5 бр 404-1-69/20-14 од 31. августа 2020. године, број Јавног предузећа „Електропривреда Србије“ 1801-315600/4-20 од 07. августа 2020. године.

<sup>55</sup> Број 18.01-315600/1-200 од 08. јула 2020. године.

<sup>56</sup> Број Опште болнице Горњи Милановац: 4417 од 03. септембра 2020. године, Број Јавног предузећа „Електропривреда Србије“: 1801-315600/15-20 од 07. септембра 2020. године.

<sup>57</sup> Број Опште болнице Горњи Милановац 3815 од 27. септембра 2022. године, број Јавног предузећа „Електропривреда Србије“ 18.01-463657/237-22 од 07. октобра 2022. године.





на основу ког је закључио Оквирни споразум бр. 74-2/20 о набавци природног гаса за период од 24 месеца за партије 4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,15 са снабдевачем јавно предузеће „Србијас“ Нови Сад за период од 24 месеца од 24. јула 2020. године.

Ставом 6.1 Оквирног споразума који је Републички фонд здравственог осигурања закључио са јавним предузећем „Србијас“ Нови Сад дефинисана је обавеза закључивања појединачних уговора о јавној набавци у складу са чим је Општа болница Горњи Милановац закључила уговор бр 01/230/20<sup>58</sup> од 01. августа 2020. године. Уговор је закључен за период од две године у вредности од 21.361 хиљаде динара без ПДВ-а, односно 23.497 хиљада динара са ПДВ-ом.

На основу Оквирног споразума број 100-2/22<sup>59</sup> о набавци природног гаса од 30. септембра 2022. године, Општа болница Горњи Милановац закључила је Уговор број 01/317/22 о купопродаји природног гаса<sup>60</sup> од 01. октобра 2022. године који ће се реализовати у периоду од 01. октобра 2022. године до 30. септембра 2024. године. Уговорена вредност овог уговора износи 18.983 хиљаде динара без ПДВ-а, односно 20.832 хиљаде динара са ПДВ-ом. Уговорена количина енергије је 5.641.215 kWh. Извршени расходи у 2022 години на име природног гаса износе 12.110 хиљада динара.

#### *Комуналне услуге – синтетички конто 421300*

Општа болница Горњи Милановац је у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 у периоду од 01.01.2022. – 31.12.2022. године (ОП 5200) исказала расходе за комуналне услуге у износу од 5.257 хиљада динара.

У поступку ревизије тестирани су расходи за услуге водовода и канализације и услуге чишћења.

Општа болница Горњи Милановац је у 2022. години расходе за услуге водовода и канализације извршила у износу од 5.013 хиљада динара на основу испостављених фактура јавног комуналног предузећа „Горњи Милановац“ Горњи Милановац. Одредбама члана 13 став 6 Закона о комуналним делатностима прописује да уколико одлуком Скупштине локалне самоуправе о обављању комуналне делатности није предвиђено закључење појединачних уговора између вршиоца и корисника комуналних услуга, сматра се да је тај уговорни однос настао започињањем коришћења комуналне услуге, односно почетком пружања комуналне услуге у складу са прописима које ближе уређује обављање те делатности. Ставом 7 истог закона указује се на чињеницу да обавезе корисника комуналне услуге, укључујући и плаћање цене комуналне услуге, настају започињањем коришћења комуналне услуге, односно почетком пружања комуналне услуге, и када се она користи супротно прописима којима се уређује та комунална делатност.

#### *Услуге комуникација – синтетички конто 421400*

Општа болница Горњи Милановац је у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 у периоду од 01.01.2022. – 31.12.2022. године (ОП 5201) исказала расходе за трошкове услуга комуникација у износу од 905 хиљада динара.

У поступку ревизије тестирани су расходи за телефон, телекс и телефакс, услуге мобилне телефоније, услуге доставе и расходи за интернет и слично.

Расходи евидентирани на конту 421411 - Телефон, телекс и телефакс су плаћене обавезе по Уговору о коришћењу услуге FiberPro<sup>61</sup> закљученом између Опште болнице Горњи

<sup>58</sup> Број добављача 01-01/1-2141 од 31. јула 2020. године, број субјекта ревизије: 1586 од 03. августа 2020. године.

<sup>59</sup> Број добављача: 01-01-11-10/286 од 30. септембра 2022. године, број субјекта ревизије 404-01-26/2022-13 од 30. септембра 2022. године.

<sup>60</sup> Број добављача 01-01-11/10-313 од 30. септембра 202. године, број субјекта ревизије: 14. октобар 2022. године.

<sup>61</sup> Број 4091 од 10. јуна 2021. године.



Милановац и предузећа за телекомуникације „Телеком Србија“ а.д. Београд закључен јуна 2021. године за период од две године. Извршени расходи у 2022. години на конту 421411 - Телефон, телекс и телефакс износе 485 хиљада динара. Преузете обавезе за период 2022. године по основу телефона, телекса и телефакса износе 525 хиљада динара.

У поступку ревизије извршен је увид у следећу документацију: закључен уговор, извод плаћања, налог књижења и фактуре.

Услуга мобилне телефоније (конто 421414 - Услуге мобилних телефона) реализује се на основу Уговора о коришћењу услуга мобилне телефоније Телекома Србија, Бизнет<sup>62</sup> закљученог између Опште болнице Горњи Милановац и предузећа за телекомуникације „Телеком Србија“ а.д. Београд предузећа за телекомуникације „Телеком Србија“ а.д. Београд, закључен маја 2021. године за период од две године. Извршени расходи у 2022. години на конту 421414 износе 488 хиљада динара. Преузете обавезе за период 2022. године по основу телефона, телекса и телефакса износе 533 хиљаде динара.

У поступку ревизије извршен је увид у следећу документацију: закључен уговор, извод плаћања, налог књижења и фактуре.

Одредбама члана 2 Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година, прописано је да корисници буџетских средстава и корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање могу преузимати обавезе по уговору, који се због природе расхода, закључује на период дужи од 12 месеци, односно чије обавезе доспевају на плаћање у три буџетске године (у даљем тексту: вишегодишњи уговор), у оквиру група 42 - Коришћење услуга и роба и 62 - Набавка финансијске имовине, имајући у виду буџетске циљеве и принципе утврђене законом којим се уређује буџетски систем, и то: макроекономску стабилност, ниску инфлацију, економски развој, смањење финансијског ризика, као и принцип ефикасности, економичности и ефективности.

Корисници могу преузимати обавезе по вишегодишњем уговору из члана 2 ове уредбе под условом да: 1) пре покретања поступка јавне набавке имају обезбеђен део средстава за обавезе које доспевају у текућој буџетској години; 2) прибаве сагласност министарства надлежног за послове финансија, локалног органа управе надлежног за финансије, односно управног одбора корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање за обавезе које ће доспевати и бити укључене у финансијске планове за наредне две године.

Општа болница Горњи Милановац је за услуге мобилне телефоније закључила Уговор са добављачем „Телеком Србија“ а. д., Београд на период од 24 месеца без сагласности надлежног органа за финансије (управног одбора корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање), што није у складу са одредбама чл. 3 а у вези члана 2 Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година

Услуга ГПС праћења возила реализована је на основу Уговора о изради плана обезбеђења, давању у закуп ГПС уређаја и пружању услуге праћења возила<sup>63</sup> закљученог у 2021. години за минимални период трајања од 12 месеци. Уговор је закључен за праћење пет возила уз накнаду за услугу од 1.350,00 динара по возилу. Извршени расходи у 2022. години на конту 421412 износе 148 хиљада динара.

<sup>62</sup> Број: 192746/2-2021 од 11. маја 2021. године.

<sup>63</sup> Број 174/21 од 13. априла 2021. године.



### Трошкови осигурања – синтетички конто 421500

Општа болница Горњи Милановац је у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 у периоду од 01.01.2022. – 31.12.2022. године (ОП 5202) исказала расходе за трошкове осигурања у износу од 2.688 хиљада динара.

У поступку ревизије тестирани су расходи за осигурање опреме и расходе за осигурање запослених у случају несреће

Расходи реализовани на конту 421500- Трошкови осигурања извршени су на основу Уговора о јавној набавци услуга: Осигурање имовине и лица Опште болнице Горњи Милановац за период од једне године у отвореном поступку јавне набавке број 4/2022<sup>64</sup> за период од 12 месеци закљученим са а.д.о Глобос осигурање Београд (подизвођач Сава неживотно осигурање а.д.о Београд у износу од 2.041 хиљаде динара без пореза на премију, односно 2.216 хиљада динара са порезом на премију, полисе осигурања одговорности<sup>65</sup>, полисе осигурања имовине од пожара<sup>66</sup> и полисе осигурања имовине- машине од лома<sup>67</sup>.

Општа болница Горњи Милановац и Дом здравља Горњи Милановац закључили су Споразум о начину измирења заједничких обавеза<sup>68</sup> на недређено време којим је уговорено да ће Општа болница Горњи Милановац плаћати услуге одржавања лифта, испоруку природног гаса, електричне енергије, воде, као и услуге јавног комуналног предузећа од 86 % од укупне фактуре, а Дом здравља 14% од укупне фактуре за горе наведене услуге .

Општа болница Горњи Милановац је средства остварена од рефундације потрошње топлотне енергије (земног гаса) и електричне енергије, воде услуге одржавања лифта, као и услуге јавног комуналног предузећа од Дома здравља евидентирала као мешовите и неодређене приходе (сопствени приход), уместо да је извршила корекцију на групи конта 421000- Стални трошкови.

Као што је описано у Напомени 3.2.1.1.3 Мешовити и неодређени приходи утврђено је да је Општа болница Горњи Милановац више исказала приходе на групи конта 745000 - Приходе од продаје добара и услуга, на име рефундације сталних трошкова Дома здравља Горњи Милановац и више је исказала расходе по овом основу на групи конта 421000 – Стални трошкови, односно приликом уплате средстава на име рефундације трошкова извршено је књижење прихода уместо да се изврши корекција конта расхода у износу од најмање 4.500 хиљада динара, што није у складу са чланом 14 и 17 Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

### 3.2.1.2.7 Трошкови путовања (група конта 422000)

Група 422000 – Трошкови путовања садржи синтетичка конта на којима се књиже трошкови службених путовања у земљи, трошкови службених путовања у иностранство, трошкови путовања у оквиру редовног рада, трошкови путовања ученика и остали трошкови транспорта.

Последњом изменом финансијског плана за 2022. годину<sup>69</sup> Општа болница је за ове расходе планирало средства у износу од 530 хиљада динара.

<sup>64</sup> Број добављача: 983/22 од 01. априла 2022, број субјекта ревизије: 2513 од 19. априла 2022. године.

<sup>65</sup> Број 00050825 5 од 30. септембра 2021. године до 31. децембра 2021. године и Број 00057753 3 од 31. децембра 2021 године до 31. марта 2022. године.

<sup>66</sup> Број 01096324 5 од 30. септембра 2021. године до 31. децембра 2021. године.

<sup>67</sup> Број 01096323 4 од 30. септембра 2021. године до 31. децембра 2021. године.

<sup>68</sup> Број 5826 од 10. октобра 2018. године – Општа болница (број 6244 од 4. октобра 2018. године – Дом здравља).

<sup>69</sup> Број:480/2 од 27. јануара.2022.године, 1661/1 од 17. март 2022. године,2531 од 21. април 2022.године, 39020/1 од 24.јун 2022.године, 4410/1 од 22.јул 2022.године, 5715 од 23. септембар 2022.године, 6591 од 28. октобра 2022. године и 7421 од 06. децембра 2022.године.



Табела број 17: Преглед исказаних расхода за трошкове путовања по изворима финансирања у 2022. години

у хиљадама динара

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ исказаних расхода		
				Укупно (6 и 7)	Расходи и издаци на терет буџета	Из осталих извора
					ОСО	
1	2	3	4	5	6	7
5206	422100	Трошкови службених путовања у земљи	30	29	10	19
5208	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	500	407	407	-
		Укупно:	530	436	417	19

Општа болница Горњи Милановац је у Извештају о извршењу буџета у периоду од 01.01.2022. до 31.12.2022. године (ОП 5205) исказао расходе за трошкове путовања у износу од 436 хиљада динара, од чега је 417 хиљада динара извршено из средстава ОСО и 19 хиљада динара извршено из осталих извора.

Табела број 18: Структура исказаних расхода за трошкове путовања у 2022. години

у хиљадама динара

Конто	Назив конта	Износ	%
1	2	3	4
422111	Трошкови дневница на службеном путу	29	7%
422321	Трошкови путовања у току редовног рада	407	93%
	Укупно:	436	100%

Расходи за трошкове путовања Опште болнице Горњи Милановац у највећем делу односе се на трошкове путовања у току редовног рада (93% извршених расхода), док се у мањем делу односе на трошкове дневница на службеном путу (7% извршених расхода).

#### *Трошкови дневница на службеном путу- конто 422100*

Чланом 99 Правилника о раду Опште болнице Горњи Милановац<sup>70</sup> уређује се да ће накнада трошкова превоза, односно коришћење сопственог возила у сопствене сврхе, као и коришћење службених возила у приватне сврхе бити одређени посебним правилником.

По овом основу директор Опште болнице Горњи Милановац је донео Правилник о садржини, издавању и евиденцији налога за службена путовања<sup>71</sup>

Чланом 2 Правилника о садржини, издавању и евиденцији налога за службена путовања одређена је садржина путног налога која између осталог садржи идентификацију приватног возила ако се користи као превозно средство за службено путовање, а на основу писано одобрења директора Опште болнице Горњи Милановац.

У поступку ревизије на одабраном узорку извршен је увид у документацију: налог благајни да наплати, налог благајни да исплати, налог за службено путовање, налог за књижење и извод плаћања.

<sup>70</sup> Број 221 од 19. јануара 2015. године.

<sup>71</sup> 3922 од 24. јун 2022. године.



### Трошкови путовања у току редовног рада-конто 422300

Услугу превоза приправних радника за период од јануара до октобра 2022. године спроводила је Трговинска радња „Павловић ауто“ Горњи Милановац на основу Уговора о пружању превоза за запослене<sup>72</sup>. Укупно реализована вредност расхода који се односе на трошкове путовања у току редовног рада износи 376 хиљада динара.

У складу са чланом 27 став 1 Закона о јавној набавци, Општа болница Горњи Милановац је ради набавке такси превоза за приправне раднике Опште болнице Горњи Милановац обавила Позив за прикупљање понуда за набавку услуга такси превоза за запослене приправнике раднике Опште болнице Горњи Милановац<sup>73</sup>. Записником о прикупљеним понудама<sup>74</sup> утврђено је да су се у поступку јавила два понуђача и изабрана је понуда „Премијер један“ д.о.о Горњи Милановац, на основу чега је закључен уговор.

Уговор о набавци услуга такси превоза за запослене Опште болнице Горњи Милановац који су приправни<sup>75</sup> закључен између Опште болнице Горњи Милановац и Привредног друштва „Премијер један“ д.о.о Горњи Милановац за период од једне године.

У поступку ревизије на одабраном узорку извршен је увид у документацију: фактуре добављача, фискалне исечке по појединачној вредности, спискове приправних, налоге за књижење и изводе плаћања.

На основу спроведених ревизорских поступака и узорковане документације утврђено је да расходи за трошкове путовања, исказани на синтетичким контима у оквиру групе конта 422000 не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

### 3.2.1.2.8 Услуге по уговору (група конта 423000)

Група 423000 – Услуге по уговору, садржи синтетичка конта на којима се књиже расходи административних услуга, компјутерских услуга, услуга образовања и усавршавања запослених, услуга информисања, стручних услуга, услуга за домаћинство и угоститељство, репрезентације и осталих општих услуга.

Последњом изменом финансијског плана Опште болнице Горњи Милановац за 2022. годину, планирани су расходи за услуге по уговору у износу од 10.005 хиљада динара.

Општа болница Горњи Милановац је у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 у периоду од 01.01.2022. до 31.12.2022. године (ОП 5211) исказала расходе за услуге по уговору у износу од 9.241 хиљаде динара.

Табела број 19: Преглед исказаних расхода за услуге по уговору по изворима финансирања у 2022. години

Ознака ОП	Конто	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ исказаних расхода за услуге по уговору					
				Укупно	Републике	Општине / Града	ООСО	Из донација и помоћи	Из осталих извора
1	2	3	4	5=6+7+8+9+10	6	7	8	9	10
5212	423100	Административне услуге	/	/	/	/	/	/	/
5213	423200	Компјутерске услуге	3.251	3.161	/	/	3.161	/	/
5214	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	2.553	2.057	/	/	1.774	/	283
5215	423400	Услуге информисања	6	6	/	/	6	/	
5216	423500	Стручне услуге	1.930	1.930	/	/	942	113	875

<sup>72</sup> Број: 96 од 05. јануара 2021. године.

<sup>73</sup> Број: 5846 од 03. октобра 2022. године.

<sup>74</sup> 6102 од 13. октобра 2022. године.

<sup>75</sup> Број: 6197 од 14. октобра 2022. године.



Ознака ОП	Конто	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ исказаних расхода за услуге по уговору					
				Укупно	Републике	Општине / Града	ООСО	Из донација и помоћи	Из осталих извора
1	2	3	4	5=6+7+8+9+10	6	7	8	9	10
5217	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	/	0	/	/	/	/	/
5218	423700	Репрезентација	14	0	/	/	/	/	/
5219	423900	Остале опште услуге	2.251	2.087	1.885	/	69	/	133
5211	423000	Услуге по уговору	10.005	9.241	1.885	/	5.952	113	1.291

У поступку ревизије тестирани су расходи за компјутерске услуге, стручне услуге и остале опште услуге.

*Компјутерске услуге – синтетички конто 423200*

Општа болница Горњи Милановац је у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 у периоду од 01.01.2022. до 31.12.2022. године (ОП 5213) исказала расходе на овом конту у износу од 3.161 хиљаде динара. Извршен је увид у уговоре, фактуре, налоге за књижење, изводе о плаћању и осталу пратећу документацију за одабрани узорак, и утврђено је да су расходи највећим делом извршени на основу закључених уговора<sup>76</sup> у спроведеним поступцима јавних набавки и испостављених фактура добављача „Heliant“ д.о.о, Београд.

*Стручне услуге – синтетички конто 423500*

Општа болница Горњи Милановац је у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 у периоду од 01.01.2022. до 31.12.2022. године (ОП 5216) исказала расходе на овом конту у износу од 1.930 хиљада динара. Увидом у узорковану документацију (налози за књижење, рекапитулације обрачунате накнаде за рад и изводи о извршеном плаћању) утврђено је да су расходи извршени на основу закључених уговора о делу<sup>77</sup> за исплаћену накнаду ангажованом службенику за јавне набавке и на основу закључених уговора<sup>78</sup> и испостављених фактура добављача Агенције за консалтинг „B2B Support“ д.о.о., Горњи Милановац.

*Остале опште услуге – синтетички конто 423900*

Општа болница Горњи Милановац је у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 у периоду од 01.01.2022. до 31.12.2022. године (ОП 5219) исказала расходе на овом конту у износу од 2.087 хиљада динара. Увидом у узорковану документацију је утврђено да су расходи извршени за набавку услуге лежарине, транспорта и складиштења, инсталације медицинске опреме и обуке особља, на основу испостављене профактуре и фактуре добављача „Trivax VV“ д.о.о, Београд у износу од 1.885 хиљада динара. Предузеће „Trivax VV“ д.о.о, Београд је на основу спроведеног поступка јавне набавке Министарства здравља за услугу увоза, транспорта и складиштења медицинске опреме и санитетских возила из донација (референтни број на порталу јавних набавки 7/2022) са Министарством здравља закључило уговор на основу којег је извршило испоруку медицинске опреме из донација Општој болници Горњи Милановац.

На основу спроведених ревизорских поступака и узорковане документације утврђено је да расходи за услуге по уговору, исказани на синтетичким контима у оквиру групе конта 423000 не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

<sup>76</sup> Број 6767 од 16. јула 2021. године и број 5000 од 23. августа 2022. године.

<sup>77</sup> Број 11545 од 01. децембра 2021. године и број 8 од 04. јануара 2022. године.

<sup>78</sup> Број 6527 од 30. новембра 2020. године и број 17/22 од 01. децембра 2022. године.



### 3.2.1.2.9 Специјализоване услуге (група конта 424000)

Група 424000 – Специјализоване услуге садржи синтетичка конта на којима се књиже пољопривредне услуге, услуге образовања, културе и спорта, медицинске услуге, услуге одржавања аутопутева, услуге одржавања националних паркова и природних површина, услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге и остале специјализоване услуге.

Последњом изменом финансијског плана Опште болнице Горњи Милановац за 2022. годину, планирани су расходи за специјализоване услуге у износу од 2.805 хиљада динара.

Општа болница Горњи Милановац је у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 у периоду од 01.01.2022. до 31.12.2022. године (ОП 5220) исказала расходе за специјализоване услуге у износу од 2.777 хиљада динара.

У поступку ревизије тестирани су расходи за услуге јавног здравства – инспекција и анализа, услуге здравствене заштите по уговору и остале медицинске услуге.

Општа болница Горњи Милановац је у 2022. години извршила расходе за за услуге јавног здравства – инспекција и анализа (конто 424331) у износу од 606 хиљада динара. Увидом у узорковану документацију је утврђено да су расходи извршени за услуге контроле ефикасности процеса суве и влажне стерилизације биолошком методом на основу закљученог уговора број 2872/1 од 02. децембра 2009. године са Заводом за јавно здравље Чачак на неодређено време и испостављених фактура добављача и за услуге санитарних прегледа запослених на основу испостављених фактура добављача, без закљученог уговора. Општа болница Горњи Милановац има закључене уговоре на неодређено време са Заводом за јавно здравље из 2014. године и за услуге дератизације, испитивање хране коју ставља у промет и испитивање узорака са површина. Преузете обавезе у 2022. години за услуге јавног здравства које је извршио Завод за јавно здравље Чачак износе 729 хиљада динара.

Општа болница Горњи Милановац је у 2022. години набављала услуге јавног здравства на основу испостављених фактура добављача и закључених уговора са Заводом за јавно здравље Чачак на неодређено време из 2009. и 2014. године који нису усаглашени са одредбама Закона о јавним набавкама и Правилника о ближем уређењу планирања набавки, спровођења поступака набавки и праћења извршења уговора о набавкама.

У поступку ревизије тестирани су извршени расходи (конто 424311 – здравствена заштита по уговору) у износу од 1.375 хиљада динара за исплаћену накнаду за рад ангажованом здравственом раднику по основу закљученог уговора о допунском раду.

На одабраном узорку, извршен је увид у документацију на основу које су извршени расходи: закључен уговор о допунском раду између Опште болнице Горњи Милановац и здравственог радника из друге здравствене установе, налози за књижење, рекапитулације обрачунате накнаде за рад и изводи о извршеном плаћању.

Увидом у узорковану документацију утврђено је да Општа болница Горњи Милановац није обезбедила да документација на основу које је обрачуната и исплаћена накнаде за обављање допунског рада, садржи извештаје о присутности на раду (карнете) и сагласност за обављање допунског рада дату од стране директора здравствене установе у којој је запослен здравствени радник са којим је закључен уговор о допунском раду.

Општа болница Горњи Милановац је у 2022. години извршила расходе за остале медицинске услуге (конто 424351) у износу од 796 хиљада динара. Увидом у узорковану документацију је утврђено да су расходи у износу од 438 хиљада динара извршени за набавку услуге периодичне обнове знања и оспособљавање запослених за спровођење мера заштите од јонизујућих зрачења у медицини и испитивања рендген апарата на основу достављених понуда и испостављених фактура добављача „X-ray Košutić – Ekoteh dozimetrija“ д.о.о, Београд.

У поступку ревизије Општа болница Горњи Милановац није презентовала Захтев за покретање набавке услуге периодичне обнове знања и оспособљавање запослених за спровођење мера заштите од јонизујућих зрачења у медицини и испитивања рендген апарата,



што није у складу са одредбама члана 40 Правилника о ближем уређењу планирања набавки, спровођења поступака набавки и праћења извршења уговора о набавкама.

Општа болница Горњи Милановац у поступку набавке услуге периодичне обнове знања и оспособљавање запослених за спровођење мера заштите од јонизујућих зрачења у медицини и испитивања рендген апарата није обезбедила доследну примену одредби чл. 38-41 Правилника о ближем уређењу планирања набавки, спровођења поступака набавки и праћења извршења уговора о набавкама, којима је уређено спровођење поступака на које се не примењује Закон о јавним набавкама.

На основу спроведених ревизорских поступака и узорковане документације утврђено је да расходи за специјализоване услуге, исказани на синтетичким контима у оквиру групе конта 424000 не садрже материјално значајна погрешна исказивања

### 3.2.1.2.10 Текуће поправке и одржавање (група конта 425000)

Група 425000 - Текуће поправке и одржавање садржи синтетичка конта на којима се књиже расходи поправке и одржавања: 425100 - Текуће поправке и одржавање зграда и објеката и 425200 - Текуће поправке и одржавање опреме.

Последњом изменом финансијског плана Опште болнице Горњи Милановац за 2022. годину, планирани су расходи за текуће поправке и одржавање на групи конта 425000 – Текуће поправке и одржавање у износу од 8.979 хиљада динара.

Табела број 20: Преглед исказаних расхода за текуће поправке и одржавање по изворима финансирања у 2022. години

у хиљадама динара

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрен их апропријација	Укупно	Износ извршених расхода и издатака				
					Републике	Општине / града	ООСО	Из донација и помоћи	Из осталих извора
1	2	3	4	5(6до10)	6	7	8	9	10
5229	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	1.387	1.305	/	/	1.294	/	11
5230	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	7.592	6.931	2.072	710	4.147	2	/
Укупно			8.979	8.236	2.072	710	5.441	2	11

Општа болница Горњи Милановац је извршила расходе групе конта 425000 Текуће поправке и одржавање у износу од 8.236 хиљада динара од чега је 2.072 хиљада динара Републике, 710 хиљада динара из средстава Општине/града, 5.411 хиљада динара из средстава ООСО и две хиљаде динара из донација и помоћи и 11 хиљада динара из осталих извора.

Расходи за текуће поправке и одржавање у највећем делу доносе се текуће поправке и одржавање опреме (84%), а у мањем делу односе на текуће поправке и одржавање зграда и објеката (16%).

Табела број 21: Преглед исказаних расхода евидентираних на контима групе 425000 у 2022. години- главна књига

у хиљадама динара

Конто	Назив конта	Износ	%
1	2	3	4
425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	1.305	16%
425200	Текуће поправке и одржавање опреме	6.931	84%
Укупно		8.236	100%





### Текуће поправке и одржавање зграда и објеката- конто 425100

Последњим Финансијским планом планирано је за текуће поправке и одржавање зграда и објеката 1.387 хиљада динара.

Укупно исказани расходи за текуће поправке и одржавање зграда и објеката у Извештају о извршењу буџета у периоду од 01.01.2022. до 31.12.2022. године износе 1.305 хиљада динара од чега је 1.294 хиљада динара финансирано из средстава ООСО и 11 хиљада динара финансирано из осталих извора.

Табела број 22: Структура исказаних расхода за текуће поправке и одржавање зграда и објеката у 2022. години

у хиљадама динара			
Конто	Назив конта	Износ	%
1	2	3	4
425115	Радови на водоводи и канализацији	10	1%
425116	Централно грејање	529	40%
425117	Електричне инсталације	121	9%
425118	Радови на комуникацијским инсталацијама	25	2%
425119	Остале услуге и материјали за текуће поправке и одржавање зграда	157	12%
425191	Текуће поправке и одржавање осталих објеката	464	36%
Укупно:		1.305	100%

Општа болница Горњи Милановац је извршила расходе за текуће поправке и одржавање зграда и објеката у износу од 1.305 хиљада динара и то: 10 хиљада динара на радове на водоводу и канализацији, 529 хиљада за централно грејање, 121 хиљада динара за електричне инсталације, 25 хиљада динара за расходе за радове на комуникацијским инсталацијама, 157 хиљада динара за остале услуге и материјале за текуће поправке и одржавање зграда и 464 хиљада динара за текуће поправке и одржавање осталих објеката.

У поступку ревизије тестирани су расходи Опште болнице Горњи Милановац који се односе на расходе за централно грејање у виду расхода за поправке дизел агрегата извршене од стране добављача „Нидро-пумп“ д.о.о Прељина, редован сервис и поправка дизел апарата извршене од стране добављача „Ел-тра сервиси“ д.о.о Београд, испитивање сигурносних вентила, испитивање гасне котларнице, подешавање рада горионика и хемијско чишћење котлова реализованих од стране „Бајт Вучинић инжењеринг“ д.о.о Краљево и прегледа и испитивања гасне котларнице, подешавање рада горионика и хемијско чишћење котлова које је обавио добављач „Техно-дата“ д.о.о Београд, расхода за текуће одржавање електричних инсталација за поправку расвете, електричног шпорета и бојлера од стране добављача СЗР „Елвод“ Горњи Милановац, расходе за остале услуге и материјале за текуће поправке и одржавање зграда реализованих на основу уговора о сервисирању клима уређаја у Општој болници Горњи Милановац<sup>79</sup> са добављачем СЗР „Елвод“ Горњи Милановац и расходе за одржавање осталих објеката везаних за одржавање лифтова реализованих на основу уговора за сервисирање и одржавање лифтова Опште болнице Горњи Милановац<sup>80</sup> са добављачем Драган Дробњака пр сервиса за одржавање лифтова.

Тестирани расходи извршени су на основу закључених уговора и издатих наруџбеница на бази прикупљања понуда.

У поступку ревизије на одабраном узорку извршен је увид у документацију: позив за прикупљање понуда, прикупљене понуде, закључене уговоре или издате наруџбенице издатом добављачу, плаћене фактуре, налоге за књижење и изводе плаћања.

<sup>79</sup> Број субјекта ревизије: 3778 од 01. јун 2022. године.

<sup>80</sup> Број субјекта ревизије: 2546 од 26. септембра 2022. године.



### Текуће поправке и одржавање опреме – konto 425200

Финансијским планом на групи конта планирано је за текуће поправке и одржавање опреме 7.592 хиљаде динара.

Укупно исказани расходи за текуће поправке и одржавање опреме у Извештају о извршењу буџета у периоду од 01.01.2022. до 31.12.2022. године износе 6.931 хиљада динара од чега је 2.072 хиљада динара планирано из средстава буџета Републике Србије, 710 хиљада динара финансирана из средстава Општине/града, 4.147 хиљада динара финансирано из средстава ООСО и две хиљаде динара финансирано из донација и помоћи.

Табела број 23: Структура исказаних расхода за текуће поправке и одржавање опреме у 2022. години

у хиљадама динара			
Кonto	Назив конта	Износ	%
1	2	3	4
425222	Рачунарска опрема	7	0%
425225	Опрема за домаћинство и угоститељство	877	13%
425229	Остале поправке и одржавање административне опреме	2	0%
425251	Текуће поправке и одржавање медицинске опреме	3.885	56%
425253	Текуће поправке и одржавање мерних и контролних инструмената	2.160	31%
Укупно:		6.931	100%

Општа болница Горњи Милановац је извршила расходе за текуће поправке и одржавање опреме у износу од 6.931 хиљада динара и то: 7 хиљаде динара за рачунарска опрема, 877 хиљада динара на опрему за домаћинство и угоститељство, две хиљаде динара на остале поправке и одржавање административне опреме, 3.885 хиљада динара за текуће поправке и одржавање медицинске опреме и 2.160 хиљада динара за текуће поправке и одржавање производне, моторне, непокретне и немоторне опреме.

У поступку ревизије тестирани су расходи за одржавање опреме за домаћинство и угоститељство, расходи за одржавање медицинске опреме и расходи за текуће поправке и одржавање мерних и контролних инструмената.

Расходи на конту 425225 - Опрема за домаћинство и угоститељство представљају расходе за поправку расхладне коморе, поправку машине, израду програмске картице за веш машину извршене од стране добављача Самостална занатска радња „Елвод“ Горњи Милановац и расходе везане за поправку машина за прање веша, поправке на парном котлу и ремонт на парном столу са пеглом извршене од стране добављача Сервис за индустријске машине „Primat-tippo“ Београд. Расходи су извршени по испостављеним фактурама добављача, а у складу са уговорима: Уговор о набавци услуга Сервисирање немедицинске опреме број 1921 од 25. марта 2021. године закљученим са добављачем Самостална занатска радња „Елвод“ Горњи Милановац и Уговором о пружању услуга текуће поправке и одржавање немедицинске опреме у вешерају број 3200 од 25. маја 2022. године закљученим са Сервис за индустријске машине „Primat-tippo“ Београд.

Општа болница је извршила плаћања у узоркованом износу 544 хиљаде динара за услуге текуће поправке и одржавања немедицинске опреме по основу испостављених фактура од добављача за услуге поправке и одржавања немедицинске опреме.

Расходи на конту 425251- Текуће поправке и одржавање медицинске опреме представљају обавезе за редовно сервисирање и поправке медицинске опреме.

У поступку ревизије на одабраном узорку извршен је увид у документацију: уговоре, фактуре, налоге за књижење, изводе о плаћању, радне налоге, извештаје о извршеном сервисирању и тестирању.



На основу спроведених ревизорских поступака може се закључити да је већина набавки услуга поправки и сервисирања медицинске опреме вршена на основу понуда и по том основу испостављених фактура.

Општа болница Горњи Милановац је евидентирала расходе за услуге поправки и сервисирања медицинске опреме, на основу испостављених фактура добављача, најмање у износу од 980 хиљада динара, без закључених уговора и наруџбеница, што није у складу са одредбама члана 38-41 Правилника о ближем уређењу планирања јавних набавки, спровођења поступака јавних набавки и праћења извршења уговора о набавкама Опште болнице Горњи Милановац.

Табела број 24: Преглед преузетих обавеза и плаћених у 2022. години за текуће одржавање медицинске опреме

у хиљадама динара		
Добављачи	Износ плаћених расхода у 2022. години	Износ преузетих обавеза у 2022. години
<b>Поправка</b>	<b>176</b>	<b>176</b>
Ел медик Краљево	172	172
Старт принт Београд	4	4
<b>Сервис</b>	<b>1.004</b>	<b>1.004</b>
Центар за сепарационе технологије	33	33
Драгер Београд	262	262
„Medical Innovation Solutions d.o.o Beograd“	97	97
„Medicom d.o.o Šabac“	200	200
Медика пројект Београд	146	146
Нео стом Београд	66	66
„Olympus Czech Group“	200	200
<b>Укупно:</b>	<b>1.180</b>	<b>1.180</b>

Расходи на конту 425253-Текуће поправки и одржавање мерних и контролних инструмената извршени су на основу Уговора за услуге законског оверавања медицинских уређаја са функцијом мерења<sup>81</sup> закљученог између Министарства здравља и добављача „Инслаб“ д.о.о Београд и наруџбенице<sup>82</sup> за редовно шестомесечно испитивање електростатичког електрицитета и нужног осветљења у котларници достављеној добављачу Б.Ј Безбедност Горњи Милановац у вредности од 12. хиљада динара.

На основу Уговора за услуге законског оверавања медицинских уређаја са функцијом мерења<sup>83</sup> закљученог између Министарства здравља и добављача „Инслаб“ д.о.о Београд за период од две године на бази Оквирног споразума између добављача и Министарства здравља, а за коју ће пренос средстава извршити Министарство Здравља Републике Србије на вредност до 590 милиона динара без ПДВ-а.

У складу са чланом 3 закљученог уговора, издата је фактура број 905/2072 од 11. марта 2022. године на вредност од 2.072 хиљаде динара, на основу чега је Општа болница Горњи Милановац упутила Министарству здравља Захтев за пренос потребних средстава.

У поступку ревизије на одабраном узорку извршен је увид у документацију: Оквирни споразум, закључени уговор, фактуру, захтев за пренос средстава, записник о периодичном испитивању инсталација, сервисни извештај, налог за књижење и извод.

На основу спроведених ревизорских поступака и узорковане документације утврђено је да расходи за текуће поправки и одржавање, исказани на синтетичким контима у оквиру групе конта 425000 не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

<sup>81</sup> Број Министарства здравља: 404-02-000131-12/2020-19 од 21. децембра 2021. године, број добављача: 490/2021 од 22. децембра 2021. године.

<sup>82</sup> Број субјекта ревизије: 4301 од 22. јуна 2021. године.

<sup>83</sup> Број Министарства здравља: 404-02-000131-12/2020-19 од 21. децембра 2021. године, број добављача: 490/2021 од 22. децембра 2021. године.



### 3.2.1.2.11 Материјал (група конта 426000)

Група 426000 – Материјал садржи синтетичка конта на којима се књиже расходи административног материјала, материјала за пољопривреду, материјала за образовање и усавршавање запослених, материјала за саобраћај, материјала за очување животне средине и науку, материјала за образовање, културу и спорт, медицинских и лабораторијских материјала, материјала за одржавање хигијене и угоститељство и материјала за посебне намене.

Последњом изменом финансијског плана Опште болнице Горњи Милановац за 2022. годину, планирани су расходи за материјал у износу од 217.825 хиљада динара.

Општа болница Горњи Милановац је у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 у периоду од 01.01.2022. до 31.12.2022. године (ОП 5231) исказала расходе за материјал у износу од 201.548 хиљада динара.

Табела број 25: Преглед исказаних расхода за материјал по изворима финансирања у 2022. години

Ознака ОП	Конто	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ исказаних расхода за материјал					
				Укупно	Републике	Општине / Града	ООСО	Из донација и помоћи	Из осталих извора
1	2	3	4	5=6+7+8+9+10	6	7	8	9	10
5232	426100	Административни материјал	2.165	2.160	–	–	2.144	11	5
5234	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	100	100	–	–	–	–	100
5235	426400	Материјали за саобраћај	4.853	4.566	–	–	4.566	–	–
5236	426500	Материјали за очување животне средине и науку	1.080	926	–	–	926	–	–
5238	426700	Медицински и лабораторијски материјали	197.820	183.178	–	–	183.140	–	38
5239	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	9.684	8.495	–	1.176	7.319	–	–
5240	426900	Материјали за посебне намене	2.123	2.123	–	–	2.123	–	–
5231	426000	Материјал	217.825	201.548	–	1.176	200.218	11	143

У поступку ревизије тестирани су расходи за административни материјал, материјале за саобраћај, материјале за очување животне средине и науку, медицинске и лабораторијске материјале, материјале за одржавање хигијене и угоститељство и материјале за посебне намене.

#### Административни материјал – синтетички конто 426100

Општа болница Горњи Милановац је у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 у периоду од 01.01.2022. до 31.12.2022. године (ОП 5232) исказала расходе за административни материјал у износу од 2.160 хиљада динара.

Извршен је увид у уговоре, фактуре, налоге за књижење, изводе о плаћању и осталу пратећу документацију за одабрани узорак.



На основу спроведених ревизорских поступака и узорковане документације, утврђено је да је Општа болница Горњи Милановац на основу уговора о јавној набавци канцеларијског материјала број 8927 од 17. септембра 2021. године закљученог са добављачем Папирдол д.о.о., Чачак уговорене вредности 299 хиљада динара са ПДВ-ом, преузела обавезе (у 2021. и 2022. години) за набавку канцеларијског материјала у износу од 1.228 хиљада динара, што је за 929 хиљада динара преко уговорене вредности и извршила расходе у износу од 951 хиљаде динара, што је за 652 хиљаде динара преко уговорене вредности.

На овај начин Општа болница Горњи Милановац је повећала обим предмета набавке више од 10% вредности првобитно закљученог уговора, без спроведеног поступка јавне набавке, а да нису постојали разлози за изузеће од примене Закона о јавним набавкама.

Табела број 26: Преглед извршења уговора за набавку канцеларијског материјала

у хиљадама динара

Број и датум уговора	Предмет набавке	Добављач	Уговорена вредност са ПДВ-ом	Укупно преузете обавезе по уговору са ПДВ-ом	Преузете обавезе са ПДВ-ом преко уговорене вредности	Укупно извршени расходи	Извршени расходи преко уговорене вредности
1	2	3	4	5	6=5-4	7	8=7-4
8927 од 17. септембра 2021.	канцеларијски материјал	Папирдол д.о.о, Чачак	299	1.228	929	951	652

**Откривена неправилност:** Општа болница Горњи Милановац је повећала обим предмета набавке, у укупном износу од 929 хиљада динара, односно више од 10% првобитне вредности закључених уговора без спроведеног поступка јавне набавке, а да нису постојали разлози за изузеће од примене прописа који уређују јавне набавке, што није у складу са одредбама чл. 11-21 и 27 Закона о јавним набавкама.

**Ризик:** Уколико се уговори о јавним набавкама не извршавају у складу са одредбама Закона о јавним набавкама, настаје ризик од преузимања обавеза и извршења расхода преко вредности закључених уговора и у супротности са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.

**Препорука број 15:** Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да успоставе начин праћења извршења уговора о јавним набавкама у складу са Законом о јавним набавкама и Правилником о ближем уређењу планирања набавки, спровођења поступака набавки и праћења извршења уговора о набавкама, како би се набавка добара, услуга или радова вршила до вредности закљученог уговора, односно да се обим набавке повећава до законом прописаног износа.

Општа болница Горњи Милановац закључила је уговор о набавци тонера за штампаче број 1895 од 24. марта 2021. године са добављачем Оригинал тд д.о.о, Горњи Милановац уговорене вредности 490 хиљада динара са ПДВ-ом, са периодом важења до 24. марта 2022. године. Укупно извршени расходи према овом добављачу износе 871 хиљаду динара.

Општа болница Горњи Милановац је и по истеку периода важења уговора, односно од 25. марта 2022. године до 31. децембра 2022. године набављала тонере за штампаче од истог добављача на основу испостављених фактура, без закљученог уговора и на тај начин преузела обавезе најмање у износу од 546 хиљада динара и по том основу извршила расходе најмање у износу од 459 хиљада динара.

На овај начин Општа болница Горњи Милановац је извршила набавку тонера за штампаче без закљученог уговора, што није у складу са одредбама чл. 38- 41 Правилника



оближем уређењу планирања набавки спровођења поступака набавки и праћења извршења уговора о набавкама Опште болнице Горњи Милановац.

Откривена неправилност, ризик и препорука наведени су у Напомени 3.1.1 Финансијско управљање и контрола, поднаслов 3.1.1.3 Контролне активности.

#### *Материјали за саобраћај – синтетички конто 426400*

У поступку ревизије тестирани су расходи за гориво за моторна возила и остале материјале за превозна средства.

Општа болница Горњи Милановац је у 2022. години извршила расходе за набавку горива за моторна возила у износу од 3.707 хиљада динара, а за остале материјале за превозна средства у износу од 855 хиљада динара.

#### *Гориво за моторна возила*

У поступку ревизије извршен је увид у уговоре, фактуре, налоге за књижење, изводе о плаћању и осталу пратећу документацију за одабрани узорак.

Општа болница Горњи Милановац је у 2022. години набављала гориво за моторна возила на основу два уговора, закључена након спроведених поступака јавних набавки и то: са добављачем Кнез Петрол д.о.о., Батајница број 7077 од 26. јула 2021. године који је важио у периоду од 02. августа 2021. године до 02. августа 2022. године и са добављачем Лика д.о.о., Горњи Милановац број 4042/1 од 04. јула 2022. године који је закључен за једногодишње потребе Опште болнице Горњи Милановац.

Одредбом члана 3 став 1 уговора за набавку горива број 4042/1 од 04. јула 2022. године закљученог са добављачем Лика д.о.о., Горњи Милановац предвиђено је да је добављач дужан да током важења уговора врши испоруку горива по уговореној цени, с тим што има право на усклађивање цена горива у складу и проценту са позитивним прописима, уз обавезу претходног обавештавања наручиоца. Увидом у узорковану документацију утврђено је да добављач није достављао претходна обавештења о измени цене горива, која су уговорена одредбом члана 3 уговора.

Откривена неправилност, ризик и препорука наведени су у Напомени 3.1.1 Финансијско управљање и контрола, поднаслов 3.1.1.3 Контролне активности.

#### *Остали материјал за превозна средства*

Општа болница Горњи Милановац је набавку резервних аутоделова са сервисирањем и одржавањем возила и уградњом резервних делова током 2022. године вршила на основу два уговора закључена са добављачем „Собра-Рив“ д.о.о., Горњи Милановац.

Уговор број 308 од 13. јануара 2021. године укупне вредности 750 хиљада динара без ПДВ-а, односно 900 хиљада динара са ПДВ-ом, са периодом важења до 13. јануара 2022. године закључен је на основу прикупљене три пону<sup>84</sup>.

Укупно преузете обавезе по основу закљученог уговора износиле су 879 хиљада динара колико су износили и извршени расходи. У периоду важења уговора, односно до 13. јануара 2022. године преузете су обавезе у износу од 787 хиљада динара, а по истеку периода важења уговора (од 14. јануара 2022. године до 15. марта 2022. године) преузете су обавезе у износу од 92 хиљаде динара.

Општа болница је Одлуком о спровођењу поступка јавне набавке број 851 од 07. фебруара 2022. године покренула отворени поступак јавне набавке резервних аутоделова са услугом уградње, сервисирањем и одржавањем моторних возила обликоване у 3 партије

84 Број 211/20 од 14. децембра 2022. године, број 126/20 од 14. децембра 2022. године и број 200/20 од 14. децембра 2020. године.



(референтни број на порталу јавних набавки 2/2022) који је обустављен 01. априла 2022. године<sup>85</sup> из разлога што су за партију 1 и 2 све достављене понуде биле неприхватљиве, а за партију 3 није достављена ниједна понуда.

Општа болница Горњи Милановац је након обустављања поступка јавне набавке, закључила са добављачем „Собра-Рив“ д.о.о., Горњи Милановац уговор за набавку резервних аутоделова са сервисирањем и одржавањем возила и уградњом резервних делова број 2531/2 од 21. априла 2022. године укупне уговорене вредности 667 хиљада динара без ПДВ-а, односно 800 хиљада динара са ПДВ-ом на основу достављене понуде број 2501/1 од 19. априла 2022. године.

У поступку ревизије Општа болница Горњи Милановац је, поред закљученог уговора и понуде изабраног понуђача, доставила и Позив за прикупљање понуда број 2371/1 од 15. априла 2022. године са обрасцем понуде и Записник о прикупљеним понудама број 2521 од 20. априла 2022. године. Увидом у Записник утврђено је да је Општа болница Горњи Милановац упутила захтев за достављање понуда на адресе два понуђача и да је на основу података из достављених понуда констатовано да је најповољнију понуду доставио понуђач „Собра-Рив“ д.о.о., Горњи Милановац. Преузете обавезе по основу закљученог уговора до 31. децембра 2022. године износиле су 644 хиљаде динара, а извршени расходи 601 хиљаду динара.

У поступку ревизије Општа болница Горњи Милановац није презентовала Захтев за набавку резервних аутоделова са сервисирањем и одржавањем возила и уградњом резервних делова, што није у складу са одредбама члана 40 Правилника о ближем уређењу планирања набавки, спровођења поступака набавки и праћења извршења уговора о набавкама.

Општа болница Горњи Милановац у поступку набавке резервних аутоделова са сервисирањем и одржавањем возила и уградњом резервних делова није обезбедила доследну примену одредби чл. 38-41 Правилника о ближем уређењу планирања набавки, спровођења поступака набавки и праћења извршења уговора о набавкама, којима је уређено спровођење поступака на које се не примењује Закон о јавним набавкама.

Откривена неправилност, ризик и препорука наведени су у Напомени 3.1.1 Финансијско управљање и контрола, поднаслов 3.1.1.3 Контролне активности.

#### *Материјали за очување животне средине и науку – синтетички конто 426500*

Општа болница Горњи Милановац је у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 у периоду од 01.01.2022. до 31.12.2022. године (ОП 5236) исказала расходе за материјале за очување животне средине и науку у износу од 926 хиљада динара. Извршен је увид у уговоре, фактуре, налоге за књижење, изводе о плаћању и осталу пратећу документацију за одабрани узорак.

У поступку ревизије на основу узорковане документације, утврђено је да је Општа болница Горњи Милановац током 2021. и 2022. године набављала потрошни материјал за сакупљање и третман инфективног медицинског отпада (контејнери и кесе за медицински отпад) на основу испостављених фактура добављача Демос д.о.о., Београд, без закљученог уговора о набавци и на овај начин преузела обавезе у периоду од 02. јануара 2022. године до 31. децембра 2022. године најмање у износу од 698 хиљада динара и извршила расходе најмање у износу од 496 хиљада динара.

Откривена неправилност, ризик и препорука наведени су у Напомени 3.1.1 Финансијско управљање и контрола, поднаслов 3.1.1.3 Контролне активности.

<sup>85</sup> Одлуке о обустави поступка број 851/2, 851/3 и 851/4 од 01. априла 2022. године.



Медицински и лабораторијски материјали – синтетички конто 426700

Општа болница Горњи Милановац је у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 у периоду од 01.01.2022. до 31.12.2022. године (ОП 5238) исказала расходе за медицинске и лабораторијске материјале у износу од 183.178 хиљада динара.

У поступку ревизије тестирани су расходи за набавку лекова са Листе Б и Листе Д Листе лекова извршени према добављачима „Inpharm Со“ д.о.о., Београд и „Beohem-3“ д.о.о., Београд и за набавку реагенаса изузев за трансфузију извршени према добављачу „Visor“ д.о.о., Београд на основу закључених уговора и испостављених фактура (централизоване поступци јавних набавки које је спровео Републички фонд за здравствено осигурање за потребе здравствених установа).

Општа болница Горњи Милановац је на основу спроведеног отвореног поступка јавне набавке медицинског потрошног материјала и дезинфекционих средства обликоване у више партија, у 2021. години закључила уговор број 4562-20 од 12. марта 2021. године са добављачем Флора комерц д.о.о., Горњи Милановац за партије 1, 6, 12, 13, 16, 18, 21, 24, 38, 39, 49, 54, 55, 58, 61, 62, 65, 66, 67, 74, 77, 78, 79, 87, 88 и 89 укупне уговорене вредности 7.071 хиљаду динара са ПДВ-ом.

У поступку ревизије тестирано је извршење уговора за партију 1 - газе, вате и завоји уговорене вредности 1.922 хиљаде динара са ПДВ-ом.

На основу спроведених ревизорских поступака и узорковане документације, утврђено је да је Општа болница Горњи Милановац на основу уговора о јавној набавци медицинског потрошног материјала и дезинфекционих средства број 4562-20 од 12. марта 2021. године за партију 1 – газе, вате и завоји преузела обавезе (у 2021. и 2022. години) у износу од 2.667 хиљада динара и извршила расходе у истом износу, што је за 745 хиљада динара преко уговорене вредности.

На овај начин Општа болница Горњи Милановац је повећала обим предмета набавке више од 10% вредности првобитно закљученог уговора, без спроведеног поступка јавне набавке, а да нису постојали разлози за изузеће од примене Закона о јавним набавкама.

Табела број 27: Преглед извршења уговора за набавку медицинског потрошног материјала и дезинфекционих средства - партија 1 - газе, вате и завоји

у хиљадама динара

Број и датум уговора	Предмет набавке	Добављач	Уговорена вредност са ПДВ-ом за партију 1	Укупно преузете обавезе по уговору са ПДВ-ом	Преузете обавезе са ПДВ-ом преко уговорене вредности	Укупно извршени расходи	Извршени расходи преко уговорене вредности
1	2	3	4	5	6=5-4	7	8=7-4
4562-20 од 12. марта 2021. године	медицински потрошни материјал и дезинфекциона средства – ПАРТИЈА 1 - газе, вате и завоји	Флора комерц д.о.о., Горњи Милановац	1.922	2.667	745	2.667	745





**Откривена неправилност:** Општа болница Горњи Милановац је повећала обим предмета набавке, у укупном износу од 745 хиљада динара, односно више од 10% првобитне вредности закључених уговора без спроведеног поступка јавне набавке, а да нису постојали разлози за изузеће од примене прописа који уређују јавне набавке, што није у складу са одредбама чл. 11-21 и 27 Закона о јавним набавкама.

**Ризик:** Уколико се уговори о јавним набавкама не извршавају у складу са одредбама Закона о јавним набавкама, настаје ризик од преузимања обавеза и извршења расхода преко вредности закључених уговора и у супротности са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.

**Препорука број 16:** Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да успоставе начин праћења извршења уговора о јавним набавкама у складу са Законом о јавним набавкама и Правилником о ближем уређењу планирања набавки, спровођења поступака набавки и праћења извршења уговора о набавкама, како би се набавка добара, услуга или радова вршила до вредности закљученог уговора, односно да се обим набавке повећава до законом прописаног износа.

#### *Материјали за одржавање хигијене и угоститељство – синтетички конто 426800*

Општа болница Горњи Милановац је у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 у периоду од 01.01.2022. до 31.12.2022. године (ОП 5239) исказала расходе за материјале за одржавање хигијене и угоститељство у износу од 8.495 хиљада динара.

У поступку ревизије тестирани су расходи за хемијска средства за чишћење и намирнице за припремање хране.

#### *Хемијска средства за чишћење*

Општа болница Горњи Милановац је у 2022. години извршила расходе за набавку хемијских средстава за чишћење у износу од 2.049 хиљада динара.

Извршен је увид у уговоре, фактуре, налоге за књижење, изводе о плаћању и осталу пратећу документацију за одабрани узорак.

На основу спроведених ревизорских поступака и узорковане документације, утврђено је да је Општа болница Горњи Милановац на основу уговора о јавној набавци средстава за одржавање хигијене број 7866 од 26. августа 2021. године закљученог са добављачем ОТР Ципелићи, Горњи Милановац уговорене вредности 2.027 хиљада динара са ПДВ-ом, преузела обавезе (у 2021. и 2022. години) у износу од 2.523 хиљаде динара, што је за 496 хиљада динара преко уговорене вредности и извршила расходе у износу од 1.497 хиљада динара.

На овај начин Општа болница Горњи Милановац је повећала обим предмета набавке више од 10% вредности првобитно закљученог уговора, без спроведеног поступка јавне набавке, а да нису постојали разлози за изузеће од примене Закона о јавним набавкама.

Табела број 28: *Преглед извршења уговора за набавку средстава за одржавање хигијене*

у хиљадама динара

Број и датум уговора	Предмет набавке	Добављач	Уговорена вредност са ПДВ-ом	Укупно преузете обавезе по уговору са ПДВ-ом	Преузете обавезе са ПДВ-ом преко уговорене вредности	Укупно извршени расходи
1	2	3	4	5	6=5-4	7
7866 од 26. августа 2021. године	Средства за одржавање хигијене	ОТР Ципелићи, Горњи Милановац	2.027	2.523	496	1.497



**Откривена неправилност:** Општа болница Горњи Милановац је повећала обим предмета набавке, у укупном износу од 496 хиљада динара, односно више од 10% првобитне вредности закључених уговора без спроведеног поступка јавне набавке, а да нису постојали разлози за изузеће од примене прописа који уређују јавне набавке, што није у складу са одредбама чл. 11-21 и 27 Закона о јавним набавкама.

**Ризик:** Уколико се уговори о јавним набавкама не извршавају у складу са одредбама Закона о јавним набавкама, настаје ризик од преузимања обавеза и извршења расхода преко вредности закључених уговора и у супротности са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.

**Препорука број 17:** Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да успоставе начин праћења извршења уговора о јавним набавкама у складу са Законом о јавним набавкама и Правилником о ближем уређењу планирања набавки, спровођења поступака набавки и праћења извршења уговора о набавкама, како би се набавка добара, услуга или радова вршила до вредности закљученог уговора, односно да се обим набавке повећава до законом прописаног износа.

#### *Намирнице за припремање хране*

Општа болница Горњи Милановац је у 2022. години извршила расходе за набавку намирница за припремање хране у износу од 6.447 хиљада динара.

Извршен је увид у оквирне споразуме, уговоре, фактуре, налоге за књижење, изводе о плаћању и осталу пратећу документацију за одабрани узорак.

Општа болница Горњи Милановац је у 2022. години набављала намирнице за припремање хране на основу: (1) два уговора која је закључила, након спроведеног поступка јавне набавке у 2021. години, са добављачем Ила промет д.о.о., Чачак, и то: број 7729 од 23. августа 2021. године за набавку воћа и поврћа (партија 5) и број 7730 од 23. августа 2021. године за набавку разних прехранбених производа (партија 1) и (2) уговора број 2689 од 04. маја 2022. године који је закључила са добављачем Ила промет д.о.о., Чачак за партију 1 – Разни прехранбени производи, партију 5 – воће и поврће и партију 6 – остале намирнице и материјал. Овај уговор је закључен на основу претходно закљученог Оквирног споразума број 1871 од 22. марта 2022. године (за партију 1 - Разни прехранбени производи, партију 5 – воће и поврће и партију 6 – остале намирнице и материјал) са добављачем након спроведеног отвореног поступка јавне набавке животних намирница у 2022. години.

На основу спроведених ревизорских поступака и узорковане документације, утврђено је да је Општа болница Горњи Милановац на основу Оквирног споразума број 1871 од 22. марта 2022. године укупне вредности 1.367 хиљада динара са ПДВ-ом закључила само један уговор са добављачем Ила промет д.о.о., Чачак број 2689 од 04. маја 2022. године укупне уговорене вредности 453 хиљаде динара са ПДВ-ом, на основу којег је преузела обавезе у износу од 2.021 хиљаде динара, што је за 1.568 хиљада динара преко уговорене вредности и извршила расходе у износу од 1.544 хиљаде динара, што је за 1.090 хиљада динара преко уговорене вредности.



Табела број 29: Преглед извршења уговора за набавку животних намирница – партија 1 – разни прехранбени производи, партија 5 – воће и поврће и партија 6 – остале намирнице и материјал

у хиљадама динара

Број и датум уговора	Предмет набавке	Добављач	Уговорена вредност са ПДВ-ом	Преузете обавезе са ПДВ-ом	Преузете обавезе са ПДВ-ом преко уговорене вредности	Извршени расходи	Извршени расходи преко уговорене вредности
1	2	3	4	5	6=5-4	7	8=7-4
2689 од 04.маја 2022. године	животне намирнице - партија 1 разни прехранбени производи	Ила промет д.о.о., Чачак	348	1.609	1.261	1.207	859
2689 од 04.маја 2022. године	животне намирнице - партија 5 воће и поврће	Ила промет д.о.о., Чачак	103	401	298	328	225
2689 од 04.маја 2022. године	животне намирнице - партија 6 остале намирнице и материјал	Ила промет д.о.о., Чачак	2	12	10	9	7
Укупно			453	2.021	1.568	1.544	1.090

Општа болница Горњи Милановац је у 2022. години набављала намирнице за припремање хране (партија 4 - месо) на основу: (1) уговора који је закључила, након спроведеног поступка јавне набавке у 2021. години, са добављачем „Suvobor Коор NN“ д.о.о., Чачак број 7727 од 23. августа 2021. године и (2) уговора број 2712 од 04. маја 2022. године који је закључила са добављачем „Suvobor Коор NN“ д.о.о., Чачак на основу претходно закљученог Оквирног споразума број 1872 од 22. марта 2022. године са добављачем, након спроведеног отвореног поступка јавне набавке животних намирница у 2022. години.

На основу спроведених ревизорских поступака и узорковане документације, утврђено је да је Општа болница Горњи Милановац, на основу Оквирног споразума број 1872 од 22. марта 2022. године укупне вредности 954 хиљаде динара са ПДВ-ом и Анекса Оквирног споразума број 3999/1 од 30. јуна 2022. године којим је повећана укупна вредност претходно закљученог Оквирног споразума на 1.362 хиљаде динара, закључила само један уговор са добављачем „Suvobor Коор NN“ д.о.о., Чачак број 2712 од 04. маја 2022. године укупне уговорене вредности 317 хиљада динара са ПДВ-ом, на основу којег је преузела обавезе у износу од 1.523 хиљаде динара, што је за 1.206 хиљада динара преко уговорене вредности и извршила расходе у износу од 1.221 хиљаде динара, што је за 904 хиљаде динара преко уговорене вредности.

Табела број 30: Преглед извршења уговора за набавку животних намирница – партија 4 – месо

у хиљадама динара

Број и датум уговора	Предмет набавке	Добављач	Уговорена вредност са ПДВ-ом	Преузете обавезе са ПДВ-ом	Преузете обавезе са ПДВ-ом преко уговорене вредности	Извршени расходи	Извршени расходи преко уговорене вредности
1	2	3	4	5	6=5-4	7	8=7-4
2712 од 04.маја 2022. године	животне намирнице - партија 4 месо	„Suvobor Коор NN“ д.о.о., Чачак	317	1.523	1.206	1.221	904



Општа болница Горњи Милановац је у 2022. години набављала намирнице за припремање хране (партија 2 – млеко и млечни производи) на основу уговора број 1927 од 24. марта 2022. године закљученог са добављачем Бора д.о.о., Чачак на основу претходно закљученог Оквирног споразума број 1873 од 22. марта 2022. године са добављачем, након спроведеног отвореног поступка јавне набавке животних намирница у 2022. години.

На основу спроведених ревизорских поступака и узорковане документације, утврђено је да је Општа болница Горњи Милановац, на основу Оквирног споразума број 1873 од 22. марта 2022. године укупне вредности 745 хиљада динара са ПДВ-ом закључила само један уговор са добављачем Бора д.о.о., Чачак број 1927 од 24. марта 2022. године укупне уговорене вредности 248 хиљада динара са ПДВ-ом, на основу којег је преузела обавезе у износу од 1.106 хиљада динара, што је за 858 хиљада динара преко уговорене вредности и извршила расходе у износу од 710 хиљада динара, што је за 462 хиљаде динара преко уговорене вредности.

Табела број 31: *Преглед извршења уговора за набавку животних намирница – партија 4 – млеко и млечни производи*

у хиљадама динара

Број и датум уговора	Предмет набавке	Добављач	Уговорена вредност са ПДВ-ом	Преузете обавезе са ПДВ-ом	Преузете обавезе са ПДВ-ом преко уговорене вредности	Извршени расходи	Извршени расходи преко уговорене вредности
1	2	3	4	5	6=5-4	7	8=7-4
1927/1 од 24.марта 2022. године	животне намирнице - партија 2 млеко и млечни производи	Бора д.о.о. Чачак	248	1.106	858	710	462

Општа болница Горњи Милановац током периода важења Оквирних споразума није закључивала више појединачних уговора са добављачима до укупне вредности Оквирних споразума, како је то било предвиђено конкурсном документацијом и одредбама члана 2 тачка 2.6 закључених Оквирних споразума са добављачима.

Општа болница Горњи Милановац је са три добављача закључила само по један уговор вредности 33% од укупне вредности закљученог Оквирног споразума и на овај начин је преузела обавезе најмање у износу од 3.632 хиљаде динара и извршила расходе најмање у износу од 2.456 хиљада динара преко вредности закључених уговора.

**Откривена неправилност:** Општа болница Горњи Милановац је преузела обавезе најмање у износу од 3.632 хиљаде динара и извршила расходе најмање у износу од 2.456 хиљада динара преко вредности закључених уговора у спроведеном поступку јавне набавке за набавку намирница за припремање хране, јер није закључила више појединачних уговора са добављачима, што није у складу са одредбом члана 2 тачка 2.6 закључених Оквирних споразума и одредбама члана 154 Закона о јавним набавкама.

**Ризик:** Уколико се уговори о јавним набавкама не закључују и не извршавају у складу са одредбама Закона о јавним набавкама, настаје ризик од преузимања обавеза и извршења расхода преко вредности закључених уговора и у супротности са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.

**Препорука број 18:** Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да успоставе начин праћења извршења уговора о јавним набавкама у складу са Законом о јавним набавкама и Правилником о ближем уређењу планирања набавки спровођења поступка набавки и праћења извршења уговора о набавкама.



### *Материјал за посебне намене – синтетички конто 426900*

Општа болница Горњи Милановац је у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 у периоду од 01.01.2022. до 31.12.2022. године (ОП 5240) исказала расходе за материјале за посебне намене у износу од 2.123 хиљаде динара.

У поступку ревизије извршен је увид у уговоре, наруџбенице, фактуре, налоге за књижење, изводе о плаћању и осталу пратећу документацију за одабрани узорак.

#### *Потрошни материјал*

Општа болница Горњи Милановац је у 2022. години извршила расходе за набавку потрошног материјала у износу од 1.014 хиљада динара.

Општа болница Горњи Милановац извршила је набавку уградног материјала са услугом поправке видео-колоноскопа са гастро одељења од добављача „Olympus“ д.о.о., Београд у износу од 616 хиљада динара, који је према достављеној писаној информацији<sup>86</sup>, једини овлашћени сервисер ове опреме. У поступку ревизије достављена је понуда за услугу сервиса са заменом уградног материјала<sup>87</sup>. За извршену услугу испостављена је фактура 26. августа 2021. године на износ од 616 хиљада динара. Фактура је плаћена из три дела у износима од по 205 хиљада динара, и то: 24. септембра 2021. године, 10. јануара 2022. године и 18. марта 2022. године. Извршени расходи према овом добављачу у 2022. години износе 410 хиљада динара.

Општа болница Горњи Милановац извршила је набавку потрошног материјала (екг штипаљка, ЕЕГ електродни каблови, ЕЕГ силиконска капа, ушне електроде за ЕЕГ) на основу достављених понуда и испостављених фактура добављача Галаберн д.о.о, Београд<sup>88</sup> у износу од 225 хиљада динара, који је према достављеној писаној информацији, једини овлашћени сервисер ове опреме. Извршени расходи према овом добављачу у 2022. години износе 225 хиљада динара.

Општа болница Горњи Милановац извршила је набавку потрошног материјала (конектори за кисеоник) на основу достављене понуде и испостављене фактуре добављача „Drager tehnika“ д.о.о, Земун<sup>89</sup> у износу од 131 хиљаде динара, који је према достављеној писаној информацији, једини овлашћени сервисер ове опреме. Извршени расходи према овом добављачу у 2022. години износе 131 хиљаду динара.

У поступку ревизије Општа болница Горњи Милановац није презентовала Захтев за набавку потрошног материјала, што није у складу са одредбама члана 40 Правилника о ближем уређењу планирања набавки, спровођења поступака набавки и праћења извршења уговора о набавкама.

#### *Резервни делови*

Општа болница Горњи Милановац је у 2022. години извршила расходе за набавку резервних делова у износу од 495 хиљада динара.

У поступку ревизије, увидом у узорковану документацију је утврђено да је Општа болница Горњи Милановац у 2022. години набављала водоводни и канализациони материјал на основу закљученог уговора о набавци са добављачем Кеј комерц д.о.о., Горњи Милановац број 610 од 27. јануара 2021. године уговорене вредности 371 хиљаду динара са ПДВ-ом са периодом важења од 12 месеци и испостављених фактура добављача. Преузете обавезе у 2022. години износиле су 50 хиљада динара, колико износе и извршени расходи.

<sup>86</sup> Број 4564 од 07. августа 2022. године.

<sup>87</sup> Понуда од 19. јула 2021. године.

<sup>88</sup> Понуда број 3/27102021 од 27. октобра 2021. године и фактура број 14-22 од 27. јануара 2022. године; Понуда број 25-22 од 07. фебруара 2022. године и фактура број 03/28012022 од 28. јануара 2022. године.

<sup>89</sup> Понуда број ПП21-1137 од 15. септембра 2021. године и фактура број Р21-01293 од 16. септембра 2021. године.



Општа болница је Одлуком о спровођењу поступка јавне набавке 1643 од 07. марта 2022. године покренула отворени поступак јавне набавке техничког и потрошног материјала обликоване у 5 партија (референтни број на порталу јавних набавки 5/2022) који је обустављен 07. априла 2022. године<sup>90</sup> за партију 1 - водоводни материјал, партију 2 - браварски материјал и партију 4 - делови за топловодну мрежу из разлога што није достављена ниједна понуда. За партију 3 – електроматеријал закључен је уговор са изабраним понуђачем Елмакс д.о.о., Ниш, а за партију 5 – остали технички материјал закључен је уговор са изабраним понуђачем Три О д.о.о., Аранђеловац.

Општа болница Горњи Милановац је након обустављања поступка јавне набавке за партију 1 - водоводни материјал, са добављачем Кеј комерц д.о.о. Горњи Милановац закључила уговор за набавку водоводног и канализационог материјала број 5007 од 23. августа 2022. године уговорене вредности 275 хиљада динара са ПДВ-ом са периодом важења од 12 месеци на основу достављене понуде број 4650 од 04. августа 2022. године.

У поступку ревизије Општа болница Горњи Милановац је, поред закљученог уговора, понуде изабраног понуђача и понуде другог понуђача доставила и Записник о анализи и избору најповољније понуде<sup>91</sup>.

Увидом у Записник утврђено је да је Општа болница Горњи Милановац на основу достављених понуда изабрала понуду Кеј комерц д.о.о. Горњи Милановац као најповољнију. Преузете обавезе по основу закљученог уговора до 31. децембра 2022. године износиле су 106 хиљада динара, док извршени расходи износе 51 хиљаду динара.

У поступку ревизије Општа болница Горњи Милановац није презентовала Захтев за набавку водоводног и канализационог материјала, што није у складу са одредбама члана 40 Правилника о ближем уређењу планирања набавки, спровођења поступака набавки и праћења извршења уговора о набавкама.

Општа болница Горњи Милановац је у 2022. години набављала електроматеријал, браварски материјал и делове за топловодну мрежу на основу закљученог уговора о набавци са добављачем Невен-комерц д.о.о., Горњи Милановац број 889 од 05. фебруара 2021. године уговорене вредности 391 хиљаду динара са ПДВ-ом са периодом важења од 12 месеци.

Након спроведеног отвореног поступка јавне набавке техничког и потрошног материјала у 2022. години, за партију 3 - електроматеријал закључен је уговор са изабраним понуђачем Елмакс д.о.о., Ниш, док су партија 2 - браварски материјал и партија 4 - делови за топловодну мрежу обустављене 07. априла 2022. године из разлога што није достављена ниједна понуда.

Општа болница Горњи Милановац је по истеку периода важења уговора број 889 од 05. фебруара 2021. године од добављача Невен-комерц д.о.о., Горњи Милановац, у периоду од марта 2022. до децембра 2022. године, набавила потрошно-уградни технички материјал у вредности од 127 хиљада динара и у истом износу извршила расходе на основу испостављених фактура добављача, без закљученог уговора.

Општа болница Горњи Милановац је у поступку ревизије доставила образложење<sup>92</sup> у коме је навела да добављач Невен-комерц д.о.о., Горњи Милановац није поднео понуду у спроведеном поступку јавне набавке техничког и потрошног материјала у 2022. години и да се од овог добављача, имајући у виду добру снабдевеност потребним материјалима и могућност испоруке и нерадним данима, набавља материјал за хитне поправке.

Општа болница Горњи Милановац у поступку набавке потрошног материјала и резервних делова није обезбедила доследну примену одредби чл. 38-41 Правилника о ближем уређењу планирања набавки, спровођења поступака набавки и праћења извршења уговора о

<sup>90</sup> Одлуке о обустави поступка број 1643/2, 1634/5 и 1643/3 од 07. априла 2022. Године.

<sup>91</sup> Број 4651 од 04. августа 2022. године.

<sup>92</sup> Образложење број 4564 од 07. августа 2023. године.



набавкама, којима је уређено спровођење поступака на које се не примењује Закон о јавним набавкама.

Откривена неправилност, ризик и препорука наведени су у Напомени 3.1.1 Финансијско управљање и контрола, поднаслов 3.1.1.3 Контролне активности.

#### *Алат и инвентар*

Општа болница Горњи Милановац је у 2022. години извршила расходе за набавку алата и инвентара у износу од 613 хиљада динара.

У поступку ревизије, увидом у узорковану документацију утврђено је да је Општа болница извршила набавку ултразвучне сонде у 2021. години издавањем наруџбенице и по том основу преузела обавезе у износу од 418 хиљада динара. Набавка је покренута Захтевом за набавку Службе за гинекологију, прикупљене су три понуде, извршен је избор најповољније понуде и изабраном понуђачу је издата наруџбеница. На основу испостављене фактуре добављача извршени су расходи у 2022. години у износу од 418 хиљада динара<sup>93</sup>.

#### **3.2.1.2.12 Амортизација некретнина и опреме (група конта 431000)**

Последњом изменом финансијског плана Опште болнице Горњи Милановац за 2022. годину планирани су расходи за амортизацију некретнина и опреме у износу од 141 хиљаде динара.

Општа болница Горњи Милановац је у Извештају о извршењу буџета у периоду од 01. јануар – 31. децембар 2022. године – Образац 5 (ОП 5242) у колони 11 – из осталих извора, исказала расходе за амортизацију некретнина и опреме у износу од 141 хиљаде динара.

У складу са Инструкцијом за израду Завршног рачуна за 2022. годину<sup>94</sup> Општа болница Горњи Милановац је евидентирала сразмерни део исправке вредности – амортизације на терет расхода на групи конта 431000 – Амортизација некретнина и опреме. Евидентирање обрачунате амортизације на контима групе конта 43000 није узроковало исказивање дефицита.

На основу спроведених ревизорских поступака и узорковане документације, утврдили смо да расходи исказани на синтетичким контима у оквиру групе конта 431000 – Амортизација некретнина и опреме, не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

#### **3.2.1.2.13 Пратећи трошкови задуживања (група конта 444000)**

Група 444000 – Пратећи трошкови задуживања садржи синтетичка конта на којима се књиже негативне курсне разлике, казне за кашњење и остали пратећи трошкови задуживања.

Последњом изменом финансијског плана Опште болнице Горњи Милановац за 2022. годину, планирани су расходи за пратеће трошкове задуживања у износу од 391 хиљаде динара.

Општа болница Горњи Милановац је у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 у периоду од 01.01.2022. до 31.12.2022. године (ОП 5276) исказала расходе за пратеће трошкове задуживања у износу од 391 хиљаде динара.

Увидом у пословне књиге и узорковану документацију (решења о извршењу, каматни обрачуни добављача, изводи о плаћању, налози за књижење) утврђено је да је Општа болница Горњи Милановац плаћене обавезе по основу каматних обрачуна добављача путем принудне наплате евидентирала на конту 444211 – казне за кашњење.

<sup>93</sup> Захтев за набавку број 3783 од 26. маја 2021. године, Записник о извршеним испитивањима тржишта у циљу прикупљања понуда и одабиру понуђача број 4039 од 08. јуна 2021. године, понуда број 261 од 26. маја 2022. године, понуда број 3-6-21-1 од 03. јуна 2021. године, понуда број 120 од 03. јуна 2021. године, Наружбеница број 4039/1 од 08. јуна 2022. године, Фактура број 169/21 од 23. јуна 2021. године, Извод о плаћању број 4 од 10. јануара 2022. године и број 50 од 07. априла 2022. године.

<sup>94</sup> 30-03 број: 417-1/2023 од 24. фебруара 2023. године.



На основу спроведених ревизорских поступака и узорковане документације утврђено је да расходи за пратеће трошкове задуживања, исказани на синтетичким контима у оквиру групе конта 444000 не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

#### **3.2.1.2.14 Порези, обавезе таксе, казне, пенали и камате (група конта 482000)**

Група 482000 садржи аналитичка конта на којима се књиже трошкови по основу пореза на имовину, пореза на робу и услуге, пореза на коришћење роба или обављање активности, пореза на међународну трговину и остали порези, трошкови по основу републичких такси, покрајинских такси, градских такси, општинских такси и судских такси и републичке казне, пенали, камате, покрајинске казне, градске казне и општинске казне.

Последњом изменом финансијског плана Опште болнице Горњи Милановац за 2022. годину, планирани су расходи за порезе, обавезне таксе, казне, пенале и камате у износу од 144 хиљаде динара.

Општа болница Горњи Милановац је у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 у периоду од 01.01.2022. до 31.12.2022. године (ОП 5328) исказала расходе за порезе, обавезне таксе, казне, пенале и камате у износу од 96 хиљада динара.

У поступку ревизије тестирани су расходи за судске таксе. Општа болница Горњи Милановац је у 2022. години извршила расходе за судске таксе (конто 482251) у износу од 62 хиљаде динара.

На одабраном узорку, извршен је увид у документацију на основу које су извршени расходи: опомене за плаћање судских такси у судским поступцима Опште болнице Горњи Милановац, налози за књижење и изводи о извршеном плаћању.

На основу спроведених ревизорских поступака и узорковане документације утврђено је да расходи за порезе, обавезне таксе, казне, пенале и камате, исказани на синтетичким контима у оквиру групе конта 482000 не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

#### **3.2.1.2.15 Новчане казне и пенали по решењу судова (група конта 483000)**

Група 483000 – Новчане казне и пенали по решењу судова садржи синтетички конто на коме се књиже новчане казне и пенали по решењу судова.

Последњом изменом финансијског плана Опште болнице Горњи Милановац за 2022. годину, планирани су расходи за новчане казне и пенале по решењу судова у износу од 1.185 хиљада динара.

Општа болница Горњи Милановац је у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 у периоду од 01.01.2022. до 31.12.2022. године (ОП 5332) исказала расходе за новчане казне и пенале по решењу судова у износу од 1.135 хиљада динара.

Увидом у пословне књиге и узорковану документацију (решења о извршењу, судска решења, изводи о плаћању, налози за књижење) утврђено је да је Општа болница Горњи Милановац извршене расходе за трошкове извршних и парничних поступака и разлику законске затезне камате од момента доспећа дуга до момента исплате путем принудне наплате у својим пословним књигама евидентирала на конту 483111 – новчане казне и пенали по решењу судова.

На основу спроведених ревизорских поступака и узорковане документације утврђено је да расходи за новчане казне и пенале по решењу судова, исказани на синтетичким контима у оквиру групе конта 483000 не садрже материјално значајна погрешна исказивања.





### 3.2.1.3 Издаци за нефинансијску имовину (класа 500000)

#### 3.2.1.3.1 Зграде и грађевински објекти (група конта 511000)

Група 511000 – Зграде и грађевински објекти садржи синтетичка конта на којима се књиже куповина зграда и објеката, изградња зграда и објеката, капитално одржавање зграда и објеката и пројектно планирање.

Последњом изменом финансијског плана за 2022. годину Општа болница је за ове расходе планирала средства у износу од 9.359 хиљада динара.

Табела број 32: Преглед исказаних издатака евидентираних на контима групе 511000 у 2022. години по изворима финансирања

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Укупно	у хиљадама динара
					Износ исказаних издатака Републике
1	2	3	4	5	6
5345	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	9.359	9.359	9.359
Укупно			9.359	9.359	9.359

Општа болница Горњи Милановац је извршила издатке на групи конта 511000 Зграде и грађевински објекти у износу од 9.359 хиљада динара из средстава Републике.

Износ издатака за капитално одржавање зграда и објеката извршен је на основу закљученог Уговора о јавној набавци радова: Грађевински радови у Служби за радиологију Опште болнице Горњи Милановац ради смештаја дигиталног радиографског система у отвореном поступку ЈН број 5/2022 са добављачем „Колосеум инжењеринг“ д.о.о Београд.

Уговор је закључен са извођачем радова „Колосеум инжењеринг“ д.о.о Београд који је носилац посла у оквиру одабране заједничке понуде извођача радова „Колосеум инжењеринг“ д.о.о Београд и „Славија Прокинг“ д.о.о Београд. Заједничком понудом одређено је да 60% радова изводи „Колосеум инжењеринг“ д.о.о Београд у виду АГ радова, термотехничких инсталација, опреме за против пожарну заштиту, док 40% радова изводи „Славија Прокинг“ д.о.о Београд у виду електроенергетских, телекомуникационих и сигналних инсталација. Уговорена вредност износи 7.799 хиљада динара без ПДВ-а ( 9.359 хиљада динара са ПДВ-ом). Уговором за капитално одржавање зграда и објеката предвиђена је уплата аванса у износу од 100% и плаћено 14. априла 2022. године, а 12.априла 2022. године завршене просторије Службе за радиологију (по грађевинском дневнику).

Исплата издатка извршена је из средстава Републике, Министарства здравља на основу Захтева за пренос потребних средстава, а након достављања банкарске гаранције.

Грађевинска књига и грађевински дневник достављени су у поступку ревизије. Грађевински дневник не садржи све прописане елементе, није наведена количина по врстама приспелих грађевинских производа што није у складу са чланом 12. Правилника о садржини и начину вођења књиге инспекције, грађевинског дневника и грађевинске књиге.

Стављање у употребу извршено је на основу окончане ситуације и Записника о примопредаји радова.

Уговор који је закључен за јавну набавку Грађевински радови у Служби за радиологију Опште болнице Горњи Милановац ради смештаја дигиталног радиографског система у отвореном поступку ЈН број 5/2022 са добављачем Колосеум инжењеринг д.о.о Београд у износу од 9.359 хиљада хиљаде динара, није закључен у складу са прописима који регулишу јавне набавке, што је супротно члану 57. Закона о буџетском систему (што је шире појашњено у Напомени 3.3. Јавне набавке).



### 3.2.1.3.2 Машине и опрема (група конта 512000)

Група конта 512000 – Машине и опрема садржи синтетичка конта на којима се књиже издаци за опрему за саобраћај, административну опрему, опрему за пољопривреду, опрему за заштиту животне средине, медицинску и лабораторијску опрему, опрему за образовање, науку, културу и спорт, опрему за војску, опрему за јавну безбедност и опрему за производњу, моторну, непокретну и немоторну опрему.

Финансијским планом за 2022. годину Општа болница је за ове издатке планирала средства у износу од 5.580 хиљада динара.

Табела број 33: *Преглед исказаних издатака евидентираних на контима групе 512000 у 2022. години по изворима финансирања*

у хиљадама динара

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ исказаних издатака		
				Укупно (6 и 7)	Расходи и издаци на терет буџета	Из донација и помоћи
					Републике	
1	2	3	4	5	6	7
5350	512200	Административна опрема	82	76	26	50
5353	512500	Медицинска и лабораторијска опрема	5.498	5.454	5.454	/
		Укупно:	5.580	5.530	5.480	50

Општа болница Горњи Милановац је у Извештају о извршењу буџета у периоду од 01.01.2022. до 31.12.2022. године (ОП 5348) исказао издатке за машине и опрему у износу од 5.530 хиљада динара од чега је 5.480 хиљада динара из средстава Републике и 50 хиљада динара из донација и помоћи.

Табела број 34: *Преглед структуре административне опреме*

у хиљадама динара

Конто	Назив конта	Износ	%
1	2	3	4
512221	Рачунарска опрема	25	0%
512251	Опрема за домаћинство	50	1%
512511	Медицинска опрема	5.454	99%
	Укупно:	5.529	100%

Издаци за набавку опреме у највећем делу односе се на набавку медицинске и лабораторијске опреме (99% извршених издатака).

У поступку ревизије тестирани су издаци за административну опрему и медицинску опрему.

#### *Административна опрема-конто 512200*

У складу са чланом 27 став 1 Закона о јавној набавци Општа болница је објавила позив за прикупљање писмених понуда за набавку фискалне касе<sup>95</sup>. Записником о прикупљеним понудама<sup>96</sup> утврђено је да је поднето три понуде, од којих је најповољнија понуда Телеком Србија. По овом основу израђена је наруџбеница<sup>97</sup> упућена изабраном понуђачу у износу од 23 хиљаде динара.

<sup>95</sup> Број 3489 од 15. марта 2022. године.

<sup>96</sup> Број 3764 од 03. августа 2022. године.

<sup>97</sup> Број 3965 од 12. априла 2022. године.



Набавка замрзивача извршена је прикупљањем две понуде од којих је повољнија била понуда добављача „Technomedia Centar“ д.о.о Горњи Милановац у износу од 24 хиљаде динара.

Износ од 26 хиљада динара представља плаћање рачуна из 2021.године<sup>98</sup> Привредног друштва“ Невен-комерц“ д.о.о за набавку косачице.

За наведене износе извршено је увећање вредности нефинансијске имовине и капитала.

У поступку ревизије на одабраном узорку извршен је увид у документацију: позив за подношење понуде, записник о прикупљеним понудама, наруџбенице, уговор, фактуре, налоге за књижење, изводе и крижно одобрење.

#### *Медицинска и лабораторијска опрема- конта 512500*

Уговором о регулисању права и обавеза<sup>99</sup> закљученом између Владе Републике Србије и Опште болнице Горњи Милановац додељена су средства за реализацију пројекта „ Набавка хируршког операционог стола за потреба Службе опште хирургије Опште болнице Горњи Милановац“. Додела средстава од стране Владе Републике Србије извршена је на основу Јавног конкурса за доделу средстава по основу одлагања кривичних гоњења, по ком је додељено Решење о додели средстава прикупљених по основу одлагања кривичног гоњења<sup>100</sup> и Решење и измена наведеног Решења<sup>101</sup>.

Операциони сто је набављен од добављача „Magna pharmacia“ д.о.о Београд по уговору број 404-02-086-6/2022-19 за Јавну набавку број 25/2022. По пријему операционог стола израђен је записник о квантитативно-квалитативном пријему.

За наведени износ извршено је увећање вредности нефинансијске имовине и капитала.

У поступку ревизије на одабраном узорку извршен је увид у документацију: уговор о регулисању права и обавеза, записник о квантитативно-квалитативном пријему, отпремницу, рачун, налог за књижење и извод плаћања.

На основу спроведених ревизорских поступака и узорковане документације утврђено је да издатке за машине и опрему, исказане на синтетичким контима у оквиру групе конта 512000 не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

### **3.2.1.4 Утврђивање резултата по изворима финансирања**

Општа болница Горњи Милановац је у Извештају о извршењу буџета у периоду 1. јануар – 31. децембар 2022. године – Образац 5 исказала вишак прихода и примања – буџетски суфицит (ОП 5438) у износу од 1.705 хиљада динара што чини и укупно остварени буџетски суфицит (ОП 2346) исказан у Билансу прихода и расхода – Образац 2 у периоду 1. јануар – 31 децембар 2022. године. Остварен буџетски суфицит чине буџетски суфицит у износу од 1.703 хиљаде динара и то: 1.703 хиљаде динара из средстава ООСО и из осталих извора у износу од две хиљаде динара).

На основу презентованог Извештаја о извршењу буџета – Образац 5 Опште болнице Горњи Милановац нису утврђене неправилности код резултата по изворима финансирања

### **3.2.2 Биланс прихода и расхода**

У наредној табели исказани су подаци о оствареним текућим приходима и примањима од продаје нефинансијске имовине и текућим расходима и издацима за нефинансијску имовину у претходној и текућој години:

<sup>98</sup> Број: 05/01219/21/3 од 19.маја 2021.године.

<sup>99</sup> Број Министарства правде: 401-00-32/2022-01/21, број Опште болнице Горњи Милановац: 3709 од 10. јуна 2022. године

<sup>100</sup> 05 број 401-3153/2022 од 14.априла 2022. године.

<sup>101</sup> 05 број 401-3380/2022 од 20.априла 2022. године.



Табела број 35: Биланс прихода и расхода – Образац 2

у хиљадама динара

Број конта	Опис	Претходна	Текућа
		година	година
1	2	3	4
700000 + 800000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	792.142	869.113
700000	Текући приходи	792.142	869.113
730000	Донације и трансфери	/	1.886
740000	Други приходи	10.597	11.379
770000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	/	/
780000	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу	761.147	837.050
790000	Приходи из буџета	20.377	18.797
800000	Примања од продаје нефинансијске имовине	/	/
810000	Примања од продаје основних средстава	/	/
400000 + 500000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	794.940	867.409
400000	Текући расходи	775.225	852.519
410000	Расходи за запослене	549.419	596.066
420000	Коришћење услуга и роба	223.532	254.690
430000	Амортизација и употреба средстава за рад	/	141
440000	Отплата камата и пратећи трошкови задуживања	28	391
480000	Остали расходи	2.246	1.231
500000	Издаци за нефинансијску имовину	19.715	14.889
	УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА	/	/
	Вишак прихода и примања - буџетски суфицит	/	1.705
	Мањак прихода и примања – буџетски дефицит	2.798	/
	КОРИГОВАЊЕ ВИШКА, ОДНОСНО МАЊКА ПРИХОДА И ПРИМАЊА	2.798	/
	Део нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	125	/
	Део пренетих неутрошених средстава из ранијих година коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	52	/
	Износ расхода и издатака за нефинансијску имовину, финансираних из кредита	2.621	/
	ПОКРИЋЕ ИЗВРШЕНИХ ИЗДАТАКА ИЗ ТЕКУЋИХ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	/	/
	Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за отплату обавеза по кредитима	/	/
	Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за набавку финансијске имовине	/	/
321121	ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ	/	1.705
	ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ(за пренос у наредну годину)	/	1.705
	Део вишка прихода и примања наменских опредељен за наредну годину	/	1.705
	Нераспоређени део вишка прихода и примања за пренос у наредну годину	/	/



### *Приходи и примања*

Према подацима исказаним у Билансу прихода и расхода за 2022. годину остварени су текући приходи Опште болнице Горњи Милановац у износу од 869.113 хиљаде динара, а што у поређењу са претходном годином у којој су остварени текући приходи у износу од 792.142 хиљаде динара, чини повећање од 9,72 %.

### *Расходи и издаци*

Према подацима исказаним у билансу прихода и расхода за 2022. годину, извршени су текући расходи Опште болнице Горњи Милановац у износу од 852.519 хиљада динара, а издаци за нефинансијску имовину извршени су у износу од 14.889 хиљада динара, што укупно износи 867.408 хиљада динара, а што у поређењу са претходном годином у којој су текући расходи извршени у износу од 775.225 хиљада динара и издаци за нефинансијску имовину у износу од 19.715 хиљада динара, што укупно износи 794.940 хиљада динара, чини повећање од 7,24 % у односу на претходну годину.

### *Резултат пословања из Биланса прихода и расхода -Образац 2*

Опште болнице Горњи Милановац је у 2022. години исказала буџетски суфицит у износу од 1.705 хиљада динара.

Општа болница Горњи Милановац је у 2022. години није правилно утврдила фискални суфицит. Након утврђеног буџетског суфицита, поступајући у складу са процедуром, врши се корекција вишка, односно мањка прихода и примања, односно. корекција резултата пословања.

Општа болница Горњи Милановац је у 2022. години исказала фискални суфицит у износу од 1.705 хиљада динара, који није правилно утврђен, што није у складу са одредбама члана 7 став 6 и став 7 Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова.

Салдо на буџетским рачунима и рачунима сопствених средстава Опште болнице Горњи Милановац у износу 2.508 хиљада динара. Исказани вишак прихода и примања – суфицит, преноси се у наредну годину и то, део вишка прихода и примања наменских опредељен за наредну годину у износу од 2.508 хиљада динара.

**Откривена неправилност:** Општа болница Горњи Милановац је утврдила суфицит мање за износ од 803 хиљаде динара, што није у складу са одредбом члана 7 став 6 и став 7 Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова.

**Ризик:** Уколико се у Билансу прихода и расхода не унесу тачни подаци не изврше све радње приликом израде завршног рачуна, постоји ризик од нетачног утврђивања буџетског суфицита, односно и фискалног суфицита.

**Препорука број 19:** Препоручујемо одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да правилно утврде вишак прихода и примања - суфицит.

### **3.2.3 Биланс стања**

Састављање Биланса стања врши се на Обрасцу – 1, на начин прописан Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских



фондова. У Билансу стања су исказане билансне позиције које приказују стање имовине, потраживања, обавеза и капитала на дан 31. децембар за годину за коју се саставља образац. Основ за састављање Биланса стања је књиговодствено стање наведених позиција у активи и пасиви сведено на стање по попису са стањем на дан 31. децембар за годину за коју се саставља образац.

У поступку ревизије извршена је провера билансне равнотеже износа књижених на контима класе 000000 – Нефинансијска имовина, класе 100000 – Финансијска имовина, класе 200000 – Обавезе и класе 300000 – Капитал.

Утврдили смо да је Општа болница Горњи Милановац успоставила билансну равнотежу у Билансу стања што је приказано у следећој табели:

Табела број 36: Преглед билансне равнотеже стања исказаних на контима у активи и пасиви

Конто		Средства	Износ
Актива	000000	Нефинансијска имовина	379.219
Пасива	311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима	358.402
	311200	Нефинансијска имовина у залихама	20.817
	340000	Друге промене у обиму	-
Актива = Пасива (равнотежа)			<b>0</b>
Актива	110000	Дугорочна финансијска имовина	-
Пасива	311400	Капитал– Финансијска имовина	-
Актива = Пасива (равнотежа)			
Актива	121000	Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности	2.508
Пасива	311500	Извори новчаних средстава	141
	311700	Пренета неутрошена средства из ранијих година	662
	321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	1.705
Актива = Пасива (равнотежа)			<b>0</b>
Актива	122000	Краткорочна потраживања	31.648
	123000	Краткорочни пласмани	964
Пасива	290000	Пасивна временска разграничења	32.612
Актива = Пасива (равнотежа)			<b>0</b>
Актива	131000	Активна временска разграничења	89.492
Пасива	2 – 29	Обавезе	89.492
Актива = Пасива (равнотежа)			<b>0</b>

### 3.2.3.1 Попис имовине и обавеза

Одредбом члана 18 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству је утврђена обавеза корисника буџетских средстава да изврше усклађивање стања имовине и обавеза у књиговодственој евиденцији са стварним стањем, односно да изврше попис имовине и обавеза на крају буџетске године, са стањем на дан 31. децембра године за коју се врши попис. Начин и рокови вршења пописа и усклађивање књиговодственог стања са стварним стањем, обавља се у складу са и Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем<sup>102</sup>.

Тим за ревизију није присуствовао годишњем попису имовине, обавеза и потраживања у Општој болници Горњи Милановац.

Попис имовине и обавеза Опште болнице Горњи Милановац уређен је доношењем Правилника о организацији буџетског рачуноводства и рачуноводственим политикама<sup>103</sup>. Члан 27 Правилника о организацији буџетског рачуноводства и рачуноводственим политикама дефинише да се попис имовине и обавеза спроводи применом Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем<sup>104</sup>, који више није

<sup>102</sup> „Службени гласник РС“ бр.33/2015, 101/2018.

<sup>103</sup> Број: 3975 од 01. септембра 2010. године.

<sup>104</sup> „Службени гласник РС“ бр. 105/2006.



на снази. Доношењем Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог са стварним стањем било је потребно извршити ажурирање Правилника о организацији буџетског рачуноводства и рачуноводственим политика у делу који се односи на сам поступак вршења пописа.

В.д. директора Опште болнице Горњи Милановац је донео Одлуку о вршењу пописа имовине и обавезе код Опште болнице Горњи Милановац са стањем на дан 31.12.2022. године<sup>105</sup> којом је именовано пописне комисије и дефинисао рокове вршења пописа, након чега је лице одговорно за организацију и спровођење пописа израдило Упутство за попис имовине и обавеза у Општој болници Горњи Милановац са стањем на дан 31. децембар 2022. године<sup>106</sup>. В.д. директора Опште болнице Горњи Милановац је за сваку комисију донео појединачна Решења о образовању комисија за попис на дан 01. децембар 2022. године на основу којих је израђено збирно Решење о образовању пописних комисије за вршење пописа имовине и обавеза код Опште болнице Горњи Милановац са стањем на 31.12.2022. године<sup>107</sup>. Решењима о образовању комисија за попис одређени су чланови формираних пописних комисија и њихови задаци.

Увидом у Решење о образовању пописних комисија утврђено је да је Општа болница Горњи Милановац за члана централне пописне комисије именовала лице које води аналитичку евиденцију имовине чиме није омогућила раздвајање одговорности за доношење, извештавање и контролу одлука.

Одредбом члана 8 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем, пописна комисија је дужна да састави план рада по ком ће вршити попис, који обавезно садржи све радње које ће се вршити пре и приликом пописа, рокове до ког се требају вршити. Обавеза достављања плана рада дефинисана је Упутством за попис имовине и обавеза у Општој болници Горњи Милановац са стањем на дан 31. децембар 2022. године и Решењем о образовању пописних комисија за вршење пописа имовине и обавеза код Опште болнице Горњи Милановац са стањем на дан 31.12.2022. године.

Увидом у планове рада пописних комисија утврђено је да исти нису потписани од стране чланова пописних комисија.

Централна пописна комисија Опште болнице Горњи Милановац је израдила Коначни извештај централне пописне комисије Опште болнице Горњи Милановац са стањем на дан 31.12.2022 године<sup>108</sup> који је усвојен Одлуком<sup>109</sup> Управног одбора Опште болнице Горњи Милановац.

Увидом у Коначни извештај централне пописне комисије Опште болнице Горњи Милановац са стањем на дан 31.12.2022 године утврђено је да извештај не садржи преглед стварног и књиговодственог стања имовине и обавеза, разлике стварног и књиговодственог стања, преглед утврђених вишкова и мањкова, предлог решавања утврђених разлика (вишкова и мањкова, начин надокнађивања мањкова и евидентирања вишкова, као и начин решавања питања имовине која није више за употребу), примедбе и објашњења радника који рукују имовином односно који су задужени материјалним и новчаним средствима (о утврђеним разликама), као и друге примедбе и предлоге пописне комисије у вези са пописом уз који се прилаже пописна листа и документација која је служила за састављање пописне листе.

Током поступка ревизије извршен је увид у достављене пописне листе обавеза по основу расхода за запослене (категирија 230000), Коначан извештај Централне пописне комисије Опште болнице Горњи Милановац и пословне књиге Опште болнице Горњи Милановац.

<sup>105</sup> Број 7567 од 28. новембра 2022. године.

<sup>106</sup> Број 7354/1 од 02. децембра 2022. године.

<sup>107</sup> Број 212588 од 16. децембра 2022. године.

<sup>108</sup> Од 24. фебруара 2022. године.

<sup>109</sup> Број 1327 од 28. фебруара 2022. године.



Утврђено је да стање пописаних обавеза одговара стању евидентираних обавеза у пословним књигама Опште болнице Горњи Милановац, али да опис обавеза у пописној листи не садржи прецизне податке о обавезама (врста обавезе и период на који се обавезе односе).

Током поступка ревизије извршен је увид у пописне листе обавеза према добављачима Опште болнице Горњи Милановац на дан 31.12.2022. године и утврђено је да је у пописне листе пренето књиговодствено стање обавеза према добављачима из пословних књига на дан 31.12.2022. године и да обавезе нису пописане на основу Извода отворених ставки на дан 31.12.2022. године на основу којих је извршено усаглашавање обавеза према добављачима.

**Откривене неправилности:** Приликом спровођења пописа за 2022. годину Опште болнице Горњи Милановац утврђене су следеће неправилности: (1) Правилник о организацији буџетског рачуноводства и рачуноводственим политикама Опште болнице Горњи Милановац није усаглашен са одредбама Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог са стварним стањем у делу који се односи на поступак вршења пописа; (2) за члана централне пописне комисије именовано је лице које води аналитичку евиденцију имовине чиме није омогућено раздвајање одговорности за доношење, извештавање и контролу одлука; (3) планови рада пописних комисија нису потписани од стране чланова пописних комисија; (4) извештај о попису не садржи преглед стварног и књиговодственог стања имовине и обавеза, разлике стварног и књиговодственог стања, преглед утврђених вишкова и мањкова, предлог решавања утврђених разлика (вишкова и мањкова, начин надокнађивања мањкова и евидентирања вишкова, као и начин решавања питања имовине која није више за употребу), примедбе и објашњења радника који рукују имовином односно који су задужени материјалним и новчаним средствима (о утврђеним разликама), као и друге примедбе и предлоге пописне комисије у вези са пописом уз који се прилаже пописна листа и документација која је служила за састављање пописне листе (5) опис обавеза у пописној листи обавеза по основу расхода за запослене не садржи прецизне податке о обавезама (врста обавезе и период на који се обавезе односе); (6) обавезе према добављачима су пописане на основу стања из пословних књига уместо на основу усклађивања стања обавеза (обрасца извода отворених ставки), што није у складу са одредбама чл. 3, 6 и 11 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем, одредбама члана 12 Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору и одредбама члана 18 Уредбе о буџетском рачуноводства.

**Ризик:** Неправилности у спровођењу пописа могу да имају за последицу нетачно утврђивање стварног стања обавеза и непотпуно и нетачно исказивање података у финансијским извештајима.

**Препорука број 20:** Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да: (1) изврше усаглашавање Правилника о организацији буџетског рачуноводства и рачуноводственим политикама са Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог са стварним стањем у делу који се односи на поступак вршења пописа; (2) именовање председника и чланова пописне комисије врше у складу са чланом 12 став 9 Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору; (3) планове рада пописних комисија потписују сви чланови комисија; (4) извештај централне пописне комисије садржи све прописане податке; (5) опис обавеза у пописној листи обавеза по основу расхода за запослене садржи прецизне податке о обавезама (врста обавезе и период на који се обавезе односе), (6) попис обавеза према добављачима врше на основу усаглашавања обавеза према добављачима путем Извода отворених ставки, у складу са одредбама Правилника о начину и





роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем и одредбама Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору.

Утврђено је да приликом вршења пописа, Општа болница Горњи Милановац није пописала финансијску имовину – менице у вредности од 3.765 хиљада динара.

Као што је описано у напомени 3.2.3.3.1 Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности (група конта 121000) Општа болница Горњи Милановац није пописала три девизна и два динарска текућа рачуна на којима није било средстава.

Као што је описано у напомени 3.2.3.6 Ванбилансна актива и пасива, Општа болница Горњи Милановац у Билансу стања на дан 31.12.2022. године није исказала ванбилансну активу, као и ванбилансну пасиву у износу од 3.765 хиљада динара, по основу меница за добро извршење посла.

**Откривена неправилност:** Општа болница Горњи Милановац није пописала финансијску имовину – менице у вредности од 3.765 хиљада динара и три девизна и два динарска текућа рачуна на којима није било средстава, што није у складу са чланом 3 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

**Ризик:** Неисказивањем свих прописаних информација у извештају о попису и пописним листама настаје ризик од нетачно извршеног пописа.

**Препорука број 21:** Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да врше попис имовине и обавеза у целости у складу са одредбама члана 3 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

### 3.2.3.2 Нефинансијска имовина (класа 000000)

Стање нефинансијске имовине у Билансу стања (ОП 1001) на дан 31.12.2022. године износи 379.219 хиљада динара (у 2021. години износило је 353.953 хиљаде динара).

Табела број 37: Преглед исказане нефинансијске имовине на дан 31. 12. 2022. године

у хиљадама динара

Конто	Опис	Почетно стање		Садашња вредност	
		01. 01. 2022. године	31. 12. 2022. године	01. 01. 2022. године	31. 12. 2022. године
1	2	3		4	
010000	Нефинансијска имовина у сталним средствима	336.210		358.402	
020000	Нефинансијска имовина у залихама	17.743		20.817	
	Нефинансијска имовина	353.953		379.219	

Исказано стање порекла имовине на одговарајућим контима из категорије капитала – нефинансијска имовина у сталним средствима (конто 311100) и нефинансијска имовина у залихама (конто 311200) одговара исказаном стању имовине.

Општа болница Горњи Милановац је водила посебну евиденцију непокретности у јавној својини појединачно за сваку непокретност на обрасцу НЕП–ЈС – Подаци о непокретности у јавној својини и кориснику и извештавала Републичку дирекцију за имовину Републике Србије достављањем податка на обрасцима ЗОС–ЈС, СВИ 1 и СВИ 2.



### 3.2.3.2.1 Некретнине и опрема (група конта 011000)

Стање некретнина и опреме у Билансу стања на дан 31.12.2022.године (ОП 1003) исказано је у износу од 324.432 хиљаде динара (у 2021. години исказано је 302.240 хиљада динара).

Табела број 38: Преглед структуре исказане вредности групе конта 011000 – некретнине и опрема

у хиљадама динара				
Број конта	Опис	Бруто	Исправка вредности	Нето
1	2	3	4	5=3-4
011100	Зграде и грађевински објекти	492.616	235.774	256.842
011200	Опрема	441.510	374.629	66.881
011300	Остале некретнине и опрема	991	282	709
	Укупно:	935.117	610.685	324.432

#### Зграде и грађевински објекти – конто 011100

Целокупан износ исказане вредности зграда и грађевинских објеката се односи на пословне зграде (конто 011120).

Табела број 39: Преглед промена на конту 011100 – зграде и грађевински објекти током 2022. године

у хиљадама динара						
Конто	Назив конта	Стање на дан 31.12.2021. године	Набавка у 2022. години	Расход	Амортизација	Стање на дан 31.12.2022. године
1	2	3	4	5	6	7=3+4-5-6
011110	Зграде и грађевински објекти	255.292	9.360	-	7.810	256.842

На основу обрачунате амортизације за 2022. годину извршена је исправка вредности зграда и грађевинских објеката у износу од 7.810 хиљада динара.

Вредност зграда и грађевинских објеката у 2022. години увећана је за износ од 9.360 хиљада динара који представља вредност изведених радова на капиталном одржавању објеката болнице.

У поступку ревизије је затражено образложење одговорних лица у вези са реконструкцијом објеката Опште болнице Горњи Милановац у ком се наводи да је у периоду од 2018 до 2022. године извршена прва фаза свеобухватне реконструкције Опште болнице Горњи Милановац. Пројекат свеобухватне реконструкције се обавља преко Канцеларије за управљање јавним улагањима Владе Републике Србије и Канцеларије за локални економски развој Општине Горњи Милановац.

Увидом у Обавештење<sup>110</sup> Владе Републике Србије – Канцеларије за управљање јавним улагањима које је упућено Општини Горњи Милановац утврђено је да су радови предвиђени за прву фазу реконструкције завршени и да је потребно евидентирати увећање вредности нефинансијске имовине за вредност извршених радова у износу од 150.564 хиљаде динара.

У поступку ревизије извршено је упоређивање података из помоћне књиге основних средстава Опште болнице Горњи Милановац евидентираних на конту зграда и грађевинских објеката, са подацима из Републичког геодетског завода Србије – базе катастра непокретности. Општа болница Горњи Милановац има уписано право коришћења над свим објектима исказаним у својим пословним књигама.

<sup>110</sup> Број 401-00-00089/47/2022-01 од 27. јуна 2022. године.



Општа болница Горњи Милановац, као корисник објеката над којима је извршена прва фаза реконструкције, у својим пословним књигама има евидентиране предметне објекте и није извршила увећање вредности тих објеката за вредност изведених радова.

**Откривена неправилност:** Општа болница Горњи Милановац је мање исказала вредност зграда и грађевинских (конто 011100) у износу од 150.564 хиљаде динара, јер није увећала вредност зграда и грађевинских објеката за вредност изведених радова у првој фази реконструкције, што није у складу са одредбом члана 10 Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

**Ризик:** Неувећавањем вредности објеката за вредност инвестиционог улагања, јавља се ризик од исказивања нетачних информација у финансијским извештајима.

**Препорука број 22:** Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да увећају вредност зграда и грађевинских објеката за вредност изведених радова.

### Опрема (конто 011200)

Стање опреме у Билансу стања на дан 31.12.2022. године (ОП 1005) исказано је у износу од 66.881 хиљаду динара (у 2021. години исказано је 46.130 хиљада динара).

Табела број 40: Преглед структуре исказане вредности опреме

у хиљадама динара

Број конта	Опис	Бруто	Исправка вредности	Нето
1	2	3	4	5=3-4
011211	Опрема за копнени саобраћај	12.983	9.955	3.027
011221	Канцеларијска опрема	4.938	4.666	272
011222	Рачунарска опрема	14.042	12.396	1.645
011223	Комуникациона опрема	4.328	3.715	613
011224	Електронска и фотографска опрема	49	13	36
011225	Опрема за домаћинство и угоститељство	13.559	13.180	379
011251	Медицинска опрема	297.268	236.399	60.870
011252	Лабораторијска опрема	136	136	-
011292	Моторна опрема	46	8	38
Укупно:		347.349	280.468	66.881

У поступку ревизије, на одабраном узорку, извршен је увид у документацију на основу које је у пословним књигама евидентирано повећање вредности опреме.

Табела број 41: Преглед промена на конту 011200 – опрема током 2022. године

у хиљадама динара

Конто	Назив конта	Стање на дан 31.12.2021. године	Набавка у 2022. години	Расход	Амортизација	Стање на дан 31.12.2022. године
1	2	3	4	5	6	7=3+4-5-6
011200	Опрема	46.130	36.346	40	15.555	66.881

Вредност опреме у 2022. години увећана је за 36.346 хиљада динара од чега се износ од 29.000 хиљаде динара односи на опрему добијену на трајно коришћење од стране Републичког фонда за здравствено осигурање, износ од 5.503 хиљаде динара за извршене издатке за набавку опреме и износ од 1.843 хиљаде динара за опрему добијену из донација.

Одлуком о уступању медицинске, лабораторијске и друге опреме и апарата на трајно коришћење здравственим установама<sup>111</sup>, која је донета на основу Закључка Владе Републике Србије<sup>112</sup> Општа болница Горњи Милановац је добила на трајно коришћење медицинску, лабораторијску и другу опрему од стране Републичког фонда за здравствено осигурање која је

<sup>111</sup> Број 450/4091/22-87 од 30. децембра 2022. године.

<sup>112</sup> Број 00-481/2022 од 17. новембра 2022. године.



дата у циљу спречавања пандемије изазване вирусом SARS-Cov2. Општа болница Горњи Милановац је у складу са добијеном Инструкцијом о поступању здравствених установа у вези са преузетом медицинском, лабораторијском и другом опремом од Републичког фонда за здравствено осигурање<sup>113</sup> у својим пословним књигама евидентирала опрему добијену на трајно коришћење од стране Републичког фонда за здравствено осигурање.

У поступку ревизије, на основу одабраног узорка, извршен је увид у документацију у вези опреме која је набављена током 2022 године. Општа болница Горњи Милановац је током 2022. године извршила издатке за набавку опреме у вредности од 5.503 хиљаде динара за коју је, на основу одабраног узорка, утврђено да је правилно евидентирана.

Увећање вредности опреме у износу од 1.843 хиљаде динара се односи на опрему добијену из донација.

Умањење вредности опреме у износу од 15.555 хиљада динара односи се на исправку вредности по основу обрачунате амортизације.

Увидом у помоћну књигу основних средстава и обрачун амортизације утврђено је да су приликом обрачуна амортизације опреме примењене прописане стопе.

### 3.2.3.2 Природна имовина (група конта 014000)

Стање природне имовине у Билансу стања на дан 31.12.2022. године (ОП 1011) исказано је у износу од 33.514 хиљада динара (у 2021. години исказано је 33.514 хиљада динара).

Целокупан износ исказане природне имовине се односи на земљиште евидентирано у пословним књигама Опште болнице Горњи Милановац.

Увидом у податке Републичког геодетског завода Србије – базе катастра непокретности потврђено је да је предметна парцела, чија је вредност исказана у пословним књигама, дата на коришћење Општој болници Горњи Милановац.

### 3.2.3.2.3 Нефинансијска имовина у припреми и аванси (група конта 015000)

Стање нефинансијске имовине у припреми и аванса у Билансу стања на дан 31.12.2022. године исказано је у износу од 456 хиљада динара (у 2021. години исказано је 456 хиљада динара).

Увидом у помоћну књигу основних средстава утврђено је да се овај износ у целости односи на нефинансијску имовину у припреми, односно на два основна средства набављена пре више од 20 година. Одговорна лица Опште болнице Горњи Милановац су образложила да се највећи део нефинансијске имовине у припреми односи на изградњу подстанице за кисеоник на интерном одељењу у износу од 438 хиљада динара.

**Откривена неправилност:** Општа болница Горњи Милановац, подстаницу за кисеоник у износу од 438 хиљада динара која је у употреби, исказала је као нефинансијску имовину у припреми (конто 015100), уместо на одговарајућем субаналитичком конту у оквиру групе конта 011000 – Некретнине и опрема, чиме је у Билансу стања на дан 31.12.2022. године више исказана вредност нефинансијске имовине у припреми у односу на стварно стање, што није у складу са чланом 10 Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

**Ризик:** Уколико се настави са евидентирањем објеката који су завршени и у употреби су, као имовине у припреми јавља се ризик од приказивања имовине на неадекватним билансним позицијама као и прецењивања имовине због необрачунавања амортизације за исту.

<sup>113</sup> Број 404-487/2022 од 12. децембра 2022. године.



**Препорука број 23:** Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да преиспитају стање нефинансијске имовине у припреми и изврше одговарајућа књижења у складу са доступном документацијом.

#### 3.2.3.2.4 Залихе ситног инвентара и потрошног материјала (група конта 022000)

Стање залиха ситног инвентара и потрошног материјала у Билансу стања на дан 31.12.2022. године (ОП 1025) исказано је у износу од 20.817 хиљада динара (у 2021. години исказано је 17.743 хиљаде динара).

Табела број 42: *Преглед исказаног стања залиха ситног инвентара и потрошног материјала на дан 31.12.2022. године*

у хиљадама динара				
Број конта	Опис	Бруто	Исправка вредности	Нето
1	2	3	4	5=3-4
022100	Залихе ситног инвентара	14.423	13.827	596
022200	Залихе потрошног материјала	187.802	167.581	20.221
	Укупно:	202.225	181.408	20.817

Највећи део исказаних залиха се односи на залихе потрошног материјала. У поступку ревизије на одабраном узорку извршен је увид у документацију на основу које је исказано стање залиха потрошног материјала.

#### *Залихе потрошног материјала – конто 022200*

Стање залиха потрошног материјала у Билансу стања на дан 31.12.2022.године (ОП 1027) исказано је у износу од 20.221 хиљада динара.

Табела број 43: *Преглед структуре евидентираних залиха потрошног материјала у главној књизи*

у хиљадама динара		
Конто	Назив конта	Износ
1	2	3
022222	Залихе материјала за поправке опреме	23
022231	Залихе административног материјала	470
022237	Залихе медицинског и лабораторијског материјала	19.249
022238	Залихе материјала за домаћинство и угоститељство	365
022239	Залихе материјала за посебне намене	114
	Укупно:	20.221

Највећи процента евидентираних стања залиха потрошног материјала се односи на залихе медицинског и лабораторијског материјала у износу од 19.249 хиљада динара (95% залиха потрошног материјала).

#### *Залихе медицинског и лабораторијског материјала*

У поступку ревизије извршен је увид у начин и програме вођења залиха медицинског и лабораторијског материјала, испитан пут лека, начин евидентирања улаза и излаза из магацина. Општа болница Горњи Милановац је током 2022. године водила пословне књиге у вези евиденције залиха у два програма и то у програму „Nev Soft Biro“, на нивоу материјалног књиговодства и програму „Heliant Health“ на нивоу вођења евиденције залиха на одељењима.

Поступак евиденције залиха медицинског и лабораторијског материјала почиње тако што лекови долазе у магацин централне апотеке заједно са рачуном – отпремницом на основу ког се прави улаз у магацин, а након тога се у материјалном књиговодству понавља исти



поступак. Након тога рачун иде на књижење у главну књигу која није повезана са материјалним књиговодством због чега се усаглашавање материјалне и финансијске евиденције ради једном месечно.

Излаз из централног магацина ка одељењу представља утрошак који се књижи у материјалном књиговодству два пута месечно на основу извештаја из програма магацина апотеке, док финансијско књиговодство добија из материјалног књиговодства једном месечно извештај о излазу.

На основу редовног годишњег пописа залиха на одељењу на крају године врши се усаглашавање стварног стања залиха са залихама на одељењима евидентираним у програму „Heliant Health“, након чега се финансијском књиговодству доставља извештај са стањем залиха на одељењима. Овај извештај представља основу за докњижавање залиха на одељењима стању залиха у магацину апотеке. На овај начин је евидентирано стварно стање укупних залиха медицинског и лабораторијског материјала.

Када се отворе пословне књиге за нову годину стање залиха на одељењима се сторнира, односно залихе са одељења се враћају у употребу.

Увидом у пописне листе Извештаја о попису за 2022. годину потврђено је стање залиха медицинског и лабораторијског материјала у магацину апотеке и на одељењима.

### 3.2.3.3 Финансијска имовина (класа 100000)

Стање финансијске имовине у Билансу стања (ОП 1028) на дан 31.12.2022. године износи 124.612 хиљада динара (у 2021. години износило је 183.639 хиљада динара).

Табела број 44: Преглед структура финансијске имовине на дан 31. децембра 2022. године  
у хиљадама динара

Број конта	Опис	Бруто	Исправка вредности	Нето
1	2	3	4	5=3-4
121000	Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности	2.508	-	2.508
122000	Краткорочна потраживања	31.648	-	31.648
123000	Краткорочни пласмани	964	-	964
131000	Активна временска разграничења	89.492	-	89.492
	Укупно:	124.612	-	124.612

#### 3.2.3.3.1 Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности (група конта 121000)

Билансу стања на дан 31. децембар 2022. године исказано је стање новчаних средстава, племенитих метала и хартија од вредности у износу од 2.508 хиљада динара (у 2021. години износило је 662 хиљаде динара).

Табела број 45: Преглед евидентираног стања на текућим рачунима и у благајни на дан 31.12.2022. године  
у хиљадама динара

Конто	Назив текућег рачуна	Износ
1	2	3
1211121	Текући рачун – буџетска средства (840-805661-94)	2.362
1211122	Текући рачун – сопствени приходи (840-790667-68)	136
1211123	Текући рачун - боловање (840-2336761-35)	1
121311	Благајна	9
	Укупно:	2.508



Увидом у изводе о стању средстава на текућим рачунима на дан 31.12.2022. године и у налоге благајне је утврђено да је стање средстава једнако стању које је евидентирано у главној књизи и исказано у завршном рачуну Опште болнице Горњи Милановац.

Увидом у пописне листе и податке из Јединственог регистра рачуна Народне банке Србије утврђено је да Општа болница Горњи Милановац није извршила попис три девизна и два динарска текућа рачуна. Увидом у у изводе о стању средстава на овим текућим рачунима утврђено је да на овим рачунима није било средстава, као и да током 2022. године није било промета.

### 3.2.3.3.2 Краткорочна потраживања (група конта 122000)

У Билансу стања на дан 31. децембар 2022. године исказано је стање краткорочних потраживања у износу од 31.648 хиљада динара (у 2021. години исказано је стање од 67.599 хиљада динара).

Табела број 46: Преглед структуре евидентираних краткорочних потраживања

Конто	Назив конта	Износ
1	2	3
122111	Потраживања од купаца	1.982
122144	Потраживање по основу мањкова	30
122148	Остала потраживања од запослених	441
122151	Потраживања од јавних прихода за мање дозначена средства	28.353
122192	Потраживања од фондова по основу исплаћених накнада запосленима	842
Укупно		31.648

Највећи износ евидентираних краткорочних потраживања се односи на потраживања од Републичког фонда за здравствено осигурање (90%) и потраживања од купаца (6%).

Исказана потраживања од Републичког фонда за здравствено осигурање су потврђена увидом у спроведени Коначни обрачун са Општом болницом Горњи Милановац за 2022. годину и документацију у вези ковид награде за децембар 2022 године.

Увидом у узорковану документацију утврђено је да се потраживања од купаца односе на потраживања од Дома здравља Горњи Милановац у износу од 1.521 хиљаду динара и потраживања од закупа у износу од 461 хиљаду динара.

Исказана потраживања од закупа се односе на једног закупца, по основу издатих рачуна за закуп у периоду од 2018. до 2021. године. Увидом на сајт Агенције за привредне регистре утврђено је да је предметни закупца активан, а увидом на сајт Народне банке Србије да је у блокади од 2021. године. Општа болница Горњи Милановац у 2021. години је са закупцем закључила Споразум о исплати дуга<sup>114</sup> којим се закупца обавезао да исплати дуг по уговореној динамици. Одредбом члана 5 Споразума о исплати дуга је уговорено да ће у случају да закупца не измири дуг до уговорених рокова, Општа болница Горњи Милановац судским путем тражити наплату дуга у целости заједно са припадајућом законском затезном каматом и трошковима судског поступка. С обзиром на чињеницу да закупца није измирио дуговање у складу са уговореном динамиком, Општа болница Горњи Милановац је била дужна да покрене судски поступак ради наплате доспелог потраживања. До окончања поступка ревизије овај судски поступак није покренут.

Одредбама члана 62 став 1 тачка 1 Закона о здравственој заштити прописано је да је здравствена установа дужна да пружи хитну медицинску помоћ свим грађанима, у складу са законом.

Одредбама члана 147 став 1 Закона о здравственој заштити прописано је да накнаду за пружену хитну медицинску помоћ плаћа оснивач здравствене установе у јавној својини,

<sup>114</sup> Број 3290 од 20. маја 2021. године.



односно другог правног лица у јавној својини, ако здравствена установа ову услугу није наплатила од организације обавезног здравственог осигурања у року од 90 дана од дана испостављања фактуре.

Општа болница Горњи Милановац у пословним књигама на дан 31. 12. 2022. године није исказала потраживања од Министарства здравља по основу фактурисаних услуга за пружену хитну медицинску помоћ неосигураним лицима.

Одговорна лица Опште болнице Горњи Милановац су образложила да услуге за пружену хитну медицинску помоћ неосигураним лицима нису фактурисане током 2022. године, а да су током 2023. године почели са фактурисањем ове врсте услуга Министарству здравља Републике Србије.

### 3.2.3.3.3 Краткорочни пласмани (група конта 123000)

Стање краткорочних пласмана исказано у Билансу стања на дан 31. децембар 2022. године износи 964 хиљаде динара (у 2021. години износило је 964 хиљаде динара).

Стање краткорочних пласмана се у целости односи на авансе за обављање услуга и исказано је по почетном стању у истом износу. Образложењем одговорних лица утврђено је да се овај аванс преноси више од 30 година, да се односи на дати аванс предузећу А.Д. Агрорума у стечају.

### 3.2.3.3.4 Активна временска разграничења (група конта 131000)

Исказана активна временска разграничења Опште болнице Горњи Милановац у Билансу стања (ОП 1068) на дан 31. децембра 2022. године износе 89.492 хиљада динара (у 2021. години износила су 114.414 хиљада динара) и у потпуности се односе на обрачунате неплаћене расходе и издатке (конто 131200).

Табела број 47: Преглед структуре исказаних активних временских разграничења

у хиљадама динара		
Конто	Назив Конта	Износ
1	2	3
230000	Обавезе по основу расхода за запослене	26.628
250000	Обавеза из пословања	62.864
Укупно		89.492

Општа болница Горњи Милановац је успоставила билансну равнотежу исказаних активних временских разграничења у активи и припадајућих обавеза по основу расхода за запослене и обавеза из пословања у пасиви.

### 3.2.3.4 Обавезе (класа 200000)

Општа болница Горњи Милановац је у Билансу стања на дан 31.12.2022. године исказала обавезе у износу од 122.104 хиљаде динара (у 2021. години износиле су 182.977 хиљада динара).

Табела број 48: Преглед исказаних обавеза у Билансу стања на дан 31. 12. 2022. године

у хиљадама динара					
Ознака ОП	Број конта	Опис	2021.	2022.	Разлика
1	2	3	4	5	6=5-4
1118	230000	Обавезе по основу расхода за запослене	21.918	26.628	4.710
1198	250000	Обавезе из пословања	92.496	62.864	(29.632)
1212	290000	Пасивна временска разграничења	68.563	32.612	(35.951)
Укупно обавезе:			182.977	122.104	(60.873)





У поступку ревизије извршено је тестирање у вези са свим релевантним тврдњама руководства исказаним у ревидираним финансијским извештајима у вези са обавезама по основу расхода за запослене, обавезама из пословања и пасивним временским разграничењима.

### 3.2.3.4.1 Обавезе за плате и додатке (група конта 231000) и обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца (група конта 234000)

Општа болница Горњи Милановац је у Билансу стања на дан 31.12.2022. године исказала обавезе за плате и додатке (група конта 231000) у износу од 22.018 хиљада динара (у 2021. години су износиле 17.548 хиљада динара) и обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца (група конта 234000) у износу од 3.290 хиљада динара (у 2021. години су износиле 2.948 хиљада динара).

Табела број 49: Преглед структуре исказаних обавеза за плате и додатке (група конта 231000) и обавеза по основу социјалних доприноса на терет послодавца (група конта 234000) у Билансу стања на дан 31. 12. 2022. године

у хиљадама динара				
Ознака ОП	Број конта	Опис	2021.	2022.
1	2	3	4	5
1120	231100	Обавезе за нето плате и додатке	12.545	15.775
1121	231200	Обавезе по основу пореза на плате и додатке	1.459	1.937
1122	231300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на плате и додатке	2.496	3.030
1123	231400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на плате и додатке	915	1.114
1124	231500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост на плате и додатке	133	162
1138	234100	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на терет послодавца	2.033	1.140
1139	234200	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на терет послодавца	915	2.150
Укупно			20.496	25.308

Обавезе за плате и додатке и обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца исказане у Билансу стања и евидентиране у пословним књигама на дан 01.01.2022. године односе се на: (1) обрачунате нето плате са припадајућим порезом и социјалним доприносима за неисплаћени други део плате за децембар 2021. године, (2) обрачунате нето награде са припадајућим порезом и социјалним доприносима запосленима ангажованим на пословима у вези са лечењем оболелих и спречавањем ширења епидемије болести COVID -19 за децембар 2021. године, (3) обрачунату накнаду плате због привремене спречености за рад настале због потврђене заразне болести COVID -19 или због мере изолације или самоизолације наложене у вези са том болешћу за преостали износ разлике накнаде плате до висине од 100% просечне плате (35%) која се исплаћује из средстава послодавца, за децембар 2021. године.

Обавезе за плате и додатке и обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца исказане у Билансу стања и евидентиране у пословним књигама на дан 31.12.2022. године односе се на: (1) обрачунате нето плате са припадајућим порезом и социјалним доприносима за неисплаћени други део плате за децембар 2022. године, (2) обрачунате нето награде са припадајућим порезом и социјалним доприносима запосленима ангажованим на пословима у вези са лечењем оболелих и спречавањем ширења епидемије болести COVID -19 за децембар 2022. године, (3) обрачунате обавезе за разлику неплаћеног пореза на плате за први део плате за децембар 2022. године.



Увидом у достављене рекапитулације обрачунате нето плате са припадајућим порезом и социјалним доприносима за неисплаћени други део плате за децембар 2021. године, обрачунате нето награде са припадајућим порезом и социјалним доприносима запосленима ангажованим на пословима у вези са лечењем оболелих и спречавањем ширења епидемије болести COVID -19 за децембар 2021. године и обрачунату накнаду плате због привремене спречености за рад настале због потврђене заразне болести COVID -19 или због мере изолације или самоизолације наложене у вези са том болешћу за преостали износ разлике накнаде плате до висине од 100% просечне плате (35%) која се исплаћује из средстава послодавца за децембар 2021. године, у укупном износу од 25.202 хиљаде динара и евидентиране обавезе у пословним књигама Опште болнице Горњи Милановац на дан 01.01.2022. године и Биланс стања – Образац 1 на дан 31.12.2022. године (колона 4 – износ из претходне године) у износу од 20.496 хиљада динара, утврђено је да Општа болница Горњи Милановац није у својим пословним књигама евидентирала и није у Билансу стања исказала обавезе за део обрачунате плате са припадајућим порезом и социјалним доприносима за неисплаћени други део плате за децембар 2021. године у износу од 4.706 хиљада динара.

**Откривена неправилност:** Општа болница Горњи Милановац је, у Билансу стања на дан 31.12.2022. године (колона 4 – износ из претходне године) мање исказала обавезе за плате и додатке (група конта 231000) и обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца (група конта 234000) најмање у износу од 4.706 хиљада динара, јер у пословним књигама није евидентирала обавезе за део обрачунате плате са припадајућим порезом и социјалним доприносима за неисплаћени други део плате за децембар 2021. године, што није у складу са одредбама члана 9 Уредбе о буџетском рачуноводству и члана 12 Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

**Ризик:** Неевидентирање обавеза утиче на потпуност, поузданост и тачност исказаних података у финансијским извештајима.

**Препорука број 24:** Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да све обавезе за плате и додатке и обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца евидентирају у својим пословним књигама и исказују у Билансу стања, у складу са одредбама члана 9 Уредбе о буџетском рачуноводству и члана 12 Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

Увидом у рекапитулацију обрачунате плате запослених са припадајућим порезом и социјалним доприносима за други део децембра 2022. године, евидентиране обавезе у пословним књигама Опште болнице Горњи Милановац и Биланс стања – Образац 1 на дан 31.12.2022. године (колона 5 – износ из текуће године), утврђено је да Општа болница Горњи Милановац није у својим пословним књигама евидентирала и у Билансу стања није исказала обавезе запослених по судским и административним забранама (конто 254911) за децембар 2022. године најмање у износу од 1.789 хиљада динара.

**Откривена неправилност:** Општа болница Горњи Милановац није у Билансу стања на дан 31.12.2022. године (колона 5 – износ из текуће године) исказала остале обавезе (група конта 254000) најмање у износу од 1.789 хиљада динара, јер у пословним књигама није евидентирала обавезе запослених по судским и административним забранама што није у складу са одредбама члана 9 Уредбе о буџетском рачуноводству и члана 12 Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

**Ризик:** Неевидентирање обавеза утиче на потпуност, поузданост и тачност исказаних података у финансијским извештајима.



**Препорука број 25:** Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да обавезе запослених по судским и административним забранама евидентирају у својим пословним књигама и исказују у Билансу стања, у складу са одредбама члана 9 Уредбе о буџетском рачуноводству и члана 12 Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

#### **3.2.3.4.2 Обавезе по основу социјалне помоћи запосленима (група конта 236000)**

Општа болница Горњи Милановац је у Билансу стања на дан 31.12.2022. године исказала обавезе по основу социјалне помоћи запосленима у износу од 842 хиљаде динара (у 2021. години су износиле 1.347 хиљада динара).

Обавезе по основу социјалне помоћи запосленима исказане у Билансу стања и евидентирани у пословним књигама на дан 01.01.2022. године односе се на обрачунато боловање запослених преко 30 дана за новембар и децембар 2021. године, а на дан 31.12.2022. године на обрачунато боловање запослених преко 30 дана за новембар и децембар 2022. године.

На основу спроведених ревизорских поступака, утврђено је да исказано стање на синтетичким контима у оквиру групе конта 236000 – Обавезе по основу социјалне помоћи запосленима не садржи материјално значајна погрешна исказивања.

#### **3.2.3.4.3 Службена путовања и услуге по уговору (група конта 237000)**

Општа болница Горњи Милановац је у Билансу стања на дан 31.12. 2022. године исказала обавезе за службена путовања и услуге по уговору у износу од 478 хиљада динара (у 2021. години су износиле 75 хиљада динара).

Обавезе за службена путовања и услуге по уговору исказане у Билансу стања и евидентирани у пословним књигама на дан 01.01.2022. године односе се на обрачунату нето накнаду за рад са припадајућим порезом и социјалним доприносима ангажованом здравственом раднику по основу закљученог уговора о допунском раду за новембар и децембар 2021. године.

Обавезе за службена путовања и услуге по уговору исказане у Билансу стања и евидентирани у пословним књигама на дан 31.12.2022. године односе се на: (1) обрачунату нето накнаду за рад са припадајућим порезом и социјалним доприносима ангажованим здравственим радницима по основу закључених уговора о допунском раду за децембар 2022. године, (2) обрачунату нето накнаду за рад са припадајућим порезом и социјалним доприносима ангажованом извршиоцу посла по основу закљученог уговора о привременим и повременим пословима за децембар 2022. године и (3) обрачунату нето накнаду за рад са припадајућим порезом и социјалним доприносима ангажованом извршиоцу посла по основу закљученог уговора о делу за новембар 2022. године.

У поступку ревизије извршен је увид у узорковану документацију (уговори, рекапитулације обрачунате накнаде, извештаји о присутности на раду (карнети), налози за књижење и остала пратећа документација) на основу које су обрачунате накнаде за рад извршиоцима послова по основу закључених уговора .

На основу спроведених ревизорских поступака, утврђено је да обавезе, исказане на синтетичким контима у оквиру групе конта 237000 – обавезе за службена путовања и услуге по уговору не садрже материјално значајна погрешна исказивања.



#### **3.2.3.4.4 Обавезе по основу отплате камата и пратећих трошкова задуживања (група конта 241000)**

Општа болница Горњи Милановац у Билансу стања на дан 31.12.2022. године у колони 5 – износ из текуће године није исказала стање обавеза по основу отплате камата и пратећих трошкова задуживања, нити у колони 4 – износ из претходне године.

Као што је описано у напомени 3.2.3.4.5 Обавезе према добављачима (група конта 252000), утврђено је да је Општа болница Горњи Милановац у својим пословним књигама евидентирала обавезе по основу обрачунате затезне камате у испостављеним каматним обрачунима добављача на групи конта 252000 – Обавезе према добављачима, уместо на конту 241412 – Затезне камате.

#### **3.2.3.4.5 Обавезе према добављачима (група конта 252000)**

Општа болница Горњи Милановац је у Билансу стања на дан 31.12.2022. године исказала обавезе према добављачима у износу од 62.864 хиљаде динара (у 2021. години су износиле 92.496 хиљада динара).

Током поступка ревизије извршен је увид у попис обавеза према добављачима Опште болнице Горњи Милановац на дан 31.12.2022. године и Изводе отворених ставки (ИОС) на основу којих је вршено усаглашавање обавеза према добављачима.

Увидом у узорковане Изводе отворених ставки (ИОС) које су током 2022. године достављали добављачи, утврђено је да је Општа болница Горњи Милановац усаглашавала своје обавезе према добављачима, а да нису сви добављачи доставили Изводе отворених ставки на дан 31.12.2022. године, на основу којих би се извршило усаглашавање обавеза на дан 31.12.2022. године. Општа болница Горњи Милановац је током поступка ревизије упутила добављачима захтев за достављање Извода отворених ставки на дан 31.12.2022. године. Увидом у достављене Изводе отворених ставки на дан 31.12.2022. године по захтеву Опште болнице Горњи Милановац, утврђено је да је стање обавеза према добављачима усаглашено.

У поступку ревизије затражена је независна потврда стања на рачунима добављача. Од послатих 19 захтева за потврду стања на рачунима добављача у износу од 46.355 хиљада динара, колико је исказано стање у књиговодственој евиденцији Опште болнице Горњи Милановац, на 16 је одговорено, чиме је потврђено стање у износу од 34.599 хиљаде динара (15 потврда о стању на рачуну), док је износ непотврђених обавеза због изостанка одговора од стране 3 добављача 8.145 хиљада динара.

Износ неусаглашених обавеза износи 1.749 хиљада динара (једна потврда о стању на рачуну) и односи се на обавезе за утрошен природни гас за децембар 2022. године по фактури добављача ЈП „Србијагас“ број 32-77383/22 од 10. јануара 2023. године, које је Општа болница Горњи Милановац евидентирала у својим пословним књигама на дан 31. децембар 2022. године, а добављач у јануару 2023. године и на трошкове извршног поступка по Решењу јавног извршитеља број ИИВ 177/22 од 13. јануара 2023. године које је Општа болница Горњи Милановац евидентирала у својим пословним књигама у 2023. години, а добављач у 2022. години.

Увидом у пословне књиге и испостављене каматне обрачуне добављача утврђено је да је Општа болница Горњи Милановац у својим пословним књигама евидентирала обавезе по основу обрачунате затезне камате у испостављеним каматним обрачунима добављача на групи конта 252000 – Обавезе према добављачима, уместо на конту 241412 – Затезне камате<sup>115</sup>. На овај начин Општа болница Горњи Милановац је више исказала обавезе према добављачима

<sup>115</sup> Обрачун камате број: 72112ГАСЕП303611 од 11. јануара 2022. године, 72203ГАСЕП303611 од 11. априла 2022. године, 72206ГАСЕП303611 од 09. јула 2022. године, 72209ГАСЕП303611 од 05. октобра 2022. године и 72212ГАСЕП303611 од 09. јануара 2023. године добављача ЈП „Србија гас“ и обрачун камате број: 26760559 од 30. јануара 2020. године, 26016764 од 28. септембра 2019. године, број 25160330 од 09. маја 2019. године, 32368132 од 29. јула 2022. године и број 32943982 од 24. октобра 2022. године добављача ЈП ЕПС, Београд.



(група конта 252000) најмање у износу од 260 хиљада динара, а у истом износу мање исказала обавезе по основу отплате камата и пратећих трошкова задуживања (група конта 241000).

**Откривена неправилност:** Општа болница Горњи Милановац је у Билансу стања на дан 31.12.2022. године више исказала обавезе према добављачима (група конта 252000) најмање у износу од 260 хиљада динара, а у истом износу мање исказала обавезе по основу отплате камата и пратећих трошкова задуживања (група конта 241000), јер је погрешно евидентирала обрачунату затезну камату у испостављеним каматним обрачунима добављача, што није у складу са одредбама члана 9 Уредбе о буџетском рачуноводству и члана 12 Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

**Ризик:** Уколико се евидентирање обавеза не врши у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем ствара се ризик од непотпуног и нетачног исказивања обавеза на позицијама финансијских извештаја.

**Препорука број 26:** Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да у својим пословним књигама евидентирају и у билансу стања исказују обавезе за обрачунату затезну камату у испостављеним каматним обрачунима добављача, у складу са одредбама члана 9 Уредбе о буџетском рачуноводству и члана 12 Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

#### 3.2.3.4.6 Остале обавезе (група конта 254000)

Општа болница Горњи Милановац у Билансу стања на дан 31.12.2022. године у колони 5 – износ из текуће године није исказала стање осталих обавеза, нити у колони 4 – износ из претходне године.

Као што је описано у напомени 3.2.3.4.1 Обавезе за плате и додатке (група конта 231000) и обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца (група конта 234000) утврђено је да Општа болница Горњи Милановац није у својим пословним књигама евидентирала и у Билансу стања није исказала обавезе запослених по судским и административним забранама (конто 254911) за децембар 2022. године најмање у износу од 1.789 хиљада динара.

#### 3.2.3.4.7 Пасивна временска разграничења (група конта 291000)

Општа болница Горњи Милановац је у Билансу стања на дан 31.12.2022. године исказала пасивна временска разграничења у износу од 32.612 хиљада динара (у 2021. години су износила 68.563 хиљаде динара).

Евидентирана пасивна временска разграничења у пословним књигама и исказана Билансу стања на дан 31.12.2022. године се односе на: плаћене авансе у износу од 964 хиљаде динара (конто 291200 – разграничени плаћени расходи и издаци), ненаплаћена потраживања од купаца и фондова у износу од 30.335 хиљада динара, ненаплаћене приходе по основу мањка по попису из 2016. године у износу од 30 хиљада динара (конто 291300 - Обрачунати ненаплаћени приходи и примања), потраживања од фондова по основу обрачунатих боловања запослених за текућу годину у износу од 842 хиљаде динара и потраживања по основу исплаћене новчане накнаде за специјализацију у износу од 441 хиљаде динара (конто 291900 – Остала пасивна временска разграничења).

На основу спроведених ревизорских поступака, утврђено је да обавезе, исказане на синтетичким контима у оквиру групе конта 291000 – пасивна временска разграничења не садрже материјално значајна погрешна исказивања.



### 3.2.3.5 Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција (класа 300000)

У Билансу стања на дан 31.12.2022. године на конту 300000 – Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција исказан је износ од 381.727 хиљада динара.

**Нефинансијска имовина у сталним средствима – синтетички конто 311100** – На овом конту исказана је нефинансијска имовина у сталним средствима у износу од 358.402 хиљаде динара. Вредност нефинансијске имовине у сталним средствима у активи усаглашена је са нефинансијском имовином у сталним средствима у пасиви.

Општа болница Горњи Милановац је мање исказала вредност зграда и грађевинских (конто 011100) у износу од 150.564 хиљаде динара, јер није увећала вредност зграда и грађевинских објеката за вредност изведених радова у првој фази реконструкције, што није у складу са одредбом члана 10 Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем

У поступку ревизије утврђено да је у Билансу стања Општа болница Горњи Милановац на дан 31.12.2022. године нетачно и непотпуно исказала синтетички конто 311100 - Нефинансијска имовина у сталним средствима у износу од 150.564 хиљаде динара, јер није увећала вредност зграда и грађевинских објеката за вредност изведених радова у првој фази реконструкције, што није у складу са одредбом чл. чл. 10 и 13 Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (објашњено у напомени 2.3.2.2.1 - Некретнине и опрема (група конта 011000)).

**Нефинансијска имовина у залихама - синтетички конто 311200** - На овом конту исказана је нефинансијска имовина у залихама у износу од 20.817 хиљада динара. Вредност нефинансијске имовине у залихама у активи усаглашена је са вредношћу нефинансијске имовине у залихама у пасиви.

**Извори новчаних средстава- синтетички конто 311500** - У Билансу стања на дан 31.12.2022. године, исказан је износ од 141 хиљада динара

**Пренета неутрошена средства из ранијих година - синтетички конто 311700** – У Билансу стања на дан 31.12.2022. године, исказан је износ од 662 хиљаде динара.

**Вишак прихода и примања - суфицит, субаналитички конто 321121** – У Билансу стања на дан 31.12.2022. године, исказан је вишак прихода и примања – суфицит у износу од 1.705 хиљада динара.

Као што је објашњено у Напомени 3.2.2 Биланс прихода и расхода Општа болница Горњи Милановац је неправилно исказао коначан вишак прихода и примања – фискални суфицит у износу од 1.705 хиљада динара уместо у износу 2.508 хиљада динара, зато што није извршила корекцију дела нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године.

### 3.2.3.6 Ванбилансна актива и пасива

Општа болница је у Билансу стања на дан 31.12.2022. године на конту економске класификације 351000 ванбилансна актива (ОП 1073) и конту економске класификације 352000 ванбилансна пасива (ОП 1240) исказао вредност туђег основног средстава (санитетско амбулантно возило CITROEN JUMPER 33 LH2 2.2 HDI 140) добијеног на коришћење.

У Билансу стања на дан 31.12.2022. године исказана је ванбилансна актива у износу од 6.972 хиљаде динара, по основу исказана туђе опреме добијене на коришћење.

У Билансу стања на дан 31.12.2022. године није исказана ванбилансна актива, као и ванбилансна пасива у износу од 3.765 хиљада динара, по основу меница за добро извршење посла.



**Откривена неправилност:** Општа болница Горњи Милановац је у Билансу стања на дан 31.12.2022. године више исказала вредност примљених менице у ванбилансној активи у најмањем износу од 3.765 хиљада динара. Истовремено, мање је исказана ванбилансна пасива за исти износ, што није у складу са чланом 9 Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 13 Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

**Ризик:** Погрешним евидентирањем меница настаје ризик од погрешног исказивања позиције ванбилансне активе ванбилансне пасиве у финансијским извештајима.

**Препорука број 27:** Препоручује се одговорним лицима да тачно и правилно евидентирају менице и банкарске гаранције у ванбилансној активи и ванбилансној пасиви у складу са одредбама Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

### 3.2.4 Извештај о капиталним издацима и примањима

Извештај о издацима за набавку нефинансијске имовине и примањима од продаје нефинансијске имовине је саставни део Завршног рачуна, како је то прописано Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава и корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања. Саставља се на образцу чији је назив Извештај о капиталним издацима и примањима – Образац 3.

У Извештају о капиталним издацима и примањима у периоду од 01.01.2022. до 31.12.2022. године (Образац 3), док су исказани издаци у износу од 14.889 хиљада динара, што значи да је остварен мањак примања у износу од 14.889 хиљада динара, док је у 2021. години исказан мањак примања у износу од 19.715 хиљада динара.

Табела број 50: Извештај о капиталним издацима и примањима – Образац 3

у хиљадама динара

Број конта	Опис	Претходна	Текућа
		година	година
1	2	3	4
	<b>ПРИМАЊА</b>		
800000	Примања од продаје нефинансијске имовине		
810000	Примања од продаје основних средстава		
	<b>ИЗДАЦИ</b>	<b>19.715</b>	<b>14.889</b>
500000	Издаци за нефинансијску имовину	19.715	14.889
510000	Основна средства	19.715	14.889
	<b>Мањак примања</b>	<b>19.715</b>	<b>14.889</b>

Општа болница Горњи Милановац је у Извештају о капиталним издацима и примањима за период од 1.1.2022. до 31.12.2022. године мање исказала примања од продаје нефинансијске имовине у износу 286 хиљада динара.

Општа болница Горњи Милановац је у Извештају о капиталним издацима и примањима за период од 1.1.2022. до 31.12.202. године више исказала Мањак примања за 286 хиљада динара у односу на налаз ревизије (што је детаљније описано у Напомени 3.2.1.1.3 Мешовити и неодређени приходи (група конта 745000) и 3.2.1.1.6 Примања од продаје покретне имовине (група конта 812000)).

**Откривена неправилност:** У Извештају о капиталним издацима и примањима (Образац 3) мање је исказан мањак примања у износу од 286 хиљада динара због мање исказаних примања на класи 800000 – Примања од продаје нефинансијске имовине због погрешног евидентирања прихода уместо примања.



**Ризик:** Уколико се настави са неправилним евидентирањем примања од продаје нефинансијске имовине и издатака за набавку нефинансијске имовине постоји ризик од неисправног исказивања резултата у финансијским извештајима.

**Препорука број 28:** Препоручујемо одговорним лицима Општа болница Горњи Милановац да примања од продаје нефинансијске имовине планирају и евидентирају у складу са Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова и да у Консолидованом извештају о капиталним издацима и примањима (Образац 3) правилно исказују вишак односно мањак примања.

### 3.2.5 Извештај о новчаним токовима

Извештај о новчаним токовима је саставни део Завршног рачуна, како је то прописано Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава и корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања. Састављање овог извештаја се врши на обрасцу чији је назив Извештај о новчаним токовима – Образац 4.

У Извештају о новчаним токовима - Образац 4 уносе се подаци о оствареним приходима и примањима и извршеним расходима и издацима, корекције прилива, корекције одлива, салдо готовине на крају године који одговара салду на текућим (динарским и девизним) рачунима, салду у благајни, акредитивима и новчаним депозитима последњег дана периода за који се извештај саставља.

Табела број 51: Извештај о новчаним токовима - Образац 4

у хиљадама динара

Ознака ОП	Број конта	О П И С	Претходна	Текућа
			година	година
<b>4001</b>		<b>НОВЧАНИ ПРИЛИВИ</b>	792.141	869.113
<b>4002</b>	<b>700000</b>	<b>Текући приходи</b>	792.141	869.113
4057	730000	Донације и трансфери		1.886
4069	740000	Други приходи	10.597	11.379
4094	770000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода		
4099	780000	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу	761.147	837.050
	790000	Приходи из буџета	20.377	18.797
<b>4106</b>	<b>800000</b>	<b>Примања од продаје нефинансијске имовине</b>		
4107	810000	Примања од продаје основних средстава		
4171		<b>НОВЧАНИ ОДЛИВИ</b>	<b>794.940</b>	<b>867.408</b>
<b>4172</b>	<b>400000</b>	<b>Текући расходи</b>	775.225	852.519
4173	410000	Расходи за запослене	549.419	596.066
4195	420000	Коришћење услуга и роба	223.532	254.690
4240	430000	Амортизација и употреба средстава за рад		141
4255	440000	Отплата камата и пратећи трошкови задуживања	28	391
4323	480000	Остали расходи	2.246	1.231
<b>4340</b>	<b>500000</b>	<b>Издаци за нефинансијску имовину</b>	19.715	14.889
4341	510000	Основна средства	19.715	14.889
<b>4434</b>		<b>Вишак новчаних прилива</b>		1.705
<b>4435</b>		<b>Мањак новчаних прилива</b>	2.798	
<b>4436</b>		<b>Салдо готовине на почетку године</b>	3.460	662





Ознака ОП	Број конта	О П И С	Претходна	Текућа
			година	година
<b>4437</b>		<b>Кориговани приливи за примљена средства у обрачуну</b>	792.142	869.113
4438		Корекција новчаних прилива за наплаћена средства која се не евидентирају преко класа 700000, 800000 и 900000		
<b>4439</b>		<b>Кориговани одливи за исплаћена средства у обрачуну</b>	794.940	867.267
4440		Корекција новчаних одлива за износ обрачунате амортизације књижене на терет сопствених прихода		141
4441		Корекција новчаних одлива за износ плаћених расхода који се не евидентирају преко класе 400000, 500000 и 600000		
<b>4442</b>		<b>Салдо готовине на крају године</b>	<b>662</b>	<b>2.508</b>

Општа болница Горњи Милановац је за 2022. годину исказала: (1) вишак новчаних прилива у износу од 1.705 хиљада динара; (2) салдо готовине на почетку године у износу од 662 хиљаде динара; (3) кориговане приливе за примљена средства у обрачуну у износу од 869.113 хиљаде динара; (4) кориговане одливе за исплаћена средства у обрачуну у износу од 867.267 хиљада динара, (5) корекцију новчаних одлива за износ обрачунате амортизације књижене на терет сопствених прихода у износу од 141 хиљаде динара и (7) салдо готовине на крају године у износу од 2.508 хиљада динара.

Исказани салдо готовине на крају периода одговара салду на динарским и девизним рачунима који је утврђен пописом.

#### *Кориговани новчани приливи за примљена средства у обрачуну*

У Извештају о новчаним токовима у периоду од 01. 01. - 31. 12. 2022. године – Образац 4, у делу Кориговани приливи за примљена средства у обрачуну исказан је износ од 869.113 хиљада динара (ОП 4437), а састоји се од новчаних прилива (ОП 4001) у износу од 869.113 хиљада динара.

#### *Кориговани одливи за исплаћена средства у обрачуну*

У Извештају о новчаним токовима у периоду 01. 01. - 31. 12. 2022. године – Образац 4, у делу Кориговани одливи за исплаћена средства у обрачуну, исказан је износ од 9.377.167 хиљада динара (ОП 4439), а састоји се од: (1) новчаних одлива (ОП 4171) у износу од 9.278.375 хиљада динара и (2) корекције новчаних одлива за износ обрачунате амортизације књижене на терет сопствених прихода у износу од 141 хиљаде динара (ОП 4440).

Извештај о новчаним токовима – Образац 4 састављен је у складу са Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања и буџетских фондова.

### 3.3 Јавне набавке

#### 3.3.1 Планирање јавних набавки

Одредбама члана 88 ст. 1 и 3 Закона о јавним набавкама прописано је да је наручилац дужан да донесе годишњи план јавних набавки који треба да садржи све елементе прописане законом, као и да исти и све његове касније измене и допуне у прописаном року објављује на



Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Одлуком<sup>116</sup> Управног одбора Опште болнице Горњи Милановац донетој на седници одржаној 27. јануара 2022. године усвојен је План јавних набавки за 2022. године. Одлукама<sup>117</sup> Управног одбора Опште болнице Горњи Милановац извршено је шест измена Плана јавних набавки Опште болнице Горњи Милановац.

Последњом изменом Плана јавних набавки Општа болница Горњи Милановац планирала је спровођење 22 поступка јавних набавки укупне процењене вредности 57.189 хиљада динара од чега за јавну набавку добара 41.304 хиљаде динара, за набавку радова 7.846 хиљада динара и за набавку услуга 8.039 хиљада динара.

Табела број 52: План јавних набавки у 2022. години сачињен по Закону о јавним набавкама

у хиљадама динара

Врста поступка	Предмет јавне набавке	Ко спроводи јавну набавку	Процењена вредност	Број поступка
Отворени поступак	Добра	Општа болница Горњи Милановац	41.304	15
	Радови	Општа болница Горњи Милановац	7.846	1
	Услуге	Општа болница Горњи Милановац	8.039	6
Укупно:			57.189	22

Чланом 88 Закона о јавним набавкама прописано је да је наручилац дужан да донесе годишњи план јавних набавки који садржи следеће податке: 1) предмет јавне набавке и ЦПВ ознаку, 2) процењену вредност јавне набавке, 3) врсту поступка јавне набавке, 4) оквирно време покретања поступка.

Увидом у Планове јавних набавки за 2022. годину утврђено је да исти садрже све податке прописане одредбом члана 88 става 1 Закона о јавним набавкама.

Одредбама члана 88 став 3 Закона о јавним набавкама прописано је да је наручилац дужан да План јавних набавки и све његове измене и допуне објављује на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од десет дана од дана доношења. План и шест измена плана јавних набавки објављене су на Порталу јавних набавки и сајту Опште болнице Горњи Милановац.

#### *Планирање потреба за набавкама, истраживање тржишта и одређивање процењене вредности*

Одредбама чл. 4-17 Правилника о ближе уређењу планирања набавки, спровођења поступка набавки и праћења извршења уговора о набавкама Опште болнице Горњи Милановац број 16/3 од 29. децембра 2021. године ближе су уређени критеријуми за планирање набавки, смернице за планирање, образац за планирање, истраживање тржишта, провера стварних потреба и допуна садржине плана набавки, израда Предлога и предлога плана набавки, доношење, објављивање, измене и допуне плана набавки, комуникација у вези са пословима јавних набавки и евидентирање и чување документације.

У поступку ревизије испитан је начин планирања и исказивања потреба, провере исказаних потреба и утврђивања стварних потреба за предметима јавних набавки од стране Опште болнице Горњи Милановац, за узорковане јавне набавке из 2022. године (јавна набавка 0001 - Животне намирнице, 0004-Гориво за потребе Опште болнице Горњи Милановац и 0008

<sup>116</sup> Одлука број 480/4 од 27. јануара 2022. године.

<sup>117</sup> Одлука број 2531 од 21. априла 2022. године, Одлука број 39201/1 од 24. јуна 2022. године, Одлука број 4460 од 27. јула 2022. године, Одлука број од 23. септембра 2022. године, Одлука број 6591 од 28. октобра 2022. године, Одлука број 7421 од 06. децембра 2022. године



- Средства за одржавање хигијене и потрошни материјал за сакупљање и третман инфективног медицинског отпада).

Током поступка ревизије је утврђено да Општа болница Горњи Милановац није спровела поступак планирања набавки и исказивања потреба за набавкама најкасније до 30. новембра 2021. године за 2022. годину, ради усклађивања предложених предмета набавки са стварним потребама и финансијским могућностима најкасније до 31. децембра 2021. године, на начин како је то предвиђено одредбама Правилника о ближем уређењу планирања набавки, спровођења поступака набавки и праћења извршења уговора о набавкама Опште болнице Горњи Милановац број 16/3 од 29. децембра 2021. године.

Планирање потреба за узоркованим набавкама је извршено на основу потребних количина које су достављене Служби за економско-финансијске, правне, техничке и сличне послове од стране служби које су исказале потребе за предметним набавкама (о чему није сачувана документација у електронској или писаној форми). Поред потреба служби, коришћена су и претходна искуства у набавци истог предмета набавке (набавка из претходно спроведеног поступка и/или претходне године) и утрошцима из 2021. године за артикле који су предмет набавки (на основу података из материјалног књиговодства).

Коначне потребне количине су одређене након упоређивања потреба служби и утрошака из 2021. године, у оквиру средстава која су Општој болници Горњи Милановац одређена од стране Републичког фонда за здравствено осигурање за 2022. годину и која су предвиђена финансијским планом за 2022. годину.

У писаној форми постоји сачувана документација – коначне потребе за предметима јавних набавки са количинама и процењеним вредностима по партијама које су послате службенику за јавне набавке непосредно пре покретања поступка јавне набавке.

Општа болница Горњи Милановац је доставила писану информацију у којој је навела да је истраживање тржишта за предметне јавне набавке спроведено непосредно пре покретања поступка јавних набавки путем истраживања на интернету, о чему нису документоване радње ни у писаној, ни у електронској форми.

Откривена неправилност, ризик и препорука наведени су у Напомени 3.1.1 Финансијско управљање и контрола, поднаслов 3.1.1.3 Контролне активности.

### **3.3.1.1 Планирање централизованих јавних набавки**

Одредбом члана 4 Уредбе о планирању и врсти роба и услуга за које се спроводе централизоване јавне набавке је прописано да План потреба здравствених установа за које се спроводе централизоване јавне набавке доноси управни одбор здравствене установе, на предлог директора здравствене установе.

Одредбом члана 6 Уредбе о планирању и врсти роба и услуга за које се спроводе централизоване јавне набавке је прописано да за израду Предлога плана потреба здравствене установе, директор здравствене установе образује комисију састављену од лица стручних за област медицине, фармације, односно стоматологије, као и лица стручних за област економије и права. Комисија израђује предлог плана потреба најкасније до 30. јуна текуће године за наредну буџетску годину. Предлог плана потреба директор доставља на мишљење стручном савету здравствене установе, те по прибављању тог мишљења предлог плана потреба доставља управном одбору на усвајање (члан 7 Уредбе о планирању и врсти роба и услуга за које се спроводе централизоване јавне набавке). Здравствена установа доставља план потреба за наредну буџетску годину Републичком фонду за здравствено осигурање, најкасније до 20. јула текуће године, у електронској форми као и у писменом облику, ради доношења Плана централизованих јавних набавки за наредну буџетску годину у складу са одредбом члана 8 Уредбе о планирању и врсти роба и услуга за које се спроводе централизоване јавне набавке. Одредбом члана 10 став 1 ове Уредбе је прописано да на захтев Републичког фонда, послове



прикупљања, обједињавања и анализирања планова потреба здравствених установа обавља Институт за јавно здравље Србије.

Уредбом о планирању и врсти роба и услуга за које се спроводе централизоване јавне набавке уређено је да Предлог плана потреба директор здравствене установе доставља на мишљење стручном савету здравствене установе и да по прибављеном мишљењу утврђује предлог плана потреба и доставља га управном одбору здравствене установе ради усвајања.

Општа болница је у поступку ревизије доставила је писану информацију број 4621 од 9. августа 2023. године у којој је навео да не поседује Решење о формирању комисије за израду плана централизованих јавних набавки за 2022. године, Мишљење Стручног савета о предлогу Плана потреба Опште болнице о роби и услугама које су предмет централизованих јавних набавки за 2022. годину, Предлог плана потреба и Одлуку о усвајању Предлога плана потреба која су предмет централизованих јавних набавки за 2022. годину.

Откривена неправилност, ризик и препорука наведени су у Напомени 3.1.1 Финансијско управљање и контрола, поднаслов 3.1.1.3 Контролне активности.

### **3.3.1.2 Процењена вредност јавних набавки**

Чланом 29 став 1 Закона о јавним набавкама прописано је да процењена вредност предмета јавне набавке мора да буде објективна, заснована на спроведеном испитивању и истраживању тржишта предмета јавне набавке, које укључује проверу цене, квалитета, периода гаранције, одржавања и слично и мора да буде валидна у време покретања поступка. Одредбама члана 41 истог закона прописано је да је наручилац дужан да у писаној форми евидентира и документује све радње током планирања, спровођења поступка и извршења уговора о јавној набавци.

Процењена вредност узоркованих јавних набавки (0001 - Животне намирнице, 0004 - Гориво за потребе Опште болнице Горњи Милановац и 0008 - Средства за одржавања хигијене и потрошни материјал за сакупљање и третман инфективног медицинског отпада), укупно и по партијама је одређена на основу истраживања цена на тржишту путем интернета и количина које су планиране за предметне јавне набавке, а у складу са финансијским средствима која су опредељена финансијским планом за 2022. годину.

У поступку ревизије је утврђено да Општа болница Горњи Милановац није у целости у писаној форми евидентирала и документовала све радње током утврђивања и исказивања стварних потреба за предметима јавних набавки, као дела поступка планирања јавних набавки, што није у складу са чланом 41 Закона о јавним набавкама. При одређивању процењене вредности јавне набавке о спроведеном испитивању и истраживању тржишта нису у писаној форми евидентирани и документовани све радње током испитивања и истраживања тржишта као дела поступка планирања јавних набавки, а што није у складу са чланом 41 Закона о јавним набавкама.

Откривена неправилност, ризик и препорука наведени су у Напомени 3.1.1 Финансијско управљање и контрола, поднаслов 3.1.1.3 Контролне активности.

### **3.3.2 Спровођење поступака јавних набавки**

Поступци јавних набавки који су спроведени током 2022. године испитани су на узорку од четири поступка.

#### **3.3.2.1 Службеник за јавне набавке**

Законом о јавним набавкама није предвиђена обавеза наручиоца да има службеника за јавне набавке.



Општа болница Горњи Милановац је Правилником о организацији и систематизацији послова Опште болнице Горњи Милановац у оквиру Службе за правне, економско, финансијске, техничке и друге сличне послове у Одељењу за правне, кадровске и административне послове систематизовала дипломираног правника за правне, кадровске и административне послове за јавне набавке са два извршиоца. Запослен дипломирани правник у Одељењу за правне, кадровске и административне послове Опште болнице Горњи Милановац, који се поред општих правних послова бави и припремом годишњег плана јавних набавки, плана набавки на које се закон не примењује и плана контроле јавних набавки, прикупља, уређује, припрема и контролише податке неопходне за спровођење јавних набавки и набавки на које се закон не примењује и спроводи јавну набавку, спроводи стручне анализе, проучава тржиште и предлаже мере за унапређење послова јавних набавки и набавки на које се закон не примењује, контролише акта донета у поступцима јавних набавки, сачињава извештај и води евиденцију о спроведеним поступцима јавних набавки као члан комисије. У Општој болници Горњи Милановац ангажовано је лице за спровођење поступака јавних набавки за 2022. годину на одређено време по Уговору о делу. Од 01. децембра 2022. године за спровођење поступка јавних набавки за децембар 2022. и 2023. годину за израду конкурсне документације, позив за подношење понуда, објављивање понуда на Порталу јавних набавки као и комуникације са заинтересованим лицима и радње ангажована је Адвокатска канцеларија.

### 3.3.2.2 Узорковане набавке у поступку ревизије

Табела број 53: Преглед узоркованих набавки у поступку ревизије

у хиљадама динара

Редни број из Плана јавних набавки за 2022. годину	Предмет јавне набавке	Врста поступка јавне набавке	Број партија	Процењена вредност јавне набавке (без ПДВ-а)	Вредност оквирних споразума (без ПДВ-а)	Вредност оквирних споразума (са ПДВ-ом)	Вредност закључених уговора (без ПДВ-а)	Вредност закључених уговора (са ПДВ-ом)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
0001	Животне намирнице за потребе Опште болнице Горњи Милановац (6-месечне потребе)	отворени поступак	7	2.390	4.445	4.957	1.079	1.211
0004	Гориво за моторна возила Опште болнице Горњи Милановац	отворени поступак	/	3.333	/	/	3.303	3.964
0005	Грађевински радови у Служби за радиологију Опште болнице Горњи Милановац ради смештаја дигиталног радиографског система	отворени поступак	/	7.846	/	/	7.799	9.359
0008	Средства за одржавање хигијене и потрошни материјал за сакупљање и третман инфективног медицинског отпада за потребе Опште болнице Горњи Милановац	отворени поступак	9	2.817	3.831	4.598	423	507
	Укупно			16.386	8.276	9.555	12.604	15.041



Јавна набавка 0001/2022 – Животне намирнице за потребе Опште болнице Горњи Милановац

Табела број 54: Основни подаци о јавној набавци ЈН 0001

у хиљадама динара

Редни број набавке из Плана јавних набавки за 2022. годину - 0001 Животне намирнице за потребе Опште болнице Горњи Милановац (6-месечне потребе)			
Врста предмета	добра		
Процењена вредност	2.390 хиљада динара	Уговорена вредност закључених уговора без ПДВ-а на основу закључених Оквирних споразума	1.079 хиљада динара
	Партија 1 - Разни прехранбени производи- 674 хиљаде динара		Партија 1 - Разни прехранбени производи -300 хиљада динара
	Партија 2 - Млеко слатко и млечни производи - 500 хиљада динара		Партија 2 - Млеко слатко и млечни производи- 223 хиљаде динара
	Партија 3 - Брашно и производи од брашна- 320 хиљада динара		Партија 3 - Брашно и производи од брашна- 153 хиљаде динара
	Партија 4 - Месо - 690 хиљада динара		Партија 4- Месо- 288 хиљада динара
	Партија 5 - воће и поврће - 180 хиљада динара		Партија 5- воће и поврће- 93 хиљада динара
	Партија 6 - Остале намирнице и материјали - 6 хиљада динара		Партија 6 - Остале намирнице и материјали- 2 хиљаде динара
	Партија 7 - Ентерална храна - 20 хиљада динара		Партија 7 - Ентерална храна- 20 хиљада динара
Број понуда	Партија 1 -две понуде		
	Партија 2 - две понуде		
	Партија 3 - три понуде		
	Партија 4 - две понуде		
	Партија 5 - једна понуда		
	Партија 6 - једна понуда		
	Партија 7 - једна понуда		
Критеријум за оцењивање понуда	Цена		
Одлука о закључењу оквирног споразума	Број 850/2 од 02. марта 2022 године		
Додела уговора о јавној набавци	Партија 1- Ила промет д.о.о., Чачак, број 2689 од 04. маја 2022. године		
	Партија 2- Бора д.о.о., Чачак, број 1927/1 од 24. марта 2022. године		
	Партија 3 - Пекарско предузеће Сретен Гудурић а.д, Ужице, број 2761 од 06. маја 2022. године		
	Партија 4- "Suvobor Коор NN" д.о.о., Чачак, број 2712 д 04. маја 2022. године		
	Партија 5- Ила промет д.о.о., Чачак, број 2689 од 04. маја 2022. године		
	Партија 6- Ила промет д.о.о., Чачак, број 2689 од 04. маја 2022. године		
	Партија 7- "Amicus SRB" д.о.о, Београд- Број 1501/1 од 23.марта 2022. године		

В.д. директора Опште болнице Горњи Милановац је донео Одлуку о спровођењу отвореног поступка јавне набавке - Животне намирнице за потребе Опште болнице Горњи Милановац (6-месечне потребе) број 850 од 07. фебруара 2022. године (редни број 0001 у Плану јавних набавки за 2022. годину, референтни број јавне набавке на порталу јавних набавки 850), процењене вредности 2.390 хиљада динара. Предмет јавне набавке је обликован у 7 партија и то: партија 1 - Разни прехранбени производи, партија 2 - Млеко слатко и млечни производи, партија 3 - Брашно и производи од брашна, партија 4 - Месо, партија 5 - Воће и поврће, партија 6 - Остале намирнице и материјал и партија 7 - Ентерална храна.

Увидом у Одлуку о спровођењу поступка јавне набавке - Животне намирнице за потребе Опште болнице Горњи Милановац (6-месечне потребе) број 850 од 07. фебруара 2022. године, утврђено је да Одлука не садржи податке о процењеној вредности за сваку партију посебно, што није у складу са одредбама члана 91 Закона о јавним набавкама, којима је прописано да



Наручилац доноси одлуку о спровођењу поступка јавне набавке која нарочито садржи податке о предмету јавне набавке, врсти поступка и процењеној вредности јавне набавке укупно и за сваку партију посебно, као и податке о саставу комисије за јавну набавку, односно лицу које спроводи поступак јавне набавке.

Одредбом члана 88 став 1 Закона о јавним набавкама прописано је да је наручилац дужан да донесе годишњи план јавних набавки, одредбом члана 152 став 7 Закона о јавним набавкама, прописано је да обавезе које наручилац преузима уговором о јавној набавци морају бити уговорене у складу са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима. Општа болница Горњи Милановац није уговорима о јавној набавци прецизно одредила рок важења уговора

Објављеном конкурсном документацијом у поступку јавне набавке - Животне намирнице за потребе Опште болнице Горњи Милановац (редни број 0001 у Плану јавних набавки за 2022. годину, референтни број јавне набавке на порталу јавних набавки 850), поред осталог, било је предвиђено да понуђач у својој понуди приложи попуњен модел оквирног споразума и уговора. Увидом у понуду изабраног понуђача Ила промет д.о.о., Чачак за партију 1 – разни прехранбени производи, партију 5 – воће и поврће и партију 6 – остале намирнице и материјал, утврђено је да понуда не садржи попуњен модел оквирног споразума, већ само попуњен модел уговора. Комисија за јавне набавке Опште болнице Горњи Милановац, приликом стручне оцене понуда није користила могућности прописане одредбама члана 142 став 2 а у вези са ставом 3 Закона о јавним набавкама, којима је предвиђено да ако су подаци или документација, коју је понуђач, односно кандидат доставио непотпуни или нејасни, наручилац може, поштујући начела једнакости и транспарентности, у примереном року који није краћи од пет дана, да захтева од понуђача, односно кандидата да достави неопходне информације или додатну документацију, под условом да поступање у складу са ставом 2 овог члана не сме да доведе до промене елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора или до измене понуђеног предмета набавке, нити је одбио понуду као неприхватљиву, што није у складу са одредбама члана 144 Закона о јавним набавкама којим је прописано да наручилац, након прегледа и стручне оцене, одбија понуду, односно пријаву као неприхватљиву, ако утврди друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Општа болница Горњи Милановац на основу закљученог Анекса оквирног споразума број 955/22-А од 20. јуна 2022. године није закључила уговор са добављачем „Suvobor - Кооп NN“ д.о.о., Чачак, сходно одредбама члана 2 став 2.6 оквирног споразума број 955/22 од 15. марта 2022. године којим је предвиђено да се током периода важења оквирног споразума може закључити више појединачних уговора. На овај начин Општа болница Горњи Милановац није поступила у складу са одредбама чл. 66 и 67 Закона о јавним набавкама којима је прописан начин закључивања оквирног споразума и појединачних уговора на основу закључених оквирних споразума и одредбама члана 152 став 5 којима је прописано да уговор о јавној набавци, односно оквирни споразум мора да буде закључен у складу са условима одређеним у документацији о набавци и изабраном понудом.

У поступку ревизије утврђено је да Општа болница Горњи Милановац није објавила на Порталу јавних набавки Обавештење о измени оквирног споразума (Анекс оквирног споразума број 955/22-А од 20. јуна 2022. године закључен са добављачем „Suvobor - Кооп NN“ д.о.о., Чачак на основу члана 158 Закона о јавним набавкама), што није у складу са одредбама члана 155 став 2 Закона о јавним набавкама којима је прописано да је у случају измене уговора из чл. 157 и 158 овог закона, наручилац дужан да обавештење о измени уговора пошаље на објављивање на Порталу јавних набавки у року од десет дана од дана измене уговора. Чланом 162 прописано је да се одредбе чл. 154–161 овог закона сходно се примењују и на измене оквирног споразума.



**Откривене неправилности:**

- 1) Општа болница Горњи Милановац је донела Одлуку о спровођењу поступка јавне набавке - животне намирнице која не садржи податке о процењеној вредности за сваку партију посебно, што није у складу са одредбама члана 91 Закона о јавним набавкама;
- 2) Општа болница Горњи Милановац уговорима о јавној набавци у износу од 1.079 хиљада динара, није прецизно одредила рок важења уговора, што није у складу са одредбама члана 152 став 7 Закона о јавним набавкама, у коме је прописано да обавезе које наручилац преузима уговором о јавној набавци морају бити уговорене у складу са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима;
- 3) Изабрани понуђач Ила промет д.о.о., Чачак и то за партију 1 – разни прехранбени производи, партију 5 – воће и поврће и партију 6 – остале намирнице и материјал у својој понуди није приложио попуњен модел оквирног споразума већ само попуњен модел уговора, а да наручилац приликом вредновања понуде није тражио додатна објашњења и документацију, нити је одбио понуду као неприхватљиву, што није у складу са одредбама чл. 142 став 2 и 144 Закона о јавним набавкама;
- 4) Општа болница Горњи Милановац на основу закљученог Анекса оквирног споразума у поступку јавне набавке животних намирница за партију 4 – месо (редни број 0001 у Плану јавних набавки за 2022. годину, референтни број јавне набавке на порталу јавних набавки 850) није закључила појединачни уговор са добављачем, што није у складу са одредбама закљученог оквирног споразума и одредбама чл. 66, 67 и 152 став 5 Закона о јавним набавкама;
- 5) Општа болница Горњи Милановац на порталу јавних набавки није објавила Обавештење о закљученом Анексу оквирног споразума на основу члана 158 Закона о јавним набавкама, што није у складу са одредбама чл. 155 став 2 и 162 Закона о јавним набавкама.

**Ризик:**

- 1) Уколико Одлука о спровођењу поступка јавне набавке не садржи податке о процењеној вредности јавне набавке укупно и за сваку партију посебно, настаје ризик да процењена вредност неће бити валидна у моменту покретања поступка, јер се поступак јавне набавке сматра покренутим слањем на објављивање јавног позива.
- 2) Уколико уговором о јавној набавци није прецизно одређен рок важења настаје ризик од преузимања обавеза и извршења расхода преко вредности закључених уговора.
- 3) Уколико се стручна оцена понуда не врши у складу са одредбама Закона о јавним набавкама настаје ризик да све остале фазе поступка јавне набавке и извршење уговора неће бити добро спроведени.
- 4) Незакључивањем појединачних уговора у складу са условима одређеним конкурсном документацијом и одредбама закључених оквирних споразума, настаје ризик од преузимања обавеза и извршења расхода у супротности са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.
- 5) Необјављивањем документације на порталу јавних набавки у складу са одредбама Законом о јавним набавкама, настаје ризик да наручилац неће обезбедити транспарентност поступка јавне набавке.

**Препорука број 29:** Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да:

- (1) у Одлуци о спровођењу поступка јавних набавки наводе све прописане елементе у складу са одредбама Закона о јавним набавкама, (2) уговором о јавној набавци прецизно одреде рок важења уговора, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама, (3) се стручна оцена понуда врши у складу са одредбама Закона о јавним набавкама, (4) закључују уговоре у складу са условима одређеним у документацији о набавци и изабраном понудом у складу са одредбама Закона о јавним набавкама, (5) Обавештења о изменама уговора и оквирних споразума објављују на порталу јавних набавки у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.





Јавна набавка 0004/2022 – Гориво за моторна возила Опште болнице Горњи Милановац

Табела број 55: Основни подаци о јавној набавци ЈН 0004

у хиљадама динара

Редни број набавке из Плана јавних набавки	0004	Врста предмета	добра
Процењена вредност	3.333 хиљада динара	Уговорена вредност без ПДВ	3.304 хиљада динара
Број понуда	две		
Критеријум за оцењивање понуда	Цена		
Одлука о додели уговора	3707/2 од 23.06.2022		
Додела уговора о јавној набавци	ЛИКА доо Горњи Милановац, Уговор број 269/22-1 од 05.07.2022		

Планом јавних набавки за предметну набавку предвиђено је 3.333 хиљада динара ( без ПДВ-а).

В.д. директора Опште болнице Горњи Милановац донео је Одлуку о спровођењу поступка јавне набавке за прикупљање понуда и закључење уговора за јавну набавку добара: Гориво за моторна возила за потребе Опште болнице Горњи Милановац ( једногодишње потребе)<sup>118</sup>, процењене вредности 3.333 хиљада динара.

Рок за подношење понуда био је 11 дана од дана слања на објављивање јавног позива, што је у складу са чланом 52 став 3 тачка 4 Закона о јавним набавкама.

Благовремено на адресу наручиоца пристигло две понуде. Након отварања понуда, извршена је њихова стручна оцена и сачињен је извештај о поступку јавне набавке на основу којег је донета Одлука о додели уговора број 3707/2 дана 23. јуна 2022. године.

Након отварања понуда, сагласно члану 50 Закона о јавним набавкама, дана 22. јуна 2022. године, представник наручиоца за предметну јавну набавку потписао је Изјаву о одсуству сукоба интереса број 3707/1 од 23. јуна 2022. године. Критеријум за доделу уговора и за избор добављача за набавку је цена. Уговор је закључен са добављачем „Лика“ д.о.о Горњи Милановац. Уговорена вредност износи 3.303.562,5 динара без ПДВ-а (3.964.275,00 са ПДВ-ом).

Конкурсном документацијом, у оквиру општих података о јавној набавци, одређено је средство обезбеђења у виду регистроване бланко соло менице за добро извршење посла, у висини од 10% уговорене вредности без ПДВ-а са роком важења од пет дана од дана уговора (меница у вредности од 330 хиљада динара). Средство обезбеђења дефинисано је чланом 6 уговора о јавној набавци добара: Гориво за моторна возила за потребе Опште болнице Горњи Милановац у отвореном поступку број 10/22<sup>119</sup>.

**Откривена неправилност:** Општа болница Горњи Милановац је конкурсном документацијом захтевала средство обезбеђења за добро извршење посла коју понуђач није доставио, што није у складу са одредбама члана 6 Уговора и одредбама члана 142 став 2 Закона о јавним набавкама.

**Ризик:** Уколико наручилац од изабраног понуђача не захтева средство обезбеђења извршења уговорних обавеза у складу са конкурсном документацијом настаје ризик од увећања трошкова спровођења поступка јавне набавке и реализације уговора о јавној набавци.

**Препорука број 30:** Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да средства обезбеђења за испуњење уговорних обавеза изабраног понуђача захтевају у складу са конкурсном документацијом и одредбама Закона о јавним набавкама.

<sup>118</sup> Број 3707 од 10.јула 2022.године.

<sup>119</sup> Број добављача 213/22 од 04. јула 2022. године, број субјекта 4042/1 од 04. јула 2022. године.



Јавна набавка 0005/2022 – Грађевински радови у Служби за радиологију Опште болнице  
Горњи Милановац ради смештаја дигиталног радиографског система

Табела број 56: Основни подаци о јавној набавци ЈН 0005

у хиљадама динара

Редни број набавке из Плана јавних набавки	0005	Врста предмета	радови
Процењена вредност	7.846 хиљада динара	Уговорена вредност без ПДВ	7.779 хиљада динара
Број понуда	1		
Критеријум за оцењивање понуда	Цена		
Одлука о додели уговора	849/1 од 02. марта 2022. године		
Додела уговора о јавној набавци	КОЛОСЕУМ ИНЖЕЊЕРИНГ ДОО БЕОГРАД, Уговор број 849/2 од 02.03.2022		

Планом јавних набавки за предметну набавку предвиђено је 7.846 хиљада динара ( без ПДВ-а).

Благовремено на адресу наручиоца пристигла једна понуда. Након отварања понуда, извршена је њихова стручна оцена и сачињен је извештај о поступку јавне набавке<sup>120</sup> на основу којег је донета Одлука о додели уговора број 849/1 дана 02. марта 2022. године.

Након отварања понуда, сагласно члану 50 Закона о јавним набавкама, дана 25. фебруара 2022. године, представник наручиоца за предметну јавну набавку потписао је Изјаву о одсуству сукоба интереса број 849-ИЗ од 25. фебруара 2022. године

В.д. директора Опште болнице Горњи Милановац донео је Одлуку о спровођењу поступка јавне набавке за прикупљање понуда и закључење уговора за јавну набавку радова: Грађевински радови у Служби за радиологију Опште болнице Горњи Милановац ради смештаја дигиталног радиографског система<sup>121</sup>, процењене вредности 7.845 хиљада динара.

Критеријум за доделу уговора и за избор добављача за набавку је цена. Уговор је закључен са извођачем радова „Колосеум инжењеринг“ д.о.о Београд који је носилац посла у оквиру одабране заједничке понуде извођача радова „Колосеум инжењеринг“ д.о.о Београд и „Славија Прокинг“ д.о.о Београд. Заједничком понудом одређено је да 60% радова изводи „Колосеум инжењеринг“ д.о.о Београд у виду АГ радова, термотехничких инсталација, опреме за против пожарну заштиту, док 40% радова изводи „Славија Прокинг“ д.о.о Београд у виду електроенергетских, телекомуникационих и сигналних инсталација. Уговорена вредност износи 7.799 хиљада динара без ПДВ-а (9.359 хиљада динара са ПДВ-ом).

Чланом 114 Закона о јавним набавкама уређени су критеријуми за избор привредног субјекта у поступку јавне набавке могу да се односе на испуњеност услова за обављање професионалне делатности, финансијски и економски капацитет и технички и стручни капацитет.

У оквиру критеријума за избор привредних субјеката Општа болница Горњи Милановац дефинисала је критеријум минималног прихода за период од највише три финансијске године у износу од 25.000 хиљада динара, што је више од двоструке процењене вредности која износи 15.691 хиљада динара. Приликом дефинисања критеријума за избор привредног субјекта Општа болница Горњи Милановац одредила је у оквиру критеријума минимални годишњи приход вредност која је већа од двоструке вредности јавне набавке што је супротно ставу 2 члана 116 Закона о јавним набавкама.

Финансијско економски капацитет у виду минималног прихода може бити виши од двоструке процењене вредности само у изузетним случајевима када је то неопходно због

<sup>120</sup> Број 849 од 7. фебруара 2022. године.

<sup>121</sup> Број 3707 од 10. јула 2022. године.



посебних ризика повезаних са предметом јавне набавке које наручилац мора да образложи у документацији о набавци.

Конкурсном документацијом, односно Критеријумима за квалитативан избор привредног субјекта и упутством како се доказује испуњеност тих критеријума, у делу који се односи на Стандарди осигурања квалитета, као услов за учешће у поступку јавне набавке наручилац је захтевао да понуђач поседује сертификат ИСО 45001:2018-Системи менаџмента безбедношћу и здрављем на раду стандард ИСО 50001:2018- Системи менаџмента енергијом и сертификат ИСО 14001:2015- Системи менаџмента животном средином.

Наведени ИСО стандарди се односе на организацију рада унутар самог потенцијалног понуђача, кроз стандардизацију и успостављање одговарајућих процедура из наведених области пословања. Наведеним ИСО стандардима се не доказује квалификованост и способност понуђача да изврши предмет набавке, а што је и смисао одређивања квалитативних критеријума за учешће у поступку јавне набавке.

Тако одређени квалитативни критеријуми за учешће у поступку јавне набавке нису у логичкој вези са предметом набавке јер нису везани за извршење предмета набавке, а из тих разлога и ограничавају конкуренцију.

#### **Откривене неправилности:**

1) Општа болница Горњи Милановац је конкурсном документацијом дефинисала минимални финансијски и економски капацитет у износу од 25.000 хиљада динара, односно вредност вишу од двоструке процењене вредности јавне набавке што није у складу са чланом 116 Закона о јавним набавкама;

2) Општа болница Горњи Милановац је конкурсном документацијом у поступку јавне набавке за реализацију грађевинских радова у Служби за радиологију ради смештаја дигиталног радиографског система у оквиру квалитативни критеријум захтевала стандарде који се односе на организацију рада унутар самог потенцијалног понуђача, односно услове који дискриминишу понуђаче, што није у складу са одредбом члана 5, 7 и 114 Закона о јавним набавкама;

3) Општа болница Горњи Милановац није објавила позив за подношење понуда за реализацију грађевинских радова у Служби за радиологију ради смештаја дигиталног радиографског система на Порталу службеног гласила, што није у складу са одредбама члана 105 Закона о јавним набавкама.

#### **Ризик:**

1) Уколико наручилац конкурсном документацијом не дефинише минимални финансијски и економски капацитет настаје ризик од ограничавања конкуренције и избора неадекватне понуде.

2) Уколико наручилац од изабраног понуђача одреди критеријуме који нису у логичкој вези са јавном набавком или сразмерни предмету набавке настаје ризик од ограничавања конкуренције и избора неадекватне понуде.

3) Уколико наручилац не објави позив за подношење понуда настаје ризик од ограничавања конкуренције.

**Препорука број 31:** Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да: (1) дефинисање критеријума финансијског и економског капацитета за избор привредног субјекта врше у складу са одредбама Закона о јавним набавкама, (2) дефинисање критеријума за избор привредног субјекта врше у складу са одредбама Закона о јавним набавкама, (3) објављује позива за подношење понуда на Порталу Службеног гласила за понуде вредности више од 5.000 хиљада динара у складу са Законом о јавним набавкама.



Јавна набавка 0008/2022 – Средства за одржавање хигијене и потрошни материјал за сакупљање и третман инфективног медицинског отпада за потребе Опште болнице Горњи Милановац

Табела број 57: Основни подаци о јавној набавци ЈН 0008

у хиљадама динара

Редни број набавке из Плана јавних набавки за 2022. годину - 0008 Средства за одржавање хигијене и потрошни материјал за сакупљање и третман инфективног медицинског отпада за потребе Опште болнице Горњи Милановац			
Врста предмета	добра		
Процењена вредност	2.817 хиљада динара	Уговорена вредност закључених уговора без ПДВ-а на основу закључених Оквирних споразума	423 хиљаде динара
	Партија 1 - Средства за чишћење- 650 хиљада динара		Партија 1 - Средства за чишћење -није закључен уговор у 2022. години
	Партија 2 - Средства за одржавање личне хигијене- 75 хиљада динара		Партија 2 - Средства за одржавање личне хигијене -није закључен уговор у 2022. години
	Партија 3 - Кесе и налепнице за комунални отпад- 500 хиљада динара		Партија 3 - Кесе и налепнице за комунални отпад- 236 хиљада динара
	Партија 4 - Контејнери за одлагање инфективног отпада- 300 хиљада динара		Партија 4 - Контејнери за одлагање инфективног отпада - 112 хиљада динара
	Партија 5 - Папирна конфекција 900 хиљада динара		Партија 5 - Папирна конфекција - није закључен уговор у 2022. години
	Партија 6 - Моп блик систем- 30 хиљада динара		Партија 6 - Моп блик систем - није закључен уговор у 2022. години
	Партија 7 - Програм за чишћење- 302 хиљаде динара		Партија 7 - Програм за чишћење -није закључен уговор у 2022. години
	Партија 8 - Посуде од стиropора- 40 хиљада динара		Партија 8 - Посуде од стиropора - 38 хиљада динара
	Партија 9 - Остали материјали за третман медицинског отпада -20 хиљада динара		Партија 9 - Остали материјали за третман медицинског отпад а-37 хиљада динара
Број понуда	Партија 1-једна понуда		
	Партија 2-једна понуда		
	Партија 3- три понуде		
	Партија 4- две понуде		
	Партија 5- једна понуда		
	Партија 6- једна понуда		
	Партија 7- једна понуда		
	Партија 8- две понуде		
	Партија 9- две понуде		
Критеријум за оцењивање понуда	Цена		
Одлука о закључењу оквирног споразума	Број 6650 /4 од 02. децембра 2022. године		
Додела уговора о јавној набавци	Партија 1-није закључен уговор у 2022. години		
	Партија 2- није закључен уговор у 2022. години		
	Партија 3- Демос д.о.о., Београд, број 7879 од 23. децембра 2022. године		



Редни број набавке из Плана јавних набавки за 2022. годину - 0008 Средства за одржавање хигијене и потрошни материјал за сакупљање и третман инфективног медицинског отпада за потребе Опште болнице Горњи Милановац	
	Партија 4- Демос д.о.о., Београд, број 7879 од 23. децембра 2022. године
	Партија 5- није закључен уговор у 2022. години
	Партија 6- није закључен уговор у 2022. години
	Партија 7- није закључен уговор у 2022. години
	Партија 8- "Prizma trade" д.о.о., Ниш, број 7761 од 19. децембра 2022. године
	Партија 9- "Prizma trade" д.о.о., Ниш, број 7761 од 19. децембра 2022. године

В.д. директора Опште болнице Горњи Милановац је донео Одлуку о спровођењу отвореног поступка јавне набавке средстава за одржавање хигијене и потрошног материјала за сакупљање и третман инфективног медицинског отпада за потребе Опште болнице Горњи Милановац број 6650 од 01. новембра 2022. године (редни број 0008 у Плану јавних набавки за 2022. годину, референтни број јавне набавке на порталу јавних набавки 16/2022), процењене вредности 2.817 хиљада динара. Предмет јавне набавке је обликован у 9 партија и то: партија 1 - Средства за чишћење, партија 2 - Средства за одржавање личне хигијене, партија 3 - Кесе и налепнице за комунални отпад, партија 4 - Контејнери за одлагање инфективног отпада, партија 5 - Папирна конфекција, партија 6 - Моп блик систем, партија 7 - Програм за чишћење, партија 8 - Посуде од стиropора и партија 9 - Остали материјал за третман медицинског отпада.

Општа болница Горњи Милановац је објављеном конкурсном документацијом у поступку јавне набавке - Средства за одржавање хигијене и потрошни материјал за сакупљање и третман инфективног медицинског отпада за потребе Опште болнице Горњи Милановац обликоване у 9 партија предвидела обавезу изабраног понуђача да приликом потписивања оквирног споразума за испуњење уговорних обавеза (добро извршење посла) достави регистровану бланко соло меницу са овлашћењем у висини од 10% од укупне вредности закљученог оквирног споразума без урачунатог ПДВ-а, са фотокопијом картона депонованих потписа овлашћених лица понуђача.

Увидом у достављена средства обезбеђења (фотокопија менице, менично овлашћење, доказ о регистрацији менице, картон депонованих потписа) и закључене оквирне споразуме са изабраним понуђачем ОТР Ципелићи, Горњи Милановац број 7635 од 13. децембра 2022. године за партију 1 – средства за чишћење, партију 2 – средства за одржавање личне хигијене, партију 5 – папирна конфекција, партију 6 – моп блик систем и партију 7 – програм за чишћење укупне вредности 3.062 хиљаде динара без ПДВ-а, утврђено је да је изабрани понуђач доставио менично овлашћење у висини од 10% од укупне вредности партије 1 – средства за чишћење (48 хиљада динара), уместо у висини од 10% од укупне вредности закљученог оквирног споразума (306 хиљада динара).

Општа болница Горњи Милановац је у објављеној конкурсној документацији у поступку јавне набавке - Средства за одржавање хигијене и потрошни материјал за сакупљање и третман инфективног медицинског отпада за потребе Опште болнице Горњи Милановац обликованој у 9 партија, као део документације о набавци сачинила и образац – Општи подаци о предмету набавке са спецификацијом којим је, у делу Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђење гаранције квалитета, рок извршења, место испоруке добара, предвидела да је привредни субјект дужан уз понуду да достави: (1) Декларацију произвођача или Листу са саставом производа коју издаје произвођач за сваки производ који нуде, из које се може утврдити да понуђено добро испуњава тражене техничке карактеристике (за све партије предметне јавне набавке); (2) За партије: 2 (све ставке), 5 (све ставке), партија 7 (ставка 7.3, 7.4, 7.5, 7.6) Извештај о испитивању са свим прилозима и стручним мишљењем, издат од стране одговарајуће здравствене установе



(лабораторије или Завода за јавно здравље) у складу са одредбама Закона о предметима опште употребе<sup>122</sup>. Наведени Извештај не сме бити старији од датума производње добра које је предмет ове јавне набавке; (3) за партију 4: контејнери за одлагање медицинског отпада извештај акредитоване лабораторије о испитивању пластичне амбалаже са одстрањивим поклопцем за одлагање и третман медицинског отпада према УН 3291 и АДР споразуму; (4) за партије: 1 и 2 ( ставка 2.1) сигурносно безбедносни лист за понуђено добро; (5) привредни субјект је дужан да уз понуду обавезно достави по два узорка: за партију 3 - ставку 3.7 и партију 4. Тестирање достављених узорка ће се вршити на следеће околности: за ставку 3.7 - на околност отпорности на високе температуре у аутоклаву (131 ° С) а за партију 4 – на околност да ли се при високим температурама контејнери отварају и пуцају (131 ° С). Тестирање узорка ће се вршити у погону за уништавање инфективног отпада Опште болнице Горњи Милановац, уз присуство овлашћеног представника понуђача, на коју околност ће бити сачињен записник. О времену тестирања узорка, понуђач ће бити благовремено обавештен писаним путем.

Докази тражени обрасцем Општи подаци о предмету набавке са спецификацијом (осим обавезе привредног субјекта да уз понуду обавезно достави по два узорка: за партију 3 - ставку 3.7 и партију 4), нису наведени у обрасцу конкурсне документације - Критеријуми за квалитативни избор привредног субјекта и Упутству понуђачима како да сачине понуду. На овај начин Општа болница Горњи Милановац није омогућила понуђачима да припреме одговарајућу понуду, јер није прецизно и недвосмислено припремила конкурсну документацију и није јасно дефинисала све своје захтеве и услове који се односе на предметну јавну набавку, што није у складу са одредбама члана 93 Закона о јавним набавкама. Увидом у понуде понуђача достављене у року за подношење понуда предвиђеном конкурсном документацијом, утврђено је да су поједини понуђачи достављали само документацију наведену у Критеријумима за квалитативни избор привредног субјекта и Упутству понуђачима како да сачине понуду, а поједини понуђачи, поред ове документације, и документацију наведену у обрасцу Општи подаци о предмету набавке са спецификацијом.

Чланом 4 став 4.4 модела оквирног споразума и закључених оквирних споразума у поступку јавне набавке - Средства за одржавање хигијене и потрошни материјал за сакупљање и третман инфективног медицинског отпада<sup>123</sup> предвиђено је да појединачни уговори закључени на основу оквирног споразума важе до реализације укупно уговорених количина. Одредбама модела уговора и закључених уговора<sup>124</sup> на основу оквирних споразума предвиђено је да уговор ступа на снагу даном потписивања од стране обе уговорне стране и да ће се за све што није регулисано уговором примењивати одредбе закљученог оквирног споразума.

#### **Откривене неправилности:**

- 1) Општа болница Горњи Милановац није захтевала од изабраног понуђача средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза у висини од 10% од укупне вредности закљученог оквирног споразума како је то било предвиђено конкурсном документацијом, што није у складу са одредбама 152 став 5 Закона о јавним набавкама.
- 2) Општа болница Горњи Милановац није омогућила понуђачима да припреме одговарајућу понуду јер није прецизно и недвосмислено припремила конкурсну документацију и није јасно дефинисала све своје захтеве и услове који се односе на јавну набавку средстава за одржавање хигијене и потрошног материјала за сакупљање и третман инфективног медицинског отпада, као и пропорционалност тражених доказа предмету набавке, што није у складу са одредбама члана 93 и члана 10 став 2 Закона о јавним набавкама.

<sup>122</sup> Сл. гласник РС, број 25/2019 и 14/2022.

<sup>123</sup> Број 7635 од 13. децембра 2022. године са добављачем ОТП Ципелићи, Горњи Милановац за партије 1, 2, 5, 6 и 7, број 7880 од 23. децембра 2022. године са добављачем Демос д.о.о., Београд за партије 3 и 4 и број 7730 од 16. децембра 2022. године закљученог са добављачем „Prizma trade“ д.о.о., Ниш за партије 8 и 9.

<sup>124</sup> Број 7879 од 23. децембра 2022. године са добављачем Демос д.о.о., Београд и број 7761 са добављачем „Prizma trade“ д.о.о., Ниш од 19. децембра 2022. године.



3) Општа болница Горњи Милановац није уговорима о јавној набавци који су закључени у 2022. години прецизно одредила рок важења уговора у износу од 423 хиљаде динара без ПДВ-а (један уговор за 5 партија закључен је у 2023. години), што није у складу са одредбама члана 152 став 7 Закона о јавним набавкама.

**Ризик:**

1) Уколико наручилац од изабраног понуђача не захтева средство обезбеђења извршења уговорних обавеза у складу са конкурсном документацијом настаје ризик од увећања трошкова спровођења поступка јавне набавке и реализације уговора о јавној набавци.

2) Уколико конкурсна документација није прецизно, јасно и објективно припремљена настаје ризик да све остале фазе поступка јавне набавке и извршење уговора неће бити добро спроведени.

3) Уколико уговором о јавној набавци није прецизно одређен рок важења настаје ризик од преузимања обавеза и извршења расхода преко вредности закључених уговора.

**Препорука број 32:** Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да: (1) средства обезбеђења за испуњење уговорних обавеза изабраног понуђача захтевају у складу са конкурсном документацијом, (2) јасно дефинишу све своје захтеве и прецизно и објективно припремају конкурсну документацију за спровођење поступка јавних набавки, и (3) уговором о јавној набавци прецизно одреде рок важења уговора у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.

### 3.3.2.3 Праћење извршења уговора о јавним набавкама у Општој болници Горњи Милановац

Одредбама чл. 154 – 162 Закона о јавним набавкама које се примењују и на извршење уговора о јавним набавкама додељеним у поступцима јавних набавки спроведеним на основу раније важећег Закона о јавним набавкама прописана су општа правила за извршење уговора о јавним набавкама, као и општа правила о изменама уговора, без спровођења поступка јавне набавке. Исто тако, прописана су и посебна правила у вези са изменама уговора по основу уговорних одредаба (члан 156), у погледу додатних добара, услуга и радова (члан 157), услед непредвиђених околности (члан 158), промене уговорне стране (члан 159) и повећања обима набавке (члан 160), док је одредбама чл. 11-21 и 27 истог закона прописано изузеће од примене закона.

Одредбама чл. 33 – 35 Правилника о ближем уређењу планирања набавки, спровођења поступка набавки и праћења извршења уговора о набавкама Опште болнице Горњи Милановац број 16/3 од 29. децембра 2021. године уређен је начин праћења извршења уговора о набавкама.

Одредбама члана 33 Правилника о ближем уређењу планирања набавки, спровођења поступка набавки и праћења извршења уговора о набавкама предвиђено је да директор установе одређује лице које ће бити одговорно за праћење извршења закљученог уговора и да је одговорно лице дужно да прати, контролише, води потребне евиденције и извештава о реализацији, застојима, неправилностима и свим другим информацијама значајним за реализацију уговора за чије је праћење извршења одговорно.

Одредбама члана 35 Правилника о ближем уређењу планирања набавки, спровођења поступка набавки и праћења извршења уговора о набавкама предвиђено је да у случају потребе за изменом или раскидом уговора о јавној набавци, лице задужено за праћење извршења уговора о томе обавештава Правну службу, а Правна служба проверава да ли су испуњени услови за измену или раскид уговора прописани законом којим се уређују јавне набавке и припрема документе потребне за измену и раскид уговора (анекс уговора, изјаву о раскиду итд.).



Током поступка ревизије извршен је увид у узорковане закључене уговоре о јавним набавкама и утврђено је да су уговорима одређена одговорна лица за контролу реализације уговора. Обављен је интервју са одговорним лицима и увид у расположиву документацију и утврђено је да су задужења ових лица била контрола количина и квалитета испоручених добара по испостављеним фактурама/отпремницама добављача, контрола стања залиха и контрола количина добара које се издају из магацина по основу требовања организационих јединица Опште болнице Горњи Милановац.

Општа болница Горњи Милановац није одредила лица која ће бити одговорна за праћење извршења уговора у погледу свих елемената из понуде добављача, а нарочито за проверу усклађености јединичних цена из испостављених фактура са ценама из понуде, као и праћење укупне уговорене вредности набавке и уговорене вредности по појединачним партијама из закључених уговора са добављачима, како не би долазило до преузимања обавеза преко вредности закључених уговора.

Општа болница Горњи Милановац није успоставила систем праћења извршења уговора о јавним набавкама и није одредила лица за праћење извршења уговора о јавној набавци, што је за последицу имало преузимање обавеза без закључених уговора или преко вредности закључених уговора.

**Откривена неправилност:** Општа болница Горњи Милановац није успоставила начин праћења извршења уговора о јавним набавкама и није одредила лица одговорна за праћење извршења уговора о јавним набавкама, што је имало за последицу преузимање обавеза преко вредности закључених уговора о јавним набавкама, што није у складу са одредбама члана 154 важећег Закона о јавним набавкама.

**Ризик:** Уколико се уговори о јавним набавкама не извршавају у складу са одредбама Закона о јавним набавкама, настаје ризик од преузимања обавеза и извршења расхода преко вредности закључених уговора и у супротности са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.

**Препорука број 33:** Препоручује се одговорним лицима Опште болнице Горњи Милановац да успоставе начин праћења извршења уговора о јавним набавкама и одреде лица за праћење извршења уговора о јавним набавкама и у складу са Законом о јавним набавкама и Правилником о ближем уређењу планирања набавки спровођења поступака набавки и праћења извршења уговора о набавкама, како не би долазило до преузимања обавеза без закључених уговора и преко вредности уговора.

### 3.3.3 Извештавање о поступцима јавних набавки и додељеним уговорима

У складу са чланом 181 Закона о јавним набавкама наручилац је дужан да евидентира податке о вредности и врсти јавних набавки из члана 11-21. овог Закона, и то по сваком основу за изузеће посебно, као и јавне набавке из члана 27. став 1 овог Закона, али и да их збирно објави на Порталу јавних набавки најкасније до 31. јануара текуће године за претходну годину, према упутству које Канцеларија за јавне набавке објављује на својој интернет страници.

У складу са Упутством за објављивање података о јавним набавкама које су изузете од примене Закона, а које је донела Канцеларија за јавне набавке, за сваки основ за изузеће објављују се збирно следећи подаци: основ за изузеће од примене Закона; врста предмета јавних набавки (добра, услуге, радови); укупан број закључених уговора; укупна уговорена вредност без пореза на додату вредност; укупна уговорена вредност са порезом на додату вредност.

Општа болница Горњи Милановац је 21. јануара 2023. године на Порталу јавних набавки објавила Извештај о набавкама који садржи, између осталог, збирне податке за набавке изузете од примене Закона о јавним набавкама.





### 3.4 Потенцијалне обавезе

Потенцијалне обавезе према подацима Опште болнице Горњи Милановац на дан 31.12.2022. године у судским споровима у којима се појављује као тужена износе 4.460 хиљада динара.

Предмети спорова се односе на: накнаду штете по различитим основама (неисплаћених зарада, неисплаћена минимална зарада, депозит и остало).

У наредној табели дат је збирни преглед свих судских спорова које Општа болница Горњи Милановац водила у периоду 01.01. – 31.12.2022. године.

Табела број 58: Збирни преглед судских спорова Опште болнице Горњи Милановац у периоду 01.01. – 31.12.2022. године

у хиљадама динара

Р. бр.	Опис	Тужена	Тужилац
1	2	3	4
1	Износи предмета	4.460	0
2	Број предмета	23	0

Општа болница Горњи Милановац у периоду од 01.01. – 31.12.2022. године водила је 23 активна судска спора.

**ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ  
ОПШТЕ БОЛНИЦЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ, ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ**



## Садржај

1. Биланс стања на дан 31.12.2022. године – Образац 1.....	124
2. Биланс прихода и расхода – Образац 2.....	132
3. Извештај о капиталним издацима и примањима – Образац 3.....	141
4. Извештај о новчаним токовима – Образац 4.....	146
5. Извештај о извршењу буџета – Образац 5.....	158



ОПШТА БОЛНИЦА  
Горњи Милановац  
Број: 1224  
Датум: 28.02.2023.  
Горњи Милановац

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
МИНИСТАРСТВО ЗДРАВЉА  
ОПШТА БОЛНИЦА  
Горњи Милановац  
03-450-227  
28.02.2023.

Страна 1

Образац 1

ПОПУЊАВА УПРАВА ЗА ТРЕЗОР - ФИЛИЈАЛА																																						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39
Врста посла			Јединствени број КБС						Седиште УТ						Надлежни директни КБС																							

Назив корисника буџетских средстава  
ОПШТА БОЛНИЦА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Седиште: ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПИБ: 106308146

Назив надлежног директног корисника буџетских средстава

Матични број: 17780042

Број подрачуна: 840-805661-94

### БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2022.

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5-6)
1	2	3	4	5	6	7
		<b>АКТИВА</b>				
1001	000000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1002 + 1020)	353,953	1,171,312	792,093	379,219
1002	010000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У СТАЛНИМ СРЕДСТВИМА (1003 + 1007 + 1009 + 1011 + 1015 + 1018)	336,210	969,087	610,685	358,402
1003	011000	НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (од 1004 до 1006)	302,240	935,117	610,685	324,432
1004	011100	Зграде и грађевински објекти	255,292	492,616	235,774	256,842
1005	011200	Опрема	46,130	441,510	374,629	66,881
1006	011300	Остале некретнине и опрема	818	991	282	709
1007	012000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (1008)				
1008	012100	Култивисана имовина				
1009	013000	ДРАГОЦЕНОСТИ (1010)				
1010	013100	Драгоцености				
1011	014000	ПРИРОДНА ИМОВИНА (од 1012 до 1014)	33,514	33,514		33,514
1012	014100	Земљиште	33,514	33,514		33,514
1013	014200	Подземна блага				
1014	014300	Шуме и воде				
1015	015000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ПРИПРЕМИ И АВАНСИ (1016 + 1017)	456	456		456
1016	015100	Нефинансијска имовина у припреми	456	456		456
1017	015200	Аванси за нефинансијску имовину				
1018	016000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (1019)				
1019	016100	Нематеријална имовина				
1020	020000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ЗАЛИХАМА (1021 + 1025)	17,743	202,225	181,408	20,817
1021	021000	ЗАЛИХЕ (од 1022 до 1024)				
1022	021100	Робне резерве				



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5 - 6)
1	2	3	4	5	6	7
1023	021200	Залихе производње				
1024	021300	Роба за даљу продају				
<b>1025</b>	<b>022000</b>	<b>ЗАЛИХЕ СИТНОГ ИНВЕНТАРА И ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА (1026 + 1027)</b>	<b>17,743</b>	<b>202,225</b>	<b>181,408</b>	<b>20,817</b>
1026	022100	Залихе ситног инвентара	67	14,423	13,827	596
1027	022200	Залихе потрошног материјала	17,676	187,802	167,581	20,221
<b>1028</b>	<b>100000</b>	<b>ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1029 + 1049 + 1067)</b>	<b>183,639</b>	<b>124,612</b>		<b>124,612</b>
<b>1029</b>	<b>110000</b>	<b>ДУГОРОЧНА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1030 + 1040)</b>				
<b>1030</b>	<b>111000</b>	<b>ДУГОРОЧНА ДОМАЊА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (од 1031 до 1039)</b>				
1031	111100	Дугорочне домаће хартије од вредности, изузев акција				
1032	111200	Кредити осталим нивоима власти				
1033	111300	Кредити домаћим јавним финансијским институцијама				
1034	111400	Кредити домаћим пословним банкама				
1035	111500	Кредити домаћим јавним нефинансијским институцијама				
1036	111600	Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи				
1037	111700	Кредити домаћим невладиним организацијама				
1038	111800	Кредити домаћим нефинансијским приватним предузећима				
1039	111900	Домаће акције и остали капитал				
<b>1040</b>	<b>112000</b>	<b>ДУГОРОЧНА СТРАНА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (од 1041 до 1048)</b>				
1041	112100	Дугорочне стране хартије од вредности, изузев акција				
1042	112200	Кредити страним владама				
1043	112300	Кредити међународним организацијама				
1044	112400	Кредити страним пословним банкама				
1045	112500	Кредити страним нефинансијским институцијама				
1046	112600	Кредити страним невладиним организацијама				
1047	112700	Стране акције и остали капитал				
1048	112800	Страни финансијски деривати				
<b>1049</b>	<b>120000</b>	<b>НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ, ПОТРАЖИВАЊА И КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (1050+ 1060 + 1062)</b>	<b>69,225</b>	<b>35,120</b>		<b>35,120</b>
<b>1050</b>	<b>121000</b>	<b>НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ (од 1051 до 1059)</b>	<b>662</b>	<b>2,508</b>		<b>2,508</b>
1051	121100	Жиро и текући рачуни	633	2,500		2,500
1052	121200	Издвојена новчана средства и акредитиви				
1053	121300	Благајна	29	8		8
1054	121400	Девизни рачун				
1055	121500	Девизни акредитиви				
1056	121600	Девизна благајна				
1057	121700	Остала новчана средства				
1058	121800	Племенити метали				
1059	121900	Хартије од вредности				
<b>1060</b>	<b>122000</b>	<b>КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (1061)</b>	<b>67,599</b>	<b>31,648</b>		<b>31,648</b>



Ознака ОП	Број кошта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5 – 6)
1	2	3	4	5	6	7
1061	122100	Потраживања по основу продаје и друга потраживања	67,599	31,648		31,648
<b>1062</b>	<b>123000</b>	<b>КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (од 1063 до 1066)</b>	<b>964</b>	<b>964</b>		<b>964</b>
1063	123100	Краткорочни кредити				
1064	123200	Дати аванси, депозити и кауције	964	964		964
1065	123300	Хартије од вредности намењене продаји				
1066	123900	Остали краткорочни пласмани				
<b>1067</b>	<b>130000</b>	<b>АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1068)</b>	<b>114,414</b>	<b>89,492</b>		<b>89,492</b>
<b>1068</b>	<b>131000</b>	<b>АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1069 до 1071)</b>	<b>114,414</b>	<b>89,492</b>		<b>89,492</b>
1069	131100	Разграничени расходи до једне године				
1070	131200	Обрачунати неплаћени расходи и издаци	114,414	89,492		89,492
1071	131300	Остала активна временска разграничења				
<b>1072</b>		<b>УКУПНА АКТИВА (1001 + 1028)</b>	<b>537,592</b>	<b>1,295,924</b>	<b>792,093</b>	<b>503,831</b>
<b>1073</b>	<b>351000</b>	<b>ВАНБИЛАНСНА АКТИВА</b>		<b>6,972</b>		<b>6,972</b>



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
		<b>ПАСИВА</b>		
1074	200000	ОБАВЕЗЕ (1075 + 1099 + 1118 + 1173 + 1198 + 1212)	182,977	122,104
1075	210000	ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (1076 + 1086 + 1093 + 1095 + 1097)		
1076	211000	ДОМАЋЕ ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (од 1077 до 1085)		
1077	211100	Обавезе умањене за дисконт по основу емитованих хартија од вредности, изузев акција		
1078	211200	Обавезе по основу дугорочних кредита од осталих нивоа власти		
1079	211300	Обавезе по основу дугорочних кредита од домаћих јавних финансијских институција		
1080	211400	Обавезе по основу дугорочних кредита од домаћих пословних банака		
1081	211500	Обавезе по основу дугорочних кредита од осталих домаћих кредитора		
1082	211600	Обавезе по основу дугорочних кредита од домаћинстава у земљи		
1083	211700	Дугорочне обавезе по основу домаћих финансијских деривата		
1084	211800	Дугорочне обавезе по основу домаћих меница		
1085	211900	Дугорочне обавезе за финансијске лизинге		
1086	212000	СТРАНЕ ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (од 1087 до 1092)		
1087	212100	Дугорочне стране обавезе умањене за дисконт по основу емитованих хартија од вредности, изузев акција		
1088	212200	Обавезе по основу дугорочних кредита од страних влада		
1089	212300	Обавезе по основу дугорочних кредита од мултилатералних институција		
1090	212400	Обавезе по основу дугорочних кредита од страних пословних банака		
1091	212500	Обавезе по основу дугорочних кредита од осталих страних кредитора		
1092	212600	Дугорочне обавезе по основу страних финансијских деривата		
1093	213000	ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ГАРАНЦИЈА (1094)		
1094	213100	Дугорочне обавезе по основу гаранција		
1095	214000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ ГЛАВНИЦЕ ЗА ФИНАНСИЈСКИ ЛИЗИНГ (1096)		
1096	214100	Обавезе по основу отплате главнице за финансијски лизинг		
1097	215000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОТПЛАТА ГАРАНЦИЈА ПО КОМЕРЦИЈАЛНИМ ТРАНСАКЦИЈАМА (1098)		
1098	215100	Обавезе по основу отплата гаранција по комерцијалним трансакцијама		
1099	220000	КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (1100 + 1109 + 1116)		
1100	221000	КРАТКОРОЧНЕ ДОМАЋЕ ОБАВЕЗЕ (од 1101 до 1108)		
1101	221100	Краткорочне домаће обавезе умањене за дисконт по основу емитованих хартија од вредности, изузев акција		
1102	221200	Обавезе по основу краткорочних кредита од осталих нивоа власти		
1103	221300	Обавезе по основу краткорочних кредита од домаћих јавних финансијских институција		
1104	221400	Обавезе по основу краткорочних кредита од домаћих пословних банака		
1105	221500	Обавезе по основу краткорочних кредита од осталих домаћих кредитора		
1106	221600	Обавезе по основу краткорочних кредита од домаћинстава у земљи		
1107	221700	Краткорочне обавезе по основу домаћих финансијских деривата		
1108	221800	Краткорочне обавезе по основу домаћих меница		



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
<b>1109</b>	<b>222000</b>	<b>КРАТКОРОЧНЕ СТРАНЕ ОБАВЕЗЕ (од 1110 до 1115)</b>		
1110	222100	Краткорочне стране обавезе умањене за дисконт по основу емитованих хартија од вредности, изузев акција		
1111	222200	Обавезе по основу краткорочних кредита од страних влада		
1112	222300	Обавезе по основу краткорочних кредита од мултилатералних институција		
1113	222400	Обавезе по основу краткорочних кредита од страних пословних банака		
1114	222500	Обавезе по основу краткорочних кредита од осталих страних кредитора		
1115	222600	Краткорочне обавезе по основу страних финансијских деривата		
<b>1116</b>	<b>223000</b>	<b>КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ГАРАНЦИЈА (1117)</b>		
1117	223100	Краткорочне обавезе по основу гаранција		
<b>1118</b>	<b>230000</b>	<b>ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1119 + 1125 + 1131 + 1137 + 1141+ 1147 + 1153 + 1161 + 1167)</b>	<b>21,918</b>	<b>26,628</b>
<b>1119</b>	<b>231000</b>	<b>ОБАВЕЗЕ ЗА ПЛАТЕ И ДОДАТКЕ (од 1120 до 1124)</b>	<b>17,548</b>	<b>22,018</b>
1120	231100	Обавезе за нето плате и додатке	12,545	15,775
1121	231200	Обавезе по основу пореза на плате и додатке	1,459	1,937
1122	231300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на плате и додатке	2,496	3,030
1123	231400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на плате и додатке	915	1,114
1124	231500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост на плате и додатке	133	162
<b>1125</b>	<b>232000</b>	<b>ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ НАКНАДА ЗАПОСЛЕНИМА (од 1126 до 1130)</b>		
1126	232100	Обавезе по основу нето накнада запосленима		
1127	232200	Обавезе по основу пореза на плате за накнаде запосленима		
1128	232300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за накнаде запосленима		
1129	232400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за накнаде запосленима		
1130	232500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост за накнаде запосленима		
<b>1131</b>	<b>233000</b>	<b>ОБАВЕЗЕ ЗА НАГРАДЕ И ОСТАЛЕ ПОСЕБНЕ РАСХОДЕ (од 1132 до 1136)</b>		
1132	233100	Обавезе по основу нето исплата награда и осталих посебних расхода		
1133	233200	Обавезе по основу пореза на награде и остале посебне расходе		
1134	233300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за награде и остале посебне расходе		
1135	233400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за награде и остале посебне расходе		
1136	233500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за награде и остале посебне расходе		
<b>1137</b>	<b>234000</b>	<b>ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНИХ ДОПРИНОСА НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 1138 до 1140)</b>	<b>2,948</b>	<b>3,290</b>
1138	234100	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на терет послодавца	2,033	1,140
1139	234200	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на терет послодавца	915	2,150
1140	234300	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености на терет послодавца		
<b>1141</b>	<b>235000</b>	<b>ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ НАКНАДА У НАТУРИ (од 1142 до 1146)</b>		





Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1142	235100	Обавезе по основу нето накнада у натури		
1143	235200	Обавезе по основу пореза на накнаде у натури		
1144	235300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за накнаде у натури		
1145	235400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за накнаде у натури		
1146	235500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за накнаде у натури		
<b>1147</b>	<b>236000</b>	<b>ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНЕ ПОМОЋИ ЗАПОСЛЕНИМА (од 1148 до 1152)</b>	<b>1.347</b>	<b>842</b>
1148	236100	Обавезе по основу нето исплата социјалне помоћи запосленима	845	540
1149	236200	Обавезе по основу пореза на социјалну помоћ запосленима	84	46
1150	236300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за социјалну помоћ запосленима	290	176
1151	236400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за социјалну помоћ запосленима	119	75
1152	236500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за социјалну помоћ запосленима	9	5
<b>1153</b>	<b>237000</b>	<b>СЛУЖБЕНА ПУТОВАЊА И УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 1154 до 1160)</b>	<b>75</b>	<b>478</b>
1154	237100	Обавезе по основу нето исплата за службена путовања		
1155	237200	Обавезе по основу пореза на исплате за службена путовања		
1156	237300	Обавезе по основу нето исплата за услуге по уговору	48	310
1157	237400	Обавезе по основу пореза на исплате за услуге по уговору	12	72
1158	237500	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за услуге по уговору	15	96
1159	237600	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за услуге по уговору		
1160	237700	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за услуге по уговору		
<b>1161</b>	<b>238000</b>	<b>ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОСЛАНИЧКИХ ДОДАТАКА (од 1162 до 1166)</b>		
1162	238100	Обавезе за нето исплаћени посланички додатак		
1163	238200	Обавезе по основу пореза на исплаћени посланички додатак		
1164	238300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за посланички додатак		
1165	238400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за посланички додатак		
1166	238500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за посланички додатак		
<b>1167</b>	<b>239000</b>	<b>ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СУДИЈСКИХ ДОДАТАКА (од 1168 до 1172)</b>		
1168	239100	Обавезе за нето исплаћени судијски додатак		
1169	239200	Обавезе по основу пореза на исплаћени судијски додатак		
1170	239300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за судијски додатак		
1171	239400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за судијски додатак		
1172	239500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за судијски додатак		
<b>1173</b>	<b>240000</b>	<b>ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОСТАЛИХ РАСХОДА, ИЗУЗЕВ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1174 + 1179+ 1184 + 1189 + 1192)</b>		
<b>1174</b>	<b>241000</b>	<b>ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ КАМАТА И ПРАТЕЋИХ ТРОШКОВА ЗАДУЖИВАЊА (од 1175 до 1178)</b>		
1175	241100	Обавезе по основу отплате домаћих камата		
1176	241200	Обавезе по основу отплате страних камата		



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1177	241300	Обавезе по основу отплате камата по гаранцијама		
1178	241400	Обавезе по основу пратећих трошкова задуживања		
<b>1179</b>	<b>242000</b>	<b>ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СУБВЕНЦИЈА (од 1180 до 1183)</b>		
1180	242100	Обавезе по основу субвенција нефинансијским предузећима		
1181	242200	Обавезе по основу субвенција приватним финансијским предузећима		
1182	242300	Обавезе по основу субвенција јавним финансијским установама		
1183	242400	Обавезе по основу субвенција приватним предузећима		
<b>1184</b>	<b>243000</b>	<b>ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ДОНАЦИЈА, ДОТАЦИЈА И ТРАНСФЕРА (од 1185 до 1188)</b>		
1185	243100	Обавезе по основу донација страним владама		
1186	243200	Обавезе по основу донација међународним организацијама		
1187	243300	Обавезе по основу трансфера осталим нивоима власти		
1188	243400	Обавезе по основу донација организацијама обавезног социјалног осигурања		
<b>1189</b>	<b>244000</b>	<b>ОБАВЕЗЕ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (1190 + 1191)</b>		
1190	244100	Обавезе по основу права из социјалног осигурања код организација обавезног социјалног осигурања		
1191	244200	Обавезе по основу социјалне помоћи из буџета		
<b>1192</b>	<b>245000</b>	<b>ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ РАСХОДЕ (од 1193 до 1197)</b>		
1193	245100	Обавезе по основу донација невладиним организацијама		
1194	245200	Обавезе за остале порезе, обавезне таксе, казне и камате		
1195	245300	Обавезе по основу казни и пенала по решењима судова		
1196	245400	Обавезе по основу накнаде штете за повреде и штете услед елементарних непогода		
1197	245500	Обавезе по основу накнаде штете или повреда нанетих од стране државних органа		
<b>1198</b>	<b>250000</b>	<b>ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (1199+ 1203 + 1206 + 1208)</b>	<b>92,496</b>	<b>62,864</b>
<b>1199</b>	<b>251000</b>	<b>ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ (од 1200 до 1202)</b>		
1200	251100	Примљени аванси		
1201	251200	Примљени депозити		
1202	251300	Примљене кауције		
<b>1203</b>	<b>252000</b>	<b>ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ДОБАВЉАЧИМА (1204 + 1205)</b>	<b>92,496</b>	<b>62,864</b>
1204	252100	Добављачи у земљи	92,496	62,864
1205	252200	Добављачи у иностранству		
<b>1206</b>	<b>253000</b>	<b>ОБАВЕЗЕ ЗА ИЗДАТЕ ЧЕКОВЕ И ОБВЕЗНИЦЕ (1207)</b>		
1207	253100	Обавезе за издате чекове и обвезнице		
<b>1208</b>	<b>254000</b>	<b>ОСТАЛЕ ОБАВЕЗЕ (1209 до 1211)</b>		
1209	254100	Обавезе из односа буџета и буџетских корисника		
1210	254200	Остале обавезе буџета		
1211	254900	Остале обавезе из пословања		
<b>1212</b>	<b>290000</b>	<b>ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1213)</b>	<b>68,563</b>	<b>32,612</b>
<b>1213</b>	<b>291000</b>	<b>ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1214 до 1217)</b>	<b>68,563</b>	<b>32,612</b>
1214	291100	Разграничени приходи и примања		
1215	291200	Разграничени плаћени расходи и издаци	964	964
1216	291300	Обрачунати ненаплаћени приходи и примања	65,810	30,365
1217	291900	Остала пасивна временска разграничења	1,789	1,283
<b>1218</b>	<b>300000</b>	<b>КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА (1219 + 1229 - 1230 + 1231 - 1232 + 1233 - 1234)</b>	<b>354,615</b>	<b>381,727</b>
<b>1219</b>	<b>310000</b>	<b>КАПИТАЛ (1220)</b>	<b>354,615</b>	<b>380,022</b>
<b>1220</b>	<b>311000</b>	<b>КАПИТАЛ (1221 + 1222 - 1223 + 1224 + 1225 - 1226 + 1227 + 1228)</b>	<b>354,615</b>	<b>380,022</b>



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1221	311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима	336,210	358,402
1222	311200	Нефинансијска имовина у залихама	17,743	20,817
1223	311300	Исправка вредности сопствених извора нефинансијске имовине, у сталним средствима, за набавке из кредита		
1224	311400	Финансијска имовина		
1225	311500	Извори новчаних средстава		141
1226	311600	Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине у току једне године		
1227	311700	Пренета неутрошена средства из ранијих година	662	662
1228	311900	Остали сопствени извори		
1229	321121	Вишак прихода и примања – суфицит		1,705
1230	321122	Мањак прихода и примања – дефицит		
1231	321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година		
1232	321312	Дефицит из ранијих година		
		<b>ПРОМЕНЕ У ВРЕДНОСТИ И ОБИМУ</b>		
1233		ПОЗИТИВНЕ ПРОМЕНЕ У ВРЕДНОСТИ И ОБИМУ (1235 + 1237 - 1236 - 1238)		
1234		НЕГАТИВНЕ ПРОМЕНЕ У ВРЕДНОСТИ И ОБИМУ (1236 + 1238 - 1235 - 1237)		
1235	330000	ДОБИТИ КОЈЕ СУ РЕЗУЛТАТ ПРОМЕНЕ ВРЕДНОСТИ - ПОТРАЖНИ САЛДО		
1236	330000	ДОБИТИ КОЈЕ СУ РЕЗУЛТАТ ПРОМЕНЕ ВРЕДНОСТИ - ДУГОВНИ САЛДО		
1237	340000	ДРУГЕ ПРОМЕНЕ У ОБИМУ - ПОТРАЖНИ САЛДО		
1238	340000	ДРУГЕ ПРОМЕНЕ У ОБИМУ - ДУГОВНИ САЛДО		
1239		УКУПНА ПАСИВА (1074 + 1218)	537,592	503,831
1240	352000	ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА		6,972

Датум 25.02.2023.

Лице одговорно за  
попуњавање обрасца

*[Handwritten signature]*

Наредбодавац





ОПШТА БОЛНИЦА  
Горњи Милановац  
Број 1224  
Датум 28.02.2023  
Горњи Милановац

РЕПУБЛИЧКИ БИРО ЗА ЈУГАДСКО ПЕЊЕ  
ОПШТА БОЛНИЦА  
Горњи Милановац

Страна 1

03-750-227  
28.02.2023

Образац 2

ПОПУЉАВА УПРАВА ЗА ТРЕЗОР - ФИЛИЈАЛА																																					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38
Врста посла	Јединствени број КБС								Седиште УТ								Надлежни директни број КБС																				

Назив корисника буџетских средстава

ОПШТА БОЛНИЦА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Седиште: ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПИБ: 106308146

Назив надлежног директног корисника буџетских средстава

Матични број: 17780042

Број подрачуна: 840-805661-94

### БИЛАНС ПРИХОДА И РАСХОДА

у периоду 01.01.2022. - 31.12.2022.

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (2002 + 2106)	792,142	869,113
2002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (2003 + 2047 + 2057 + 2069 + 2094 + 2099 + 2103)	792,142	869,113
2003	710000	ПОРЕЗИ (2004 + 2008 + 2010 + 2017 + 2023 + 2030 + 2033 + 2040)		
2004	711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ (од 2005 до 2007)		
2005	711100	Порези на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица		
2006	711200	Порези на добит и капиталне добитке које плаћају предузећа и друга правна лица		
2007	711300	Порези на доходак, добит и капиталне добитке који се не могу разврстати између физичких и правних лица		
2008	712000	ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА (2009)		
2009	712100	Порез на фонд зарада		
2010	713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ (од 2011 до 2016)		
2011	713100	Периодични порези на непокретности		
2012	713200	Периодични порези на нето имовину		
2013	713300	Порези на заоставштину, наслеђе и поклон		
2014	713400	Порези на финансијске и капиталне трансакције		
2015	713500	Други једнократни порези на имовину		
2016	713600	Други периодични порези на имовину		
2017	714000	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ (од 2018 до 2022)		
2018	714100	Општи порези на добра и услуге		
2019	714300	Добит фискалних монопола		
2020	714400	Порези на појединачне услуге		
2021	714500	Порези, таксе и накнаде на употребу добара, на дозволу да се добра употребљавају или делатности обављају		
2022	714600	Други порези на добра и услуге		
2023	715000	ПОРЕЗ НА МЕЂУНАРОДНУ ТРГОВИНУ И ТРАНСАКЦИЈЕ (од 2024 до 2029)		
2024	715100	Царине и друге увозне дажбине		
2025	715200	Порези на извоз		
2026	715300	Добит извозних или увозних монопола		
2027	715400	Добит по основу разлике између куповног и продајног девизног курса		



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2028	715500	Порези на продају или куповину девиза		
2029	715600	Други порези на међународну трговину и трансакције		
<b>2030</b>	<b>716000</b>	<b>ДРУГИ ПОРЕЗИ (2031 + 2032)</b>		
2031	716100	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници		
2032	716200	Други порези које плаћају остала лица или који се не могу идентификовати		
<b>2033</b>	<b>717000</b>	<b>АКЦИЗЕ (од 2034 до 2039)</b>		
2034	717100	Акцизе на деривате нафте		
2035	717200	Акцизе на дуванске прерађевине		
2036	717300	Акцизе на алкохолна пића		
2037	717400	Акцизе на освежавајућа безалкохолна пића		
2038	717500	Акциза на кафу		
2039	717600	Друге акцизе		
<b>2040</b>	<b>719000</b>	<b>ЈЕДНОКРАТНИ ПОРЕЗ НА ЕКСТРА ПРОФИТ И ЕКСТРА ИМОВИНУ СТЕЧЕНУ КОРИШЋЕЊЕМ ПОСЕБНИХ ПОГОДНОСТИ (од 2041 до 2046)</b>		
2041	719100	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет физичких лица		
2042	719200	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет предузећа и осталих правних лица		
2043	719300	Порез на доходак, добит и капиталну добит нераспоредив између физичких и правних лица		
2044	719400	Остали једнократни порези на имовину		
2045	719500	Остали порези које плаћају искључиво предузећа и предузетници		
2046	719600	Остали порези које плаћају друга или неидентификована лица		
<b>2047</b>	<b>720000</b>	<b>СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (2048 + 2053)</b>		
<b>2048</b>	<b>721000</b>	<b>ДОПРИНОСИ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (од 2049 до 2052)</b>		
2049	721100	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених		
2050	721200	Доприноси за социјално осигурање на терет послодавца		
2051	721300	Доприноси за социјално осигурање лица која обављају самосталну делатност и незапослених лица		
2052	721400	Доприноси за социјално осигурање који се не могу разврстати		
<b>2053</b>	<b>722000</b>	<b>ОСТАЛИ СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (од 2054 до 2056)</b>		
2054	722100	Социјални доприноси на терет осигураника		
2055	722200	Социјални доприноси послодавца		
2056	722300	Импутирани социјални доприноси		
<b>2057</b>	<b>730000</b>	<b>ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (2058 + 2061 + 2066)</b>		1,886
<b>2058</b>	<b>731000</b>	<b>ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА (2059 + 2060)</b>		
2059	731100	Текуће донације од иностраних држава		
2060	731200	Капиталне донације од иностраних држава		
<b>2061</b>	<b>732000</b>	<b>ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 2062 до 2065)</b>		
2062	732100	Текуће донације од међународних организација		
2063	732200	Капиталне донације од међународних организација		
2064	732300	Текуће помоћи од ЕУ		
2065	732400	Капиталне помоћи од ЕУ		
<b>2066</b>	<b>733000</b>	<b>ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (2067 + 2068)</b>		1,886
2067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти		1,886
2068	733200	Капитални трансфери од других нивоа власти		
<b>2069</b>	<b>740000</b>	<b>ДРУГИ ПРИХОДИ (2070 + 2077 + 2082 + 2089 + 2092)</b>	10,597	11,379
<b>2070</b>	<b>741000</b>	<b>ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 2071 до 2076)</b>		
2071	741100	Камате		



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2072	741200	Дивиденде		
2073	741300	Повлачење прихода од квази корпорација		
2074	741400	Приход од имовине који припада имаоцима полиса осигурања		
2075	741500	Закуп непроизведене имовине		
2076	741600	Финансијске промене на финансијским лизинзима		
<b>2077</b>	<b>742000</b>	<b>ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 2078 до 2081)</b>	<b>6,428</b>	<b>5,666</b>
2078	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	24	
2079	742200	Таксе и накнаде		
2080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	6,404	5,666
2081	742400	Импутирани продаје добара и услуга		
<b>2082</b>	<b>743000</b>	<b>НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ (од 2083 до 2088)</b>		
2083	743100	Приходи од новчаних казни за кривична дела		
2084	743200	Приходи од новчаних казни за привредне преступе		
2085	743300	Приходи од новчаних казни за прекршаје		
2086	743400	Приходи од пенала		
2087	743500	Приходи од одузете имовинске користи		
2088	743900	Остале новчане казне, пенали и приходи од одузете имовинске користи		
<b>2089</b>	<b>744000</b>	<b>ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (2090 + 2091)</b>	<b>372</b>	<b>500</b>
2090	744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	372	500
2091	744200	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица		
<b>2092</b>	<b>745000</b>	<b>МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (2093)</b>	<b>3,797</b>	<b>5,213</b>
2093	745100	Мешовити и неодређени приходи	3,797	5,213
<b>2094</b>	<b>770000</b>	<b>МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (2095 + 2097)</b>	<b>21</b>	
<b>2095</b>	<b>771000</b>	<b>МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (2096)</b>		
2096	771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода		
<b>2097</b>	<b>772000</b>	<b>МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (2098)</b>	<b>21</b>	
2098	772100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	21	
<b>2099</b>	<b>780000</b>	<b>ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (2100)</b>	<b>761,147</b>	<b>837,050</b>
<b>2100</b>	<b>781000</b>	<b>ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (2101 + 2102)</b>	<b>761,147</b>	<b>837,050</b>
2101	781100	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу	761,147	837,050
2102	781300	Трансфери између организација обавезног социјалног осигурања		
<b>2103</b>	<b>790000</b>	<b>ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (2104)</b>	<b>20,377</b>	<b>18,798</b>
<b>2104</b>	<b>791000</b>	<b>ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (2105)</b>	<b>20,377</b>	<b>18,798</b>
2105	791100	Приходи из буџета	20,377	18,798
<b>2106</b>	<b>800000</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (2107 + 2114 + 2121 + 2124)</b>		
<b>2107</b>	<b>810000</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (2108 + 2110 + 2112)</b>		
<b>2108</b>	<b>811000</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (2109)</b>		
2109	811100	Примања од продаје непокретности		
<b>2110</b>	<b>812000</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ (2111)</b>		
2111	812100	Примања од продаје покретне имовине		
<b>2112</b>	<b>813000</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСТАЛИХ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (2113)</b>		
2113	813100	Примања од продаје осталих основних средстава		



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2114	820000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА (2115 + 2117 + 2119)</b>		
2115	821000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБНИХ РЕЗЕРВИ (2116)</b>		
2116	821100	Примања од продаје робних резерви		
2117	822000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА ПРОИЗВОДЊЕ (2118)</b>		
2118	822100	Примања од продаје залиха производње		
2119	823000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (2120)</b>		
2120	823100	Примања од продаје робе за даљу продају		
2121	830000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (2122)</b>		
2122	831000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (2123)</b>		
2123	831100	Примања од продаје драгоцености		
2124	840000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (2125 + 2127 + 2129)</b>		
2125	841000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА (2126)</b>		
2126	841100	Примања од продаје земљишта		
2127	842000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОДЗЕМНИХ БЛАГА (2128)</b>		
2128	842100	Примања од продаје подземних блага		
2129	843000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ШУМА И ВОДА (2130)</b>		
2130	843100	Примања од продаје шума и вода		
2131		<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (2132 + 2300)</b>	794,940	867,408
2132	400000	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ (2133 + 2155 + 2200 + 2215 + 2239 + 2252 + 2268 + 2283)</b>	775,225	852,519
2133	410000	<b>РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (2134 + 2136 + 2140 + 2142 + 2147 + 2149 + 2151 + 2153)</b>	549,419	596,066
2134	411000	<b>ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (2135)</b>	450,392	484,954
2135	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	450,392	484,954
2136	412000	<b>СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 2137 до 2139)</b>	74,954	78,135
2137	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	51,770	53,180
2138	412200	Допринос за здравствено осигурање	23,184	24,955
2139	412300	Допринос за незапосленост		
2140	413000	<b>НАКНАДЕ У НАТУРИ (2141)</b>	1,810	1,850
2141	413100	Накнаде у природи	1,810	1,850
2142	414000	<b>СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 2143 до 2146)</b>	3,629	8,007
2143	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	25	
2144	414200	Расходи за образовање деце запослених		
2145	414300	Отпремнине и помоћи	3,031	2,084
2146	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	573	5,923
2147	415000	<b>НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (2148)</b>	12,686	16,766
2148	415100	Накнаде трошкова за запослене	12,686	16,766
2149	416000	<b>НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (2150)</b>	5,948	6,354
2150	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	5,948	6,354
2151	417000	<b>ПОСЛАНИЧКИ ДОДАТАК (2152)</b>		
2152	417100	Посланички додатак		
2153	418000	<b>СУДИЈСКИ ДОДАТАК (2154)</b>		
2154	418100	Судијски додатак		
2155	420000	<b>КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (2156 + 2164 + 2170 + 2179 + 2187 + 2190)</b>	223,532	254,690
2156	421000	<b>СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 2157 до 2163)</b>	26,935	32,452
2157	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	888	950
2158	421200	Енергетске услуге	20,574	22,574



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2159	421300	Комуналне услуге	2,706	5,257
2160	421400	Услуге комуникација	793	905
2161	421500	Трошкови осигурања	1,895	2,688
2162	421600	Закуп имовине и опреме	22	30
2163	421900	Остали трошкови	57	48
<b>2164</b>	<b>422000</b>	<b>ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 2165 до 2169)</b>	<b>481</b>	<b>436</b>
2165	422100	Трошкови службених путовања у земљи	91	29
2166	422200	Трошкови службених путовања у иностранство		
2167	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	390	407
2168	422400	Трошкови путовања ученика		
2169	422900	Остали трошкови транспорта		
<b>2170</b>	<b>423000</b>	<b>УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 2171 до 2178)</b>	<b>6,433</b>	<b>9,241</b>
2171	423100	Административне услуге		
2172	423200	Компјутерске услуге	2,870	3,161
2173	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	1,342	2,057
2174	423400	Услуге информисања	26	6
2175	423500	Стручне услуге	2,151	1,930
2176	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство		
2177	423700	Репрезентација		
2178	423900	Остале опште услуге	44	2,087
<b>2179</b>	<b>424000</b>	<b>СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 2180 до 2186)</b>	<b>2,341</b>	<b>2,777</b>
2180	424100	Пољопривредне услуге		
2181	424200	Услуге образовања, културе и спорта		
2182	424300	Медицинске услуге	2,148	2,777
2183	424400	Услуге одржавања аутопутева		
2184	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина		
2185	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге		
2186	424900	Остале специјализоване услуге	193	
<b>2187</b>	<b>425000</b>	<b>ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (УСЛУГЕ И МАТЕРИЈАЛИ) (2188 + 2189)</b>	<b>5,319</b>	<b>8,236</b>
2188	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	783	1,305
2189	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	4,536	6,931
<b>2190</b>	<b>426000</b>	<b>МАТЕРИЈАЛ (од 2191 до 2199)</b>	<b>182,023</b>	<b>201,548</b>
2191	426100	Административни материјал	1,560	2,160
2192	426200	Материјали за пољопривреду		
2193	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	56	100
2194	426400	Материјали за саобраћај	4,142	4,566
2195	426500	Материјали за очување животне средине и науку	1,073	926
2196	426600	Материјали за образовање, културу и спорт		
2197	426700	Медицински и лабораторијски материјали	166,787	183,178
2198	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	7,581	8,495
2199	426900	Материјали за посебне намене	824	2,123
<b>2200</b>	<b>430000</b>	<b>АМОРТИЗАЦИЈА И УПОТРЕБА СРЕДСТАВА ЗА РАД (2201 + 2205 + 2207 + 2209 + 2213)</b>		<b>141</b>
<b>2201</b>	<b>431000</b>	<b>АМОРТИЗАЦИЈА НЕКРЕТНИНА И ОПРЕМЕ (од 2202 до 2204)</b>		<b>141</b>
2202	431100	Амортизација зграда и грађевинских објеката		47
2203	431200	Амортизација опреме		93
2204	431300	Амортизација осталих некретнина и опреме		1
<b>2205</b>	<b>432000</b>	<b>АМОРТИЗАЦИЈА КУЛТИВИСАНЕ ОПРЕМЕ (од 2206)</b>		
2206	432100	Амортизација култивисане опреме		
<b>2207</b>	<b>433000</b>	<b>УПОТРЕБА ДРАГОЦЕНОСТИ (2208)</b>		
2208	433100	Употреба драгоцености		
<b>2209</b>	<b>434000</b>	<b>УПОТРЕБА ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (од 2210 до 2212)</b>		
2210	434100	Употреба земљишта		
2211	434200	Употреба подземног блага		
2212	434300	Употреба шума и вода		
<b>2213</b>	<b>435000</b>	<b>АМОРТИЗАЦИЈА НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ (2214)</b>		





Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2214	435100	Амортизација нематеријалне имовине		
<b>2215</b>	<b>440000</b>	<b>ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (2216 + 2226 + 2233 + 2235)</b>	<b>28</b>	<b>391</b>
2216	441000	ОТПЛАТЕ ДОМАЋИХ КАМАТА (од 2217 до 2225)		
2217	441100	Отплата камата на домаће хартије од вредности		
2218	441200	Отплата камата осталим нивоима власти		
2219	441300	Отплата камата домаћим јавним финансијским институцијама		
2220	441400	Отплата камата домаћим пословним банкама		
2221	441500	Отплата камата осталим домаћим кредиторима		
2222	441600	Отплата камата домаћинствима у земљи		
2223	441700	Отплата камата на домаће финансијске деривате		
2224	441800	Отплата камата на домаће менице		
2225	441900	Финансијске промене на финансијским лизинзима		
<b>2226</b>	<b>442000</b>	<b>ОТПЛАТА СТРАНИХ КАМАТА (од 2227 до 2232)</b>		
2227	442100	Отплата камата на хартије од вредности емитоване на иностраном финансијском тржишту		
2228	442200	Отплата камата страним владама		
2229	442300	Отплата камата мултилатералним институцијама		
2230	442400	Отплата камата страним пословним банкама		
2231	442500	Отплата камата осталим страним кредиторима		
2232	442600	Отплата камата на стране финансијске деривате		
<b>2233</b>	<b>443000</b>	<b>ОТПЛАТА КАМАТА ПО ГАРАНЦИЈАМА (2234)</b>		
2234	443100	Отплата камата по гаранцијама		
<b>2235</b>	<b>444000</b>	<b>ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 2236 до 2238)</b>	<b>28</b>	<b>391</b>
2236	444100	Негативне курсне разлике		
2237	444200	Казне за кашњење	28	391
2238	444300	Остали пратећи трошкови задужења		
<b>2239</b>	<b>450000</b>	<b>СУБВЕНЦИЈЕ (2240 + 2243 + 2246 + 2249)</b>		
<b>2240</b>	<b>451000</b>	<b>СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЊИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (2241 + 2242)</b>		
2241	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		
2242	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		
<b>2243</b>	<b>452000</b>	<b>СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (2244 + 2245)</b>		
2244	452100	Текуће субвенције приватним финансијским институцијама		
2245	452200	Капиталне субвенције приватним финансијским институцијама		
<b>2246</b>	<b>453000</b>	<b>СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (2247 + 2248)</b>		
2247	453100	Текуће субвенције јавним финансијским институцијама		
2248	453200	Капиталне субвенције јавним финансијским институцијама		
<b>2249</b>	<b>454000</b>	<b>СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЊИМА (2250 + 2251)</b>		
2250	454100	Текуће субвенције приватним предузећима		
2251	454200	Капиталне субвенције приватним предузећима		
<b>2252</b>	<b>460000</b>	<b>ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (2253 + 2256 + 2259 + 2262 + 2265)</b>		
<b>2253</b>	<b>461000</b>	<b>ДОНАЦИЈЕ СТРАНИМ ВЛАДАМА (2254 + 2255)</b>		
2254	461100	Текуће донације страним владама		
2255	461200	Капиталне донације страним владама		
<b>2256</b>	<b>462000</b>	<b>ДОТАЦИЈЕ МЕЂУНАРОДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (2257 + 2258)</b>		
2257	462100	Текуће дотације међународним организацијама		
2258	462200	Капиталне дотације међународним организацијама		
<b>2259</b>	<b>463000</b>	<b>ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ (2260 + 2261)</b>		



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2260	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти		
2261	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти		
<b>2262</b>	<b>464000</b>	<b>ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (2263 + 2264)</b>		
2263	464100	Текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања		
2264	464200	Капиталне дотације организацијама обавезног социјалног осигурања		
<b>2265</b>	<b>465000</b>	<b>ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (2266 + 2267)</b>		
2266	465100	Остале текуће дотације и трансфери		
2267	465200	Остале капиталне дотације и трансфери		
<b>2268</b>	<b>470000</b>	<b>СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (2269 + 2273)</b>		
<b>2269</b>	<b>471000</b>	<b>ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА) (од 2270 до 2272)</b>		
2270	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима		
2271	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга		
2272	471900	Трансфери другим организацијама обавезног социјалног осигурања за доприносе за осигурање		
<b>2273</b>	<b>472000</b>	<b>НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (од 2274 до 2282)</b>		
2274	472100	Накнаде из буџета у случају болести и инвалидности		
2275	472200	Накнаде из буџета за породично одсуство		
2276	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу		
2277	472400	Накнаде из буџета за случај незапослености		
2278	472500	Старосне и породичне пензије из буџета		
2279	472600	Накнаде из буџета у случају смрти		
2280	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт		
2281	472800	Накнаде из буџета за становање и живот		
2282	472900	Остале накнаде из буџета		
<b>2283</b>	<b>480000</b>	<b>ОСТАЛИ РАСХОДИ (2284 + 2287 + 2291 + 2293 + 2296 + 2298)</b>	<b>2,246</b>	<b>1,231</b>
<b>2284</b>	<b>481000</b>	<b>ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (2285 + 2286)</b>		
2285	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима		
2286	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама		
<b>2287</b>	<b>482000</b>	<b>ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 2288 до 2290)</b>	<b>68</b>	<b>96</b>
2288	482100	Остали порези	24	24
2289	482200	Обавезне таксе	44	72
2290	482300	Новчане казне, пенали и камате		
<b>2291</b>	<b>483000</b>	<b>НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (2292)</b>	<b>2,178</b>	<b>1,135</b>
2292	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	2,178	1,135
<b>2293</b>	<b>484000</b>	<b>НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА (2294 + 2295)</b>		
2294	484100	Накнада штете за повреде или штету услед елементарних непогода		
2295	484200	Накнада штете од дивљачи		
<b>2296</b>	<b>485000</b>	<b>НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (2297)</b>		
2297	485100	Накнада штете за повреде или штету нанете од стране државних органа		
<b>2298</b>	<b>489000</b>	<b>РАСХОДИ КОЛИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (2299)</b>		



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2299	489100	Расходи који се финансирају из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
<b>2300</b>	<b>500000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (2301 + 2323 + 2332 + 2335 + 2343)</b>	<b>19,715</b>	<b>14,889</b>
<b>2301</b>	<b>510000</b>	<b>ОСНОВНА СРЕДСТВА (2302 + 2307 + 2317 + 2319 + 2321)</b>	<b>19,715</b>	<b>14,889</b>
<b>2302</b>	<b>511000</b>	<b>ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 2303 до 2306)</b>	<b>1,500</b>	<b>9,359</b>
2303	511100	Куповина зграда и објеката		
2304	511200	Изградња зграда и објеката		
2305	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	1,500	9,359
2306	511400	Пројектно планирање		
<b>2307</b>	<b>512000</b>	<b>МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 2308 до 2316)</b>	<b>18,215</b>	<b>5,530</b>
2308	512100	Опрема за саобраћај	941	
2309	512200	Административна опрема	154	76
2310	512300	Опрема за пољопривреду		
2311	512400	Опрема за заштиту животне средине		
2312	512500	Медицинска и лабораторијска опрема	17,120	5,454
2313	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт		
2314	512700	Опрема за војску		
2315	512800	Опрема за јавну безбедност		
2316	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема		
<b>2317</b>	<b>513000</b>	<b>ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (2318)</b>		
2318	513100	Остале некретнине и опрема		
<b>2319</b>	<b>514000</b>	<b>КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (2320)</b>		
2320	514100	Култивисана имовина		
<b>2321</b>	<b>515000</b>	<b>НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (2322)</b>		
2322	515100	Нематеријална имовина		
<b>2323</b>	<b>520000</b>	<b>ЗАЛИХЕ (2324 + 2326 + 2330)</b>		
<b>2324</b>	<b>521000</b>	<b>РОБНЕ РЕЗЕРВЕ (2325)</b>		
2325	521100	Робне резерве		
<b>2326</b>	<b>522000</b>	<b>ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОДЊЕ (од 2327 до 2329)</b>		
2327	522100	Залихе материјала		
2328	522200	Залихе недовршене производње		
2329	522300	Залихе готових производа		
<b>2330</b>	<b>523000</b>	<b>ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (2331)</b>		
2331	523100	Залихе робе за даљу продају		
<b>2332</b>	<b>530000</b>	<b>ДРАГОЦЕНОСТИ (2333)</b>		
<b>2333</b>	<b>531000</b>	<b>ДРАГОЦЕНОСТИ (2334)</b>		
2334	531100	Драгоцености		
<b>2335</b>	<b>540000</b>	<b>ПРИРОДНА ИМОВИНА (2336 + 2338 + 2340)</b>		
<b>2336</b>	<b>541000</b>	<b>ЗЕМЉИШТЕ (2337)</b>		
2337	541100	Земљиште		
<b>2338</b>	<b>542000</b>	<b>РУДНА БОГАТСТВА (2339)</b>		
2339	542100	Копови		
<b>2340</b>	<b>543000</b>	<b>ШУМЕ И ВОДЕ (2341 + 2342)</b>		
2341	543100	Шуме		
2342	543200	Воде		
<b>2343</b>	<b>550000</b>	<b>НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (2344)</b>		
<b>2344</b>	<b>551000</b>	<b>НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (2345)</b>		
2345	551100	Нефинансијска имовина која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
		<b>УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА</b>		
<b>2346</b>		<b>Вишак прихода и примања - буџетски суфицит (2001 - 2131) &gt; 0</b>		<b>1,705</b>



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2347		Мањак прихода и примања - буџетски дефицит (2131 - 2001) > 0	2,798	
2348		<b>КОРИГОВАЊЕ ВИШКА, ОДНОСНО МАЊКА ПРИХОДА И ПРИМАЊА (од 2349 до 2353)</b>	2,798	
2349		Део нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	125	
2350		Део новчаних средстава амортизације који је коришћен за набавку нефинансијске имовине	52	
2351		Део пренетих неутрошених средстава из ранијих година коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	2,621	
2352		Износ расхода и издатака за нефинансијску имовину, финансиран из кредита		
2353		Износ приватизационих примања и примања од отплате датих кредита коришћен за покриће расхода и издатака текуће године		
2354		<b>ПОКРИЋЕ ИЗВРШЕНИХ ИЗДАТАКА ИЗ ТЕКУЋИХ ПРИХОДА И ПРИМАЊА (2355 + 2356)</b>		
2355		Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за отплату обавеза по кредитима		
2356		Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за набавку финансијске имовине		
2357	321121	<b>ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (2346 + 2348 - 2347-2354) &gt; 0</b>		1,705
2358	321122	<b>МАЊАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – ДЕФИЦИТ (2347 + 2354 - 2346 - 2348) &gt; 0</b>		
2359		<b>ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (ЗА ПРЕНОС У НАРЕДНУ ГОДИНУ) (2360 + 2361 = 2357)</b>		1,705
2360		Део вишка прихода и примања наменски опредељен за наредну годину		1,705
2361		Нераспоређени део вишка прихода и примања за пренос у наредну годину		

Датум

25.02.2023.

Лице одговорно за попуњавање обрасца

*З. Поповић*

Наредбодавац





ОПШТА БОЛНИЦА  
Горњи Милановац  
Број: 124  
Датум: 28.02.2023.  
Горњи Милановац

Страна 1

Образац 3

ПОПУЊАВА УПРАВА ЗА ТРЕЗОР - ФИЛИЈАЛА																																						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39
Врста посла	Јединствени број КБС								Седиште УТ									Надлежни директни КБС																				

Назив корисника буџетских средстава

ОПШТА БОЛНИЦА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Седиште: ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПИБ: 106308146

Матични број: 17780042

Број подрачуна: 840-805661-94

Назив надлежног директног корисника буџетских средстава

### ИЗВЕШТАЈ О КАПИТАЛНИМ ИЗДАЦИМА И ПРИМАЊИМА

у периоду 01.01.2022. - 31.12.2022.

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
3001		ПРИМАЊА (3002 + 3027)		
3002	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3003 + 3010 + 3017 + 3020)		
3003	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (3004 + 3006 + 3008)		
3004	811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (3005)		
3005	811100	Примања од продаје непокретности		
3006	812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ (3007)		
3007	812100	Примања од продаје покретне имовине		
3008	813000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСТАЛИХ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (3009)		
3009	813100	Примања од продаје осталих основних средстава		
3010	820000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА (3011 + 3013 + 3015)		
3011	821000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБНИХ РЕЗЕРВИ (3012)		
3012	821100	Примања од продаје робних резерви		
3013	822000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА ПРОИЗВОДЊЕ (3014)		
3014	822100	Примања од продаје залиха производње		
3015	823000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (3016)		
3016	823100	Примања од продаје робе за даљу продају		
3017	830000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (3018)		
3018	831000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (3019)		
3019	831100	Примања од продаје драгоцености		
3020	840000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (3021 + 3023 + 3025)		
3021	841000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА (3022)		
3022	841100	Примања од продаје земљишта		



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
<b>3023</b>	<b>842000</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОДЗЕМНИХ БЛАГА (3024)</b>		
3024	842100	Примања од продаје подземних блага		
<b>3025</b>	<b>843000</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ШУМА И ВОДА (3026)</b>		
3026	843100	Примања од продаје шума и вода		
<b>3027</b>	<b>900000</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3028 + 3047)</b>		
<b>3028</b>	<b>910000</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА (3029 + 3039)</b>		
<b>3029</b>	<b>911000</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ДОМАЊИХ ЗАДУЖИВАЊА (од 3030 до 3038)</b>		
3030	911100	Примања од емитовања домаћих хартија од вредности, изузев акција		
3031	911200	Примања од задужевања од осталих нивоа власти		
3032	911300	Примања од задужевања од јавних финансијских институција у земљи		
3033	911400	Примања од задужевања од пословних банака у земљи		
3034	911500	Примања од задужевања од осталих поверилаца у земљи		
3035	911600	Примања од задужевања од домаћинстава у земљи		
3036	911700	Примања од домаћих финансијских деривата		
3037	911800	Примања од домаћих меница		
3038	911900	Исправка унутрашњег дуга		
<b>3039</b>	<b>912000</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ИНОСТРАНОГ ЗАДУЖИВАЊА (од 3040 до 3046)</b>		
3040	912100	Примања од емитовања хартија од вредности, изузев акција, на иностраном финансијском тржишту		
3041	912200	Примања од задужевања од иностраних држава		
3042	912300	Примања од задужевања од мултилатералних институција		
3043	912400	Примања од задужевања од иностраних пословних банака		
3044	912500	Примања од задужевања од осталих иностраних поверилаца		
3045	912600	Примања од иностраних финансијских деривата		
3046	912900	Исправка спољног дуга		
<b>3047</b>	<b>920000</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3048 + 3058)</b>		
<b>3048</b>	<b>921000</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЊЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 3049 до 3057)</b>		
3049	921100	Примања од продаје домаћих хартија од вредности, изузев акција		
3050	921200	Примања од отплате кредита датих осталим нивоима власти		
3051	921300	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним финансијским институцијама		
3052	921400	Примања од отплате кредита датих домаћим пословним банкама		
3053	921500	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним нефинансијским институцијама		
3054	921600	Примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи		
3055	921700	Примања од отплате кредита датих удружењима грађана у земљи		
3056	921800	Примања од отплате кредита датих нефинансијским приватним предузећима у земљи		
3057	921900	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала		
<b>3058</b>	<b>922000</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 3059 до 3066)</b>		
3059	922100	Примања од продаје страних хартија од вредности, изузев акција		
3060	922200	Примања од отплате кредита датих страним владама		
3061	922300	Примања од отплате кредита датих међународним организацијама		



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
3062	922400	Примања од отплате кредита датих страним пословним банкама		
3063	922500	Примања од отплате кредита датих страним нефинансијским институцијама		
3064	922600	Примања од отплате кредита датих страним невладиним организацијама		
3065	922700	Примања од продаје страних акција и осталог капитала		
3066	922800	Примања од продаје стране валуте		
<b>3067</b>		<b>ИЗДАЦИ (3068 + 3114)</b>	<b>19,715</b>	<b>14,889</b>
<b>3068</b>	<b>500000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (3069 + 3091 + 3100 + 3103 + 3111)</b>	<b>19,715</b>	<b>14,889</b>
<b>3069</b>	<b>510000</b>	<b>ОСНОВНА СРЕДСТВА (3070 + 3075 + 3085 + 3087 + 3089)</b>	<b>19,715</b>	<b>14,889</b>
<b>3070</b>	<b>511000</b>	<b>ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 3071 до 3074)</b>	<b>1,500</b>	<b>9,359</b>
3071	511100	Куловина зграда и објеката		
3072	511200	Изградња зграда и објеката		
3073	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	1,500	9,359
3074	511400	Пројектно планирање		
<b>3075</b>	<b>512000</b>	<b>МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 3076 до 3084)</b>	<b>18,215</b>	<b>5,530</b>
3076	512100	Опрема за саобраћај	941	
3077	512200	Административна опрема	154	76
3078	512300	Опрема за пољопривреду		
3079	512400	Опрема за заштиту животне средине		
3080	512500	Медицинска и лабораторијска опрема	17,120	5,454
3081	512600	Опрема за образовање, културу и спорт		
3082	512700	Опрема за војску		
3083	512800	Опрема за јавну безбедност		
3084	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема		
<b>3085</b>	<b>513000</b>	<b>ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (3086)</b>		
3086	513100	Остале некретнине и опрема		
<b>3087</b>	<b>514000</b>	<b>КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (3088)</b>		
3088	514100	Култивисана имовина		
<b>3089</b>	<b>515000</b>	<b>НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (3090)</b>		
3090	515100	Нематеријална имовина		
<b>3091</b>	<b>520000</b>	<b>ЗАЛИХЕ (3092 + 3094 + 3098)</b>		
<b>3092</b>	<b>521000</b>	<b>РОБНЕ РЕЗЕРВЕ (3093)</b>		
3093	521100	Робне резерве		
<b>3094</b>	<b>522000</b>	<b>ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОДЊЕ (од 3095 до 3097)</b>		
3095	522100	Залихе материјала		
3096	522200	Залихе недовршене производње		
3097	522300	Залихе готових производа		
<b>3098</b>	<b>523000</b>	<b>ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (3099)</b>		
3099	523100	Залихе робе за даљу продају		
<b>3100</b>	<b>530000</b>	<b>ДРАГОЦЕНОСТИ (3101)</b>		
<b>3101</b>	<b>531000</b>	<b>ДРАГОЦЕНОСТИ (3102)</b>		
3102	531100	Драгоцености		
3103	540000	ПРИРОДНА ИМОВИНА (3104 + 3106 + 3108)		
<b>3104</b>	<b>541000</b>	<b>ЗЕМЉИШТЕ (3105)</b>		
3105	541100	Земљиште		
<b>3106</b>	<b>542000</b>	<b>РУДНА БОГАТСТВА (3107)</b>		
3107	542100	Копови		
<b>3108</b>	<b>543000</b>	<b>ШУМЕ И ВОДЕ (3109 + 3110)</b>		
3109	543100	Шуме		
3110	543200	Воде		
<b>3111</b>	<b>550000</b>	<b>НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (3112)</b>		



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
3112	551000	<b>НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (3113)</b>		
3113	551100	Нефинансијска имовина која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
3114	600000	<b>ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3115 + 3140)</b>		
3115	610000	<b>ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ (3116 + 3126 + 3134 + 3136 + 3138)</b>		
3116	611000	<b>ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА (од 3117 до 3125)</b>		
3117	611100	Отплата главнице умањена за дисконт на домаће хартије од вредности, изузев акција		
3118	611200	Отплата главнице осталим нивоима власти		
3119	611300	Отплата главнице домаћим јавним финансијским институцијама		
3120	611400	Отплата главнице домаћим пословним банкама		
3121	611500	Отплата главнице осталим домаћим кредиторима		
3122	611600	Отплата главнице домаћинствима у земљи		
3123	611700	Отплата главнице на домаће финансијске деривате		
3124	611800	Отплата домаћих меница		
3125	611900	Исправка унутрашњег дуга		
3126	612000	<b>ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ СТРАНИМ КРЕДИТОРИМА (од 3127 до 3133)</b>		
3127	612100	Отплата главнице умањена за дисконт на хартије од вредности, изузев акција, смитоване на иностраном финансијском тржишту		
3128	612200	Отплата главнице страним владама		
3129	612300	Отплата главнице мултилатералним институцијама		
3130	612400	Отплата главнице страним пословним банкама		
3131	612500	Отплата главнице осталим страним кредиторима		
3132	612600	Отплата главнице на стране финансијске деривате		
3133	612900	Исправка спољног дуга		
3134	613000	<b>ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ПО ГАРАНЦИЈАМА (3135)</b>		
3135	613100	Отплата главнице по гаранцијама		
3136	614000	<b>ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ЗА ФИНАНСИЈСКИ ЛИЗИНГ (3137)</b>		
3137	614100	Отплата главнице за финансијски лизинг		
3138	615000	<b>ОТПЛАТА ГАРАНЦИЈА ПО КОМЕРЦИЈАЛНИМ ТРАНСАКЦИЈАМА (3139)</b>		
3139	615100	Отплата гаранција по комерцијалним трансакцијама		
3140	620000	<b>НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3141 + 3151 + 3160)</b>		
3141	621000	<b>НАБАВКА ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 3142 до 3150)</b>		
3142	621100	Набавка домаћих хартија од вредности, изузев акција		
3143	621200	Кредити осталим нивоима власти		
3144	621300	Кредити домаћим јавним финансијским институцијама		
3145	621400	Кредити домаћим пословним банкама		
3146	621500	Кредити домаћим нефинансијским јавним институцијама		
3147	621600	Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи		
3148	621700	Кредити невладиним организацијама у земљи		
3149	621800	Кредити домаћим нефинансијским приватним предузећима		
3150	621900	Набавка домаћих акција и осталог капитала		
3151	622000	<b>НАБАВКА СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 3152 до 3159)</b>		
3152	622100	Набавка страних хартија од вредности, изузев акција		
3153	622200	Кредити страним владама		
3154	622300	Кредити међународним организацијама		
3155	622400	Кредити страним пословним банкама		
3156	622500	Кредити страним нефинансијским институцијама		





Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
3157	622600	Кредити страним невладиним организацијама		
3158	622700	Набавка страних акција и осталог капитала		
3159	622800	Куповина стране валуте		
<b>3160</b>	<b>623000</b>	<b>НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (3161)</b>		
3161	623100	Набавка финансијске имовине која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
3162		<b>ВИШАК ПРИМАЊА (3001 – 3067) &gt; 0</b>		
3163		<b>МАЊАК ПРИМАЊА (3067 – 3001) &gt; 0</b>	<b>19,715</b>	<b>14,889</b>

Датум 25.02.2023.

Лице одговорно за  
попуњавање обрасца

*З. П. П. П. П. П.*





ОПШТА БОЛНИЦА  
Горњи Милановац  
Број: 1224  
Датум: 28.02.2023.  
Горњи Милановац

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ЧЛАН 108

Страна 1

03-450-227

Образац 4

ПОПУЊАВА УПРАВА ЗА ТРЕЗОР - ФИЛИЈАЛА																																					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38
Врста посла			Јединствени број КБС						Седиште УТ						Надлежни директни КБС																						

Назив корисника буџетских средстава

ОПШТА БОЛНИЦА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Седиште: ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПИБ: 106308146

Назив надлежног директног корисника буџетских средстава

Матични број: 17780042

Број подрачуна: 840-805661-94

### ИЗВЕШТАЈ О НОВЧАНИМ ТОКОВИМА

у периоду 01.01.2022. - 31.12.2022.

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4001		НОВЧАНИ ПРИЛИВИ (4002 + 4106 + 4131)	792,142	869,113
4002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (4003 + 4047 + 4057 + 4069 + 4094 + 4099 + 4103)	792,142	869,113
4003	710000	ПОРЕЗИ (4004 + 4008 + 4010 + 4017 + 4023 + 4030 + 4033 + 4040)		
4004	711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ (од 4005 до 4007)		
4005	711100	Порези на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица		
4006	711200	Порези на добит и капиталне добитке које плаћају предузећа и друга правна лица		
4007	711300	Порези на доходак, добит и капиталне добитке који се не могу разврстати између физичких и правних лица		
4008	712000	ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА (4009)		
4009	712100	Порез на фонд зарада		
4010	713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ (од 4011 до 4016)		
4011	713100	Периодични порези на непокретности		
4012	713200	Периодични порези на нето имовину		
4013	713300	Порези на заоставштину, наслеђе и поклон		
4014	713400	Порези на финансијске и капиталне трансакције		
4015	713500	Други једнократни порези на имовину		
4016	713600	Други периодични порези на имовину		
4017	714000	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ (од 4018 до 4022)		
4018	714100	Општи порези на добра и услуге		
4019	714300	Добит фискалних монопола		
4020	714400	Порези на појединачне услуге		
4021	714500	Порези, таксе и накнаде на употребу добара, на дозволу да се добра употребљавају или делатности обављају		
4022	714600	Други порези на добра и услуге		
4023	715000	ПОРЕЗ НА МЕЂУНАРОДНУ ТРГОВИНУ И ТРАНСАКЦИЈЕ (од 4024 до 4029)		
4024	715100	Царине и друге увозне дажбине		
4025	715200	Порези на извоз		



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4026	715300	Добит извозних или увозних монопола		
4027	715400	Добит по основу разлике између куповног и продајног девизног курса		
4028	715500	Порези на продају или куповину девиза		
4029	715600	Други порези на међународну трговину и трансакције		
<b>4030</b>	<b>716000</b>	<b>ДРУГИ ПОРЕЗИ (4031 + 4032)</b>		
4031	716100	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници		
4032	716200	Други порези које плаћају остала лица или који се не могу идентификовати		
<b>4033</b>	<b>717000</b>	<b>АКЦИЗЕ (од 4034 до 4039)</b>		
4034	717100	Акцизе на деривате нафте		
4035	717200	Акцизе на дуванске прерађевине		
4036	717300	Акцизе на алкохолна пића		
4037	717400	Акцизе на освежавајућа безалкохолна пића		
4038	717500	Акцизе на кафу		
4039	717600	Друге акцизе		
<b>4040</b>	<b>719000</b>	<b>ЈЕДНОКРАТНИ ПОРЕЗ НА ЕКСТРА ПРОФИТ И ЕКСТРА ИМОВИНУ СТЕЧЕНУ КОРИШЋЕЊЕМ ПОСЕБНИХ ПОГОДНОСТИ (од 4041 до 4046)</b>		
4041	719100	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет физичких лица		
4042	719200	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет предузећа и осталих правних лица		
4043	719300	Порез на доходак, добит и капиталну добит нераспоредив између физичких и правних лица		
4044	719400	Остали једнократни порези на имовину		
4045	719500	Остали порези које плаћају искључиво предузећа и предузетници		
4046	719600	Остали порези које плаћају друга или неидентификована лица		
<b>4047</b>	<b>720000</b>	<b>СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (4048 + 4053)</b>		
<b>4048</b>	<b>721000</b>	<b>ДОПРИНОСИ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (од 4049 до 4052)</b>		
4049	721100	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених		
4050	721200	Доприноси за социјално осигурање на терет послодавца		
4051	721300	Доприноси за социјално осигурање лица која обављају самосталну делатност и незапослених лица		
4052	721400	Доприноси за социјално осигурање који се не могу разврстати		
<b>4053</b>	<b>722000</b>	<b>ОСТАЛИ СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (од 4054 до 4056)</b>		
4054	722100	Социјални доприноси на терет осигураника		
4055	722200	Социјални доприноси на терет послодавца		
4056	722300	Импутирани социјални доприноси		
<b>4057</b>	<b>730000</b>	<b>ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (4058 + 4061 + 4066)</b>		1,886
<b>4058</b>	<b>731000</b>	<b>ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА (од 4059 + 4060)</b>		
4059	731100	Текуће донације од иностраних држава		
4060	731200	Капиталне донације од иностраних држава		
<b>4061</b>	<b>732000</b>	<b>ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 4062 до 4065)</b>		
4062	732100	Текуће донације од међународних организација		
4063	732200	Капиталне донације од међународних организација		
4064	732300	Текуће помоћи од ЕУ		
4065	732400	Капиталне помоћи од ЕУ		
<b>4066</b>	<b>733000</b>	<b>ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (4067 + 4068)</b>		1,886
4067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти		1,886
4068	733200	Капитални трансфери од других нивоа власти		
<b>4069</b>	<b>740000</b>	<b>ДРУГИ ПРИХОДИ (4070 + 4077 + 4082 + 4089 + 4092)</b>	<b>10,597</b>	<b>11,379</b>



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4070	741000	<b>ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 4071 до 4076)</b>		
4071	741100	Камате		
4072	741200	Дивиденде		
4073	741300	Повлачење прихода од квази корпорација		
4074	741400	Приход од имовине који припада имаоцима полиса осигурања		
4075	741500	Закуп непроизведене имовине		
4076	741600	Финансијске промене на финансијским лизинзима		
4077	742000	<b>ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 4078 до 4081)</b>	6,428	5,666
4078	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	24	
4079	742200	Таксе и накнаде		
4080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	6,404	5,666
4081	742400	Импутирани продаје добара и услуга		
4082	743000	<b>НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ (од 4083 до 4088)</b>		
4083	743100	Приходи од новчаних казни за кривична дела		
4084	743200	Приходи од новчаних казни за привредне преступе		
4085	743300	Приходи од новчаних казни за прекршаје		
4086	743400	Приходи од пенала		
4087	743500	Приходи од одузете имовинске користи		
4088	743900	Остале новчане казне, пенали и приходи од одузете имовинске користи		
4089	744000	<b>ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (4090 + 4091)</b>	372	500
4090	744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	372	500
4091	744200	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица		
4092	745000	<b>МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (4093)</b>	3,797	5,213
4093	745100	Мешовити и неодређени приходи	3,797	5,213
4094	770000	<b>МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (4095 + 4097)</b>	21	
4095	771000	<b>МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (4096)</b>		
4096	771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода		
4097	772000	<b>МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (4098)</b>	21	
4098	772100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	21	
4099	780000	<b>ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (4100)</b>	761,147	837,050
4100	781000	<b>ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (4101 + 4102)</b>	761,147	837,050
4101	781100	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу	761,147	837,050
4102	781300	Трансфери између организација обавезног социјалног осигурања		
4103	790000	<b>ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (4104)</b>	20,377	18,798
4104	791000	<b>ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (4105)</b>	20,377	18,798
4105	791100	Приходи из буџета	20,377	18,798
4106	800000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4107 + 4114 + 4121 + 4124)</b>		
4107	810000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (4108 + 4110 + 4112)</b>		
4108	811000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (4109)</b>		
4109	811100	Примања од продаје непокретности		
4110	812000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ (4111)</b>		
4111	812100	Примања од продаје покретне имовине		



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4112	813000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСТАЛИХ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (4113)</b>		
4113	813100	Примања од продаје осталих основних средстава		
4114	820000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА (4115 + 4117 + 4119)</b>		
4115	821000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБНИХ РЕЗЕРВИ (4116)</b>		
4116	821100	Примања од продаје робних резерви		
4117	822000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА ПРОИЗВОДЊЕ (4118)</b>		
4118	822100	Примања од продаје залиха производње		
4119	823000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (4120)</b>		
4120	823100	Примања од продаје робе за даљу продају		
4121	830000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (4122)</b>		
4122	831000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (4123)</b>		
4123	831100	Примања од продаје драгоцености		
4124	840000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (4125 + 4127 + 4129)</b>		
4125	841000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА (4126)</b>		
4126	841100	Примања од продаје земљишта		
4127	842000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОДЗЕМНИХ БЛАГА (4128)</b>		
4128	842100	Примања од продаје подземних блага		
4129	843000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ШУМА И ВОДА (4130)</b>		
4130	843100	Примања од продаје шума и вода		
4131	900000	<b>ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4132 + 4151)</b>		
4132	910000	<b>ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА (4133 + 4143)</b>		
4133	911000	<b>ПРИМАЊА ОД ДОМАЊИХ ЗАДУЖИВАЊА (од 4134 до 4142)</b>		
4134	911100	Примања од смитовања домаћих хартија од вредности, изузев акција		
4135	911200	Примања од задуживања од осталих нивоа власти		
4136	911300	Примања од задуживања од јавних финансијских институција у земљи		
4137	911400	Примања од задуживања од пословних банака у земљи		
4138	911500	Примања од задуживања од осталих поверилаца у земљи		
4139	911600	Примања од задуживања од домаћинстава у земљи		
4140	911700	Примања од домаћих финансијских деривата		
4141	911800	Примања од домаћих меница		
4142	911900	Исправка унутрашњег дуга		
4143	912000	<b>ПРИМАЊА ОД ИНОСТРАНОГ ЗАДУЖИВАЊА (од 4144 до 4150)</b>		
4144	912100	Примања од смитовања хартија од вредности, изузев акција, на		
4145	912200	Примања од задуживања од иностраних држава		
4146	912300	Примања од задуживања од мултилатералних институција		
4147	912400	Примања од задуживања од иностраних пословних банака		
4148	912500	Примања од задуживања од осталих иностраних поверилаца		
4149	912600	Примања од иностраних финансијских деривата		
4150	912900	Исправка спољног дуга		
4151	920000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4152 + 4162)</b>		
4152	921000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 4153 до 4161)</b>		
4153	921100	Примања од продаје домаћих хартија од вредности, изузев акција		
4154	921200	Примања од отплате кредита датих осталим нивоима власти		



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4155	921300	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним финансијским институцијама		
4156	921400	Примања од отплате кредита датих домаћим пословним банкама		
4157	921500	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним нефинансијским институцијама		
4158	921600	Примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи		
4159	921700	Примања од отплате кредита датих удружењима грађана у земљи		
4160	921800	Примања од отплате кредита датих нефинансијским приватним предузећима у земљи		
4161	921900	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала		
<b>4162</b>	<b>922000</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 4163 до 4170)</b>		
4163	922100	Примања од продаје страних хартија од вредности, изузев акција		
4164	922200	Примања од отплате кредита датих страним владама		
4165	922300	Примања од отплате кредита датих међународним организацијама		
4166	922400	Примања од отплате кредита датих страним пословним банкама		
4167	922500	Примања од отплате кредита датих страним нефинансијским институцијама		
4168	922600	Примања од отплате кредита датих страним невладиним организацијама		
4169	922700	Примања од продаје страних акција и осталог капитала		
4170	922800	Примања од продаје стране валуте		
<b>4171</b>		<b>НОВЧАНИ ОДЛИВИ (4172 + 4340 + 4386)</b>	<b>794,940</b>	<b>867,408</b>
<b>4172</b>	<b>400000</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ (4173 + 4195 + 4240 + 4255 + 4279 + 4292 + 4308 + 4323)</b>	<b>775,225</b>	<b>852,519</b>
<b>4173</b>	<b>410000</b>	<b>РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (4174 + 4176 + 4180 + 4182 + 4187 + 4189 + 4191+ 4193)</b>	<b>549,419</b>	<b>596,066</b>
<b>4174</b>	<b>411000</b>	<b>ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (4175)</b>	<b>450,392</b>	<b>484,954</b>
4175	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	450,392	484,954
<b>4176</b>	<b>412000</b>	<b>СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 4177 до 4179)</b>	<b>74,954</b>	<b>78,135</b>
4177	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	51,770	53,180
4178	412200	Допринос за здравствено осигурање	23,184	24,955
4179	412300	Допринос за незапосленост		
<b>4180</b>	<b>413000</b>	<b>НАКНАДЕ У НАТУРИ (4181)</b>	<b>1,810</b>	<b>1,850</b>
4181	413100	Накнаде у природи	1,810	1,850
<b>4182</b>	<b>414000</b>	<b>СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 4183 до 4186)</b>	<b>3,629</b>	<b>8,007</b>
4183	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	25	
4184	414200	Расходи за образовање деце запослених		
4185	414300	Отпремнине и помоћи	3,031	2,084
4186	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	573	5,923
<b>4187</b>	<b>415000</b>	<b>НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (4188)</b>	<b>12,686</b>	<b>16,766</b>
4188	415100	Накнаде трошкова за запослене	12,686	16,766
<b>4189</b>	<b>416000</b>	<b>НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (4190)</b>	<b>5,948</b>	<b>6,354</b>
4190	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	5,948	6,354
<b>4191</b>	<b>417000</b>	<b>ПОСЛАНИЧКИ ДОДАТАК (4192)</b>		
4192	417100	Посланички додатак		
<b>4193</b>	<b>418000</b>	<b>СУДИЈСКИ ДОДАТАК (4194)</b>		
4194	418100	Судијски додатак		
<b>4195</b>	<b>420000</b>	<b>КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (4196 + 4204 + 4210 + 4219 + 4227 + 4230)</b>	<b>223,532</b>	<b>254,690</b>

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
<b>4196</b>	<b>421000</b>	<b>СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 4197 до 4203)</b>		
4197	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	26,935	32,452
4198	421200	Енергетске услуге	888	950
4199	421300	Комуналне услуге	20,574	22,574
4200	421400	Услуге комуникација	2,706	5,257
4201	421500	Трошкови осигурања	793	905
4202	421600	Закуп имовине и опреме	1,895	2,688
4203	421900	Остали трошкови	22	30
<b>4204</b>	<b>422000</b>	<b>ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 4205 до 4209)</b>	57	48
4205	422100	Трошкови службених путовања у земљи	481	436
4206	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	91	29
4207	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада		
4208	422400	Трошкови путовања ученика	390	407
4209	422900	Остали трошкови транспорта		
<b>4210</b>	<b>423000</b>	<b>УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 4211 до 4218)</b>	6,433	9,241
4211	423100	Административне услуге		
4212	423200	Компјутерске услуге		
4213	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	2,870	3,161
4214	423400	Услуге информисања	1,342	2,057
4215	423500	Стручне услуге	26	6
4216	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	2,151	1,930
4217	423700	Репрезентација		
4218	423900	Остале опште услуге		
<b>4219</b>	<b>424000</b>	<b>СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 4220 до 4226)</b>	44	2,087
4220	424100	Пољопривредне услуге	2,341	2,777
4221	424200	Услуге образовања, културе и спорта		
4222	424300	Медицинске услуге		
4223	424400	Услуге одржавања аутопутева	2,148	2,777
4224	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина		
4225	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге		
4226	424900	Остале специјализоване услуге	193	
<b>4227</b>	<b>425000</b>	<b>ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (УСЛУГЕ И МАТЕРИЈАЛИ) (4228 + 4229)</b>	5,319	8,236
4228	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	783	1,305
4229	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	4,536	6,931
<b>4230</b>	<b>426000</b>	<b>МАТЕРИЈАЛ (од 4231 до 4239)</b>	182,023	201,548
4231	426100	Административни материјал	1,560	2,160
4232	426200	Материјали за пољопривреду		
4233	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених		
4234	426400	Материјали за саобраћај	56	100
4235	426500	Материјали за очување животне средине и науку	4,142	4,566
4236	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	1,073	926
4237	426700	Медицински и лабораторијски материјали		
4238	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	166,787	183,178
4239	426900	Материјали за посебне намене	7,581	8,495
<b>4240</b>	<b>430000</b>	<b>АМОРТИЗАЦИЈА И УПОТРЕБА СРЕДСТАВА ЗА РАД (4241 + 4245 + 4247 + 4249 + 4253)</b>	824	2,123
<b>4241</b>	<b>431000</b>	<b>АМОРТИЗАЦИЈА НЕКРЕТНИНА И ОПРЕМЕ (од 4242 до 4244)</b>		141
4242	431100	Амортизација зграда и грађевинских објеката		
4243	431200	Амортизација опреме		47
4244	431300	Амортизација осталих некретнина и опреме		93
<b>4245</b>	<b>432000</b>	<b>АМОРТИЗАЦИЈА КУЛТИВИСАНЕ ИМОВИНЕ (4246)</b>		1
4246	432100	Амортизација култивисане имовине		
<b>4247</b>	<b>433000</b>	<b>УПОТРЕБА ДРАГОЦЕНОСТИ (4248)</b>		
4248	433100	Употреба драгоцености		
<b>4249</b>	<b>434000</b>	<b>УПОТРЕБА ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (од 4250 до 4252)</b>		



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4250	434100	Употреба земљишта		
4251	434200	Употреба подземног блага		
4252	434300	Употреба шума и вода		
<b>4253</b>	<b>435000</b>	<b>АМОРТИЗАЦИЈА НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ (4254)</b>		
4254	435100	Амортизација нематеријалне имовине		
<b>4255</b>	<b>440000</b>	<b>ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (4256 + 4266 + 4273 + 4275)</b>	<b>28</b>	<b>391</b>
<b>4256</b>	<b>441000</b>	<b>ОТПЛАТЕ ДОМАЋИХ КАМАТА (од 4257 до 4265)</b>		
4257	441100	Отплата камата на домаће хартије од вредности		
4258	441200	Отплата камата осталим нивоима власти		
4259	441300	Отплата камата домаћим јавним финансијским институцијама		
4260	441400	Отплата камата домаћим пословним банкама		
4261	441500	Отплата камата осталим домаћим кредиторима		
4262	441600	Отплата камата домаћинствима у земљи		
4263	441700	Отплата камата на домаће финансијске деривате		
4264	441800	Отплата камата на домаће менице		
4265	441900	Финансијске промене на финансијским лизинзима		
<b>4266</b>	<b>442000</b>	<b>ОТПЛАТА СТРАНИХ КАМАТА (од 4267 до 4272)</b>		
4267	442100	Отплата камата на хартије од вредности смитоване на иностраном финансијском тржишту		
4268	442200	Отплата камата страним владама		
4269	442300	Отплата камата мултилатералним институцијама		
4270	442400	Отплата камата страним пословним банкама		
4271	442500	Отплата камата осталим страним кредиторима		
4272	442600	Отплата камата на стране финансијске деривате		
<b>4273</b>	<b>443000</b>	<b>ОТПЛАТА КАМАТА ПО ГАРАНЦИЈАМА (4274)</b>		
4274	443100	Отплата камата по гаранцијама		
<b>4275</b>	<b>444000</b>	<b>ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 4276 до 4278)</b>	<b>28</b>	<b>391</b>
4276	444100	Негативне курсне разлике		
4277	444200	Казне за кашњење	28	391
4278	444300	Остали пратећи трошкови задужевања		
<b>4279</b>	<b>450000</b>	<b>СУБВЕНЦИЈЕ (4280 + 4283 + 4286 + 4289)</b>		
<b>4280</b>	<b>451000</b>	<b>СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЊИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (4281 + 4282)</b>		
4281	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		
4282	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		
<b>4283</b>	<b>452000</b>	<b>СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (4284 + 4285)</b>		
4284	452100	Текуће субвенције приватним финансијским институцијама		
4285	452200	Капиталне субвенције приватним финансијским институцијама		
<b>4286</b>	<b>453000</b>	<b>СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (4287 + 4288)</b>		
4287	453100	Текуће субвенције јавним финансијским институцијама		
4288	453200	Капиталне субвенције јавним финансијским институцијама		
<b>4289</b>	<b>454000</b>	<b>СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЊИМА (4290 + 4291)</b>		
4290	454100	Текуће субвенције приватним предузећима		
4291	454200	Капиталне субвенције приватним предузећима		
<b>4292</b>	<b>460000</b>	<b>ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (4293 + 4296 + 4299 + 4302 + 4305)</b>		
<b>4293</b>	<b>461000</b>	<b>ДОНАЦИЈЕ СТРАНИМ ВЛАДАМА (4294 + 4295)</b>		
4294	461100	Текуће донације страним владама		
4295	461200	Капиталне донације страним владама		





Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4296	462000	<b>ДОТАЦИЈЕ МЕЂУНАРОДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (4297 + 4298)</b>		
4297	462100	Текуће дотације међународним организацијама		
4298	462200	Капиталне дотације међународним организацијама		
4299	463000	<b>ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ (4300 + 4301)</b>		
4300	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти		
4301	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти		
4302	464000	<b>ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (4303 + 4304)</b>		
4303	464100	Текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања		
4304	464200	Капиталне дотације организацијама обавезног социјалног осигурања		
4305	465000	<b>ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (4306 + 4307)</b>		
4306	465100	Остале текуће дотације и трансфери		
4307	465200	Остале капиталне дотације и трансфери		
4308	470000	<b>СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (4309 + 4313)</b>		
4309	471000	<b>ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА) (од 4310 до 4312)</b>		
4310	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима		
4311	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга		
4312	471900	Трансфери другим организацијама обавезног социјалног осигурања за доприносе за осигурање		
4313	472000	<b>НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (од 4314 до 4322)</b>		
4314	472100	Накнаде из буџета у случају болести и инвалидности		
4315	472200	Накнаде из буџета за породично одсуство		
4316	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу		
4317	472400	Накнаде из буџета за случај незапослености		
4318	472500	Старосне и породичне пензије из буџета		
4319	472600	Накнаде из буџета у случају смрти		
4320	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт		
4321	472800	Накнаде из буџета за становање и живот		
4322	472900	Остале накнаде из буџета		
4323	480000	<b>ОСТАЛИ РАСХОДИ (4324 + 4327 + 4331 + 4333 + 4336 + 4338)</b>	2,246	1,231
4324	481000	<b>ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (4325 + 4326)</b>		
4325	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима		
4326	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама		
4327	482000	<b>ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 4328 до 4330)</b>	68	96
4328	482100	Остали порези	24	24
4329	482200	Обавезне таксе	44	72
4330	482300	Новчане казне, пенали и камате		
4331	483000	<b>НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (4332)</b>	2,178	1,135
4332	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	2,178	1,135
4333	484000	<b>НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА (4334 + 4335)</b>		
4334	484100	Накнада штете за повреде или штету услед елементарних непогода		
4335	484200	Накнада штете од дивљачи		
4336	485000	<b>НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (4337)</b>		



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4337	485100	Накнада штете за повреде или штету нанете од стране државних органа		
<b>4338</b>	<b>489000</b>	<b>РАСХОДИ КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (4339)</b>		
4339	489100	Расходи који се финансирају из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
<b>4340</b>	<b>500000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (4341 + 4363 + 4372 + 4375 + 4383)</b>	<b>19,715</b>	<b>14,889</b>
<b>4341</b>	<b>510000</b>	<b>ОСНОВНА СРЕДСТВА (4342 + 4347 + 4357 + 4359 + 4361)</b>	<b>19,715</b>	<b>14,889</b>
<b>4342</b>	<b>511000</b>	<b>ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 4343 до 4346)</b>	<b>1,500</b>	<b>9,359</b>
4343	511100	Куповина зграда и објеката		
4344	511200	Изградња зграда и објеката		
4345	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	1,500	9,359
4346	511400	Пројектно планирање		
<b>4347</b>	<b>512000</b>	<b>МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 4348 до 4356)</b>	<b>18,215</b>	<b>5,530</b>
4348	512100	Опрема за саобраћај	941	
4349	512200	Административна опрема	154	76
4350	512300	Опрема за пољопривреду		
4351	512400	Опрема за заштиту животне средине		
4352	512500	Медицинска и лабораторијска опрема	17,120	5,454
4353	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт		
4354	512700	Опрема за војску		
4355	512800	Опрема за јавну безбедност		
4356	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема		
<b>4357</b>	<b>513000</b>	<b>ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (4358)</b>		
4358	513100	Остале некретнине и опрема		
<b>4359</b>	<b>514000</b>	<b>КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (4360)</b>		
4360	514100	Култивисана имовина		
<b>4361</b>	<b>515000</b>	<b>НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (4362)</b>		
4362	515100	Нематеријална имовина		
<b>4363</b>	<b>520000</b>	<b>ЗАЛИХЕ (4364 + 4366 + 4370)</b>		
<b>4364</b>	<b>521000</b>	<b>РОБНЕ РЕЗЕРВЕ (4365)</b>		
4365	521100	Робне резерве		
<b>4366</b>	<b>522000</b>	<b>ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОДЊЕ (од 4367 до 4369)</b>		
4367	522100	Залихе материјала		
4368	522200	Залихе недовршене производње		
4369	522300	Залихе готових производа		
<b>4370</b>	<b>523000</b>	<b>ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (4371)</b>		
4371	523100	Залихе робе за даљу продају		
<b>4372</b>	<b>530000</b>	<b>ДРАГОЦЕНОСТИ (4373)</b>		
<b>4373</b>	<b>531000</b>	<b>ДРАГОЦЕНОСТИ (4374)</b>		
4374	531100	Драгоцености		
<b>4375</b>	<b>540000</b>	<b>ПРИРОДНА ИМОВИНА (4376 + 4378 + 4380)</b>		
<b>4376</b>	<b>541000</b>	<b>ЗЕМЉИШТЕ (4377)</b>		
4377	541100	Земљиште		
<b>4378</b>	<b>542000</b>	<b>РУДНА БОГАТСТВА (4379)</b>		
4379	542100	Копови		
<b>4380</b>	<b>543000</b>	<b>ШУМЕ И ВОДЕ (4381 + 4382)</b>		
4381	543100	Шуме		
4382	543200	Воде		
<b>4383</b>	<b>55000</b>	<b>НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (4384)</b>		
<b>4384</b>	<b>551000</b>	<b>НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (4385)</b>		



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4385	551100	Нефинансијска имовина која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
<b>4386</b>	<b>600000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4387 + 4412)</b>		
4387	610000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ (4388 + 4398 + 4406 + 4408+4410)		
4388	611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА (од 4389 до 4397)		
4389	611100	Отплата главнице умањена за дисконт на домаће хартије од вредности, изузев акција		
4390	611200	Отплата главнице осталим нивоима власти		
4391	611300	Отплата главнице домаћим јавним финансијским институцијама		
4392	611400	Отплата главнице домаћим пословним банкама		
4393	611500	Отплата главнице осталим домаћим кредиторима		
4394	611600	Отплата главнице домаћинствима у земљи		
4395	611700	Отплата главнице на домаће финансијске деривате		
4396	611800	Отплата домаћих меница		
4397	611900	Исправка унутрашњег дуга		
<b>4398</b>	<b>612000</b>	<b>ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ СТРАНИМ КРЕДИТОРИМА (од 4399 до 4405)</b>		
4399	612100	Отплата главнице умањена за дисконт на хартије од вредности, изузев акција, емитоване на иностраном финансијском тржишту		
4400	612200	Отплата главнице страним владама		
4401	612300	Отплата главнице мултилатералним институцијама		
4402	612400	Отплата главнице страним пословним банкама		
4403	612500	Отплата главнице осталим страним кредиторима		
4404	612600	Отплата главнице на стране финансијске деривате		
4405	612900	Исправка спољног дуга		
<b>4406</b>	<b>613000</b>	<b>ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ПО ГАРАНЦИЈАМА (4407)</b>		
4407	613100	Отплата главнице по гаранцијама		
<b>4408</b>	<b>614000</b>	<b>ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ЗА ФИНАНСИЈСКИ ЛИЗИНГ (4409)</b>		
4409	614100	Отплата главнице за финансијски лизинг		
<b>4410</b>	<b>615000</b>	<b>ОТПЛАТА ГАРАНЦИЈА ПО КОМЕРЦИЈАЛНИМ ТРАНСАКЦИЈАМА (4411)</b>		
4411	615100	Отплата гаранција по комерцијалним трансакцијама		
<b>4412</b>	<b>620000</b>	<b>НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4413 + 4423 + 4432)</b>		
<b>4413</b>	<b>621000</b>	<b>НАБАВКА ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 4414 до 4422)</b>		
4414	621100	Набавка домаћих хартија од вредности, изузев акција		
4415	621200	Кредити осталим нивоима власти		
4416	621300	Кредити домаћим јавним финансијским институцијама		
4417	621400	Кредити домаћим пословним банкама		
4418	621500	Кредити домаћим нефинансијским јавним институцијама		
4419	621600	Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи		
4420	621700	Кредити невладиним организацијама у земљи		
4421	621800	Кредити домаћим нефинансијским приватним предузећима		
4422	621900	Набавка домаћих акција и осталог капитала		
<b>4423</b>	<b>622000</b>	<b>НАБАВКА СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 4424 до 4431)</b>		
4424	622100	Набавка страних хартија од вредности, изузев акција		
4425	622200	Кредити страним владама		
4426	622300	Кредити међународним организацијама		
4427	622400	Кредити страним пословним банкама		
4428	622500	Кредити страним нефинансијским институцијама		
4429	622600	Кредити страним невладиним организацијама		
4430	622700	Набавка страних акција и осталог капитала		



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4431	622800	Куповина стране валуте		



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4432	623000	НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (4433)		
4433	623100	Набавка финансијске имовине која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		1,705
4434		ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (4001 – 4171) > 0		
4435		МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (4171 – 4001) > 0	2,798	
4436		САЛДО ГОТОВИНЕ НА ПОЧЕТКУ ГОДИНЕ	3,460	662
4437		КОРИГОВАНИ ПРИЛИВИ ЗА ПРИМЉЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ (4001 + 4438)	792,142	869,113
4438		Корекција новчаних прилива за наплаћена средства која се не евидентирају преко класа 700000, 800000 и 900000		
4439		КОРИГОВАНИ ОДЛИВИ ЗА ИСПЛАЋЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ (4171 – 4440 + 4441)	794,940	867,267
4440		Корекција новчаних одлива за износ обрачунате амортизације књижене на терет сопствених прихода		141
4441		Корекција новчаних одлива за износ плаћених расхода који се не евидентирају преко класе 400000, 500000 и 600000		
4442		САЛДО ГОТОВИНЕ НА КРАЈУ ГОДИНЕ (4436 + 4437 – 4439)	662	2,508

Датум

25.02.2023.

Лице одговорно за  
попуњавање обрасца

З. П. П. П. П. П.

Наредбодавац





ОПШТА БОЛНИЦА  
Горњи Милановац  
Број: 1204  
Датум: 28.02.2023  
Горњи Милановац

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
МИНИСТАРСТВО ЗДРАВЉА  
РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
Београд

Страна 1

03-450-227  
28.02.2023  
Образац 5

ПОПУЊАВА УПРАВА ЗА ТРЕЗОР - ФИЛИЈАЛА																																					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38
Врста постоа	Јединствени број КЕС								Седиште УТ								Надлежни директни КЕС																				

Назив корисника буџетских средстава

ОПШТА БОЛНИЦА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Седиште: ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Матични број: 17780042

ПИБ: 106308146

Број подрачуна: 840-805661-94

Назив надлежног директног корисника буџетских средстава

(Попуњава само индиректни корисник буџетских средстава)

### ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА

у периоду од 01.01.2022. - 31.12.2022. године

#### I. УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број кошта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5002 + 5106)	892,093	869,113	18,798		1,886	837,050	500	10,879
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	892,093	869,113	18,798		1,886	837,050	500	10,879
5003	710000	ПОРЕЗИ (5004 + 5008 + 5010 + 5017 + 5023 + 5030 + 5033 + 5040)								
5004	711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ (од 5005 до 5007)								
5005	711100	Порези на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица								

Страна 2

Ознака ОП	Број кошта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5006	711200	Порези на добит и капиталне добитке које плаћају предузећа и друга правна лица								
5007	711300	Порези на доходак, добит и капиталне добитке који се не могу разврстати између физичких и правних лица								
5008	712000	ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА (5009)								
5009	712100	Порез на фонд зарада								
5010	713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ (од 5011 до 5016)								
5011	713100	Периодични порези на непокретности								
5012	713200	Периодични порези на нето имовину								
5013	713300	Порези на заоставштину, наслеђе и поклон								
5014	713400	Порези на финансијске и капиталне трансакције								
5015	713500	Други једнократни порези на имовину								
5016	713600	Други периодични порези на имовину								
5017	714000	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ (од 5018 до 5022)								
5018	714100	Општи порези на добра и услуге								
5019	714300	Добит фискалних монопола								
5020	714400	Порези на појединачне услуге								
5021	714500	Порези, таксе и накнаде на употребу добара, на дозволу да се добара употребљавају или делатности обављају								
5022	714600	Други порези на добра и услуге								
5023	715000	ПОРЕЗ НА МЕЂУНАРОДНУ ТРГОВИНУ И ТРАНСАКЦИЈЕ (од 5024 до 5029)								
5024	715100	Царине и друге увозне дажбине								
5025	715200	Порези на извоз								
5026	715300	Добит извозних или увозних монопола								
5027	715400	Добит по основу разлике између куповног и продајног девизног курса								
5028	715500	Порези на продају или куповину девиза								
5029	715600	Други порези на међународну трговину и трансакције								
5030	716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ (5031 + 5032)								
5031	716100	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници								
5032	716200	Други порези које плаћају остала лица или који се не могу идентификовати								
5033	717000	АКЦИЗЕ (од 5034 до 5039)								



Ознака ОП	Број кошта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања					Из донација и помоћи	Из осталих извора
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета					
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5034	717100	Акцизе на деривате нафте								
5035	717200	Акцизе на дуванске прерађевине								
5036	717300	Акцизе на алкохолна пића								
5037	717400	Акцизе на освежавајућа безалкохолна пића								
5038	717500	Акциза на кафу								
5039	717600	Друге акцизе								
<b>5040</b>	<b>719000</b>	<b>ЈЕДНОКРАТНИ ПОРЕЗ НА ЕКСТРА ПРОФИТ И ЕКСТРА ИМОВИНУ СТЕЧЕНУ КОРИШЋЕЊЕМ ПОСЕБНИХ ПОГОДНОСТИ (од 5041 до 5046)</b>								
5041	719100	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет физичких лица								
5042	719200	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет предузећа и осталих правних лица								
5043	719300	Порез на доходак, добит и капиталну добит нераспоредив између физичких и правних лица								
5044	719400	Остали једнократни порези на имовину								
5045	719500	Остали порези које плаћају искључиво предузећа и предузетници								
5046	719600	Остали порези које плаћају друга или неидентификована лица								
<b>5047</b>	<b>720000</b>	<b>СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (5048 + 5053)</b>								
<b>5048</b>	<b>721000</b>	<b>ДОПРИНОСИ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (од 5049 до 5052)</b>								
5049	721100	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених								
5050	721200	Доприноси за социјално осигурање на терет послодавца								
5051	721300	Доприноси за социјално осигурање лица која обављају самосталну делатност и незапослених лица								
5052	721400	Доприноси за социјално осигурање који се не могу разврстати								
<b>5053</b>	<b>722000</b>	<b>ОСТАЛИ СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (од 5054 до 5056)</b>								
5054	722100	Социјални доприноси на терет осигураника								
5055	722200	Социјални доприноси на терет послодавца								
5056	722300	Импутирани социјални доприноси								

Ознака ОП	Број кошта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања					Из донација и помоћи	Из осталих извора
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета					
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5057	730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (5058 + 5061 + 5066)	2,000	1,886			1,886			
<b>5058</b>	<b>731000</b>	<b>ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА (5059 + 5060)</b>								
5059	731100	Текуће донације од иностраних држава								
5060	731200	Капиталне донације од иностраних држава								
<b>5061</b>	<b>732000</b>	<b>ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 5062 до 5065)</b>								
5062	732100	Текуће донације од међународних организација								
5063	732200	Капиталне донације од међународних организација								
5064	732300	Текуће помоћи од ЕУ								
5065	732400	Капиталне помоћи од ЕУ								
<b>5066</b>	<b>733000</b>	<b>ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (5067 + 5068)</b>	2,000	1,886			1,886			
5067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти	2,000	1,886			1,886			
5068	733200	Капитални трансфери од других нивоа власти								
<b>5069</b>	<b>740000</b>	<b>ДРУГИ ПРИХОДИ (5070 + 5077 + 5082 + 5089 + 5092)</b>	12,300	11,379					500	10,879
<b>5070</b>	<b>741000</b>	<b>ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 5071 до 5076)</b>								
5071	741100	Камате								
5072	741200	Дивиденде								
5073	741300	Повлачење прихода од квази корпорација								
5074	741400	Приход од имовине који припада имаоцима полиса осигурања								
5075	741500	Закуп непроизведене имовине								
5076	741600	Финансијске промене на финансијским лизинзима								
<b>5077</b>	<b>742000</b>	<b>ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 5078 до 5081)</b>	6,485	5,666						5,666
5078	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	200							
5079	742200	Таксе и накнаде								
5080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	6,285	5,666						5,666
5081	742400	Импутирани приходи од добара и услуга								
<b>5082</b>	<b>743000</b>	<b>НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ (од 5083 до 5088)</b>								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања					Из донација и помоћи	Из осталих извора
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета					
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5083	743100	Приходи од новчаних казни за кривична дела								
5084	743200	Приходи од новчаних казни за привредне преступе								
5085	743300	Приходи од новчаних казни за прекршаје								
5086	743400	Приходи од пенала								
5087	743500	Приходи од одузете имовинске користи								
5088	743900	Остале новчане казне, пенали и приходи од одузете имовинске користи								
5089	744000	<b>ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (5090 + 5091)</b>	600	500					500	
5090	744100	Текући доброволни трансфери од физичких и правних лица	600	500					500	
5091	744200	Капитални доброволни трансфери од физичких и правних лица								
5092	745000	<b>МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (5093)</b>	5,215	5,213						5,213
5093	745100	Мешовити и неодређени приходи	5,215	5,213						5,213
5094	770000	<b>МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (5095 + 5097)</b>								
5095	771000	<b>МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (5096)</b>								
5096	771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода								
5097	772000	<b>МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (5098)</b>								
5098	772100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године								
5099	780000	<b>ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (5100)</b>	858,338	837,050				837,050		
5100	781000	<b>ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (5101 + 5102)</b>	858,338	837,050				837,050		
5101	781100	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу	858,338	837,050				837,050		
5102	781300	Трансфери између организација обавезног социјалног осигурања								
5103	790000	<b>ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)</b>	19,455	18,798	18,798					
5104	791000	<b>ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)</b>	19,455	18,798	18,798					

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања					Из донација и помоћи	Из осталих извора
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета					
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5105	791100	Приходи из буџета	19,455	18,798	18,798					
5106	800000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5107 + 5114 + 5121 + 5124)</b>								
5107	810000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (5108 + 5110 + 5112)</b>								
5108	811000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (5109)</b>								
5109	811100	Примања од продаје непокретности								
5110	812000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ (5111)</b>								
5111	812100	Примања од продаје покретне имовине								
5112	813000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСТАЛИХ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (5113)</b>								
5113	813100	Примања од продаје осталих основних средстава								
5114	820000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА (5115 + 5117 + 5119)</b>								
5115	821000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБНИХ РЕЗЕРВИ (5116)</b>								
5116	821100	Примања од продаје робних резерви								
5117	822000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА ПРОИЗВОДЊЕ (5118)</b>								
5118	822100	Примања од продаје залиха производње								
5119	823000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (5120)</b>								
5120	823100	Примања од продаје робе за даљу пролају								
5121	830000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (5122)</b>								
5122	831000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (5123)</b>								
5123	831100	Примања од продаје драгоцености								
5124	840000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (5125 + 5127 + 5129)</b>								
5125	841000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА (5126)</b>								
5126	841100	Примања од продаје земљишта								
5127	842000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОДЗЕМНИХ БЛАГА (5128)</b>								





Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања					Из донација и помоћи	Из осталих извора
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета					
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5128	842100	Примања од продаје подземних блага								
5129	843000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ШУМА И ВОДА (5130)</b>								
5130	843100	Примања од продаје шума и вода								
5131	900000	<b>ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5132 + 5151)</b>								
5132	910000	<b>ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА (5133 + 5143)</b>								
5133	911000	<b>ПРИМАЊА ОД ДОМАЊИХ ЗАДУЖИВАЊА (од 5134 до 5142)</b>								
5134	911100	Примања од емитовања домаћих хартија од вредности, изузев акција								
5135	911200	Примања од задуживања од осталих нивоа власти								
5136	911300	Примања од задуживања од јавних финансијских институција у земљи								
5137	911400	Примања од задуживања од пословних банака у земљи								
5138	911500	Примања од задуживања код осталих поверилаца у земљи								
5139	911600	Примања од задуживања од домаћинстава у земљи								
5140	911700	Примања од домаћих финансијских деривата								
5141	911800	Примања од домаћих меница								
5142	911900	Исправка унутрашњег дуга								
5143	912000	<b>ПРИМАЊА ОД ИНОСТРАНОГ ЗАДУЖИВАЊА (од 5144 до 5150)</b>								
5144	912100	Примања од емитовања хартија од вредности, изузев акција, на иностраном финансијском тржишту								
5145	912200	Примања од задуживања од иностраних држава								
5146	912300	Примања од задуживања од мултилатералних институција								
5147	912400	Примања од задуживања од иностраних пословних банака								
5148	912500	Примања од задуживања од осталих иностраних поверилаца								
5149	912600	Примања од иностраних финансијских деривата								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања					Из донација и помоћи	Из осталих извора
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета					
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5150	912900	Исправка спољног дуга								
5151	920000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5152 + 5162)</b>								
5152	921000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5153 до 5161)</b>								
5153	921100	Примања од продаје домаћих хартија од вредности, изузев акција								
5154	921200	Примања од отплате кредита датих осталим нивоима власти								
5155	921300	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним финансијским институцијама								
5156	921400	Примања од отплате кредита домаћим пословним банкама								
5157	921500	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним нефинансијским институцијама								
5158	921600	Примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи								
5159	921700	Примања од отплате кредита датих удружењима грађана у земљи								
5160	921800	Примања од отплате кредита датих нефинансијским приватним предузећима у земљи								
5161	921900	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала								
5162	922000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5163 до 5170)</b>								
5163	922100	Примања од продаје страних хартија од вредности, изузев акција								
5164	922200	Примања од отплате кредита датих страним владама								
5165	922300	Примања од отплате кредита датих међународним организацијама								
5166	922400	Примања од отплате кредита датих страним пословним банкама								
5167	922500	Примања од отплате кредита датих страним нефинансијским институцијама								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања					Из донација и помоћи	Из осталих извора
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета					
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5168	922600	Примања од отплате кредита датих страном невладиним организацијама								
5169	922700	Примања од продаје страних акција и осталог капитала								
5170	922800	Примања од продаје стране валуте								
5171		<b>УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)</b>	892,093	869,113	18,798		1,886	837,050	500	10,879

II. УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака					Из донација и помоћи	Из осталих извора
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета					
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5172		<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)</b>	892,093	867,408	18,798		1,886	835,347	500	10,877
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	877,154	852,519	3,959		1,886	835,347	450	10,877
5174	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5175 + 5177 + 5181 + 5183 + 5188 + 5190 + 5192 + 5194)	597,856	596,066				592,320		3,746
5175	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (5176)	486,281	484,954				481,653		3,301
5176	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	486,281	484,954				481,653		3,301
5177	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 5178 до 5180)	78,575	78,135				77,787		348
5178	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	53,524	53,180				52,982		198
5179	412200	Допринос за здравствено осигурање	25,051	24,955				24,805		150
5180	412300	Допринос за незапосленост								
5181	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (5182)	1,850	1,850				1,850		
5182	413100	Накнаде у природи	1,850	1,850				1,850		
5183	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 5184 до 5187)	8,007	8,007				8,007		
5184	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова								
5185	414200	Расходи за образовање деце запослених								
5186	414300	Отпремине и помоћи	2,084	2,084				2,084		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака					Из донација и помоћи	Из осталих извора
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета					
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5187	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	5,923	5,923				5,923		
5188	415000	НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5189)	16,781	16,766				16,711		55
5189	415100	Накнаде трошкова за запослене	16,781	16,766				16,711		55
5190	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (5191)	6,362	6,354				6,312		42
5191	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	6,362	6,354				6,312		42
5192	417000	ПОСЛАНИЧКИ ДОДАТАК (5193)								
5193	417100	Посланички додатак								
5194	418000	СУДИЈСКИ ДОДАТАК (5195)								
5195	418100	Судијски додатак								
5196	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231)	277,437	254,690	3,957		1,886	242,822	126	5,899
5197	421000	СТАЉНИ ТРОШКОВИ (од 5198 до 5204)	37,293	32,452				28,050		4,402
5198	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	950	950				916		34
5199	421200	Енергетске услуге	25,864	22,574				18,898		3,676
5200	421300	Комуналне услуге	6,636	5,257				4,658		599
5201	421400	Услуге комуникација	1,030	905				812		93
5202	421500	Трошкови осигурања	2,710	2,688				2,688		
5203	421600	Закуп имовине и опреме	30	30				30		
5204	421900	Остали трошкови	73	48				48		
5205	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 5206 до 5210)	530	436				417		19
5206	422100	Трошкови службених путовања у земљи	30	29				10		19
5207	422200	Трошкови службених путовања у иностранство								
5208	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	500	407				407		
5209	422400	Трошкови путовања ученика								
5210	422900	Остали трошкови транспорта								
5211	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5212 до 5219)	10,005	9,241	1,885			5,952	113	1,291
5212	423100	Административне услуге								
5213	423200	Компјутерске услуге	3,251	3,161				3,161		
5214	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	2,553	2,057				1,774		283
5215	423400	Услуге информисања	6	6				6		
5216	423500	Стручне услуге	1,930	1,930				942	113	875
5217	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство								
5218	423700	Репрезентација	14							



Ознака ОП	Број кошта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5219	423900	Остале опште услуге	2,251	2,087	1,885			69		133
<b>5220</b>	<b>424000</b>	<b>СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 5221 до 5227)</b>	<b>2,805</b>	<b>2,777</b>				<b>2,744</b>		<b>33</b>
5221	424100	Полупривредне услуге								
5222	424200	Услуге образовања, културе и спорта	2,779	2,777				2,744		33
5223	424300	Медицинске услуге								
5224	424400	Услуге одржавања аутопутева								
5225	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина								
5226	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге								
5227	424900	Остале специјализоване услуге	26							
<b>5228</b>	<b>425000</b>	<b>ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (5229 + 5230)</b>	<b>8,979</b>	<b>8,236</b>	<b>2,072</b>		<b>710</b>	<b>5,441</b>	<b>2</b>	<b>11</b>
5229	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	1,387	1,305				1,294		11
5230	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	7,592	6,931	2,072		710	4,147	2	
<b>5231</b>	<b>426000</b>	<b>МАТЕРИЈАЛ (од 5232 до 5240)</b>	<b>217,825</b>	<b>201,548</b>			<b>1,176</b>	<b>200,218</b>	<b>11</b>	<b>143</b>
5232	426100	Административни материјал	2,165	2,160				2,144	11	5
5233	426200	Материјали за пољопривреду								
5234	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	100	100						100
5235	426400	Материјали за саобраћај	4,853	4,566				4,566		
5236	426500	Материјали за очување животне средине и науку	1,080	926				926		
5237	426600	Материјали за образовање, културу и спорт								
5238	426700	Медицински и лабораторијски материјали	197,820	183,178				183,140		38
5239	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	9,684	8,495			1,176	7,319		
5240	426900	Материјали за посебне намене	2,123	2,123				2,123		
<b>5241</b>	<b>430000</b>	<b>АМОРТИЗАЦИЈА И УПОТРЕБА СРЕДСТАВА ЗА РАД (5242 + 5246 + 5248 + 5250 + 5254)</b>	<b>141</b>	<b>141</b>						<b>141</b>
<b>5242</b>	<b>431000</b>	<b>АМОРТИЗАЦИЈА НЕКРЕТНИНА И ОПРЕМЕ (од 5243 до 5245)</b>	<b>141</b>	<b>141</b>						<b>141</b>
5243	431100	Амортизација зграда и грађевинских објеката	47	47						47
5244	431200	Амортизација опреме	93	93						93
5245	431300	Амортизација осталих некретнина и опреме	1	1						1

Ознака ОП	Број кошта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5246	432000	АМОРТИЗАЦИЈА КУЛТИВИСАНЕ ИМОВИНЕ (5247)								
5247	432100	Амортизација култивисане опреме								
<b>5248</b>	<b>433000</b>	<b>УПОТРЕБА ДРАГОЦЕНОСТИ (5249)</b>								
5249	433100	Употреба драгоцености								
<b>5250</b>	<b>434000</b>	<b>УПОТРЕБА ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (од 5251 до 5253)</b>								
5251	434100	Употреба земљишта								
5252	434200	Употреба подземног блага								
5253	434300	Употреба шума и вода								
<b>5254</b>	<b>435000</b>	<b>АМОРТИЗАЦИЈА НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ (5255)</b>								
5255	435100	Амортизација нематеријалне имовине								
<b>5256</b>	<b>440000</b>	<b>ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (5257 + 5267 + 5274 + 5276)</b>	<b>391</b>	<b>391</b>						<b>391</b>
<b>5257</b>	<b>441000</b>	<b>ОТПЛАТЕ ДОМАЋИХ КАМАТА (од 5258 до 5266)</b>								
5258	441100	Отплата камата на домаће хартије од вредности								
5259	441200	Отплата камата осталим нивоима власти								
5260	441300	Отплата камата домаћим јавним финансијским институцијама								
5261	441400	Отплата камата домаћим пословним банкама								
5262	441500	Отплата камата осталим домаћим кредиторима								
5263	441600	Отплата камата домаћинствима у земљи								
5264	441700	Отплата камата на домаће финансијске деривате								
5265	441800	Отплата камата на домаће менице								
5266	441900	Финансијске промене на финансијским лизинзима								
<b>5267</b>	<b>442000</b>	<b>ОТПЛАТА СТРАНИХ КАМАТА (од 5268 до 5273)</b>								
5268	442100	Отплата камата на хартије од вредности емитоване на иностраном финансијском тржишту								
5269	442200	Отплата камата страним владама								
5270	442300	Отплата камата мултилатералним институцијама								
5271	442400	Отплата камата страним пословним банкама								



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5272	442500	Отплата камата осталим страним кредиторима								
5273	442600	Отплата камата на стране финансијске деривате								
<b>5274</b>	<b>443000</b>	<b>ОТПЛАТА КАМАТА ПО ГАРАНЦИЈАМА (5275)</b>								
5275	443100	Отплата камата по гаранцијама								
<b>5276</b>	<b>444000</b>	<b>ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 5277 до 5279)</b>	<b>391</b>	<b>391</b>						<b>391</b>
5277	444100	Негативне курсне разлике								
5278	444200	Казне за кашњење	391	391						391
5279	444300	Остали пратећи трошкови задуживања								
<b>5280</b>	<b>450000</b>	<b>СУБВЕНЦИЈЕ (5281 + 5284 + 5287 + 5290)</b>								
<b>5281</b>	<b>451000</b>	<b>СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЊИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5282 + 5283)</b>								
5282	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама								
5283	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама								
<b>5284</b>	<b>452000</b>	<b>СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (5285 + 5286)</b>								
5285	452100	Текуће субвенције приватним финансијским институцијама								
5286	452200	Капиталне субвенције приватним финансијским институцијама								
<b>5287</b>	<b>453000</b>	<b>СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (5288 + 5289)</b>								
5288	453100	Текуће субвенције јавним финансијским институцијама								
5289	453200	Капиталне субвенције јавним финансијским институцијама								
<b>5290</b>	<b>454000</b>	<b>СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЊИМА (5291 + 5292)</b>								
5291	454100	Текуће субвенције приватним предузећима								
5292	454200	Капиталне субвенције приватним предузећима								
<b>5293</b>	<b>460000</b>	<b>ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5294 + 5297 + 5300 + 5303 + 5306)</b>								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>5294</b>	<b>461000</b>	<b>ДОНАЦИЈЕ СТРАНИМ ВЛАДАМА (5295 + 5296)</b>								
5295	461100	Текуће донације страним владама								
5296	461200	Капиталне донације страним владама								
<b>5297</b>	<b>462000</b>	<b>ДОТАЦИЈЕ МЕЂУНАРОДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5298 + 5299)</b>								
5298	462100	Текуће донације међународним организацијама								
5299	462200	Капиталне донације међународним организацијама								
<b>5300</b>	<b>463000</b>	<b>ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ (5301 + 5302)</b>								
5301	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти								
5302	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти								
<b>5303</b>	<b>464000</b>	<b>ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (5304 + 5305)</b>								
5304	464100	Текуће донације организацијама обавезног социјалног осигурања								
5305	464200	Капиталне донације организацијама обавезног социјалног осигурања								
<b>5306</b>	<b>465000</b>	<b>ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5307 + 5308)</b>								
5307	465100	Остале текуће донације и трансфери								
5308	465200	Остале капиталне донације и трансфери								
<b>5309</b>	<b>470000</b>	<b>СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (5310 + 5314)</b>								
<b>5310</b>	<b>471000</b>	<b>ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА) (од 5311 до 5313)</b>								
5311	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима								
5312	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга								
5313	471900	Трансфери другим организацијама обавезног социјалног осигурања за допринос за осигурање								
<b>5314</b>	<b>472000</b>	<b>НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (од 5315 до 5323)</b>								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака							
				Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора		
				Укупно (од 6 до 11)	Републике	Аутономне покрајине	Општине / града			ОСО	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
5315	472100	Накнаде из буџета у случају болести и инвалидности									
5316	472200	Накнаде из буџета за породично одсуство									
5317	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу									
5318	472400	Накнаде из буџета за случај незапослености									
5319	472500	Старосне и породичне пензије из буџета									
5320	472600	Накнаде из буџета у случају смрти									
5321	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт									
5322	472800	Накнаде из буџета за становање и живот									
5323	472900	Остале накнаде из буџета									
<b>5324</b>	<b>480000</b>	<b>ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)</b>	<b>1,329</b>	<b>1,231</b>	<b>2</b>			<b>205</b>	<b>324</b>	<b>700</b>	
<b>5325</b>	<b>481000</b>	<b>ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5326 + 5327)</b>									
5326	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима									
5327	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама									
<b>5328</b>	<b>482000</b>	<b>ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 5329 до 5331)</b>	<b>144</b>	<b>96</b>				<b>24</b>		<b>72</b>	
5329	482100	Остали порези	44	24				24			
5330	482200	Обавезне таксе	100	72						72	
5331	482300	Новчане казне, пенали и камате									
<b>5332</b>	<b>483000</b>	<b>НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (5333)</b>	<b>1,185</b>	<b>1,135</b>	<b>2</b>			<b>181</b>	<b>324</b>	<b>628</b>	
5333	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	1,185	1,135	2			181	324	628	
<b>5334</b>	<b>484000</b>	<b>НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА (5335 + 5336)</b>									
5335	484100	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода									
5336	484200	Накнада штете од дивљачи									
<b>5337</b>	<b>485000</b>	<b>НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (5338)</b>									
5338	485100	Накнада штете за повреде или штету нанетих од стране државних органа									

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора	
				Укупно (од 6 до 11)	Републике	Аутономне покрајине	Општине / града			ОСО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>5339</b>	<b>489000</b>	<b>РАСХОДИ КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (5340)</b>								
5340	489100	Расходи који се финансирају из средстава за реализацију националног инвестиционог плана								
<b>5341</b>	<b>500000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5342 + 5364 + 5373 + 5376 + 5384)</b>	<b>14,939</b>	<b>14,889</b>	<b>14,839</b>				<b>50</b>	
<b>5342</b>	<b>510000</b>	<b>ОСНОВНА СРЕДСТВА (5343 + 5348 + 5358 + 5360 + 5362)</b>	<b>14,939</b>	<b>14,889</b>	<b>14,839</b>				<b>50</b>	
<b>5343</b>	<b>511000</b>	<b>ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 5344 до 5347)</b>	<b>9,359</b>	<b>9,359</b>	<b>9,359</b>					
5344	511100	Куповина зграда и објеката								
5345	511200	Изградња зграда и објеката								
5346	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	9,359	9,359	9,359					
5347	511400	Пројектно планирање								
<b>5348</b>	<b>512000</b>	<b>МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 5349 до 5357)</b>	<b>5,580</b>	<b>5,530</b>	<b>5,480</b>				<b>50</b>	
5349	512100	Опрема за саобраћај								
5350	512200	Административна опрема	82	76	26				50	
5351	512300	Опрема за пољопривреду								
5352	512400	Опрема за заштиту животне средине								
5353	512500	Медицинска и лабораторијска опрема	5,498	5,454	5,454					
5354	512600	Опрема за образовање, културу и спорт								
5355	512700	Опрема за војску								
5356	512800	Опрема за јавну безбедност								
5357	512900	Опрема за производњу, моторна, испокретна и немоторна опрема								
<b>5358</b>	<b>513000</b>	<b>ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (5359)</b>								
5359	513100	Остале некретнине и опрема								
<b>5360</b>	<b>514000</b>	<b>КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (5361)</b>								
5361	514100	Култивисана имовина								
<b>5362</b>	<b>515000</b>	<b>НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (5363)</b>								
5363	515100	Нематеријална имовина								
<b>5364</b>	<b>520000</b>	<b>ЗАЛИХЕ (5365 + 5367 + 5371)</b>								
<b>5365</b>	<b>521000</b>	<b>РОБНЕ РЕЗЕРВЕ (5366)</b>								
5366	521100	Робне резерве								
<b>5367</b>	<b>522000</b>	<b>ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОДЊЕ (од 5368 до 5370)</b>								
5368	522100	Залихе материјала								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака							
				Расходи и издаци на терет буџета					Из донација и помоћи	Из осталих извора	
				Укупно (од 6 до 11)	Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
5369	522200	Залихе недоршене производње									
5370	522300	Залихе готових производа									
<b>5371</b>	<b>523000</b>	<b>ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (5372)</b>									
5372	523100	Залихе робе за даљу пролају									
<b>5373</b>	<b>530000</b>	<b>ДРАГОЦЕНОСТИ (5374)</b>									
<b>5374</b>	<b>531000</b>	<b>ДРАГОЦЕНОСТИ (5375)</b>									
5375	531100	Драгоцености									
<b>5376</b>	<b>540000</b>	<b>ПРИРОДНА ИМОВИНА (5377 + 5379 + 5381)</b>									
<b>5377</b>	<b>541000</b>	<b>ЗЕМЉИШТЕ (5378)</b>									
5378	541100	Земљиште									
<b>5379</b>	<b>542000</b>	<b>РУДНА БОГАТСТВА (5380)</b>									
5380	542100	Копови									
<b>5381</b>	<b>543000</b>	<b>ШУМЕ И ВОДЕ (5382 + 5383)</b>									
5382	543100	Шуме									
5383	543200	Воде									
<b>5384</b>	<b>550000</b>	<b>НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (5385)</b>									
<b>5385</b>	<b>551000</b>	<b>НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (5386)</b>									
5386	551100	Нефинансијска имовина која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана									
<b>5387</b>	<b>600000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5388 + 5413)</b>									
<b>5388</b>	<b>610000</b>	<b>ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ (5389 + 5399 + 5407 + 5409 + 5411)</b>									
<b>5389</b>	<b>611000</b>	<b>ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЊИМ КРЕДИТОРИМА (од 5390 до 5398)</b>									
5390	611100	Отплата главнице умањена за дисконт на домаће хартије од вредности, изузев акција									
5391	611200	Отплата главнице осталим нивоима власти									
5392	611300	Отплата главнице домаћим јавним финансијским институцијама									

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака							
				Расходи и издаци на терет буџета					Из донација и помоћи	Из осталих извора	
				Укупно (од 6 до 11)	Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
5393	611400	Отплата главнице домаћим пословним банкама									
5394	611500	Отплата главнице осталим домаћим кредиторима									
5395	611600	Отплата главнице домаћинствима у земљи									
5396	611700	Отплата главнице на домаће финансијске деривате									
5397	611800	Отплата домаћих меница									
5398	611900	Исправка унутрашњег дуга									
<b>5399</b>	<b>612000</b>	<b>ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ СТРАНИМ КРЕДИТОРИМА (од 5400 до 5406)</b>									
5400	612100	Отплата главнице умањена за дисконт на хартије од вредности, изузев акција, емитоване на иностраном финансијском тржишту									
5401	612200	Отплата главнице страним владама									
5402	612300	Отплата главнице мултилатералним институцијама									
5403	612400	Отплате главнице страним пословним банкама									
5404	612500	Отплате главнице осталим страним кредиторима									
5405	612600	Отплата главнице на стране финансијске деривате									
5406	612900	Исправка спољног дуга									
<b>5407</b>	<b>613000</b>	<b>ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ПО ГАРАНЦИЈАМА (5408)</b>									
5408	613100	Отплата главнице по гаранцијама									
<b>5409</b>	<b>614000</b>	<b>ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ЗА ФИНАНСИЈСКИ ЛИЗИНГ (5410)</b>									
5410	614100	Отплата главнице за финансијски лизинг									
<b>5411</b>	<b>615000</b>	<b>ОТПЛАТА ГАРАНЦИЈА ПО КОМЕРЦИЈАЛНИМ ТРАНСАКЦИЈАМА (5412)</b>									
5412	615100	Отплата гаранција по комерцијалним трансакцијама									
<b>5413</b>	<b>620000</b>	<b>НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5414 + 5424 + 5433)</b>									
<b>5414</b>	<b>621000</b>	<b>НАБАВКА ДОМАЊЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5415 до 5423)</b>									
5415	621100	Набавка домаћих хартија од вредности, изузев акција									



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5416	621200	Кредити осталим нивоима власти								
5417	621300	Кредити домаћим јавним финансијским институцијама								
5418	621400	Кредити домаћим пословним банкама								
5419	621500	Кредити домаћим нефинансијским јавним институцијама								
5420	621600	Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи								
5421	621700	Кредити невладиним организацијама у земљи								
5422	621800	Кредити домаћим нефинансијским приватним предузећима								
5423	621900	Набавка домаћих акција и осталог капитала								
5424	622000	<b>НАБАВКА СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5425 до 5432)</b>								
5425	622100	Набавка страних хартија од вредности, изузев акција								
5426	622200	Кредити страним владама								
5427	622300	Кредити међународним организацијама								
5428	622400	Кредити страним пословним банкама								
5429	622500	Кредити страним нефинансијским институцијама								
5430	622600	Кредити страним невладиним организацијама								
5431	622700	Набавка страних акција и осталог капитала								
5432	622800	Куповина стране валуте								
5433	623000	<b>НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (5434)</b>								
5434	623100	Набавка финансијске имовине која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана								
5435		<b>УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)</b>	892,093	867,408	18,798		1,886	835,347	500	10,877

III. УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА

Ознака ОП	Број конта	Опис	Планирани приходи и примана / расходи и	Остварени приходи и примана / расходи и издаци						
				Укупно (од 6 до 11)	Из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	892,093	869,113	18,798		1,886	837,050	500	10,879
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	892,093	867,408	18,798		1,886	835,347	500	10,877
5438		Вишак прихода и примана – буџетски суфицит (5436 – 5437) > 0		1,705				1,703		2
5439		Мањак прихода и примана – буџетски дефицит (5437 – 5436) > 0								
5440	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5131)								
5441	600000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5387)								
5442		ВИШАК ПРИМАЊА (5440 – 5441) > 0								
5443		МАЊАК ПРИМАЊА (5441 – 5440) > 0						1,703		2
5444		ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5171 – 5435) > 0		1,705						
5445		МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5435 – 5171) > 0								

Датум 25.02.2023.

Личе одговорно за попуњавање обрасца

*Stipodobek*

